



Województwo
Śląskie

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 2984/196/VI/2020
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 16.12.2020 r.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCESU AKTUALIZACJI STRATEGII

– wersja 1.2.

Katowice 2020

Opracowanie:

Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
Departament Rozwoju Regionalnego
Referat Regionalne Centrum Analiz i Planowania Strategicznego

Kontakt:

Siedziba: ul. Plebiscytowa 36; 40-037 Katowice
Pocztą: ul. Ligonía 46; 40-037 Katowice

1 SPIS TREŚCI

2	Wstęp	4
3	Podmioty i zespoły zaangażowane w proces aktualizacji Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego „Śląskie 2020+”	5
4	Etapy aktualizacji Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego „Śląskie 2020+” oraz harmonogram prac.....	8
5	Implikacja aktualizacji strategii na regionalny system planowania.....	10
6	Procedura opracowywania dokumentów o charakterze strategicznym	18

2 WSTĘP

Podjęcie procesu aktualizacji Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego „Śląskie 2020+” wynikało ze zmian w zakresie uwarunkowań zewnętrznych oraz wewnętrznych. W związku z zakończeniem prac nad Strategią na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju (SOR) w lutym 2017 r. przez Radę Ministrów i przyjętą Krajową Strategią Rozwoju Regionalnego (z wydłużonym horyzontem czasowym do 2030 r.) we wrześniu 2019 r. oraz krajowymi strategiami branżowymi konieczne było zapewnienie integralności założeń strategicznych na poziomie krajowym i regionalnym. Ponadto SOR jako aktualizacja średniookresowej strategii rozwoju kraju, tj. Strategii Rozwoju Kraju 2020, określił na nowo wizję strategiczną, zasady, cele i priorytety rozwoju kraju w wymiarze gospodarczym, społecznym i przestrzennym w perspektywie roku 2020 i 2030, które również muszą być uwzględnione w strategiach województw. Aktualizacja Strategii miała na celu w głównej mierze dostosowanie zapisów obecnie obowiązującego dokumentu do ww. nowoprzyjętych oraz aktualnie przygotowywanych dokumentów na szczeblu rządowym.

Proces aktualizacji Strategii był również wynikiem ustosunkowania się do nowych polityk UE, które są przedmiotem programowania w okresie 2021-2027. Zaktualizowanie na poziomie regionu dokumentów o charakterze strategicznym pozwoli na płynne przejście do programowania na poziomie operacyjnym, w tym przede wszystkim na przygotowanie kolejnego regionalnego programu operacyjnego.

Weryfikacja dotychczasowej polityki rozwoju jest również odpowiedzią na zmiany zachodzące wewnątrz regionu związane przede wszystkim z utworzeniem Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, zmianą skali dotychczasowych wyzwań np. w obszarze transformacji gospodarczej, depopulacji oraz zjawisk migracyjnych.

W niniejszym dokumencie przedstawiono najważniejsze zagadnienia związane z procesem aktualizacji Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego „Śląskie 2020+”, w tym dotyczące najważniejszych aktorów procesu, etapów prac, a stanowiące uszczegółowienie i operacjonalizację uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie określania zasad, trybu i harmonogramu prac nad aktualizacją Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego „Śląskie 2020+” (uchwała Nr V/55/7/2018 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 25 czerwca 2018 r. zmieniona uchwałą Sejmikową nr VI/20/7/2020 z dnia 18 maja 2020 r.).

Opracowany dokument przybliży proces aktualizacji Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego „Śląskie 2020+”, który zakończył się przyjęciem Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego „Śląskie 2030” (uchwała Sejmiku Województwa Śląskiego nr VI/24/1/2020 z dnia 19 października 2020 r.) oraz określa zakres zmian w dotychczasowym systemie dokumentów strategicznych samorządu województwa, istniejące luki w tym obszarze oraz ramowy układ dokumentów, a także sposób prac związanych z ich przygotowaniem lub aktualizacją.

Zawarte w dokumencie wytyczne dotyczące konieczności aktualizacji wskazanych sektorowych dokumentów strategicznych oraz opracowania nowych mają charakter rekomendacji dla podmiotów wskazanych jako odpowiedzialne za realizację danego zadania. W toku prowadzenia odpowiednich prac należy również uwzględnić specyfikę przygotowania poszczególnych dokumentów planistycznych wynikającą zarówno z ram formalno-prawnych, jak również organizacyjnych.

