



Rzeczpospolita  
Polska



Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# Wykaz dopuszczalnych stawek dla towarów i usług „Taryfikator”

obowiązujący dla konkursów i naborów ogłaszanych w województwie śląskim w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego

Katowice, sierpień 2019 r.

### Regulacje ogólne:

1. Wykaz dopuszczalnych stawek dla towarów i usług określa najczęściej występujące koszty w projektach finansowanych z EFS.
2. Stawki ujęte w katalogu są stawkami dopuszczalnymi (uwzględniającymi wartość brutto wydatku), co jednak nie oznacza automatycznego akceptowania przez oceniających stawek założonych w budżecie.
3. Przyjęcie dopuszczalnej stawki nie oznacza również, że będzie akceptowana w każdym budżecie – przy ocenie będą brane pod uwagę takie czynniki jak: specyfika projektu, stopień złożoności projektu, wielkość grupy docelowej, miejsce realizacji.
4. W przypadku przekroczenia ww. stawki Beneficjent jest zobowiązany do zawarcia we wniosku o dofinansowanie / wniosku o płatność uzasadnienia zaistniałej sytuacji.
5. Jeśli koszt nie został ujęty w katalogu istnieje możliwość odniesienia się do ceny podobnej kategorii kosztowej.
6. Wykaz dopuszczalnych stawek dla towarów i usług nie stanowi katalogu zamkniętego i może być rozszerzany o nowe pozycje przez Zarząd Województwa.
7. Wykaz dopuszczalnych stawek dla towarów i usług stanowi załącznik do Regulaminu Konkursu i jest dostępny dla Wnioskodawców i Oceniających.
8. Taryfikator należy stosować łącznie z zasadami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz innymi dokumentami horyzontalnymi / regionalnymi obowiązującymi na etapie konkursu oraz rozliczenia projektu.
9. Zgodnie z zapisami art. 109 ust. 7g ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1265, z późn. zm.) Powiatowe Urzędy Pracy są zobowiązane do stosowania kwot, stawek oraz form wsparcia (usług i instrumentów rynku pracy) zgodnych z przepisami w/w ustawy.

## I. Wykaz dopuszczalnych stawek brutto dla szkoleń / kursów

### Regulacje ogólne dla dopuszczalnych stawek brutto dla szkoleń/kursów:

1. Przedstawione stawki dotyczą zakupu zewnętrznej usługi szkolenia / kursu, obejmującej organizację całości danej formy wsparcia, w tym kosztów: pracy trenera, w pełni wyposażonej sali zajęciowej oraz materiałów szkoleniowych. Przyjęte stawki nie obejmują kosztów egzaminów zewnętrznych / certyfikowanych, które wnioskodawca umieszcza odrębnie w budżecie projektu. Warunkiem kwalifikowalności wydatku jest doświadczenie trenera prowadzącego zajęcia nie krótsze niż 2 lata w danej dziedzinie.
2. Liczebność grupy nie może przekraczać 12 osób. W uzasadnionych przez wnioskodawcę przypadkach dopuszcza się zwiększenie liczby godzin danego szkolenia / kursu przy zachowaniu stawki godzinowej na osobę nie większej niż tej określonej w Taryfikatorze.
3. W przypadku wykorzystania przez wnioskodawcę własnych zasobów (trenerzy, sale szkoleniowe itp.), jest on zobowiązany do przedstawienia metodologii wyliczenia kosztu szkolenia / kursu we wniosku w oparciu o faktyczne wydatki, a całościowy koszt wsparcia nie może przekroczyć stawek określonych w Taryfikatorze dla danego szkolenia / kursu.
4. Uśredniona stawka godzinowa brutto dla danego obszaru tematycznego dotyczy kosztu jednej godziny na jednego uczestnika. W przypadku grupy szkoleniowej, koszt godziny zajęć nie może przekroczyć uśrednionej stawki godzinowej na uczestnika razy liczba uczestników.

