

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 1622/271/V/2018
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 10.07.2018 r.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora
Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach
ul. Sokolska 2, 40-084 Katowice

I. Wymagania wobec kandydata przystępującego do konkursu

Do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach mogą przystąpić kandydaci spełniający następujące kryteria:

1. Wymagania merytoryczne:

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie,
 - 2) udokumentowany 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym w instytucji kultury, w szczególności związanej z muzyką lub 5-letnie udokumentowane doświadczenie w samodzielnym zarządzaniu, realizacji i rozliczaniu dużych projektów z dziedziny kultury związanych z muzyką,
 - 3) znajomość specyfiki pracy w instytucji kultury, preferowane w instytucji artystycznej (w rozumieniu ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej – t. j. Dz.U. z 2017 r. poz.862 z późn. zm.)
 - 4) doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych dla projektów kulturalnych,
 - 5) znajomość przepisów prawa dotyczących funkcjonowania instytucji kultury w szczególności muzycznych, a także zasad finansowych obowiązujących w tych instytucjach.
- Stopień spełnienia poszczególnych wymagań merytorycznych będzie podlegał ocenie komisji konkursowej. Niespełnienie któregoś z wymogów merytorycznych nie dyskwalifikuje kandydata w ubieganiu się o stanowisko. Może jednak mieć wpływ na ocenę kandydata.

2. Inne wymagania:

- 1) stan zdrowia pozwalający na pracę na stanowisku kierowniczym,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność,
- 4) znajomość przynajmniej jednego języka obcego w stopniu pozwalającym na prowadzenie kontaktów służbowych w sferze działalności instytucji,
- 5) terminowe złożenie kompletu wymaganych dokumentów.

II. Wymagane dokumenty:

1. pisemne zgłoszenie do konkursu (list motywacyjny) zawierające uzasadnienie kandydowania na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach,
2. kwestionariusz osobowy (druk załączony do ogłoszenia na stronie internetowej Województwa Śląskiego: www.slaskie.pl),
3. życiorys z charakterystyką dorobku zawodowego,
4. pisemna koncepcja programowo-organizacyjna Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach zwana „Programem działania” uwzględniająca warunki organizacyjno-finansowe instytucji na okres co najmniej 3 lat (preferowane parametry dokumentu: do 10 stron formatu A4, rodzaj czcionki: Times New Roman 12p, odstępy między wierszami 1,5 wiersza) zawierająca m.in. sformułowanie misji i celów strategicznych w oparciu o zadania statutowe, a także plan gospodarowania środkami – także ze źródeł zewnętrznych,
W programie kandydat może przedstawić osobę – kandydata na zastępcę dyrektora. W takim przypadku do wniosku winno być dołączone CV tej osoby oraz jej oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w tym postępowaniu, zaś program działania instytucji winien być sygnowany także przez tę osobę.
5. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje (dyplomy, certyfikaty, świadectwa, itp.),

6. kopie dokumentów potwierdzających staż pracy na stanowisku kierowniczym w instytucji kultury lub kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie w samodzielnym zarządzaniu, realizacji i rozliczaniu projektów z dziedziny kultury związanych z muzyką (np. świadectwa pracy, zaświadczenia o aktualnym zatrudnieniu, kopie umów cywilno-prawnych z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) zaświadczenie o aktualnym wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, aktualny wypis z Krajowego Rejestru Przedsiębiorców, itp.),
7. oświadczenia (druk załączony do ogłoszenia na stronie internetowej Województwa Śląskiego: www.slaskie.pl),
8. adres do korespondencji elektronicznej,
9. do wniosku mogą być dołączone inne dokumenty potwierdzające dorobek i osiągnięcia zawodowe (np. opinie, rekomendacje).

III. Sposób i termin złożenia dokumentów:

1. Dokumenty i oświadczenia należy składać w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
2. Kopie dokumentów wymienionych w pkt 5 i 6 kandydat powinien opatrzyć na każdej stronie oświadczeniem o następującej treści: „Oświadczam, że niniejszy dokument jest zgodny z oryginałem” oraz datą i własnoręcznym podpisem.
3. Pozostałe dokumenty i oświadczenia powinny być podpisane własnoręcznie przez kandydata.
4. Kandydat może zostać zobowiązany przez komisję konkursową do przedstawienia do wglądu oryginałów dokumentów złożonych w formie kopii.
5. W przypadku wyboru na stanowisko przedłożona przez kandydata koncepcja – w formie programu działania - będzie załącznikiem do umowy w sprawie warunków organizacyjno-finansowych działalności Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach.
6. Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami w zamkniętej kopercie z podanym na kopercie adresem zwrotnym i dopiskiem: „KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA FILHARMONII ŚLĄSKIEJ IM. H. M. GÓRECKIEGO W KATOWICACH NIE OTWIERAĆ” należy przysyłać na adres: Wydział Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice lub składać osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego w terminie do 30 dni od daty opublikowania ogłoszenia w prasie (decyduje data wpływu do Kancelarii Ogólnej). Oferty przesłane albo złożone po terminie nie zostaną poddane procedurze konkursowej.

IV. Informacje dodatkowe:

1. Warunkiem dopuszczenia do postępowania konkursowego jest złożenie wszystkich wymaganych dokumentów.
2. Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach odbywa się z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.).
3. Kandydat ma możliwość zapoznania się z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach w siedzibie instytucji: ul. Sokolska 2, 40-084 Katowice, tel. 32 351-17-19 – od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ - 14⁰⁰ oraz w Wydziale Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, ul. Powstańców 34, 40-038 Katowice (pok. 308), tel. 32 77 40 215 – od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ - 14⁰⁰.
4. Postępowanie konkursowe na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach zostanie przeprowadzone przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Śląskiego zgodnie z regulaminem określającym szczegółowy tryb pracy tej komisji.
5. Rozpatrzenie wniosków przez komisję konkursową przewidywane jest w ciągu 90 dni od daty zakończenia składania wniosków.
6. Lista kandydatów spełniających kryteria określone w ogłoszeniu o konkursie zostanie opublikowana na stronie internetowej Województwa Śląskiego: www.slaskie.pl. O miejscu i terminie rozmowy z komisją konkursową kandydaci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną na adres wskazany przez kandydata we wniosku.
7. Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Województwa Śląskiego www.slaskie.pl

8. Zwrot dokumentów złożonych do konkursu nastąpi po jego zakończeniu i ogłoszeniu wyniku.
9. Korespondencja z uczestnikami konkursu odbywać się będzie wyłącznie drogą elektroniczną na adres wskazany przez kandydata we wniosku.
10. Złożenie dokumentów, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu oznacza wyrażenie zgody na postanowienia tego ogłoszenia.
11. Zarząd Województwa Śląskiego zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w każdym czasie.
12. Decyzje Zarządu Województwa Śląskiego w sprawie ww. konkursu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.