

Załącznik nr 3

do Ogłoszenia Konkursu ofert na realizację zadań w zakresie edukacji publicznej w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2025 roku – **Wzór karty oceny merytorycznej oferty**

Konkurs ofert na realizację zadań w zakresie edukacji publicznej w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2025 roku			
Karta oceny merytorycznej oferty (wypełnia Komisja Konkursowa)			
Nr oferty	Podmiot	Nazwa własna projektu	
Kryteria oceny merytorycznej oferty		Uwagi	Punktacja
Jakościowe:			0-34
1. Zadanie ujęte w ofercie wpisuje się we wskazane zadanie konkursowe.			0-1
2. Realizacja Programu przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim na lata 2022-2030.			0-1
3. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu (diagnoza): a) zasadność realizacji projektu poparta najnowszymi dostępnymi i adekwatnymi danymi liczbowymi, b) zasadność potrzeby realizacji projektu oparta o własne doświadczenia.			0-2
4. Zakładane cele projektu: a) cel główny projektu i cele szczegółowe projektu, b) zasięg projektu i zakładane rezultaty (ich wpływ na realizację celu projektu; wskazanie na racjonalność, możliwość osiągnięcia rezultatów w kontekście planowanych działań i zasobów oferenta).			0-2
5. Opis adresatów projektu: a) adekwatność grupy docelowej do projektu i opisu zadania konkursowego, b) kompletność charakterystyki grupy docelowej, c) adekwatność sposobu rekrutacji grupy docelowej.			0-6
6. Szczegółowy opis sposobu realizacji projektu: a) adekwatność działań do opisu zadania konkursowego, b) adekwatność zaplanowanych działań do kosztorysu.			0-4
7. Program konferencji/szkolenia: a) wartość merytoryczna, b) adekwatność do postawionej diagnozy, c) przydatność w kontekście rozwoju zawodowego odbiorców zadania, d) racjonalność w kontekście zaplanowanych działań.			0-8
8. Kadra trenerska – wyczerpujący opis kwalifikacji zawodowych/doświadczenia zawodowego, adekwatność do proponowanej tematyki konferencji/szkolenia.			0-4
9. Harmonogram realizacji projektu - adekwatność do zaplanowanych działań.			0-2
10. Rezultaty/korzyści realizacji projektu wyrażone wskaźnikami oraz sposób ewaluacji projektu.			0-4
Organizacyjne:			0-9
1. Zasoby lokalowe i rzeczowe dotyczące realizacji projektu.			0-1
2. Kadra administrująca projektem – liczba i wykaz osób (z wolontariuszami i osobami pracującymi społecznie) w zespole realizatorów projektu wraz z informacjami na temat ich kompetencji (kwalifikacji) oraz wskazaniem rodzaju wykonywanych działań w ramach projektu.			0-3
3. Miejsce realizacji zadania – jego dostępność w kontekście potrzeb uczestników.			0-1
4. Doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń/konferencji/narad/seminariów/forów itp. o zasięgu lub znaczeniu regionalnym (z 3 ostatnich lat).			0-4
Finansowe:			0-4
Kosztorys projektu ze względu na: a) rodzaj kosztów, b) adekwatność kosztów w stosunku do typów działań, c) przejrzystość i poprawność rachunkowa, d) racjonalność zastosowanych stawek jednostkowych.			0-4