#### I.1 Szkolenia / kursy przygotowujące do egzaminów certyfikowanych<sup>1</sup>

| L.p | Nazwa szkolenia / kursu   | Stawka na osobę | Liczba godzin | Stawka godzinowa na osobę |
|-----|---|-----------------|---------------|---------------------------|
| 1.  | Wózki widłowe (jezdniowe)   | 720,00 zł       | 60            | 12,00 zł                  |
| 2.  | Kurs obsługi betoniarki   | 760,00 zł       | 40            | 19,00 zł                  |
| 3.  | Operator koparko-ładowarki  | 1 620,00 zł     | 180           | 9,00 zł                   |
| 4.  | Spawanie metodą MIG/MAG   | 1 960,00 zł     | 140           | 14,00 zł                  |
| 5.  | Spawanie metodą TIG   | 1 870,00 zł     | 110           | 17,00 zł                  |
| 6.  | Kurs prawo jazdy kat. B   | 1 260,00 zł     | 60            | 21,00 zł                  |
| 7.  | Kurs prawo jazdy kat. C   | 2 000,00 zł     | 50            | 40,00 zł                  |
| 8.  | Kurs prawo jazdy kat. C+E   | 2 025,00 zł     | 45            | 45,00 zł                  |
| 9.  | Kurs prawo jazdy kat. D   | 3 600,00 zł     | 80            | 45,00 zł                  |
| 10. | Kwalifikacja wstępna dla kierowców autobusów i ciężarówek - przyspieszona                 | 2 520,00 zł     | 140           | 18,00 zł                  |
| 11. | Język angielski / niemiecki (poziom podstawowy / średniozaawansowany niższy) <sup>2</sup> | 1 800,00 zł     | 120           | 15,00 zł                  |
| 12. |   | 1 800,00 zł     | 120           | 15,00 zł                  |

<sup>1</sup> Szkolenia / kursy, dla których zakres merytoryczny jest ogólnie zdefiniowany (np. poprzez akty prawne, lub instytucje certyfikujące).

<sup>2</sup> Dla szkoleń językowych w projektach realizowanych w obszarze edukacji w ramach Priorytetu Inwestycyjnego PI 10(iii) należy stosować stawki jednostkowe, zgodnie z zapisami "Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020".

|     |  |             |     |          |
|-----|--|-------------|-----|----------|
| 13. | Język angielski / niemiecki (poziom zaawansowany) <sup>4</sup> | 1 800,00 zł | 120 | 15,00 zł |
| 14. | Opiekun w żłobku lub klubie dziecięcym                         | 1 680,00 zł | 280 | 6,00 zł  |
| 15. | Operator CNC/Obługa obrabiarek sterowanych numerycznie         | 2 070,00 zł | 90  | 23,00 zł |

Uśredniona stawka godzinowa brutto dla szkoleń / kursów certyfikowanych<sup>5</sup>: 21,00 zł

#### I.2 – Szkolenia / kursy podnoszące kwalifikacje i umiejętności zawodowe

| L.p. | Nazwa szkolenia / kursu             | Stawka na osobę | Liczba godzin | Stawka godzinowa na osobę |
|------|-------------------------------------|-----------------|---------------|---------------------------|
| 1.   | Rachunkowość / księgowość           | 1 500,00 zł     | 100           | 15,00 zł                  |
| 2.   | Kadry i płace                       | 1 200,00 zł     | 80            | 15,00 zł                  |
| 3.   | Florystyka                          | 1 360,00 zł     | 80            | 17,00 zł                  |
| 4.   | Fryzjer                             | 2 560,00 zł     | 160           | 16,00 zł                  |
| 5.   | Opiekunka dzieci / osób starszych   | 1 000,00 zł     | 100           | 10,00 zł                  |
| 6.   | Kosmetyczka                         | 2 000,00 zł     | 100           | 20,00 zł                  |
| 7.   | Wizażysta - stylistka               | 900,00 zł       | 50            | 18,00 zł                  |
| 8.   | Pracownik ochrony mienia            | 1 750,00 zł     | 250           | 7,00 zł                   |
| 9.   | Masażysta                           | 1 120,00 zł     | 80            | 14,00 zł                  |
| 10.  | Instruktor fitness                  | 1 870,00 zł     | 110           | 17,00 zł                  |
| 11.  | Murarz / tynkarz                    | 2 000,00 zł     | 200           | 10,00 zł                  |
| 12.  | Kelner / Barman                     | 570,00 zł       | 30            | 19,00 zł                  |
| 13.  | Dietetyka i odchudzanie             | 525,00 zł       | 35            | 15,00 zł                  |
| 14.  | Szkolenie z zakresu HR              | 1 500,00 zł     | 15            | 100,00 zł                 |
| 15.  | Pracownik administracyjno-biurowy   | 770,00 zł       | 70            | 11,00 zł                  |
| 16.  | Obsługa kas fiskalnych              | 270,00 zł       | 15            | 18,00 zł                  |
| 17.  | Kucharz                             | 1 300,00 zł     | 130           | 10,00 zł                  |
| 18.  | Palacz kotłów C.O.                  | 540,00 zł       | 45            | 12,00 zł                  |
| 19.  | Stylizacja paznokci                 | 800,00 zł       | 80            | 10,00 zł                  |
| 20.  | Przedstawiciel handlowy             | 675,00 zł       | 15            | 45,00 zł                  |
| 21.  | Obsługa klienta i technik sprzedaży | 800,00 zł       | 40            | 20,00 zł                  |

