

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego przyjętym uchwałą nr 1908/105/VII/2025 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 28 sierpnia 2025 r. z późn. zm. wprowadza się następujące zmiany:

1) zmienia się §16 Regulaminu Organizacyjnego w ten sposób, iż otrzymuje on brzmienie:

„§16
BIURO BEZPIECZEŃSTWA (BO)

Do zakresu działania **Biura Bezpieczeństwa** należy w szczególności:

- 1) realizacja spraw z zakresu zadań obronnych, w tym:
 - a) planowanie, organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć w sprawach obronnych na okres pokoju, w warunkach zewnętrznego zagrożenia państwa i w czasie wojny,
 - b) uczestnictwo w ćwiczeniach oraz szkoleniach obronnych, organizowanych przez organy administracji rządowej oraz organizowanie i prowadzenie ćwiczeń doskonalących, gier decyzyjnych i treningów z zakresu obronności,
 - c) przygotowanie i realizacja kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w jednostkach organizacyjnych województwa realizujących zadania obronne,
 - d) weryfikacja, uzgadnianie oraz zatwierdzanie „Planów przygotowań podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa”,
 - e) opracowanie i wdrażanie kompleksowej dokumentacji planistyczno-obronnej na czas pokoju, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
 - f) współpracowanie z szefem wojskowego centrum rekrutacji w zakresie wyłączenia z obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej radnych województwa i pracowników Urzędu;
- 2) realizacja zadań z zakresu bezpieczeństwa publicznego, w tym:
 - a) współpraca z instytucjami państwowymi i samorządowymi w zakresie bezpieczeństwa publicznego na terenie województwa,
 - b) gromadzenie, przetwarzanie i analizowanie danych związanych z realizacją określonych ustawami zadań województwa w zakresie bezpieczeństwa publicznego,
 - c) przygotowanie dokumentów związanych z realizacją zadań województwa w zakresie bezpieczeństwa publicznego,
 - d) udzielanie dotacji i innego wsparcia dla jednostek samorządu terytorialnego lub innych instytucji związanych z zapewnianiem bezpieczeństwa publicznego mieszkańców, w szczególności w zakresie ochrony przeciwpożarowej, zawieranie, rozliczanie i monitorowanie umów w ramach udzielonego wsparcia;
- 3) realizacja zadań z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej w tym:
 - a) nadzorowanie, koordynowanie realizacji zadań oraz ocena wykonania zadań ochrony ludności i obrony cywilnej przez wyznaczone podmioty ochrony ludności,
 - b) wyznaczanie podmiotów ochrony ludności oraz przygotowywanie porozumień, decyzji o uznaniu za podmiot ochrony ludności a także ewidencjonowanie podmiotów i zasobów ochrony ludności,
 - c) planowanie, tworzenie i utrzymanie zasobów ochrony ludności w tym wydawanie wytycznych i zaleceń wyznaczonym podmiotom ochrony ludności i obrony cywilnej co do rodzajów i ilości zasobów ochrony ludności utrzymywanych przez te podmioty,
 - d) planowanie, organizowanie oraz udział w szkoleniach i ćwiczeniach z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej,

- e) przygotowywanie porozumień lub umów o współdziałaniu w zakresie realizacji zadań ochrony ludności lub obrony cywilnej z organami ochrony ludności i obrony cywilnej wchodzącymi w skład województwa, które złożyły wniosek o udzielenie pomocy, w tym pomocy finansowej,
 - f) przygotowanie urzędu marszałkowskiego do funkcjonowania w czasie wojny oraz koordynowanie udostępniania infrastruktury podległej marszałkowi województwa na rzecz ochrony ludności i obrony cywilnej,
 - g) wnioskowanie do wojewody o nadanie przydziałów mobilizacyjnych obrony cywilnej,
 - h) przygotowywanie informacji o stanie przygotowań samorządu województwa do realizacji zadań ochrony ludności i obrony cywilnej.
- 4) koordynacja systemu korzystania w Urzędzie z bezzałogowych statków powietrznych (dronów).

Ponadto Biuro Bezpieczeństwa zapewnia obsługę administracyjno-organizacyjną Pionu Ochrony oraz Pionu Inspektora Ochrony Danych.”.

- 2) zmienia się punkt nr 8 załącznika nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego w ten sposób, iż otrzymuje on brzmienie załącznika do niniejszego załącznika do uchwały.