



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Wytyczne Instytucji Zarządzającej Regionalnym
Programem Operacyjnym dla Województwa Śląskiego
na lata 2007-2013 w zakresie zasad udzielania wsparcia
w formie zaliczki Beneficjentom RPO WSL 2007-2013
za wyjątkiem działań/poddziałań wdrażanych przez
Śląskie Centrum Przedsiębiorczości-Instytucję
Pośredniczącą drugiego Stopnia RPO WSL 2007-2013**

Wytyczne Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym dla Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 w zakresie zasad udzielania wsparcia w formie zaliczki Beneficjentom RPO WSL 2007-2013 za wyjątkiem działań/poddziałów wdrażanych przez Śląskie Centrum Przedsiębiorczości-Instytucję Pośredniczącą drugiego Stopnia RPO WSL 2007-2013

1. Zaliczek udziela się Beneficjentom RPO WSL 2007-2013 dla wszystkich działań/poddziałów, zawartych w Uszczegółowieniu RPO WSL, za wyjątkiem niżej wymienionych:
 - 1.2. - Mikroprzedsiębiorstwa i MŚP,
 - 3.1.1. - Infrastruktura zaplecza turystycznego/ przedsiębiorstwa,
 - 3.2.1. - Infrastruktura okołoturystyczna/ przedsiębiorstwa,przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów w zakresie finansów publicznych i finansowania wydatków związanych z realizacją programów operacyjnych.
2. Dofinansowanie w formie zaliczki, wypłacane jest Beneficjentowi po ustanowieniu i wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy o dofinansowanie projektu.
3. Warunkiem wypłacenia beneficjentowi środków w formie zaliczki jest podpisanie przez niego umowy z wykonawcą tej części zakresu realizacji projektu, którego dotyczy wnioski o zaliczkę lub podpisanie umowy z wykonawcą całego zakresu realizacji projektu, w przypadku, gdy całość projektu realizowana jest w ramach jednej umowy z wykonawcą oraz posiadanie wyodrębnionego rachunku bankowego w celu dokonania rozliczenia zaliczki (odrębny rachunek nie jest wymagany w przypadku jednostek samorządu terytorialnego).
4. Kwota wnioskowanej zaliczki zostaje obliczona na podstawie zaplanowanych wydatków na najbliższe 3 miesiące, następujące bezpośrednio po miesiącu, w którym został złożony do IZ wnioski o udzielenie zaliczki.
5. Dofinansowanie w formie zaliczki jest udzielane przez Instytucję Zarządzającą RPO WSL pod warunkiem dostępności środków. W przypadku braku wystarczających środków na rachunku bankowym płatnika (BGK) , z którego dokonywana jest płatność, dofinansowanie zostanie wypłacone Beneficjentowi w momencie dostępności środków.
6. Instytucja Zarządzająca RPO WSL może, w uzasadnionych przypadkach, podjąć decyzję o udzieleniu dofinansowania w formie zaliczki w wysokości niższej niż wnioskowana przez Beneficjenta.
7. Jako okres rozliczeniowy dla dofinansowania projektów w formie zaliczki przyjmuje się okres trzech miesięcy od daty przekazania środków zaliczki na rzecz Beneficjenta.
8. Wartość udzielonego dofinansowania w formie zaliczki w danym okresie rozliczeniowym nie może przekroczyć **70 % wartości planowanego dofinansowania w okresie najbliższych 3 miesięcy wynikającego z zaplanowanych wydatków zgodnie z tabelą E 3 aktualnej wersji Wniosku o dofinansowanie projektu lub bieżącego Harmonogramu składania wniosków o płatność.**
9. Zaliczki są wypłacane przez Instytucję Zarządzającą na podstawie złożonych poprawnych wniosków o płatność zaliczkową.
10. Przekazanie dofinansowania w formie zaliczki na podstawie pierwszego wniosku o płatność zaliczkową następuje w terminie do 20 dni roboczych od dnia złożenia przez Beneficjenta prawidłowo wypełnionego wniosku.