Uśredniona stawka godzinowa brutto dla szkoleń / kursów podnoszących kwalifikacje i umiejętności zawodowe<sup>6</sup>: 20,00 zł

#### I.3 – Szkolenia / kursy IT<sup>7</sup>

<sup>3</sup> Dla szkoleń językowych w projektach realizowanych w obszarze edukacji w ramach Priorytetu Inwestycyjnego PI 10(iii) należy stosować stawki jednostkowe, zgodnie z zapisami "Wytucznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020"

<sup>4</sup> J.w.

<sup>5</sup> Stawkę należy stosować dla szkoleń / kursów przygotowujących do certyfikacji, dla których nie ma podobnej kategorii kosztowej w Taryfikatorze.

<sup>6</sup> Stawkę należy stosować dla szkoleń / kursów podnoszących kwalifikacje i umiejętności zawodowe, dla których nie ma podobnej kategorii kosztowej w Taryfikatorze.

<sup>7</sup> W projektach realizowanych w obszarze edukacji w ramach Priorytetu Inwestycyjnego PI 10(iii) należy stosować standardy wymagań dla kompetencji cyfrowych, zgodnie z zapisami "Wytucznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020"

| L.p. | Nazwa szkolenia / kursu   | Stawka na osobę | Liczba godzin | Stawka godzinowa na osobę |
|------|---|-----------------|---------------|---------------------------|
| 1.   | Szkolenie komputerowe prowadzące do uzyskania kompetencji w zakresie ECDL Base <sup>8</sup>     | 1 400,00 zł     | 40            | 35,00zł                   |
| 2    | Szkolenie komputerowe prowadzące do uzyskania kompetencji w zakresie ECDL Standard <sup>9</sup> | 1 600,00 zł     | 40            | 40,00 zł                  |
| 3.   | ECDL Advanced <sup>10</sup> –koszt za 1 moduł   | 570,00 zł       | 30            | 19,00 zł                  |
| 4.   | Projektowanie komputerowe z wykorzystaniem AUTOCAD  | 1 080,00 zł     | 30            | 36,00 zł                  |
| 5.   | Grafika komputerowa PHOTOSHOP   | 1 325,00 zł     | 25            | 53,00 zł                  |
| 6.   | Grafika komputerowa COREL   | 990,00 zł       | 30            | 33,00 zł                  |
| 7.   | Tworzenie stron www   | 1 225,00 zł     | 35            | 35,00 zł                  |
| 8.   | Tworzenie aplikacji internetowych   | 3 000,00 zł     | 30            | 100,00 zł                 |

Uśredniona stawka godzinowa brutto dla szkoleń / kursów IT<sup>11</sup>: 44,00 zł

Szkolenia ECDL dla osób z niepełnosprawnościami

| L.p. | Nazwa szkolenia / kursu  | Stawka na osobę | Liczba godzin | Stawka godzinowa na osobę |
|------|--|-----------------|---------------|---------------------------|
| 1.   | Szkolenie komputerowe prowadzące do uzyskania kompetencji w zakresie ECDL Base <sup>12</sup> - osoby z niepełnosprawnością ruchową                 | 1 400,00 zł     | 40            | 35,00 zł                  |
| 2.   | Szkolenie komputerowe prowadzące do uzyskania kompetencji w zakresie ECDL Base <sup>13</sup> - osoby z niepełnosprawnością słuchową i wzrokową     | 1 360,00 zł     | 40            | 34,00 zł                  |
| 3.   | Szkolenie komputerowe prowadzące do uzyskania kompetencji w zakresie ECDL Standard <sup>14</sup> - osoby z niepełnosprawnością ruchową             | 1 720,00 zł     | 40            | 43,00 zł                  |
| 4.   | Szkolenie komputerowe prowadzące do uzyskania kompetencji w zakresie ECDL Standard <sup>15</sup> - osoby z niepełnosprawnością słuchową i wzrokową | 1 880,00 zł     | 40            | 47,00 zł                  |

