

UMOWA NR

zawarta w dniu

w Katowicach,

pomiędzy:

Województwem Śląskim z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46, zwanym dalej "Województwem", reprezentowanym przez:

..... –
..... –

a

Gminą z siedzibą w(.....) przy ulicy, zwaną dalej „Gminą”, reprezentowaną przez:

..... –

Na podstawie uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego nr z dnia w sprawie udzielenia pomocy finansowej gminom Województwa Śląskiego z przeznaczeniem na realizację zadania „Tworzenie gminnych świetlic i klubów dla dzieci i młodzieży” (lub) „Wzmacnianie gminnych świetlic i klubów dla dzieci i młodzieży”

§ 1

1. Województwo udziela Gminie pomocy finansowej w wysokościzł (słownie:złotych) z budżetu Województwa Śląskiego z działu 851 – Ochrona Zdrowia, rozdziału na dofinansowanie realizacji zadania o nazwie, określonego szczegółowo we wniosku złożonym przez Gminę w dniu roku, a Gmina zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Niniejsza umowa jest, w rozumieniu art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 ze zm.), umową o udzielenie pomocy finansowej jednostce samorządu terytorialnego w formie dotacji celowej.
3. Gmina zobowiązuje się do utrzymania działalności placówki utworzonej w ramach zadania, o którym mowa w ust. 1, przez okres co najmniej dwóch lat od momentu podpisania niniejszej umowy¹.

§ 2

1. Dotację przeznacza się na:
 - a) w kwocie zł,
 - b) w kwocie zł,zgodnie z kosztorysem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Dotacja, o której mowa w § 1 umowy, zostanie przekazana na rachunek bankowy Gminy w nr w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy.
3. Gmina oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 2 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Województwem, wynikających z umowy.
4. Kwoty poniesionych kosztów należy przedstawiać w rozliczeniu wg wartości brutto jeżeli:
 - a) Gmina nie ma możliwości obniżenia kwoty podatku należnego o naliczony VAT,
 - b) Gminie nie przysługuje prawo zwrotu podatku VAT z Urzędu Skarbowego.W pozostałych przypadkach należy przedstawiać kwoty wg wartości netto.

¹ Zapis ust. 3 dotyczy umów zawieranych z Gminami w ramach realizacji zadania „Tworzenie gminnych świetlic i klubów dla dzieci i młodzieży”.

5. Gmina składa oświadczenie o rozliczaniu lub nie rozliczaniu zapłaconego podatku VAT, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

6. Placówką bezpośrednio realizującą zadanie jest w przy ulicy prowadzona przez w przy ulicy

§ 3

1. Termin wykonania zadania w części finansowanej z dotacji ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2011 roku.

2. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy oraz zaktualizowanym kosztorysem, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

1. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Województwo środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania i ująć w sprawozdawczości.

2. Województwo zobowiązuje Gminę do efektywnego wykorzystywania środków przyznanej dotacji z możliwością dokonania przesunięć pomiędzy środkami finansowymi ujętymi w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, wygospodarowanymi w trakcie realizacji zadania, pod warunkiem poinformowania o tym fakcie w formie pisemnej Województwa i pełnej realizacji zakresu zadania.

3. Przesunięć, o których mowa w ust. 2, można dokonać wyłącznie pomiędzy środkami finansowymi w obrębie danego rozdziału wskazanego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy².

§ 5

Gmina jest zobowiązana do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, ze zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

§ 6

1. Gmina, realizując zlecone zadanie, zobowiązuje się do informowania o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Województwo.

2. Gmina, realizując zlecone zadanie, zobowiązuje się do umieszczania logo Województwa Śląskiego „Śląskie. Pozytywna energia” zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie: www.slaskie.pl/logo na wszystkich materiałach związanych z realizacją zadania, w szczególności w wydawanych w ramach zadania materiałach, na tablicach informacyjnych oraz na stronie internetowej.

3. Sposób realizacji warunku określonego w ust. 1 i 2 należy udokumentować wraz ze złożonym rozliczeniem przyznanej dotacji.

§ 7

1. Województwo sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Gminę, w tym wydatkowania przekazanych jej środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Województwa mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Gmina na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Województwa zarówno w siedzibie Gminy, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 8

² Zapis ust. 3 dotyczy umów zawieranych z Gminami w ramach realizacji zadania „Wzmacnianie gminnych świetlic i klubów dla dzieci i młodzieży”.

1. Sprawozdanie z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Gminę na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy, do dnia 31 stycznia 2012 roku.
2. Województwo ma prawo żądać, aby Gmina w wyznaczonym terminie przedstawiła dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Województwo wzywa Gminę do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy.
4. Dostarczenie sprawozdania jest równoznaczne z udzieleniem Województwu prawa do rozpowszechniania jego tekstu w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach urzędowych.
5. Do sprawozdania końcowego jako załączniki należy przedłożyć materiały dokumentujące zrealizowania zadania, w tym w szczególności kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem faktur, rachunków, umów cywilno-prawnych, potwierdzenia zapłaty, listy beneficjentów, raporty, etc.

§ 9

1. Przyznane środki finansowe, określone w § 1 ust. 1, Gmina zobowiązana jest wykorzystać od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2011 roku.
2. Środki finansowe niewykorzystane do dnia 31 grudnia 2011 roku Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie do dnia 16 stycznia 2012 roku na konto Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego: Getin Noble Bank S.A. II o/Katowice nr 31 1560 1111 0000 9070 0003 8502.
3. Do środków finansowych zwracanych po terminie określonym w ust. 2 Gmina zobowiązana jest doliczyć odsetki jak dla zaległości podatkowych.
4. W przypadku dokonywania zwrotu niewykorzystanych częściowo środków na rachunek bankowy wskazany w ust. 2, w treści przelewu niezbędne jest umieszczenie informacji, jakiej umowy dotyczy zwrot, ze szczególnym wskazaniem wielkości środków i odsetek podatkowych.

§ 10

Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Gmina stosuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 11

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 12

1. Umowa może być rozwiązana przez Województwo ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
 - c) jeżeli Gmina odmówi poddaniu się kontroli bądź w terminie określonym przez Województwo nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
 - d) nieprzedłożenia przez gminę sprawozdania z wykonania zadania w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Rozwiązując umowę, Województwo określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 13

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Województwo sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust. 1.

§ 14

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach realizuje w imieniu Województwa czynności wynikające z § 2 ust. 2, § 4 ust. 2, § 7, § 8, § 13 niniejszej umowy.

§ 16

1. Gmina ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.
2. W zakresie związanym z realizacją zadania, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, gmina odbiera stosowne oświadczenia osób, których te dane dotyczą, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 roku Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

§ 17

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 ze zm.). Gmina oświadcza, że znane są jej obowiązki wynikające z przepisów prawa.

§ 18

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Województwa, sądu powszechnego.

§ 19

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Województwa i jednym dla Gminy.

Województwo

Gmina

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) kosztorys realizacji zadania,
- 2) oświadczenie Gminy,
- 3) wzór sprawozdania z wykonania zadania.