



Załącznik do Uchwały nr 422 / 102 /VI/2020 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 12.02.2020

### 1. Nazwa konkursu

Zarząd Województwa Śląskiego na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.), Uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego nr VI/17/4/2020 z dnia 13 stycznia 2020 roku w sprawie akceptacji listy zadań zatwierdzonych do realizacji w I edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego, Uchwały Zarządu Województwa Śląskiego nr 2846/88/VI/2019 z dnia 19 grudnia 2019 w sprawie zatwierdzenia listy zadań do realizacji z podziałem na pule w I edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Śląskiego oraz Uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego Nr VI/15/5/2019 roku z dnia 18 listopada 2019 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Samorządu Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020, ogłasza otwarty konkurs ofert na wyłonienie organizatorów poszczególnych zadań w dziedzinie kultury fizycznej oraz bezpieczeństwa publicznego z zakresu realizacji projektów, które zwyciężyły w głosowaniu mieszkańców w I edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Śląskiego.

#### Wybrane zadania w ramach kultury fizycznej i bezpieczeństwa publicznego:

1. Bezpieczne miasto - samoobrona dla każdego,
2. Śląski Piknik rodzinny z hokejem na rolkach,
3. Śląski HockeyLove - Warsztaty hokejowe na lodzie dla dzieci,
4. Olimpiada przedszkolaka na Stadionie Śląskim,
5. Bezpieczne wody Zagłębia.

Przewiduje się wybór i finansowanie organizatorów powyższych zadań - jeden operator do jednego zadania.

### 2. Cel konkursu

Powierzenie zadania publicznego Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej oraz bezpieczeństwa publicznego z **zakresu realizacji projektów, które zwyciężyły w głosowaniu mieszkańców w I edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Śląskiego**, które będą realizowane od dnia podpisania umowy do 20.12.2020r.

### 3. Podmioty uprawnione

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające statutowo w obszarze kultury fizycznej (zgodnie z celem konkursu I edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego):

1. Organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2019 poz. 688 z późn.zm.),
2. Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. Stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
4. Spółdzielnie socjalne,

5. Spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1468 z późn.zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

#### 4. Terminy składania ofert i rozstrzygnięć wraz z klauzulą informacyjną

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach, ul. Ligonia 46, adres e-mail: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.

2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres e-mail: daneosobowe@slaskie.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach:

a) Przeprowadzenia naboru i oceny wniosków w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), wynikający z:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (w szczególności dział II, rozdział 2);
- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (art. 14);

▪ uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie *przyjęcia programu współpracy samorządu województwa śląskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na dany rok oraz Regulaminu przyznawania dotacji z budżetu Województwa Śląskiego na realizację zadań publicznych Województwa Śląskiego w ramach organizacji otwartych konkursów ofert oraz z pominięciem otwartych konkursów ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* stanowiącym załącznik do Uchwały Zarządu Województwa Śląskiego.

b) W przypadku przyznania dotacji i przyjęcia zlecenia realizacji zadania publicznego Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane także w celach związanych z:

- realizacją zawartej umowy (w szczególności rozliczenie dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym, kontrola, sprawozdawczość oraz ewentualne ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń);
- wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją procesów księgowo-podatkowych oraz zapewnieniem adekwatności, skuteczności i efektywności wydawania środków publicznych.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia) wynikający z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz innych przepisów prawa.

c) Prowadzenia akt sprawy oraz archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia).

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie prowadzonej korespondencji, podmiotom realizującym archiwizację, podmiotom zapewniającym obsługę bankową oraz teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, w tym dostawca elektronicznej platformy obsługi konkursów na dotacje na realizację zadań publicznych.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie krócej niż przez okres 5 lat od zakończenia sprawy, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej.

Po upływie tych okresów akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- 7) Podanie danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego. Jest Pani/Pan zobowiązana do podania danych osobowych, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w konkursie.

- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

- 9) Dane kontrahentów mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego czynności kontrolnych i audytowych na podstawie odrębnych przepisów prawa wyłącznie w przypadku żądania dokumentów niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia kontroli,

- 10) Pani/Pana adres poczty elektronicznej, może zostać wykorzystany do celów statystycznych w procesie badania zadowolenia klientów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego i doskonalenia jakości usług. Może Pani/Pan zostać poproszona/y drogą elektroniczną o nieobowiązkowe wypełnienie anonimowej ankiety.

Oferty należy składać w terminie **do 6 marca 2020 roku do godz.14:00.**

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **do 20 marca 2020 roku.**

O zakwalifikowaniu oferty do konkursu decyduje, potwierdzona właściwą pieczęcią, **data wpływu oferty** do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (Kancelaria Ogólna Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach przy ul. Ligonja 46, p. 164 lub Biuro Zamiejscowe Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40 oraz Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7).

**W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin rozstrzygnięcia może być dłuższy.**

**Otwarty konkurs ofert dotyczy zadań realizowanych w ramach realizacji projektów, które zwyciężyły w głosowaniu mieszkańców województwa śląskiego, realizowane od dnia podpisania umowy do 20.12.2020r.**

## 5. Zadania przewidziane do finansowania/dofinansowania

Celem realizacji zadań jest zaspokojenie potrzeb, w tym podnoszenie poziomu życia mieszkańców regionu, wzmocnienie poczucia identyfikacji z regionem, rozwój społeczno-sportowy województwa.

Powierzenie zadań publicznych Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej oraz bezpieczeństwa publicznego, które będą realizowane w celu promocji sportu w tym propagowania projektów, jako wydarzeń sportowych i rekreacyjnych, których zadaniem będzie zwiększenie aktywności sportowej mieszkańców województwa śląskiego, aktywnego i zdrowego stylu życia oraz zapewnienie bezpieczeństwa osobom przebywającym nad akwenami. W I edycji **Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Śląskiego konkurs będzie realizowany w 5 zadaniach:**

**1.Organizacji cyklu zajęć sportowych Bezpieczne miasto – samoobrona dla każdego,** które będą realizowane w terminie **od dnia podpisania umowy do 20.12.2020.**

**Cel:** Promocja aktywności fizycznej, nauka techniki samoobrony oraz nauka udzielania pierwszej pomocy, treningi w zakresie samoobrony.

**Obszar:** Mieszkańcy powiatów bieruńsko- lędzińskiego, pszczyńskiego oraz miast na prawach powiatu: Katowice, Mysłowice, Tychy.

**Miejsce:** w ramach obszaru realizacji zadania.

Beneficjent na potrzeby zadania, zapewni uczestnikom zajęć/treningów:

- a) Umowy zlecenia/o dzieło za organizację treningów samoobrony oraz kursu udzielania pierwszej pomocy,
- b) Reklamę zajęć/treningów,
- c) Wynajem sprzętu,
- d) Pokazy sztuk walki.

**2.Organizacji Śląskiego pikniku rodzinnego z hokejem na rolkach,** który będzie realizowany w terminie **od dnia podpisania umowy do 20.12.2020.**

**Cel:** Organizacja turnieju mini hokeja na rolkach dla dzieci poprzez promocję, rozrywkę i miłe spędzanie czasu, jako alternatywę promocji zdrowego trybu życia w tym organizacja pikniku w celu integracji dzieci i rodziców z roczników 2010-2013. W ramach projektu należy zapewnić dodatkowe atrakcje jak np.: wizyta znanej osobistości.

**Obszar:** Mieszkańcy powiatów: mikołowskiego, raciborskiego, rybnickiego, wodzisławskiego oraz miast na prawach powiatu: Żory, Rybnik, Jastrzębie Zdrój.