<sup>8</sup> Lub równoważny, przygotowujący do powszechnie uznawanego egzaminu certyfikowanego. Koszt obejmuje wszystkie 4 moduły (B1-B4).

<sup>9</sup> Lub równoważny, przygotowujący do powszechnie uznawanego egzaminu certyfikowanego. Koszt obejmuje zagadnienia wchodzące w zakres ECDL Base oraz trzy dowolnie wybrane z modułów S1-S9.

<sup>10</sup> Lub równoważny, przygotowujący do powszechnie uznawanego egzaminu certyfikowanego.

<sup>11</sup> Stawkę należy stosować dla szkoleń/kursów IT, dla których nie ma podobnej kategorii kosztowej w Taryfikatorze.

<sup>12</sup> Lub równoważny, przygotowujący do powszechnie uznawanego egzaminu certyfikowanego. Koszt obejmuje wszystkie 4 moduły (B1-B4).

<sup>13</sup> j.w.

<sup>14</sup> Lub równoważny, przygotowujący do powszechnie uznawanego egzaminu certyfikowanego. Koszt obejmuje zagadnienia wchodzące w zakres ECDL Base oraz trzy dowolnie wybrane z modułów S1-S9.

<sup>15</sup> Lub równoważny, przygotowujący do powszechnie uznawanego egzaminu certyfikowanego. Koszt obejmuje zagadnienia wchodzące w zakres ECDL Base oraz trzy dowolnie wybrane z modułów S1-S9.

#### I.4 – Szkolenia / kursy umiejętności „miękkich”

| L.p. | Nazwa szkolenia / kursu                            | Stawka na osobę | Liczba godzin | Stawka godzinowa na osobę |
|------|--|-----------------|---------------|---------------------------|
| 1.   | Autoprezentacja                                    | 900,00 zł       | 15            | 60,00 zł                  |
| 2.   | Praca w zespole                                    | 900,00 zł       | 10            | 90,00 zł                  |
| 3.   | Efektywne kierowanie zespołem                      | 1 500,00 zł     | 15            | 100,00 zł                 |
| 4.   | Radzenie sobie ze stresem                          | 1 350,00 zł     | 15            | 90,00 zł                  |
| 5.   | Trening asertywności                               | 1 500,00 zł     | 15            | 100,00 zł                 |
| 6.   | Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej | 675,00 zł       | 45            | 15,00 zł                  |
| 7.   | Zarządzanie czasem                                 | 1 275,00 zł     | 15            | 85,00 zł                  |
| 8.   | Aktywne poszukiwanie pracy                         | 345,00 zł       | 15            | 23,00 zł                  |

Uśredniona stawka godzinowa brutto dla szkoleń / kursów umiejętności „miękkich”<sup>16</sup>: 70,00 zł

#### II. Kontrakt socjalny

| Rodzaj wydatku    | Dopuszczalna stawka <sup>17</sup> |
|-------------------|-----------------------------------|
| Kontrakt socjalny | 4 400,00 zł                       |

#### III. Sprzęt

| L.p. | Nazwa sprzętu  | Stawka za jedną sztukę |
|------|--|------------------------|
| 1.   | Projektor/rzutnik  | 2 260,00 zł            |
| 2.   | Telewizor  | 1 440,00 zł            |
| 3.   | Urządzenie wielofunkcyjne  | 2 233,00 zł*           |
| 4.   | Zestaw komputerowy z oprogramowaniem   | 4 770,00 zł*           |
| 5.   | Laptop z oprogramowaniem   | 3 961,00 zł*           |
| 6.   | Tablica interaktywna (z oprogramowaniem, sprzętem i usługą szkolenia w zakresie użytkowania) | 8 730,00 zł*           |

\*Jeśli w regulaminie konkursu nie przewidziano zastosowania stawek jednostkowych, w projekcie obowiązują niniejsze kwoty

#### Standard wydatków dotyczący sprzętu<sup>18</sup>

|    |   |
|----|---|
| 1. | <b>Projektor/rzutnik multimedialny:</b> |
|----|---|

<sup>16</sup> Stawkę należy stosować dla szkoleń/kursów umiejętności „miękkich”, dla których nie ma podobnej kategorii kosztowej w Taryfikatorze.