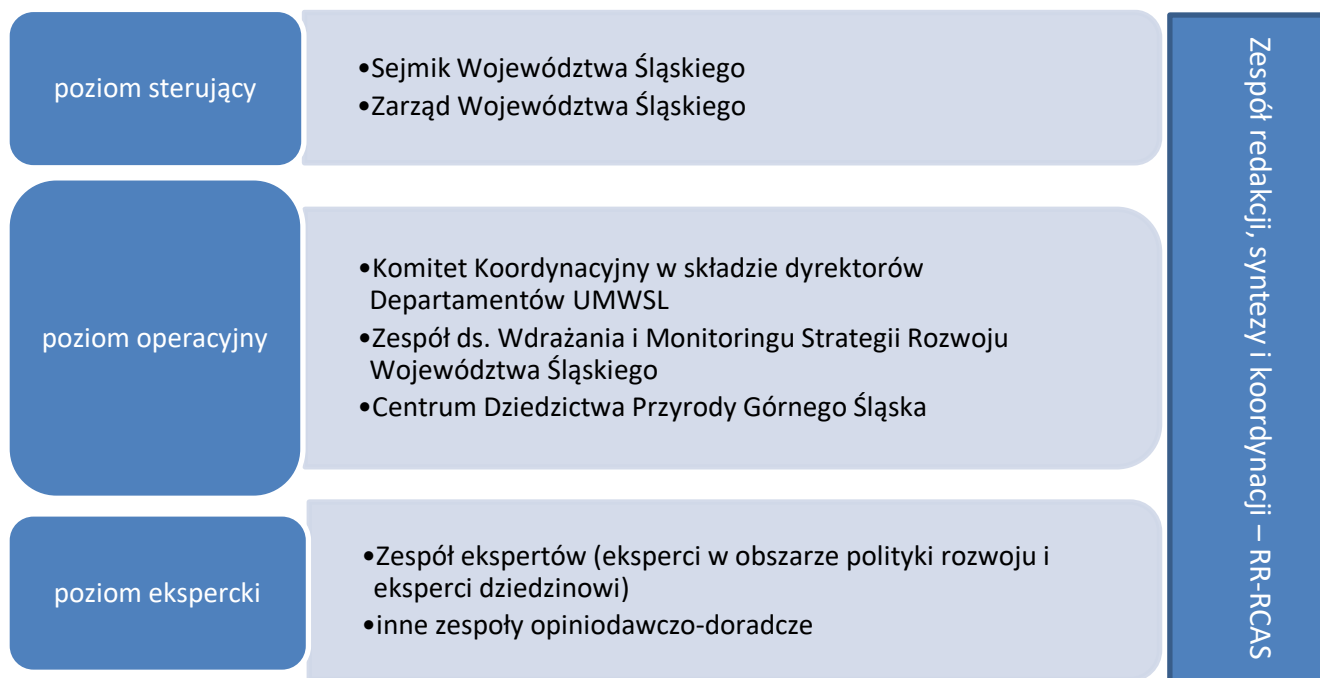
Wskazany w materiale układ dokumentów należy traktować jako ramowy i nie wyklucza się podjęcia przez Departamenty i inne komórki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w odrębnym trybie innych prac planistycznych.

3 PODMIOTY I ZESPOŁY ZAANGAŻOWANE W PROCES AKTUALIZACJI STRATEGII ROZWOJU WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO „ŚLĄSKIE 2020+”.

Proces aktualizacji Strategii wymagał zaangażowania wielu podmiotów i zespołów, będących na różnych poziomach decyzyjnych oraz włączanych na różnych etapach prac. Z tego punktu widzenia można wyróżnić grupę podmiotów, których rolą był nadzór i koordynacja prac realizowanych w ramach procesu aktualizacji. Do tej grupy zaliczyć należy Sejmik i Zarząd Województwa Śląskiego. Drugą grupę stanowiły zespoły o charakterze operacyjnym odpowiadające za przygotowanie projektu dokumentu Strategii, w których skład weszli pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego i jednostek podległych.

Za prowadzenie i koordynację prac na poziomie operacyjnym odpowiadał Departament Rozwoju Regionalnego. Ostatnią grupę stanowił zespół ekspertów odpowiedzialnych za wsparcie merytoryczne w kontekście wyzwań i trendów rozwojowych, nowego modelu zarządzania rozwojem na poziomie kraju, nowej polityki spójności oraz wybranych zagadnień tematycznych, rozwijanych i aktualizowanych w strategiach branżowych.

Rysunek 1: Układ podmiotów uczestniczących w procesie aktualizacji Strategii.



Źródło: Opracowanie własne.