11. W przypadku, gdy umowa o dofinansowanie przewiduje wypłatę zaliczki, wypłata drugiej i kolejnej zaliczki jest uzależniona od zatwierdzenia przez IZ RPO WSL wniosku o płatność zawierającego rozliczenie określonej w umowie o dofinansowanie części, nie niższej jednak niż 70 % środków z dotychczas otrzymanych zaliczek.
12. Środki dofinansowania w formie zaliczki przekazywane są, przez Instytucję Zarządzającą RPO WSL, w terminie do 40 dni roboczych, przelewem na rachunek bankowy Beneficjenta, po przeprowadzeniu weryfikacji wniosku o płatność zaliczkową i zatwierdzeniu przez IZ wniosku o płatność zawierającego rozliczenie wcześniej przekazane zaliczki.
13. Rozliczenie zaliczki polega na wykazaniu przez Beneficjenta we wnioskach o płatność wydatków kwalifikowalnych poniesionych przez niego po dacie przekazania środków z zaliczki w terminie 3 miesięcy od daty przekazania zaliczki. Wydatki podlegają zatwierdzeniu przez Instytucję Zarządzającą RPO WSL. Zasady wypełniania wniosków o płatność zaliczkową zostały opisane w instrukcji wypełniania wniosku o płatność.
14. W przypadku niezłożenia wniosku o płatność zawierającego rozliczenie zaliczki lub niedokonaniem zwrotu środków zaliczki w terminie 3 miesięcy, od środków pozostałych do rozliczenia, przekazanych w ramach zaliczki, nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, liczone od dnia przekazania środków do dnia złożenia wniosku o płatność lub do dnia dokonania zwrotu niewykorzystanych środków zaliczki.
15. Beneficjent, któremu w danym okresie rozliczeniowym zostały przekazane środki dofinansowania w formie zaliczki, zobowiązany jest do zwrotu środków niewykorzystanych, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240).
16. W celu rozliczenia kosztów/wydatków poniesionych w danym okresie ze środków pochodzących z zaliczki, Beneficjenci zobowiązani są do rozliczania zaliczek w następujący sposób:
 - 1) beneficjent jest zobowiązany złożyć wniosek zawierający rozliczenie środków przekazanych w formie zaliczki do **3 miesięcy od dnia wypłacenia środków z zaliczki** poprzez przedstawienie wydatków kwalifikowanych we wniosku o płatność pośrednią lub dokonania zwrotu środków zaliczki;
 - 2) **po okresie 3 miesięcy** niewykorzystana część zaliczki wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania zaliczki do dnia dokonania zwrotu musi zostać zwrócona przez Beneficjenta na rachunek wskazany przez IZ RPO WSL nie później niż w dniu złożenia wniosku o płatność pośrednią zawierającego rozliczenie zaliczki;
 - 3) rozliczenie zaliczki podlega zatwierdzeniu przez IZ RPO WSL przedstawionych przez Beneficjenta we wniosku o płatność pośrednią wydatków kwalifikowanych w wysokości odpowiadającej sumie wartości przekazanego w formie zaliczki dofinansowania i wkładu własnego oraz dokonaniu ewentualnego zwrotu środków niewykorzystanych na rachunek wskazany przez IZ RPO.
17. Odsetki bankowe powstałe na skutek przechowywania na rachunku bankowym środków dofinansowania ze środków europejskich przekazanych beneficjentowi w formie zaliczki (za wyjątkiem jednostek samorządu terytorialnego), są wykazywane we wnioskach o płatność i pomniejszają kwotę kolejnych płatności na rzecz Beneficjenta, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

Projekty własne IZ RPO WSL mogą otrzymać dofinansowanie w formie zaliczki na podstawie pisemnego zapotrzebowania na środki.
Instytucja Zarządzająca zastrzega sobie prawo podjęcia indywidualnej decyzji w sprawie

terminu złożenia wniosku o zaliczkę w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

Powyższe zapisy nie dotyczą projektów państwowych jednostek budżetowych oraz Pomocy Technicznej.

Powyższe zasady udzielania wsparcia w formie zaliczki Beneficjentom RPO WSL 2007-2013 wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Zarząd Województwa w tym zakresie i obowiązują Beneficjentów, którzy posiadają czynne umowy o dofinansowanie realizowanych projektów.