

SPRAWOZDANIE
Z WYKONANIA UCHWAŁY NR ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO
Z DNIA W SPRAWIE PRZYJĘCIA STANDARDÓW ZAWIERANIA UMÓW
CYWILNOPRAWNYCH Z PODMIOTAMI ZEWNĘTRZNYMI PRZEZ JEDNOSTKI
ORGANIZACYJNE WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

NAZWA JEDNOSTKI	
DATA SPORZĄDZENIA SPRAWOZDANIA	

CZĘŚĆ 1. SPRAWOZDANIE W ZAKRESIE REKOMENDACJI OGÓLNYCH DOTYCZĄCYCH UMÓW CYWILNOPRAWNYCH

(należy opisać podjęte działania wraz z liczbowym określeniem skali zrealizowanych działań)

Liczba i rodzaj zawartych w Jednostce umów cywilnoprawnych (za wyjątkiem umów dotyczących świadczenia usług prawnych) <i>(należy wskazać jedynie trwające umowy oraz ogólny przedmiot zamówienia np. świadczenie usług szkoleniowych)</i>	
Liczba i rodzaj zawartych umów cywilnoprawnych, które nie zawierały w swej treści rekomendacji przedstawionych w Standardach bądź zawierały zapisy niezgodne z rekomendacjami przedstawionymi w Standardach w pkt 1.1-1.5 (zapisy niepełne/nieprawidłowe) <i>(należy wskazać ogólną liczbę umów danego rodzaju, np. 3 umowy na świadczenie usług szkoleniowych)</i>	
Szczegółowa informacja na temat podjętych działań w celu dostosowania zawartych umów do wymagań wynikających ze Standardów <i>(należy wskazać ile umów zostało aneksowanych, w ilu umowach wprowadzono wszystkie rekomendacje wymienione w pkt 1.1-1.5 Standardów, w ilu wprowadzono jedynie część rekomendacji i dlaczego)</i>	
Informacja na temat umów zawieranych po otrzymaniu Standardów <i>(należy wskazać czy w zawieranych umowach wprowadzone zostały wszystkie rekomendacje. Jeżeli nie, należy wskazać dlaczego)</i>	

CZĘŚĆ 2. SPRAWOZDANIE W ZAKRESIE REKOMENDACJI SZCZEGÓLNYCH DOTYCZĄCYCH USŁUG PRAWNYCH

(należy opisać podjęte działania wraz z liczbowym określeniem skali zrealizowanych działań)

Liczba zawartych w Jednostce umów cywilnoprawnych dotyczących usług prawnych <i>(należy wskazać jedynie trwające umowy)</i>	
--	--

Liczba zawartych umów cywilnoprawnych, które nie zawierały w swej treści rekomendacji przedstawionych w Standardach bądź zawierały zapisy niezgodne z rekomendacjami przedstawionymi w Standardach w pkt 1.1-1.5 oraz pkt 2.1-2.4 (zapisy niepełne/nieprawidłowe)	
Szczegółowa informacja na temat podjętych działań w celu dostosowania zawartych umów do wymagań wynikających ze Standardów <i>(należy wskazać ile umów zostało aneksowanych, w ilu umowach wprowadzono wszystkie rekomendacje wymienione w pkt 1.1-1.5 oraz 2.1-2.4 Standardów, w ilu wprowadzono jedynie część rekomendacji i dlaczego)</i>	
Informacja na temat umów zawieranych po otrzymaniu Standardów <i>(należy wskazać czy w zawieranych umowach wprowadzone zostały wszystkie rekomendacje. Jeżeli nie, należy wskazać dlaczego)</i>	

CZĘŚĆ 3. SPRAWOZDANIE W ZAKRESIE REKOMENDACJI DOTYCZĄCYCH PROCEDURY UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

(należy opisać podjęte działania wraz z liczbowym określeniem skali zrealizowanych działań)

Informacja czy jednostka dostosowała wewnętrzne procedury dotyczące planowania zamówień publicznych oraz wyboru wykonawcy zamówienia do rekomendacji przedstawionych w Standardach <i>(należy wskazać czy jednostka wdrożyła wszystkie rekomendacje zawarte w Standardach, w pkt 3.1-3.14. Jeżeli nie, należy podać uzasadnienie dla niewdrożonych rekomendacji)</i>			
Informacja czy jednostka dokonuje agregacji zamówień rodzajowo tożsamych, bieżąco aktualizowanych <i>(należy krótko opisać sposób dokonywania agregacji zamówień tożsamych rodzajowych)</i>			
Liczba postępowań wszczętych po otrzymaniu Standardów <i>(należy wskazać ile postępowań wszczęto, ile zakończyło się zawarciem umowy, ile zostało nierozstrzygniętych i z jakiego powodu)</i>			
Liczba przeprowadzonych postępowań bagatelnych zgodnie z rekomendacją przedstawioną w pkt 3.2. Standardów <i>(należy podać wysokość kwoty jednorazowego zamówienia bagatelnego oraz rodzaj tych zamówień)</i>			
Informacja, czy wszczęte postępowania przeprowadzono zgodnie z rekomendacjami przedstawionymi w Standardach <i>(należy przedstawić uzasadnienie dla niewdrożenia rekomendacji)</i>	Tak	Nie	Uwagi
<i>Pkt 3.3. Standardów</i> Czy zlecając umowy cywilnoprawne zwraca się szczególną uwagę na efektywność gospodarowania środkami publicznymi oraz uwzględnia się analizę rzeczywistych potrzeb i korzyści			
<i>Pkt 3.4. Standardów</i> Czy wyboru wykonawcy zamówienia dokonuje się na podstawie otwartej i konkurencyjnej procedury, prowadzącej do wyboru najbardziej korzystnej oferty			

<i>Pkt 3.5. Standardów</i>	Czy prawidłowo i z należytą starannością ustala się wartość szacunkową zamówienia			
<i>Pkt 3.6. Standardów</i>	Czy przy udzielaniu zamówienia dochowane są zasady uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, proporcjonalności i przejrzystości			
<i>Pkt 3.7. Standardów</i>	Czy właściwie (adekwatnie do potrzeb) określone są warunki udziału w postępowaniu			
<i>Pkt 3.8. Standardów</i>	Czy stosowane są obiektywne i adekwatne do potrzeb oraz przedmiotu zamówienia przesłanki wyboru oferty			
<i>Pkt 3.9. Standardów</i>	Czy przedmiot zamówienia opisywany jest w sposób jednoznaczny i wyczerpujący			
<i>Pkt 3.10. Standardów</i>	Czy procedurę udzielenia zamówienia wszczyna się na podstawie pisemnego wniosku			
<i>Pkt 3.11. Standardów</i>	Czy dochowane są wymogi informacyjne związane z niezwłocznym upublicznieniem ogłoszenia o zamówieniu			
<i>Pkt 3.12. Standardów</i>	Czy zaproszenie do składania ofert zawiera co najmniej informacje rekomendowane w pkt 3.12 Standardów			
<i>Pkt 3.13. Standardów</i>	Czy zamówienia udzielane są wykonawcy, który spełnił warunki udziału w postępowaniu oraz złożył najkorzystniejszą ofertę			
<i>Pkt 3.14. Standardów</i>	Czy dokumentowana jest procedura prowadzonego postępowania			

Sprawozdanie zatwierdził:

Podpis kierownika jednostki