<sup>17</sup> kwota ta stanowi koszt uśredniony na osobę na realizację kontraktu socjalnego bez nakładów na pracę socjalną

<sup>18</sup> Zakup sprzętu powinien co najmniej spełniać określone w zestawieniu standardy

|    |  |
|----|--|
|    | Jasność: od 2800 ANSI lm<br>Rozdzielczość: od 1024x768   |
| 2. | <b>Telewizor :</b><br>Rozdzielczość: Full HD<br>Ekran: LED<br>Przekątna ekranu: min 40"<br>Interfejs: USB, HDMI  |
| 3. | <b>Urządzenie wielofunkcyjne:</b> <sup>19</sup><br>Prędkość wydruku: do 35 str/min<br>Interfejs: USB<br>Pamięć: od 128 MB<br>Rozdzielczość: od 600x600 dpi |
| 4. | <b>Zestaw komputerowy:</b><br>System operacyjny: Windows<br>Pamięć RAM: min. 8 GB<br>Rozmiar monitora: od 17"<br><br>Oprogramowanie MS Office              |
| 5. | <b>Laptop z oprogramowaniem:</b><br>Przekątna ekranu: min 15"<br>System operacyjny: Windows<br>Pamięć RAM: min. 8 GB<br>Oprogramowanie MS Office           |
| 6. | <b>Tablica interaktywna:</b><br>Zestaw z projektorem multimedialnym<br>Uchwyt<br>System operacyjny: Windows<br>Interfejs: USB<br>Przekątna: od 77"         |

#### IV. Wykaz dopuszczalnych stawek dla specjalistycznego personelu<sup>20</sup>

| L.p. | Specjalista  | Dopuszczalna stawka godzinowa (całkowity koszt pracodawcy) <sup>21</sup> |
|------|--|--|
| 1.   | Psycholog <sup>22</sup>  | 115,00 zł  |
| 2.   | Doradca zawodowy   | 90,00 zł   |
| 3.   | Specjalista do spraw zatrudnienia (staży)                                | 35,00 zł   |
| 4.   | Asystent osobisty <sup>23</sup>  | 32,00 zł   |
| 5.   | Coach  | 150,00 zł  |
| 6.   | Poradnictwo prawne (dotyczy porad udzielanych na zlecenie, sporadycznie) | 120,00 zł  |
| 7.   | Pośrednik pracy <sup>24</sup>  | 55,00 zł   |

<sup>19</sup> Co do zasady zakup urządzenia wielofunkcyjnego/drukarki możliwy jest wyłącznie w sytuacji, gdy w projekcie nie są ponoszone wydatki na inny sprzęt służący do druku i sprzęt ten będzie wykorzystywany w projekcie do przygotowywania materiałów dla uczestników projektu, np. materiałów szkoleniowych (działania te nie są powierzone przez Wnioskodawcę podmiotowi zewnętrznemu). Poniesienie wydatków na powyższy sprzęt jest możliwe pod warunkiem, że niezbędność tych zakupów wynika np. ze specyfiki wsparcia oferowanego w projekcie, wielkości grupy docelowej, a konieczność zakupu tych urządzeń została uzasadniona we wniosku o dofinansowanie.

<sup>20</sup> Każdy specjalista musi posiadać wykształcenie kierunkowe w danej dziedzinie lub legitymować się minimum 2 –letnim doświadczeniem zawodowym w danej branży (za wyjątkiem niani, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz asystenta osoby niepełnosprawnej zgodnie z przypisem <sup>23</sup>

<sup>21</sup> Stawka godzinowa rozumiana jako godzina zegarowa, czyli 60 minut.

<sup>22</sup> Stawka godzinowa rozumiana jako 45-60 min.

