



KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY/OFERT

Imię i nazwisko członka Komisji:

Lp.	Nazwa Oferenta	Tytuł zadania	Termin i miejsce realizacji zadania	Całkowity koszt zadania (zł)	Wnioskowana wysokość Środków (zł)	Wartość procentowa wnioskowanych Środków całkowitych kosztach Zadania (%)	Kryteria i punktacja				Uwagi	
							Możliwości Oferenta (zakładane cele, opis działań, doświadczenie, rzetelność)	Kalkulacja kosztów (zasadność, realność, klarowność kosztorysu)	Jakość i sposób wykonania zadania (kwalifikacje osób, cykliczność, trwałość, zasięg zadania, pożądane efekty)	Udział wkładu własnego		Łącznie
1.												
2.												
3.												
...												

Data: .....

Podpis członka Komisji: .....