

Uchwała nr 2514/78/VI/2019
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 6.11.2019 r.

w sprawie:

zmiany statutu Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Katowicach

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 512), § 2 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2019 poz.1045) oraz § 9 ust. 1 Statutu RODN „WOM” w Katowicach, stanowiącego załącznik do uchwały Zarządu Województwa Śląskiego Nr 1666/389/III/2010 z dnia 6 lipca 2010 r. z późn. zm.), po zaopiniowaniu przez Komisję Edukacji, Nauki i Kultury Sejmiku Województwa Śląskiego

**Zarząd Województwa Śląskiego
uchwała**

§ 1.

Zmienia się statut Regionalnego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli „WOM” w Katowicach, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały nr 1666/389/III/2010 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 6 lipca 2010 roku z późn. zm. w ten sposób, że:

1) § 1 ust. 4 statutu otrzymuje brzmienie:

„4. Placówka działa na podstawie akredytacji przyznanej przez Śląskiego Kuratora Oświaty.”

2) § 2 statutu otrzymuje brzmienie:

**„§ 2
Cele i zadania placówki:**

1. Cele:

- 1) uczestniczenie w przedsięwzięciach edukacyjnych wynikających z prowadzonej polityki rozwoju województwa w zakresie obowiązującej Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego;
- 2) prowadzenie działań na rzecz rozwoju kompetencji zawodowych nauczycieli i innych osób odpowiedzialnych za prace szkół i placówek oświatowych;
- 3) wdrażanie zmian w systemie edukacji we współpracy z organami nadzoru pedagogicznego i jednostkami samorządu terytorialnego;
- 4) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć wspomagających działalność szkoły w zakresie tworzenia i realizacji zadań o charakterze dydaktyczno-wychowawczym;
- 5) wspomaganie inicjatyw lokalnych podejmowanych na rzecz podnoszenia poziomu pracy szkół i placówek oświatowych;
- 6) unowocześnianie technik i metod doskonalenia i kształcenia nauczycieli, w tym poprzez wykorzystywanie nowoczesnych technologii informacyjnych.

2. Do obowiązkowych zadań placówki należy:

- 1) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie:
 - a) wynikającym z kierunków polityki oświatowej oraz wprowadzanych zmian w systemie oświaty;
 - b) wymagań stawianych wobec szkół i placówek, których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie ewaluacji zewnętrznej, zgodnie z przepisami w sprawie nadzoru pedagogicznego;
 - c) realizacji podstaw programowych, w tym opracowywania programów nauczania;

d) diagnozowania potrzeb uczniów oraz dostosowywania procesu kształcenia i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej odpowiednio do zdiagnozowanych potrzeb;

e) przygotowania do analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, wyników egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego, egzaminu zawodowego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz korzystania z nich w celu doskonalenia pracy nauczycieli;

f) potrzeb zdiagnozowanych na podstawie analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wyników egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego, egzaminu zawodowego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.

2) organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego:

a) dyrektorów szkół i placówek, którym po raz pierwszy powierzono to stanowisko;

b) dyrektorów szkół i placówek w zakresie zarządzania oświatą;

c) nauczycieli rozpoczynających pracę zawodową;

d) nauczycieli pełniących funkcję opiekuna stażu w zakresie opieki nad nauczycielami stażystami oraz opracowywania przez nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna stażu projektu oceny pracy nauczyciela stażysty za okres stażu.

3) gromadzenie i udostępnianie informacji o formach kształcenia, doksztalcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli dostępnych w województwie.

3. Placówka może również wykonywać inne zadania dodatkowe, a w szczególności:

1) organizowanie i prowadzenie kursów kwalifikacyjnych i kursów nadających uprawnienia oraz innych form doskonalenia zawodowego nauczycieli, zgodnie z obowiązującymi przepisami;

2) promowanie twórczości pedagogicznej w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli i prowadzenie działalności wydawniczej;

3) przeprowadzanie badań i analiza rynku edukacyjnego;

4) udział w projektach o charakterze regionalnym, ogólnopolskim i europejskim związanych z realizacją celów statutowych;

5) inicjowanie i organizowanie działań wspierających realizację przez szkoły i placówki zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych skierowanych do uczniów lub rodziców, w szczególności konkursów przedmiotowych i tematycznych, seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń.

