

Porozumienie stron
w sprawie wspólnego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na
świadczenie usług promocyjnych na rzecz Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii
i Województwa Śląskiego w związku z organizacją na przełomie lat 2025/2026 na obszarze
metropolitalnym imprezy sylwestrowej transmitowanej na antenie telewizji wysokozasięgowej

zawarte w dniu pomiędzy:

Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolią z siedzibą w Katowicach (40-053), przy ulicy Barbary 21A,
NIP: 634-290-18-73, REGON: 367882926, reprezentowaną przez:

.....
.....

zwaną dalej **Upoważnionym Zamawiającym**,

a

Województwem Śląskim z siedzibą w Katowicach (40-037), przy ul. Ligonia 46, reprezentowanym
przez

.....
.....

zwanym dalej **Województwem**,
zwanymi łącznie Stronami,

na podstawie art. 38 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U.
z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)

§ 1.

1. Strony oświadczają, że przystępują do Porozumienia w celu wspólnego przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki na świadczenie usług promocyjnych na rzecz Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii i Województwa Śląskiego w związku z organizacją na przełomie lat 2025/2026 na obszarze metropolitalnym imprezy sylwestrowej transmitowanej na antenie telewizji wysokozasięgowej, a tym samym zobowiązują się uczestniczyć w przygotowaniu oraz realizacji postępowania, a także realizacji zamówienia.
2. Strony ustalają, że w terminie do ... roku Województwo dostarczy Upoważnionemu Zamawiającemu niezbędne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia w zakresie części zamówienia dotyczącej Województwa, a w szczególności projektu opisu przedmiotu zamówienia.

§ 2.

1. Strony wyznaczają Upoważnionego Zamawiającego do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w imieniu i na rzecz Stron.
2. Strony upoważniają Upoważnionego Zamawiającego do wykonywania wszelkich czynności niezbędnych do realizacji niniejszego Porozumienia, w szczególności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie wspólnego zamówienia, nie wyłączając reprezentowania Stron w postępowaniu odwoławczym i skargowym przed Krajową Izbą Odwoławczą i sądami powszechnymi.
3. Upoważniony Zamawiający zobowiązuje się przygotować i przeprowadzić postępowanie zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, w szczególności z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku konieczności uiszczenia opłat, wpisów lub innych kosztów, w tym kosztów postępowania, na skutek zastosowania przepisów prawa regulujących środki ochrony prawnej, Strony zobowiązują się do ich pokrycia w równych częściach.
5. Opis przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony przez Upoważnionego Zamawiającego, przy uwzględnieniu informacji przedstawionych przez Województwo. Upoważniony Zamawiający jest uprawniony do modyfikacji projektu opisu przedmiotu zamówienia przekazanego przez Województwo w zakresie dostosowania do zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Upoważniony Zamawiający sporządzi istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, uwzględniając wymagania, o których mowa w niniejszym Porozumieniu.
7. Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Upoważniony Zamawiający uzyska akceptację Województwa sporządzonych dokumentów postępowania.
8. Strony ustalają, że dla potrzeb przeprowadzenia przedmiotowego postępowania Upoważniony Zamawiający powoła komisję, w skład której ma prawo wejść maksymalnie 2 przedstawicieli Województwa.
9. Upoważniony Zamawiający zobowiązany jest do bieżącego rzetelnego informowania Stron o zaawansowaniu przygotowań i prowadzenia przedmiotowego postępowania.

§ 3.

1. Niezależnie od obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 2, w razie zaistnienia takiej konieczności Województwo zobowiązuje się przekazać Upoważnionemu Zamawiającemu dodatkowe dokumenty i informacje niezbędne dla celów przeprowadzenia procedury postępowania.
2. W terminie 7 dni od otrzymania powiadomienia od Upoważnionego Zamawiającego o ustalonej szacunkowej wartości zamówienia, Województwo przedłoży Upoważnionemu Zamawiającemu oświadczenie o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

§ 4.

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron Porozumienia oraz kontaktowe osób wyznaczonych do realizacji Porozumienia są udostępniane pomiędzy Stronami, które pełnią rolę odrębnych Administratorów w rozumieniu pkt 7 art. 4 RODO, na podstawie art 6 ust. 1 lit. f RODO.
2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Stron Porozumienia oraz ich reprezentantów znajdują się w Załączniku nr 1.
3. Województwo zobowiązuje się do realizacji w imieniu Upoważnionego Zamawiającego obowiązku informacyjnego wobec wszystkich osób, których dane będą udostępniane Upoważnionemu Zamawiającemu w ramach niniejszego Porozumienia (ze strony Województwa). Treść klauzuli informacyjnej stanowi Załącznik nr 2.

§ 5.

Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania Upoważniony Zamawiający wykona bez wynagrodzenia.

§ 6.

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania każda ze Stron zawrze z wybranym Wykonawcą odrębną umowę.
2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie sporządzone przez Upoważnionego Zamawiającego, z tym, że Województwo przekaze informacje niezbędne do sporządzenia tego ogłoszenia, w terminie do 10 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 7.

1. Porozumienie niniejsze zawarte jest na czas określony – do chwili dokonania przez Upoważnionego Zamawiającego ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo unieważnienia postępowania.
2. Jakakolwiek zmiana lub uzupełnienie treści niniejszego porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Porozumienie sporządzone zostało w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Porozumienie niniejsze wchodzi w życie z dniem podpisania.

Upoważniony Zamawiający

.....

.....

Województwo

.....

.....

Klauzula informacyjna na podstawie art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679, z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przewodniczący Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: urząd@metropoliagzm.pl, strona internetowa: bip.metropoliagzm.pl.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: daneosobowe@metropoliagzm.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) zawarcia porozumienia,
 - b) realizacja porozumienia,
 - c) archiwizacja dokumentacji.Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) niezbędność przetwarzania do zawarcia i realizacji porozumienia (art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia),
 - b) obowiązek prawny administratora wynikający z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia),
 - c) obowiązek prawny administratora wynikający z art. 5 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia).
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji tj. 25 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia umowy.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie celu b oraz c i umownym w zakresie celu a. Podanie danych jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia lub realizacji lub rozliczenia umowy.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Klauzula informacyjna na podstawie art. 14 RODO

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679, z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przewodniczący Zarządu Górnśląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, z siedzibą przy ul. Barbary 21A, 40-053 Katowice, adres email: urząd@metropoliagzm.pl, strona internetowa: bip.metropoliagzm.pl.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: daneosobowe@metropoliagzm.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w następujących celach:
 - a. zawarcia porozumienia,
 - b. realizacja porozumienia,
 - c. archiwizacja dokumentacji.Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora jakimi są zawarcie i realizacja niniejszego porozumienia (art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia),
 - b. obowiązek prawny administratora wynikający z art. 5 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia).
- 4) Przetwarzane są następujące Pani/Pana kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji tj. 25 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia umowy albo do skutecznego wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
- 9) Pani/Pana dane osobowe pozyskano od Pani/Pana pracodawcy.