

**Umowa**

zawarta w dniu	.....2026 r.
w	Katowicach
poniędzy	Województwem Śląskim, zwanym w dalszej części „Województwem”
reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego w osobach	<b>1. Joanny Bojczuk</b> – Członka Zarządu Województwa Śląskiego <b>2. Rafała Adamczyka</b> – Członka Zarządu Województwa Śląskiego
z siedzibą	ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice.
a	Muzeum Zamkowym, z siedzibą w Pszczynie zwanym w dalszej części „Beneficjentem”
reprezentowanym przez	Macieja Klussa- Dyrektora
na podstawie	art. 41 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581 z późn. zm.)
dotycząca	udzielenia dotacji celowej
Osoba nadzorująca realizację umowy ze strony Województwa	-Gabriela Gros – Dyrektor Departamentu Kultury i Dziedzictwa Kulturowego
Osoba do kontaktów roboczych ze strony Województwa	Ilona Wybraniec Telefon: 32 77 40 220 e-mail: ilona.wybraniec@slaskie.pl

**§ 1**

Niniejszą umową Województwo zobowiązuje się do udzielenia Beneficjentowi w 2026 roku dotacji w kwocie **4 124 044,00 zł brutto** (słownie: cztery miliony sto dwadzieścia cztery tysiące czterdzieści cztery złote 00/100 brutto)- dział 921, rozdz. 92120, § 6560 - na realizację zadania pn. „**Rewitalizacja Zameczku Myśliwskiego wraz z otoczeniem towarzyszącym i przystosowanie do prowadzenia działalności muzealnej**”.

**§ 2**

1. Zadanie będzie realizowane w oparciu o zakres rzeczowy opisany w programie rzeczowo – finansowym (załączniki nr 1 do niniejszej umowy) zatwierdzonym w dniu ..... r. roku uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego ..... którego każdorazowa zmiana wymagać będzie ponownej akceptacji przez Zarząd.

2. Województwo zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonania umowy. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

### § 3

Beneficjent przy zawieraniu umów związanych z realizacją zadania zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

### § 4

1. Wypłata dotacji z budżetu Województwa Śląskiego przekazywana będzie Beneficjentowi na podstawie pisemnego wniosku o wypłatę dotacji (załącznik nr 2) w kwocie nie większej, niż kwota dotacji określona w § 1, bez odsetek i innych opłat w terminie do **21 dni** od daty złożenia **poprawnego wniosku**.
2. Ostatni wniosek, o którym mowa powyżej, należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego nie później niż do dnia **10 grudnia 2026 r.**
3. Do wniosku, należy dołączyć kserokopie dokumentów księgowych dotyczących realizacji dotacji, o której mowa w § 1, w celu ich weryfikacji i zaakceptowania, których wykaz stanowi załącznik nr 3 do umowy.
4. Faktury (oryginały), których kopie będą stanowiły załączniki do wniosku powinny zawierać informacje określone we wzorze, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
5. Przyznane środki określone w ust. 1 zostaną przekazane na rachunek bankowy Beneficjenta nr rachunku: .....
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, z uwagi na kontynuację zadania wpisanego do Wieloletniej Prognozy Finansowej Województwa Śląskiego, finansowaniu z dotacji podlegają dokumenty potwierdzające wykonanie zadania wystawione od 1 stycznia 2026 roku z zastrzeżeniem, że nie zostały zapłacone przez Beneficjenta przed dniem podpisania niniejszej umowy.
7. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

### § 5

Beneficjent zobowiązuje się do rozliczenia otrzymanej dotacji do **31 grudnia 2026 r.** zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 5. Do rozliczenia dotacji należy dołączyć rozliczenie kwoty podatku VAT zapłaconego ze środków z budżetu Województwa Śląskiego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6) oraz sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania.

### § 6

1. Beneficjent zobowiązuje się do realizacji zadania z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, w sposób gwarantujący prawidłową i terminową realizację zadania oraz uzyskanie zakładanych efektów.
2. Beneficjent zobowiązuje się do wydatkowania otrzymanej kwoty dotacji wyłącznie na cel określony w umowie. Ze środków dotacji nie mogą być finansowane kary i odsetki za zwłokę.
3. Niezłożenie rozliczenia otrzymanej dotacji w terminie określonym w § 5 będzie stanowiło naruszenie art. 9 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 poz. 1484).
4. W przypadku wydatkowania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem, pobranej w nadmiernej wysokości tj. wyższej niż niezbędna na dofinansowanie lub finansowanie dotowanego zadania lub nie dotrzymania pozostałych warunków umowy, cała kwota dotacji lub jej część podlegać będzie zwrotowi na warunkach określonych w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.)

### § 7

1. W przypadku uzyskania przez Beneficjenta na podstawie obowiązujących przepisów zwrotu podatku VAT za dostawy lub usługi opłacone z dotacji, o których mowa w § 1, zobowiązany jest on do zwrotu do budżetu Województwa Śląskiego równowartości otrzymanych lub rozliczonych środków finansowych na rachunek nr 71 1240 6292 1111 0010 5063 8719 w terminie do 14 dni od daty wpływu z Urzędu Skarbowego lub rozliczenia podatku.
2. Zwrot odzyskanego podatku VAT do budżetu Województwa Śląskiego należy dokonać w wysokości proporcjonalnej do udziału środków Województwa Śląskiego w finansowaniu o którym mowa w § 1.

## § 8

Strony umowy realizując przedmiot umowy uwzględnią przepisy ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tekst jednolity Dz.U. z 2025 r. poz. 1675.), dotyczące zaleceń i wytycznych określających sposób postępowania w przypadku ogłoszenia stanu epidemii albo w razie niebezpieczeństwa szerzenia się zakażenia lub choroby zakaźnej, które może stanowić zagrożenie dla zdrowia publicznego. Strony umowy ustalą odpowiedni sposób realizacji przedmiotu umowy, uwzględniając przepisy szczególnie obowiązujące w tym zakresie lub też zawrą porozumienie o rozwiązywaniu umowy w przypadku wystąpienia przesłanek do jej rozwiązania.

## § 9

Umowę zawiera się na okres do dnia przekazania środków, o których mowa w § 4, nie dłużej jednak niż do **31 grudnia 2026 r.**

## § 10

W zakresie związanym z realizacją zadania, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Beneficjent odbiera stosowne oświadczenie o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych od osób, których dotyczą te dane, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz.1781) oraz art. 6 ust.1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

## § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy o rachunkowości, ustawy Prawo budowlane, ustawy o finansach publicznych.

## § 12

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Beneficjenta, jeden egzemplarz dla Województwa.

**Województwo**

**Beneficjent**

Załączniki:

1. Program rzeczowo – finansowy zadania.
2. Wniosek o wypłatę dotacji.
3. Zestawienie dokumentów do wniosku o wypłatę dotacji.
4. Opisy wymagane na fakturze.
5. Wzór rozliczenia otrzymanej dotacji.
6. Rozliczenie kwoty podatku VAT.