4. Placówka może realizować inne zadania z zakresu doskonalenia zawodowego nauczycieli zlecone przez organ prowadzący."

3) w § 5 ust. 3 statutu otrzymuje brzmienie:

„3. W skład placówki wchodzi następujące komórki organizacyjne:

1) Pracownia Zarządzania i Analiz Oświatowych,

2) Pracownia Wychowania, Kształcenia Ogólnego i Zawodowego;

3) Pracownia Edukacji Międzykulturowej i Informacji Pedagogicznej;

4) Pracownia Doradztwa Metodycznego,

5) Dział Księgowości,

6) Dział Obsługi Administracyjnej i Technicznej,

7) Dział Kadr."

4) w § 5 ust. 5 statutu otrzymuje brzmienie:

„5) szczegółową organizację placówki określa regulamin organizacyjny zatwierdzony przez dyrektora placówki."

5) w § 6 statutu otrzymuje brzmienie:

§ 6

Pracownicy placówki

1. W placówce mogą być zatrudnieni:
 - 1) nauczyciele-konsultanci,
 - 2) nauczyciele-doradcy metodyczni, z zastrzeżeniem pkt. 2,
 - 3) specjaliści niebędący nauczycielami.
2. Zatrudnienie nauczyciela – doradcy metodycznego następuje na podstawie decyzji Śląskiego Kuratora Oświaty.
3. Do obsługi administracyjnej zatrudniani są pracownicy ekonomiczni, inżynierijno-techniczni, administracji i obsługi.
4. Do obowiązków nauczyciela-konsultanta należy:
 - 1) organizowanie i prowadzenie wspomaganie szkół i placówek, polegającego na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły lub placówki obejmującego:
 - a) pomoc w diagnozowaniu potrzeb szkoły lub placówki,
 - b) ustalenie sposobów działania prowadzących do zaspokojenia potrzeb szkoły lub placówki,
 - c) zaplanowanie form wspomagania i ich realizację,
 - d) wspólną ocenę efektów i opracowanie wniosków z realizacji zaplanowanych form wspomagania;
 - 2) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń;
 - 3) organizowanie i prowadzenie form doskonalenia, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń;
 - 4) udzielanie konsultacji;
 - 5) upowszechnianie przykładów dobrej praktyki.
5. Szczegółowy zakres zadań nauczyciela-doradcy metodycznego określa Kurator Oświaty.
6. Wszyscy pracownicy placówki wykonują zadania i obowiązki określone w indywidualnych zakresach czynności.
7. Pracownicy placówki mogą wchodzić w skład wojewódzkich zespołów zadaniowych, powoływanych w zależności od potrzeb diagnostycznych i edukacyjnych województwa przez organ prowadzący. Praca w takich zespołach uwzględniana jest w planach pracy w ramach zadań obowiązkowych placówki."

6) w § 9 ust. 2 statutu otrzymuje brzmienie:

„2. Placówka używa pieczęci o treści:

- 1) Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli
"WOM"
ul. Kardynała Wyszyńskiego 7
w Katowicach;
- 2) Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli
"WOM"
ul. Kardynała Wyszyńskiego 7
40-132 KATOWICE;
- 3) Województwo Śląskie
Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli
"WOM"
ul. Kardynała Wyszyńskiego 7
40-132 KATOWICE
NIP: 9542770064;

4) Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli
"WOM" w Katowicach
ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 7
40-132 KATOWICE
Identyfikator 001403119
tel. 032 2599 869;

5) Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli
"WOM" w Katowicach
ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 7
40-132 KATOWICE
-24-;

6) Pieczęć okrągła gumowa o średnicy 40 mm z nazwą placówki w otoku zewnętrznym i napisem „WOM Katowice” w otoku wewnętrznym.”

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Jakub Chelstowski	- Marszałek Województwa	-
Wojciech Kałuża	- Wicemarszałek Województwa	-
Dariusz Starzycki	- Wicemarszałek Województwa	-
Izabela Domogała	- Członek Zarządu Województwa	-
Beata Białowas	- Członek Zarządu Województwa	-