<sup>23</sup> Pozycja obejmuje także asystenta osoby niepełnosprawnej, który, zgodnie ze Standardem udzielania wsparcia w postaci usług Asystenta Osoby Niepełnosprawnej opracowanym przez WUP Katowice, ma wymóg tylko rocznego doświadczenia.

|    |  |          |
|----|--|----------|
| 8. | Opiekunka do dziecka do lat 7 <sup>25</sup>  | 31,00 zł |
| 9. | Opiekun osoby zależnej/osoby niesamodzielnej | 25,00 zł |

#### V. Wykaz wynagrodzeń dla prowadzących zajęcia

| L.p. | Rodzaj Zajęć  | Dopuszczalna stawka godzinowa (całkowity koszt pracodawcy) <sup>26</sup> |
|------|---|--|
| 1.   | Zajęcia wyrównawcze oraz rozwijające zainteresowania uczniów szczególnie uzdolnionych (humanistyczne, matematyczno-przyrodnicze, artystyczne, sportowe ,itd.) | 60,00 zł   |
| 2.   | Zajęcia z języka obcego (angielski, niemiecki itp.)   | 70,00 zł   |
| 3.   | Specjalistyczne zajęcia terapeutyczne (np. hipoterapia, muzykoterapia, dogoterapia) dla dzieci niepełnosprawnych  | 70,00 zł   |
| 4.   | Indywidualne konsultacje pedagogiczno-psychologiczne  | 70,00 zł   |
| 5.   | Zajęcia logopedyczne  | 70,00 zł   |

#### VI. Wykaz stawek brutto dla sal szkoleniowych<sup>27</sup>

| L.p. | Rodzaj sali  | Dopuszczalna stawka godzinowa |
|------|--|-------------------------------|
| 1.   | Sala szkolna <sup>28</sup> (w przypadku wynajmu sal szkolnych ich koszt musi być zgodny z uchwałą JST lub innym dokumentem regulującym powyższą kwestię) | 23,00 zł                      |
| 2.   | Pracownia komputerowa <sup>29</sup>  | 62,00 zł                      |
| 3.   | Pracownia komputerowa <sup>30</sup> dostosowana dla osób z niepełnosprawnością ruchową   | 72,00 zł                      |
| 4.   | Sala szkoleniowa/ zajęciowa <sup>31</sup> (do 50 osób)   | 72,00 zł                      |
| 5.   | Sala szkoleniowa/ zajęciowa <sup>32</sup> (do 50 osób) – dostosowana dla osób niepełnosprawnych  | 83,00 zł                      |
| 6.   | Sala konferencyjna <sup>31</sup> (od 50 osób)  | 116,00 zł                     |
| 7.   | Sala konferencyjna <sup>32</sup> (od 50 osób)- dostosowana dla osób z niepełnosprawnością ruchową  | 127,00 zł                     |

<sup>24</sup> Dotyczy również osoby zajmującej się organizacją staży / przygotowania zawodowego.

<sup>25</sup> Koszt obejmuje także opiekę w przedszkolu / żłobku/ klubie dziecięcym.

<sup>26</sup> Stawka godzinowa rozumiana jako 45 minut.

<sup>27</sup> Stawki obowiązują przy wynajmie sal. W przypadku sal będących w dyspozycji wnioskodawcy / beneficjenta, koszt ich utrzymania jest kwalifikowany w oparciu o przedstawioną we wniosku metodologię wyliczenia ponoszonych kosztów.

<sup>28</sup> Sale szkolne rozumiane jako standardowe sale szkolne/lekcyjne/dydaktyczne.

<sup>29</sup> Pracownia komputerowa musi zapewniać minimum 10 stanowisk komputerowych (jedno stanowisko dla każdego z uczestników), być wyposażona w krzesła i/lub fotele oraz stoliki dla wszystkich uczestników i prowadzącego; ekran, rzutnik multimedialny mikrofon bezprzewodowy dla prowadzącego, oświetlenie, nagłośnienie; bezprzewodowy (wifi) lub przewodowy dostęp do Internetu.