**Miejsce:** w ramach obszaru realizacji zadania.

Beneficjent na potrzeby realizacji zadania, zapewni uczestnikom pikniku/turnieju mini hokeja na rolkach:

- a) Przygotowanie pikniku i turnieju,
- b) Materiały promocyjne,
- c) Reklamę w mediach,
- d) Wynajem hali,
- e) Wynajem koszulek,
- f) Umowy zlecenia/ o dzieło dotyczące realizacji zadania,
- g) Wynagrodzenie dla obsługi technicznej,
- h) Wyżywienie,
- i) Nagrody rzeczowe, medale.

**3.Organizacji Śląskiego HockeyLove - Warsztaty hokejowe na lodzie dla dzieci,** które będą realizowane w terminie **od dnia podpisania umowy do 20.12.2020.**

**Cel:** Promocja hokeja na lodzie oraz aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży.

Organizacja warsztatów ma zapewnić i zachęcić dzieci do uprawiania tej dyscypliny sportu. Jest to szansa na dodatkowe treningi w tym doskonalenie i polepszenie umiejętności dzieci i młodzieży.

**Obszar:** Mieszkańcy powiatów: mikołowskiego, raciborskiego, rybnickiego, wodzisławskiego oraz miast na prawach powiatu: Żory, Rybnik, Jastrzębie Zdrój.

**Miejsce:** Lodowisko Jastor w Jastrzębiu- Zdroju.

Beneficjent na potrzeby realizacji zadania, zapewni uczestnikom treningów i warsztatów:

- a) Projekty warsztatów,
- b) Materiały promocyjne treningów i warsztatów,
- c) Reklamę w mediach,
- d) Wynajem lodowiska,
- e) Wynagrodzenie trenerów,
- f) Wypożyczenie sprzętów.

**4. Organizacji Olimpiady przedszkolaka na Stadionie Śląskim**, która będzie realizowana w terminie **od dnia podpisania umowy do 20.12.2020.**

**Cel:** Promocja aktywności fizycznej wśród dzieci i osób dorosłych. Zachęcenie dzieci i młodzieży do aktywnego spędzania wolnego czasu. Malowanie twarzy, pokaz piłkarski, dmuchańce, strefa aktywności.

**Obszar:** Mieszkańcy miast na prawach powiatu: Chorzów, Piekary Śląskie, Ruda Śląska, Siemianowice Śląskie, Świętochłowice, Zabrze.

**Miejsce:** Stadion Śląski w Chorzowie.

Beneficjent na potrzeby realizacji zadania, zapewni uczestnikom pikniku:

- a) Wynajem infrastruktury,
- b) Organizację konkurencji,
- c) Upominki i nagrody,
- d) Promocję Województwa Śląskiego oraz pikniku,
- e) Dodatkowe atrakcje.

**5. Bezpieczne wody Zagłębia** - zakup sprzętu niezbędnego do realizacji zadania, które będą realizowane w terminie **od dnia podpisania umowy do 20.12.2020.**

**Cel:** zwiększenie dostępności w sposób bezpieczny dla różnych form rekreacji, jako działania na rzecz rozwoju kultury fizycznej i turystyki oraz bezpieczeństwa publicznego. Zadanie w części bezpieczeństwa biernego powinno przewidywać oznakowanie nawigacyjne zbiorników oraz podnieść standard walorów użytkowych, zwiększenia dostępności w sposób bezpieczny do różnych form rekreacji.

**Obszar:** Mieszkańcy powiatu będzińskiego, zawierciańskiego oraz miasta na prawach powiatu Dąbrowa Górnicza, Jaworzno, Sosnowiec.

