



Załącznik do uchwały nr 420/150/VII/2026 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 05.03.2026 r.

Rejestr zmian do Regulaminu wyboru projektów nr FESL.10.09-IZ.01-199/25

LP	Jednostka redakcyjna	Było	Jest	Uzasadnienie
1	Regulamin tryb konkurencyjny ZIT Zachodni nr FESL.10.09-IZ.01-199_25 Rozdział 10. Załączniki do Regulaminu	6. Wzory dokumentów: a) Wzór umowy o dofinansowanie projektu; b) Wzór porozumienia o dofinansowanie projektu; c) Wzór decyzji o dofinansowanie projektu;	6. Wzór umowy o dofinansowanie projektu;	Usunięcie dokumentów, które nie mają zastosowania w danym naborze ze względu na typ wnioskodawcy.
2	Zał. 5 do Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabór k, Rozdział 1. Warunki zawarcia umowy, Dodatkowe informacje dotyczące zawarcia umowy o dofinansowanie:	1. Termin na zawarcie umowy o dofinansowanie wynosi 3 miesiące od podjęcia uchwały w sprawie wyboru do dofinansowania 2. Termin może zostać przedłużony o dodatkowe 3 miesiące na Twój uzasadniony wniosek lub z naszej inicjatywy - jeżeli zaistnieją obiektywne przesłanki do jego przedłużenia. 3. Zastrzegamy sobie prawo do przedłużenia terminu na zawarcie umowy o dofinansowanie w przypadku braku dostępności środków lub/i decyzji Komisji Europejskiej w sprawie	1. Po otrzymaniu kompletu dokumentów zweryfikujemy ich poprawność w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia ich otrzymania. Zastrzegamy przy tym, że nie jesteśmy związani powyższym terminem, jeśli w trakcie weryfikacji dokumenty wymagają poprawy. 2. Umowa powinna zostać zawarta w terminie nie dłuższym niż 30 dni od zakończenia przez nas weryfikacji dokumentów, o której mowa powyżej. Ostateczny	Punkty 1 i 2: aktualizacja zapisów w związku ze zmianą Wytycznych dotyczących wyboru projektów na lata 2021-2027. Punkt 3: aktualizacja zapisów dotyczących przesunięcia terminu podpisania umowy.



		notyfikacji lub, gdy umowa wymaga przeprowadzenia ponownego obiegu ze względu na konieczność zmiany wniosku o dofinansowanie na skutek przekroczenia określonego limitu pomocy de minimis na dzień zawarcia umowy o dofinansowanie projektu lub z innych przyczyn powstałych po stronie IZ FE SL¹.	termin na zamknięcie procesu związanego z kompletowaniem niezbędnej dokumentacji oraz podpisywaniem umowy upływa maksymalnie po 6 miesiącach od daty wybrania projektu do dofinansowania. 3. Zastrzegamy sobie prawo do przedłużenia terminu na zawarcie umowy o dofinansowanie w przypadku braku dostępności środków lub/i decyzji Komisji Europejskiej w sprawie notyfikacji lub, gdy konieczna jest zmiana wniosku o dofinansowanie na skutek przekroczenia określonego limitu pomocy de minimis lub z innych przyczyn powstałych po stronie IZ FE SL. W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie publiczno-prywatnym dopuszczamy zmianę terminu na zawarcie umowy o	
--	--	--	--	--

¹ IZ FE SL dopuszcza zmianę terminu w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie publiczno-prywatnym, na indywidualny wniosek wnioskodawcy, za zgodą IZ FE SL.



			dofinansowanie, na Twój uzasadniony wniosek.	
3	Załącznik 5 do Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabór k, Rozdział 1. Warunki zawarcia umowy	Brak zapisu.	W przypadku zmiany wzoru umowy o dofinansowanie projektu, umowa zostanie sporządzona na aktualnym wzorze opublikowanym na stronie internetowej FE SL 2021-2027.	Doprecyzowanie zapisów.
4	Załącznik 5 do Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabór k, Rozdział 2. Co musisz zrobić przed zawarciem umowy o dofinansowanie	18. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT (formularz nr 7). Dotyczy projektów, dla których wskazano brak prawnej możliwości odzyskania podatku VAT (tj. VAT w projekcie stanowi koszt kwalifikowalny): • wartości całkowitej co najmniej 5 mln Euro, • projektów podlegających zasadom pomocy publicznej, bez względu na ich wartość. Oświadczenie składa wnioskodawca, a w przypadku projektów partnerskich oświadczenie jest składane przez partnera wiodącego oraz każdego z	18. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT (formularz nr 7). Dotyczy projektów, dla których wskazano brak prawnej możliwości odzyskania podatku VAT (tj. VAT w projekcie stanowi koszt kwalifikowalny): • wartości całkowitej co najmniej 5 mln Euro, • projektów podlegających zasadom pomocy publicznej, bez względu na ich wartość. Oświadczenie składa wnioskodawca oraz podmiot	Aktualizacja zapisów w związku ze zmianą Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków.



		partnerów - zgodnie z montażem finansowym we wniosku o dofinansowanie.	uczestniczący w realizacji i ponoszący wydatki kwalifikowalne w projekcie - zgodnie z montażem finansowym we wniosku o dofinansowanie.	
5	Załącznik nr 5 do Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabór k, Rozdział 2. Co musisz zrobić przed zawarciem umowy o dofinansowanie	Uwaga ! Formularze niezbędne do zawarcia umowy o dofinansowanie dostępne są na stronie <u>Zestawienie dokumentów do podpisania umowy</u>.	Uwaga ! Formularze niezbędne do zawarcia umowy o dofinansowanie dostępne są na stronie <u>Zestawienie dokumentów do podpisania umowy</u>.	Uaktualnienie linku.
6	Załącznik nr 6 do Regulaminu wyboru projektów	Załącznik nr 6a, 6b, 6c w brzmieniu dołączonym do regulaminu wyboru projektów. Wzór umowy o dofinansowanie projektu - wersja 5, wzór porozumienia o dofinansowanie projektu - wersja 5, wzór decyzji o dofinansowanie projektu - wersja 5.	Załącznik 6 . Wzór umowy o dofinansowanie projektu - wersja 6.	Usunięcie dokumentów, które nie mają zastosowania w danym naborze ze względu na typ wnioskodawcy. Aktualizacja załącznika zgodnie ze wzorem przyjętym uchwałą nr



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

				1766/102/VII/2025 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 13 sierpnia 2025 r.
--	--	--	--	--