Sejmik Województwa Śląskiego:

- uchwała tryb i harmonogram aktualizacji Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego,
- nadzoruje prace nad aktualizacją poprzez komisję właściwą ds. rozwoju,
- opiniuje – poprzez komisję właściwą ds. rozwoju – przedłożony projekt zaktualizowanej Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego,
- uchwała zaktualizowaną Strategię Rozwoju Województwa Śląskiego.

Zarząd Województwa Śląskiego:

- opracowuje wstępny zakres zmian w dokumencie Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego,
- przedstawia komisji właściwej ds. rozwoju wstępny zakres zmian w dokumencie Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego,
- przygotowuje tekst jednolity zaktualizowanej Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego,
- konsultuje opracowany projekt Strategii z partnerami, w tym głównie określonymi w art. 12 ustawy o samorządzie województwa oraz w art. 6 ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
- przygotowuje prognozę oddziaływania na środowisko projektu zaktualizowanej Strategii,
- przedkłada Sejmikowi Województwa Śląskiego do uchwalenia projekt zaktualizowanej Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego.

Komitet Koordynacyjny w składzie dyrektorów Departamentów UMWSL:

- prowadzi prace związane z opracowaniem lub aktualizacją wskazanych dokumentów branżowych (członkowie Komitetu zgodnie z właściwością odpowiadają za opracowanie wyznaczonych dokumentów branżowych lub aktualizację istniejących),
- koordynuje i uzgadnia zakresy tematyczne poszczególnych dokumentów branżowych,
- współtworzy założenia metodologiczne warsztatów tematycznych,
- współuczestniczy w pracach koncepcyjnych nad wyznaczeniem projektów strategicznych,
- opiniuje projekt Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego.

Komitet jest zespołem działającym roboczo pod kierunkiem dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego na zwoływanych posiedzeniach. Jego działanie nie wymaga zmiany struktury organizacyjnej UMWSL oraz odrębnego powołania przez Zarząd Województwa.

Zespół ds. Wdrażania i Monitoringu Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego:

- udostępnia dane konieczne do prac nad Strategią Rozwoju Województwa Śląskiego,
- konsultuje projekt Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego,
- dostarcza informacje i dane niezbędne do przygotowania poszczególnych elementów zaktualizowanego dokumentu, w szczególności diagnozy oraz przedsięwzięć i projektów.

Centrum Dziedzictwa Przyrody Górnego Śląska (wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna):

- przygotowuje Prognozę oddziaływania na środowisko do projektu zaktualizowanej Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego oraz tworzonych dokumentów branżowych,
- uczestniczy w procedurze strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.

W pracach nad przygotowaniem aktualizacji Strategii oraz innych dokumentów planistycznych wskazanych w niniejszym dokumencie na spotkaniach roboczych obradować może tzw. **Zespół Ekspertcki** tworzony doraźnie z ekspertów w obszarze polityki rozwoju i ekspertów dziedzinowych.

Spotkania te organizuje i przewodniczy im Dyrektor lub zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju Regionalnego. W spotkaniach mogą brać udział również przedstawiciele Zespołu ds. Wdrażania i Monitoringu Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego.

Zespół redakcji, syntezy i koordynacji – referat Regionalne Centrum Analiz i Planowania Strategicznego:

- przygotowuje i redaguje projekt Strategii Rozwoju Województwa, w tym:
 - diagnozę zjawisk społeczno-gospodarczych,
 - cele strategiczne i operacyjne oraz kierunki działań,
 - system realizacji i ramy finansowe,
- koordynuje proces zmian systemu planowania regionalnego,
 - zapewnia zgodność regionalnych dokumentów branżowych z projektem Strategii,
 - projektuje i konsultuje zakres metodologiczny opracowania lub aktualizacji dokumentów branżowych,
- prowadzi konsultacje społeczne,
- prowadzi procedurę strategicznej oceny oddziaływania na środowisko,
- zapewnia zgodność projektu Strategii z dokumentami krajowymi i europejskimi,
- zapewnia obsługę merytoryczno-organizacyjną Komitetu Koordynacyjnego, Zespołu Ekspertckiego oraz innych ciał doradczych procesu aktualizacji.

W trakcie prac nad aktualizacją Strategii w razie konieczności mogły być powoływane inne, dodatkowe zespoły o charakterze opiniodawczo-doradczym, powołane lub określone odrębnymi decyzjami Zarządu Województwa.