**Miejsce:** Zbiornik Przeczycze (Mierzęcice), Zbiornik Kuźnica Warężyńska - Siewierz, Dąbrowa Górnicza (Pogoria 4).

Beneficjent na potrzeby realizacji zadania zapewni zakup sprzętu niezbędnego do realizacji zadania:

- a) Boje polietylenowe odosobnionego bezpieczeństwa - 20 sztuk.
- b) Boje polietylenowe do oznakowania stref - 50 sztuk.
- c) Tablice brzegowe z oznakowaniem zagrożeń odporne UV - 20 sztuk.
- d) Pomosty regatowo - szkoleniowe 10m x 3m - 3 komplety.
- e) Kajaki polietylenowe rodzinne 2 + 1 (rodzic + dziecko) - 4 sztuki.
- f) Oznakowanie bezpieczeństwa montowane na boje, odporne UV - 50 sztuk.

Zakup sprzętu specjalistycznego oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania (wyszczególnienie zakupu). Wartość jednostkowa zakupu nie może przekroczyć 10 000 złotych brutto.

## 6. Kryteria oceny

1.	Merytoryczne – ocena proponowanej jakości zadania	0 - 6 pkt
----	---	-----------

2. Finansowe - (koszty realizacji planowanego zadania - stosunek ponoszonych nakładów do zamierzonych efektów i celów, ocena możliwości realizacji zadania, ocena przedstawionej kalkulacji prawidłowości kosztów realizacji zadania, planowany udział „wkładu osobowego”).	0 - 4 pkt
3. Organizacyjne - (posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, sposób realizacji zadania oraz rozliczenia środków w przypadku otrzymania dotacji w poprzednich latach na podobne zadania).	0 - 4 pkt

## 7. Kwoty dotacji

### 1. Na realizację konkursu przeznaczają się następujące kwoty:

- Zadanie nr 1 - przeznaczają się kwotę 63 000 złotych.
- Zadanie nr 2 - przeznaczają się kwotę 80 000 złotych.
- Zadanie nr 3 - przeznaczają się kwotę 112 000 złotych.
- Zadanie nr 4 - przeznaczają się kwotę 51 000 złotych.
- Zadanie nr 5 - przeznaczają się kwotę 104 500 złotych.

- 2. Nie jest wymagany wkład finansowy – nie ustala się minimalnej wartości tego wkładu.
- 3. Niewykorzystane kwoty dotacji przyznane na dany rok budżetowy podlegają zwrotowi na rachunek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w terminie 10 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

## 8. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

Koszty będą uznane za kwalifikowane tylko wtedy, gdy są ujęte w w/w zadaniach przewidzianych do dofinansowania:

1. Są bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem i niezbędne do jego wykonania;
2. Są racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe;
3. Są oszacowane wyłącznie w odniesieniu do zakresu działań realizowanych w ramach zadania I edycji **Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego**;
4. Dopuszcza się ewentualne zmiany określone zawartymi w trakcie trwania umowy - aneksami, polegające na przesunięciach wydatków pomiędzy pozycjami kosztowymi, które nie prowadzą do zmiany kwoty dotacji, jak również nie zmieniają rzeczowego charakteru zadania. Ewentualne zmiany należy wprowadzać na bieżąco w trakcie realizacji zadania, przed wydatkowaniem tych środków. Obowiązek aneksowania nie dotyczy sytuacji, w której nastąpiło zwiększenie lub zmniejszenie wydatków w danej pozycji kosztorysowej do 10 % wartości udzielonej dotacji;
5. W przypadku, gdy Komisja Konkursowa uzna dany koszt za niekwalifikowany tj. zbędny przy realizacji zadania, podmiot ubiegający się o dotację dokona korekty kosztorysu zadania w terminie ustalonym przez Komisję Konkursową.

