

Procedura odstępstwa od procedur w celu umożliwienia składania protestów przez przedsiębiorców aplikujących w ramach Działania i Poddziałań skierowanych do Przedsiębiorców w konkursach ogłaszanych między 1 stycznia a 1 października 2009 roku

Pracownicy ŚCP informują listownie (za potwierdzeniem odbioru) oraz mailowo wszystkich wnioskodawców, których projekty zostały umieszczone na listach rezerwowych w konkursach nr: SCP-03.01.01-005/09, SCP-01.02.03-006/09, SCP-03.02.01-009/09, SCP-01.02.04-010/09 oraz SCP-01.02.04-011/09 o przysługującej im możliwości wniesienia protestu.

Protest należy wnieść do Instytucji Zarządzającej RPO WSL w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania stosownej informacji.

Nadanie pisma w placówce pocztowej (bądź za pośrednictwem kuriera) jest równoznaczne z jego wniesieniem. W takim przypadku decyduje data stempla pocztowego (lub dowodu nadania).

Przez protest rozumie się zakwestionowanie w formie pisemnej oceny wniosku o dofinansowanie, co oznacza, że nie może być przekazany drogą elektroniczną, ani za pomocą faksu oraz musi być podpisany w sposób czytelny przez wnioskodawcę lub przez osobę upoważnioną (w tym przypadku załącza się odpowiednie upoważnienie). Wnioskodawca w ww. proteście jest zobowiązany do tego, aby wykazać błędy o charakterze formalnym (szczegółowo przedstawione poniżej) oraz przedstawić uzasadnienie swojego stanowiska. Wnioskodawca powinien przedstawić argumenty wskazujące, iż ocena została przeprowadzona w sposób niewłaściwy. Nie dopuszcza się możliwości kwestionowania w ramach protestu zasadności samych kryteriów oceny. W przypadku, gdy ocena została przeprowadzona niezgodnie z więcej niż jednym kryterium oceny, w proteście należy wskazać wszystkie te kryteria. Wszystkie zarzuty wnioskodawcy, dotyczące danego etapu oceny, muszą zostać ujęte w jednym proteście.

Błędy o charakterze formalnym, a mianowicie:

- I. W przypadku wystąpienia znacznych rozbieżności, co rozumie się jako:
 - w kryteriach ogólnych (0/1) przyznanie ocen skrajnych przez ekspertów;
 - w kryteriach podstawowych i specyficznych (które punktowane są w skali od 0 do 4), przyznanie przez jednego eksperta w danym kryterium 0 punktów i przyznanie przez drugiego eksperta 3 lub 4 punktów, jak również przyznanie przez jednego eksperta w danym kryterium 1 punktu i 4 punktów przez drugiego eksperta.
- II. Brak punktacji/ oceny określonego kryterium/ całego projektu.
- III. Brak uzasadnienia oceny określonego kryterium/ całego projektu.
- IV. Błędy rachunkowe/ błędy w obliczeniach dotyczące przyznanych punktów i wag dla poszczególnych kryteriów oraz całego projektu.

V. Wypełnienie błędnej/ niewłaściwej karty ocen (kryteria wyboru projektów nie odnoszą się do właściwego działania/ poddziałania/ typu projektu) oraz brak karty ocen.

Protest powinien obligatoryjnie wskazywać:

- dane kontaktowe wnioskodawcy, zgodne z danymi we wniosku o dofinansowanie
- numer i tytuł wniosku o dofinansowanie,
- informację po jakim etapie oceny wniosek został odrzucony,
- numer konkursu,
- wyszczególnienie kwestionowanych kryteriów wraz z uzasadnieniem protestu.

Sposób wniesienia protestu zostanie zawarty w piśmie, które zostanie wystosowane do wszystkich wnioskodawców, których projekty zostały umieszczone na listach rezerwowych w konkursach ogłoszonych przez ŚCP w 2009 roku.

Odpowiednia komórka organizacyjna WRR po otrzymaniu ww. protestu sprawdza czy nie zachodzą przesłanki powodujące pozostawienie protestu bez rozpatrzenia a więc protest został złożony po terminie, w sposób sprzeczny z pouczeniem, do niewłaściwej instytucji.

Nie ma możliwości zmiany zakresu protestu po jego wniesieniu, z zastrzeżeniem, iż wnioskodawca może wycofać wniesiony wniosek. Instytucja rozpatrująca protest jest związana jego zakresem - dokonuje ponownego sprawdzenia zgodności złożonego wniosku o dofinansowanie projektu tylko z tym kryterium lub kryteriami oceny, które zostały wskazane. Na etapie wnoszenia/rozstrzygania protestu, Wnioskodawca nie może wnosić dodatkowych dokumentów, których nie dołączył w trakcie oceny projektu, a które mogłyby rzutować na jej wynik.

Wnioskodawca jest zobowiązany do przekazywania do IZ RPO WSL informacji, dotyczących zmiany danych teleadresowych. Informacje te powinny być niezwłocznie przekazywane przez wnioskodawcę w formie pisemnej. W przypadku niewywiązania się z powyższego obowiązku, wszelką korespondencję kierowaną do wnioskodawcy uznaje się za dostarczoną.

W przypadku pozytywnego rozstrzygnięcia protestu, projekt zostanie zwrócony do powtórnej oceny merytoryczno – technicznej. W ramach ponownej oceny weryfikowane będą jedynie te elementy oceny pierwotnej projektu, które były przedmiotem procedury odwoławczej.