<sup>30</sup> Pracownia komputerowa musi zapewniać minimum 10 stanowisk komputerowych (jedno stanowisko dla każdego z uczestników), być wyposażona w krzesła i/lub fotele oraz stoliki dla wszystkich uczestników i prowadzącego; ekran, rzutnik multimedialny mikrofon bezprzewodowy dla prowadzącego, oświetlenie, nagłośnienie; bezprzewodowy (wifi) lub przewodowy dostęp do Internetu. Ponadto musi zostać zapewniony dostęp do sali oraz pozostałych pomieszczeń dla osób z niepełnosprawnością ruchową.

<sup>31</sup> Sala zajęciowa/ szkoleniowa/ konferencyjna musi być wyposażona w: krzesła i/lub fotele oraz stoliki dla wszystkich uczestników i prowadzącego; flipchart lub tablicę suchościeralną; sprzęt multimedialny: ekran, rzutnik multimedialny, mikrofon bezprzewodowy dla prowadzącego, oświetlenie, nagłośnienie; bezprzewodowy dostęp Internetu (wifi).

<sup>32</sup> Sala zajęciowa/ szkoleniowa /konferencyjna musi być wyposażona w: krzesła i/lub fotele oraz stoliki dla wszystkich uczestników i prowadzącego; flipchart lub tablicę suchościeralną; sprzęt multimedialny: ekran, rzutnik multimedialny, mikrofon bezprzewodowy dla prowadzącego, oświetlenie, nagłośnienie; bezprzewodowy dostęp Internetu (wifi). Ponadto musi zostać zapewniony dostęp do sali oraz pozostałych pomieszczeń dla osób z niepełnosprawnością ruchową.



VII. Wykaz dopuszczalnych stawek dla kosztów przejazdu, zakwaterowania, cateringu.

| L. p. | Rodzaj kosztu                                    | Dopuszczalna stawka   |
|-------|--|---|
| 1.    | Zwrot kosztów dojazdu na zajęcia                 | Do wysokości kosztu biletów komunikacji miejskiej / biletów 2 klasy w regionalnym transporcie kolejowym <sup>33</sup>   |
| 2.    | Nocleg w kraju (koszt jednej doby) <sup>34</sup> | Dla hotelu o maksymalnym standardzie 3*:<br>360,00 zł brutto/ 1 nocleg za 2 osoby w pokoju 2-osobowym<br>250,00 zł brutto / 1 nocleg za 1 osobę w pokoju 1 - osobowym<br>Dla hotelu/pensjonatu o standardzie niższym niż 3*:<br>260,00 zł brutto/ 1 nocleg za 2 osoby w pokoju 2-osobowym<br>120,00 zł brutto / 1 nocleg za 1 osobę w pokoju 1 - osobowym |
| 3.    | Przerwa kawowa <sup>35</sup>                     | 15,00 zł brutto/ osobę/dzień  |
| 4.    | Lunch / obiad / kolacja <sup>36</sup>            | 35,00 zł brutto/ osobę  |

<sup>33</sup> Koszt biletu okresowego jest kwalifikowalny jedynie w przypadku, gdy w danym okresie suma kosztów pojedynczych biletów przekroczy wartość biletu okresowego

<sup>34</sup> Koszt kwalifikowany, o ile wsparcie dla danej grupy osób trwa co najmniej dwa dni, a przeprowadzenie danej formy wsparcia jest możliwe tylko i wyłącznie w odległości co najmniej 50 km (drogą publiczną) od miejsca zamieszkania uczestnika a jednocześnie wsparcie zaczyna się przed godziną 9.00 lub kończy się po godzinie 17.00, chyba że nie ma dostępnego dojazdu publicznymi środkami transportu. Koszt obejmuje śniadanie i może obejmować szerszy zakres usług w przypadku, o ile mieści się w danej cenie. Stawki określone na podstawie tabeli stawek maksymalnych określonych w zaleceniach MiR z dnia 18 czerwca 2015 r.

<sup>35</sup> Koszt obejmuje kawę, herbatę, wodę, mleko, cukier, cytrynę, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki lub kruche ciastka lub owoce oraz soki. Koszt kwalifikowany jedynie w przypadku, o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 4 godziny lekcyjne.

<sup>36</sup> Koszt obejmuje dwa dania (zupę i drugie danie oraz napój). Lunch / obiad / kolacja kwalifikowana jedynie w przypadku, o ile forma wsparcia, w ramach której ma być świadczona przerwa kawowa dla tej samej grupy osób w danym dniu trwa co najmniej 6 godzin lekcyjnych.