**Koszty niekwalifikowane, czyli wydatki niezwiązane z realizacją zadania.**

- Rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
- Odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- Wydatki finansowane aktualnie z innych źródeł;
- Nagrody finansowe dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- Nagrody pieniężne;



- **Wydatki poniesione przed terminem podpisania umowy;**
- **Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku tzn.: zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych, wspólnotowych lub krajowych;**
- **Działalność polityczna, gospodarcza i religijna;**
- **Koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewu);**
- **Wydatki niekwalifikowane związane z realizacją umowy ponosi oferent;**
- **Podatek od towarów i usług ( VAT) , jeśli może zostać odliczony w oparciu o Ustawę z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług ( Dz.U. 2018 poz.2174 ze zm.)**

Zgodnie z „Zasadami przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Województwa Śląskiego przyznawanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o którym mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” i załącznikiem do Uchwały nr 2676/299/V/2018 oraz z Uchwałą nr 1032/42/VI/2019 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 22.05.2019 roku w sprawie wskazania kwoty środków na realizację Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Śląskiego, do zabezpieczenia w projekcie budżetu Województwa na 2020 rok oraz Uchwały nr VI/17/4/2020 z dnia 13 stycznia 2020 roku w sprawie akceptacji listy zadań zatwierdzonych do realizacji w I edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego.

## 9. Oferta i załączniki

1. Podmiot uprawniony składając ofertę winien wskazać konkurs, w którym oferta ma zostać rozpatrzona. **Należy wpisać słowo „KULTURA FIZYCZNA - I edycja Marszałkowski Budżet Obywatelski Województwa Śląskiego oraz nazwę zadania”.**
2. Ta sama oferta nie może zostać złożona do więcej niż jednego konkursu organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego lub jego jednostkę organizacyjną.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania, w Kancelarii Ogólnej (pokój 164) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Katowicach przy ul. Ligonii 46 lub Biurach Zamiejscowych Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku - Białej przy ul. Piastowskiej 40 oraz Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione statutowo do reprezentacji podmiotu bądź upoważnione w tym celu (w przypadku braku pieczęci imiennych wymagane jest złożenie czytelnych podpisów).
5. W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż wymienione w odpisie z rejestru/ewidencji, do oferty należy dołączyć imienne upoważnienie podpisane przez osoby uprawnione (tj. wymienione w odpisie).
6. Departament Sportu może wymagać dodatkowych załączników dokumentujących, jakość i rzetelność wykonania zadania zgłaszanego do dofinansowania.
7. Do oferty dołącza się aktualny odpis z rejestru/ewidencji.
8. Statut.
9. Załączniki dołączone do oferty powinny być oryginalne lub potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej kopii przez osobę uprawnioną.

Pracownicy Departamentu Sportu udzielają w terminie składania oferty tj. do dnia 6 marca 2020 roku. Informacji zainteresowanym aplikowaniem o środki z budżetu Województwa Śląskiego w ramach I edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego. W tym czasie oferenci mogą wycofać złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, po dokonaniu ewentualnych poprawek i zmian. Wycofanie oferty oznacza złożenie na piśmie przez oferenta wniosku o wycofaniu oferty. Dokumentacja zostaje w wydziale merytorycznym zgodnie z „Zasadami przyznawania dotacji z budżetu Województwa Śląskiego na realizację zadań publicznych Województwa Śląskiego w ramach organizacji otwartych konkursów ofert oraz z pominięciem otwartych konkursów ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie”, zgodnie z Uchwałą

