Województwo Śląskie

Załącznik nr 2 do uchwały
nr 1192/169/VII/2026
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 05.06.2026 r.

Pełnomocnictwo nr 194/26

Zarządu Województwa Śląskiego

---

z dnia 5 czerwca 2026 r.

---

udziela się

Pani Iwonie Pach – zastępcy dyrektora SP ZOZ Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej

pełnomocnictwa do reprezentowania Województwa Śląskiego przed wszystkimi organami administracji publicznej w tym przed organami administracji architektoniczno-budowlanej oraz konserwatorem zabytków, jak również przed osobami fizycznymi, osobami prawnymi oraz jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej w tym przedsiębiorcami, dostawcami mediów i dysponentami infrastruktury technicznej, w zakresie realizacji zadania pn. ,,Odbudowa drogi dojazdowej do Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej wraz z odwodnieniem na działkach 400/46, 400/15, 400/16, 400/18 i 400/2" oraz zadania pn. Wykonanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej w ramach zadania ,,Stabilizacja skarpy przy Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej".

Zakres pełnomocnictwa obejmuje w szczególności:

1) składanie wniosków, pism, oświadczeń, odpowiedzi i wyjaśnień w postepowaniach administracyjnych związanych z: uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę, zgłoszeniem robót budowlanych, ustaleniem warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz złożeniem innych niezbędnych dokumentów wymaganych przepisami prawa;
2) składanie oświadczeń o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością objętą realizacją przedmiotowych zadań na cele budowlane;
3) reprezentowanie Województwa Śląskiego przed wszystkimi organami i instytucjami w toku postępowań dotyczących realizacji zadań;
4) odbiór zaświadczeń, uzgodnień, opinii, decyzji administracyjnych oraz innych dokumentów wydawanych w toku lub w wyniku prowadzonych postepowań;
5) przeprowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych w imieniu i na rzecz Województwa Śląskiego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, z wyłączeniem czynności zatwierdzenia protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i zawierania umów;
6) podejmowanie wszelkich czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do skutecznej realizacji zadania pn. ,,Odbudowa drogi dojazdowej do Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej wraz z odwodnieniem na działkach 400/46, 400/15, 400/16,

400/18 i 400/2” oraz zadania pn. Wykonanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej w ramach zadania ,,Stabilizacja skarpy przy SP ZOZ Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej”.

Pełnomocnictwa udziela się na czas zajmowania stanowiska zastępcy dyrektora Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej oraz na czas realizacji czynności wynikających z zakresu pełnomocnictwa, jednak nie dłużej niż do dnia zakończenia ww. zadań.
Pełnomocnictwo może zostać w każdym czasie zmienione lub odwołane.
Umocowany obowiązany jest zwrócić dokument po utracie jego mocy obowiązującej.

Przyjmuję obowiązki/uprawnienia wynikające z treści udzielonego pełnomocnictwa, jednocześnie potwierdzając jego odbiór.

.....
(data i czytelny podpis)