



POROZUMIENIE NR BBF/166/04/2007/HUCP

zawarte w dniu 21 maja 2007r

pomiędzy:

Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie, ul. Nowogrodzka 1/3, 00 - 513 Warszawa, zwanym dalej „Ministerstwem” reprezentowanym przez:

Pana Bogdana Sochę, Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Pracy i Polityki Społecznej,

a

Samorządem Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach, ul. Ligon 46, 40-037 Katowice, zwanym dalej „Samorządem”, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego, w którego imieniu działają:

Pan Janusz Moszyński - Marszałek Województwa Śląskiego
oraz

Pan Grzegorz Szpyrka – Wicemarszałek Województwa Śląskiego.

§ 1.

Porozumienie określa zasady realizacji przez Samorząd w roku 2007 spotkań promocyjno - informacyjnych dotyczących Europejskiego Funduszu Społecznego oraz sposób refundowania kosztów ich organizacji przez Ministerstwo ze środków przeznaczonych na realizację projektu własnego Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego w Ministerstwie w ramach Pomocy Technicznej Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich współfinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny.

§ 2.

1. Samorząd za pośrednictwem Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego (ROPS) zrealizuje w 2007 roku na terenie województwa śląskiego spotkania promocyjno – szkoleniowe, zwane dalej „Zadaniem”
2. Adresatami Zadania będą kierownicy i pracownicy jednostek organizacyjnych pomocy społecznej lub przedstawiciele samorządów terytorialnych oraz innych podmiotów działających w obszarze pomocy i integracji społecznej.
3. Realizacja Zadania powinna przebiegać według programu uzgodnionego z Ministerstwem.

§ 3.

Warunkiem zwrotu poniesionych wydatków jest przesłanie do Ministerstwa listy sprawdzającej określonej przez Ministerstwo wraz z wymaganymi dokumentami. Lista sprawdzająca powinna być podpisana przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego.

Do listy sprawdzającej należy dołączyć następujące dokumenty: notę obciążeniową, kopie faktur, rachunków, kopie przelewów, oryginał listy obecności, ankiety wypełnione przez uczestników.

§ 4.

Zwrot faktycznie poniesionych wydatków przy wykonywaniu Zadania nastąpi w formie refundacji przez Ministerstwo, po stwierdzeniu poprawności wszystkich przesłanych dokumentów, w terminie 14 dni na wskazany rachunek bankowy