## 10. Warunki dopuszczenia oferty do procedury konkursowej

1. Oferent, zgodnie z ustawą, jest uprawniony do złożenia oferty.
2. Oferta została złożona na właściwym formularzu.
3. Oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.
4. Oferta zawiera tylko zadanie publiczne przewidziane do dofinansowania w ramach I edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego.
5. Przedmiot działalności oferenta, określony w KRS, mieści się w obszarze, w którym realizowany jest konkurs.
6. Oferta mieści się w limicie liczby ofert od jednego oferenta, określonym w ogłoszeniu konkursowym.
7. Oferta jest kompletna, czyli wszystkie pola są wypełnione.
8. Do oferty dołączono wszystkie wymagane załączniki.
9. Oferta została podpisana przez upoważnione do tego osoby zgodnie z KRS lub innym właściwym rejestrem, została podpisana w sposób czytelny przy użyciu pieczęci imiennych.
10. Informacje podane w ofercie są spójne z zapisami w KRS lub innym właściwym rejestrem.
11. Oferent przewiduje pobieranie opłat od adresatów zadania, mimo że jego statut lub inny dokument wewnętrzny nie przewiduje prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego.
12. Do oferty dołączono wymagane kserokopie dokumentów, zawierające potwierdzenia ich zgodności z oryginałem.
13. Oferta zawiera propozycję realizacji jednego zadania konkursowego.
14. Oferta wypełniona została czytelnie.
16. Wnioskowana w ofercie kwota środków finansowych nie przekracza maksymalnej możliwej do wnioskowania kwoty środków finansowych określonej w ogłoszeniu w ramach MBO.
17. Kwota dotacji nie przekracza wartości procentowej kosztów kwalifikowanych wskazanych w formularzu składanym do zadań realizowanych w ramach I edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego.
18. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zapisów niniejszego ogłoszenia.

## 11. Tryb wyboru

1. Za przeprowadzenie konkursu w obszarach działania wymienionych w niniejszym ogłoszeniu w ramach I edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Śląskiego odpowiedzialny jest Departament Sportu.
2. Oferty prawidłowe pod względem formalnym, opiniowane są przez komisję konkursową, powołaną przez Zarząd Województwa Śląskiego.
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Śląskiego, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
4. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Zarząd Województwa przyznając dotację, może wskazać pozycje z kosztorysu, objęte dofinansowaniem z budżetu Samorządu Województwa Śląskiego.
7. Wyniki konkursu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej [www.slaskie.pl](http://www.slaskie.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

## 12. Warunki zawarcia umowy

1. Podstawą udzielenia dotacji będzie umowa, której brzmienie zostanie określone przez Departament Sportu.
  1. Umowę należy podpisać w siedzibie Zleceniodawcy tj. Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego w Katowicach lub Biurach Zamiejscowych Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40 lub Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7.
  2. W zawieranej umowie znajdować się będą m.in. następujące postanowienia:
    - Na wezwanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca jest zobowiązany do przedłożenia do wglądu oryginałów faktur i innych dowodów księgowych wskazanych w sprawozdaniu, w celu kontroli i potwierdzenia wysokości pokrytych przez Zleceniobiorcę wydatków, oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie założonych rezultatów.
    - Wszelką dokumentację finansową, związaną z realizacją zadania, w tym dowody księgowe,



Zleceniobiorca jest zobowiązany przechowywać przez 5 lat, licząc od początku roku do następującego po roku, w którym Zleceniobiorca realizował zadanie publiczne.

3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy dotacyjnej przed datą rozpoczęcia realizacji projektu (w zakresie objętym przyznanym dofinansowaniem) oraz dostosowanie kosztorysu zadania do wysokości przyznanej dotacji.
4. Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanego opisu poszczególnych działań/ harmonogramu/ zakładanych rezultatów realizacji zadania/ kalkulacji przewidywanych kosztów.
5. Zarząd Województwa Śląskiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy w przypadku, podmiot utraci osobowość prawną, brak jest organu uprawnionego do reprezentacji podmiotu, zostaną ujawnione nieznane wcześniej istotne okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

### **13. Zadania zrealizowane w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim/ załącznik do ogłoszenia**

Lista podmiotów dofinansowanych przez Województwo Śląskie w otwartych konkursach ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w ramach I edycji Marszałkowskiego budżetu Obywatelskiego Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej oraz bezpieczeństwa publicznego w 2020 roku będzie dostępna w Internecie na stronie: [www.slaskie.pl](http://www.slaskie.pl).

Informacji dotyczących konkursu udzielają pracownicy Departament Sportu pod numerami telefonów: (32) 77- 40 - 972; (32) 77- 40 - 978.

Niezbędne dokumenty są do pobrania na stronie <http://ngo.slaskie.pl/> w zakładce Dotacje NGO – dokumenty.