



Załącznik do uchwały nr 1039/167/VII/2026 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 28.05.2026 r.

Rejestr zmian do Regulaminu wyboru projektów nr FESL.10.09-IZ.01-215/25

LP	Jednostka redakcyjna	Było	Jest	Uzasadnienie
1	Zał. 5 do Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabórni k, Rozdział 1. Warunki zawarcia umowy,	Brak zapisu	- nie zalegasz z płatnościami: - podatków, - składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.	Doprecyzowanie zapisów.
2	Zał. 5 do Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabór k, Rozdział 1. Warunki zawarcia umowy, Dodatkowe informacje dotyczące zawarcia umowy o dofinansowanie:	1. Termin na zawarcie umowy o dofinansowanie wynosi 3 miesiące od podjęcia uchwały w sprawie wyboru do dofinansowania 2. Termin może zostać przedłużony o dodatkowe 3 miesiące na Twój uzasadniony wniosek lub z naszej inicjatywy - jeżeli zaistnieją obiektywne przesłanki do jego przedłużenia. 3. Zastrzegamy sobie prawo do przedłużenia terminu na zawarcie umowy o dofinansowanie w przypadku braku dostępności środków lub/i decyzji Komisji Europejskiej w sprawie notyfikacji lub gdy	1. Po otrzymaniu kompletu dokumentów zweryfikujemy ich poprawność w terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia ich otrzymania. Zastrzegamy przy tym, że nie jesteśmy związani powyższym terminem, jeśli w trakcie weryfikacji dokumenty wymagają poprawy. 2. Umowa powinna zostać zawarta w terminie nie dłuższym niż 30 dni od zakończenia przez nas weryfikacji dokumentów, o której mowa powyżej. Ostateczny termin na zamknięcie procesu związanego z	Punkty 1 i 2: aktualizacja zapisów w związku ze zmianą Wytycznych dotyczących wyboru projektów na lata 2021-2027. Punkt 3: aktualizacja zapisów dotyczących przesunięcia terminu podpisania umowy.



		umowa wymaga przeprowadzenia ponownego obiegu ze względu na konieczność zmiany wniosku o dofinansowanie na skutek przekroczenia określonego limitu pomocy de minimis na dzień zawarcia umowy o dofinansowanie projektu lub z innych przyczyn powstałych po stronie IZ FE SL ¹ .	kompletowaniem niezbędnej dokumentacji oraz podpisywaniem umowy upływa maksymalnie po 6 miesiącach od daty wybrania projektu do dofinansowania. 3. Zastrzegamy sobie prawo do przedłużenia terminu na zawarcie umowy o dofinansowanie w przypadku braku dostępności środków lub/i decyzji Komisji Europejskiej w sprawie notyfikacji lub gdy konieczna jest zmiana wniosku o dofinansowanie na skutek przekroczenia określonego limitu pomocy de minimis lub z innych przyczyn powstałych po stronie IZ FE SL. W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie publiczno-prywatnym dopuszczamy zmianę terminu na zawarcie umowy o dofinansowanie, na Twój uzasadniony wniosek.	
3	Załącz. 5 do	Brak zapisu.	W przypadku zmiany wzoru umowy o	Doprecyzowanie zapisów.

¹ IZ FE SL dopuszcza zmianę terminu w przypadku projektów realizowanych w partnerstwie publiczno-prywatnym, na indywidualny wniosek wnioskodawcy, za zgodą IZ FE SL.



	Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabór k, Rozdział 1. Warunki zawarcia umowy		dofinansowanie projektu, umowa zostanie sporządzona na aktualnym wzorze opublikowanym na stronie internetowej FE SL 2021-2027.	
4	Załącznik 5 do Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabór k, Rozdział 2. Co musisz zrobić przed zawarciem umowy o dofinansowanie	7. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie	7. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie	Doprecyzowanie zapisów.
5	Załącznik 5 do Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabór k, Rozdział 2. Co musisz zrobić przed zawarciem umowy o	12. Harmonogram składania wniosków o płatność. Harmonogram składany jest przez wnioskodawcę w systemie LSI2021	12. Harmonogram składania wniosków o płatność. Harmonogram składany jest przez wnioskodawcę w systemie LSI2021/ CST2021.	Doprecyzowanie zapisów.



	dofinansowanie			
6	Załącznik 5 do Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabór k, Rozdział 2. Co musisz zrobić przed zawarciem umowy o dofinansowanie	18. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT (formularz nr 7). Dotyczy projektów, dla których wskazano brak prawnej możliwości odzyskania podatku VAT (tj. VAT w projekcie stanowi koszt kwalifikowalny): • wartości całkowitej co najmniej 5 mln Euro, • projektów podlegających zasadom pomocy publicznej, bez względu na ich wartość. Oświadczenie składa wnioskodawca, a w przypadku projektów partnerskich oświadczenie jest składane przez partnera wiodącego oraz każdego z partnerów - zgodnie z montażem finansowym we wniosku o dofinansowanie.	18. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT (formularz nr 7). Dotyczy projektów, dla których wskazano brak prawnej możliwości odzyskania podatku VAT (tj. VAT w projekcie stanowi koszt kwalifikowalny): • wartości całkowitej co najmniej 5 mln Euro, • projektów podlegających zasadom pomocy publicznej, bez względu na ich wartość. Oświadczenie składa wnioskodawca oraz podmiot uczestniczący w realizacji i ponoszący wydatki kwalifikowalne w projekcie - zgodnie z montażem finansowym we wniosku o dofinansowanie.	Aktualizacja zapisów w związku ze zmianą Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków.
7	Załącznik 5 do Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabór k, Rozdział 2. Co musisz zrobić przed zawarciem	Informacje o konieczności uzupełnienia dokumentacji prześlemy Ci w formie elektronicznej za pośrednictwem skrzynki podawczej ePUAP/ e-Doręczenia.	Informacje o konieczności uzupełnienia dokumentacji prześlemy Ci w formie elektronicznej za pośrednictwem skrzynki e-Doręczenia.	Doprecyzowanie zapisów



	umowy o dofinansowanie			
8	Załącznik 5 do Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabór k, Rozdział 2. Co musisz zrobić przed zawarciem umowy o dofinansowanie	Uwaga ! Formularze niezbędne do zawarcia umowy o dofinansowanie dostępne są na stronie <u>Zestawienie dokumentów do podpisania umowy</u>.	Uwaga ! Formularze niezbędne do zawarcia umowy o dofinansowanie dostępne są na stronie <u>Zestawienie dokumentów do podpisania umowy</u>.	Uaktualnienie linku.
9	Załącznik 5 do Regulaminu - zasady zawarcia umowy_nabór k, Rozdział 4. Zmiany w projekcie przed zawarciem umowy	Informację o poddaniu projektu ponownej ocenie wyślemy Ci na skrzynkę ePUAP, którą podałeś w sekcji „kontakty” lub skrzynkę wskazaną w Bazie Adresów Elektronicznych (e-Doręczenia).	Informację o poddaniu projektu ponownej ocenie wyślemy Ci na skrzynkę e-Doręczenia, którą podałeś w sekcji „kontakty” w LSI 2021 / w Bazie Adresów Elektronicznych.	Doprecyzowanie zapisów
10	Załącznik nr 6 do Regulaminu wyboru projektów	Załącznik 6. Wzór umowy o dofinansowanie projektu – wersja 5.	Załącznik 6. Wzór umowy o dofinansowanie projektu – wersja 6.	Usunięcie dokumentów, które nie mają zastosowania w danym naborze ze względu na typ wnioskodawcy. Aktualizacja załącznika



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

				zgodnie ze wzorem przyjętym uchwałą nr 1766/102/VII/2025 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 13 sierpnia 2025 r.
--	--	--	--	--