

REGULAMIN KONKURSU NA KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA Nauczycielskiego Kolegium Języków Obcych w Tychach

§ 1.

CEL KONKURSU

Celem konkursu jest wyłonienie spośród jego uczestników kandydata spełniającego warunki do powierzenia stanowiska dyrektora Nauczycielskiego Kolegium Języków Obcych w Tychach zwanego dalej „kolegium”.

§ 2.

OGŁOSZENIE KONKURSU

1. Konkurs na stanowisko dyrektora kolegium ogłasza organ prowadzący kolegium, poprzez zamieszczenie ogłoszenia:
 - 1) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, jak również w Międzywydziałowych Zespołach Zadaniowych w Częstochowie i Bielsku-Białej,
 - 2) na stronie internetowej Województwa Śląskiego,
 - 3) w dzienniku o zasięgu wojewódzkim.
2. Dokumenty kandydatów przyjmuje się w terminie 14 dni od daty zamieszczenia ogłoszenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (pokój nr 164).

§ 3.

WYMAGANIA W STOSUNKU DO KANDYDATÓW

Do konkursu może przystąpić *osoba będąca nauczycielem, która spełnia następujące wymagania:*

- 1) posiada stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
- 2) ukończyła studia wyższe magisterskie i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danym kolegium,
- 3) ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli,
- 4) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
- 5) przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora uzyskała:
 - a) co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
 - b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
 - c) w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej;
- 6) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) nie była karana karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym

(Dz. U. Nr 164 poz. 1365 z późn. zm.), oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie dyscyplinarne;

- 8) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne lub o ubezwłasnowolnienie;
- 10) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14 poz. 114 z późn. zm.) lub w art. 147 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.).

§ 4.

SKŁAD KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisja konkursowa pracuje w składzie określonym w § 25 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1997 roku w sprawie zakładów kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 104 poz. 664 z późn. zm.).
2. W celu przeprowadzenia konkursu Zarząd Województwa Śląskiego powołuje każdorazowo komisję konkursową w składzie:
 - 1) dwóch przedstawicieli organu prowadzącego,
 - 2) przedstawiciel ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,
 - 3) przedstawiciel uczelni sprawującej opiekę naukowo-dydaktyczną nad kolegium,
 - 4) przedstawiciel kuratora oświaty,
 - 5) przedstawiciel rady programowej kolegium.

§ 5.

TRYB I ZASADY PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Pracami komisji konkursowej, zwanej dalej „komisją”, kieruje przewodniczący, wyznaczony przez organ prowadzący kolegium spośród członków komisji. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział, co najmniej 2/3 jej członków.
2. Posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
3. W posiedzeniu komisji bierze udział protokolant wyznaczony przez przewodniczącego komisji.
4. Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia na piśmie członków komisji oraz kandydatów, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji powyższych czynności dokonuje następny w kolejności przedstawiciel organu prowadzącego powołany w skład komisji konkursowej.
5. Komisja na podstawie złożonej oferty, podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego. Uchwała zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.
6. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:
 - 1) oferta została złożona po terminie,
 - 2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu o konkursie,
 - 3) z oferty nie wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.

7. Czynności komisji, o których mowa w § 5 ust. 5, odbywają się bez udziału kandydatów. Po ich zakończeniu przewodniczący komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.
8. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może, w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyn odmowy. Przewodniczący komisji informuje kandydata na piśmie o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.
9. Komisja, po rozmowie z każdym z kandydatów dopuszczonych do postępowania konkursowego, dokonuje ich merytorycznej oceny. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania kolegium. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.
10. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.
11. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych członków komisji.
12. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.
13. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z § 5 ust. 11, komisja konkursowa zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w § 5 ust. 12 albo stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.
14. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji. Protokół zawiera w szczególności:
 - 1) informację o składzie komisji,
 - 2) imiona i nazwiska kandydatów,
 - 3) uchwałę o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do dalszego postępowania konkursowego wraz z podaniem przyczyn odrzucenia ofert,
 - 4) informację o rozmowach przeprowadzonych z kandydatami, pytania zadane kandydatom w czasie postępowania konkursowego oraz informację o udzielonych odpowiedziach,
 - 5) informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w kolejnych głosowaniach,
 - 6) informację o wyniku postępowania konkursowego.
15. Po zakończeniu obrad komisji przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia organ prowadzący kolegium o wyniku postępowania konkursowego oraz przekazuje temu organowi dokumentację postępowania konkursowego.
16. Organ prowadzący publiczne kolegium zatwierdza konkurs albo unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w razie stwierdzenia:
 - 1) nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego,
 - 2) przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganego udziału $\frac{2}{3}$ jej członków,
 - 3) naruszenia tajności głosowania, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5,
 - 4) innych nieprawidłowości, które mogły mieć wpływ na wynik konkursu.

§ 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1997 roku w sprawie zakładów kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 104 poz. 664 z późn. zm.).