

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 502/152/VII/2026
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 13.03.2026 r.

Zmiana treści załącznika nr 1 do uchwały nr 802/111/V/2016 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 4 maja 2016 roku w sprawie *przyjęcia zasad, sposobu i trybu przyznawania oraz korzystania ze służbowych kart płatniczych przy dokonywaniu wydatków z budżetu Województwa Śląskiego oraz wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych i samorządowych osób prawnych*, poprzez zmianę § 7 ust. 1, 2 w ten sposób, że:

§ 7 ust. 1 i 2- w brzmieniu:

1. Karta służy do regulowania płatności za noclegi, obowiązkowe depozyty w hotelach, opłaty klimatyczne, bilety lotnicze, przejazdy koleją, przejazdy taksówką, innymi środkami komunikacji publicznej oraz transportu w tym wynajem pojazdu, zakup wiz, zezwoleń ESTA, wykonanie wymaganych przepisami prawa testów przeciwko koronawirusowi, ubezpieczenie kosztów leczenia oraz NNW, w trakcie podróży służbowej członków Zarządu, Skarbnika oraz Sekretarza Województwa i pracowników Urzędu oraz radnych sejmiku odbywających podróży służbową wraz z członkami Zarządu i/lub Skarbnikiem/Sekretarzem Województwa.
2. Karta może być wykorzystana do zakupu usług restauracyjnych (z wyłączeniem alkoholu i tytoniu) w trakcie podróży służbowej członków Zarządu, Skarbnika oraz Sekretarza Województwa i pracowników Urzędu oraz radnych sejmiku odbywających podróży służbową wraz z członkami Zarządu i/lub Skarbnikiem/Sekretarzem Województwa.

otrzymują brzmienie:

§ 7 ust. 1-2

1. Karta służy do regulowania płatności za noclegi, obowiązkowe depozyty w hotelach, opłaty klimatyczne, bilety lotnicze, przejazdy koleją, przejazdy taksówką, innymi środkami komunikacji publicznej oraz transportu w tym wynajem pojazdu, zakup wiz, zezwoleń ESTA, wykonanie wymaganych

przepisami prawa testów przeciwko koronawirusowi, ubezpieczenie kosztów leczenia oraz NNW, w trakcie **wykonywania obowiązków służbowych** przez członków Zarządu, Skarbnika oraz Sekretarza Województwa i pracowników Urzędu oraz radnych sejmiku **wykonujących obowiązki służbowe** wraz z członkami Zarządu i/lub Skarbnikiem/Sekretarzem Województwa.

2. Karta może być wykorzystana do zakupu usług restauracyjnych (z wyłączeniem alkoholu i tytoniu) w trakcie **pełnienia obowiązków służbowych przez** członków Zarządu, Skarbnika oraz Sekretarza Województwa.