4 ETAPY AKTUALIZACJI STRATEGII ROZWOJU WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO „ŚLĄSKIE 2020+” ORAZ HARMONOGRAM PRAC

W oparciu o przyjętą Uchwałę Sejmiku Województwa Śląskiego Nr VI/20/7/2020 z dnia 18 maja 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr V/55/7/2018 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie określenia zasad, trybu i harmonogramu prac nad aktualizacją Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego „Śląskie 2020+” (Dz. U. Woj. z 2018 r. poz. 4318 z późn. zm.), zostały określone następujące etapy prac:

ETAP PIERWSZY

Prace analityczne, diagnostyczne:

- analiza sytuacji społeczno-gospodarczej w regionie

przeprowadzenie analiz w oparciu o dane statystyczne, analiza wykonanych ekspertyz i badań, w tym ewaluacyjnych, przeprowadzenie warsztatów i spotkań konsultacyjnych z jednostkami samorządu terytorialnego w subregionach, z wyodrębnieniem obszaru GZM w zakresie wyznaczenia potencjałów, wyzwań i barier rozwojowych

- analiza zapisów dokumentów unijnych i krajowych

analiza zapisów Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju, Krajowej Strategii Rozwoju Regionalnego 2030 oraz przyjmowanych sukcesywnie krajowych dokumentów sektorowych, jak również rozporządzeń unijnych w zakresie nowej polityki spójności po 2020

- określenie prognoz i trendów kształtujących procesy rozwoju regionu

wypracowanie prognoz i trendów w oparciu o analizy eksperckie, fora dyskusyjne

Rezultat: opracowanie szerokiej diagnozy społeczno-gospodarczej, identyfikacja obszarów strategicznej interwencji.

Ramy czasowe: III-IV kwartał 2018 r.

ETAP DRUGI

Przeprowadzenie wstępnych konsultacji społecznych poprzez ogłoszenie informacji o przystąpieniu do aktualizacji Strategii i możliwości zgłaszania uwag, opinii i wniosków.

Rezultat: wstępne zebranie wniosków i postulatów w związku z aktualizacją Strategii.

Ramy czasowe: III kwartał 2018 r.

ETAP TRZECI

Prace wizyjno-koncepcyjne

- określenie ustaleń strategicznych

Prace związane z określeniem wizji rozwoju województwa, obszarów priorytetowych strategii, celów i kierunków działań, przedsięwzięć. Powyższe prace zrealizowano w oparciu o cykl warsztatów subregionalnych i tematycznych z udziałem jst, jednostek B+R, NGO (przedstawiciele organizacji społecznych i ekologicznych), środowisk gospodarczych, szkół wyższych.

- określenie systemu wdrażania, monitoringu i ewaluacji

Prace związane z określeniem wskaźników monitorowania dokumentu, instrumentów wdrożeniowych i ram finansowych.

Rezultat: opracowanie części strategicznej aktualizowanej Strategii oraz wkład do nowych i aktualizowanych regionalnych dokumentów branżowych; opracowanie części wdrożeniowej i monitoringowej aktualizowanej Strategii.

Ramy czasowe: I-II kwartał 2019 r.

ETAP CZWARTY

Opracowanie projektu Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego na podstawie wyników prowadzonych prac w ramach etapu drugiego i trzeciego.

Ramy czasowe: II kwartał 2020 r.

ETAP PIĄTY

Opracowanie Prognozy oddziaływania na środowisko i Ewaluacji ex-ante do projektu Strategii. Uwzględnienie w projekcie rekomendacji wynikających z Prognozy i Ewaluacji.

Ramy czasowe: II-III kwartał 2020 r.

ETAP SZÓSTY

Konsultacje społeczne

- przeprowadzono proces konsultacji społecznych i opiniowania projektu Strategii wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko

Konsultacje społeczne przeprowadzono z udziałem m. in.:

- jednostek lokalnego samorządu terytorialnego z obszaru województwa oraz samorządu gospodarczego i zawodowego;
- administracji rządowej, szczególnie wojewody;
- innych województw;
- organizacji pozarządowych;
- szkół wyższych i jednostek naukowo-badawczych.

Analiza zgłoszonych uwag i wniosków oraz uwzględnienie zmian w projekcie Strategii.

Rezultat: opracowanie sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji społecznych

Ramy czasowe: II-III kwartał 2020 r.

ETAP SIÓDMY

Uchwalenie zaktualizowanej Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego przez Sejmik Województwa Śląskiego. Uchwała Sejmiku Województwa Śląskiego nr VI/24/1/2020 z dnia 19.10.2020 r.

Ramy czasowe: IV kwartał 2020 r.

ETAP ÓSMY

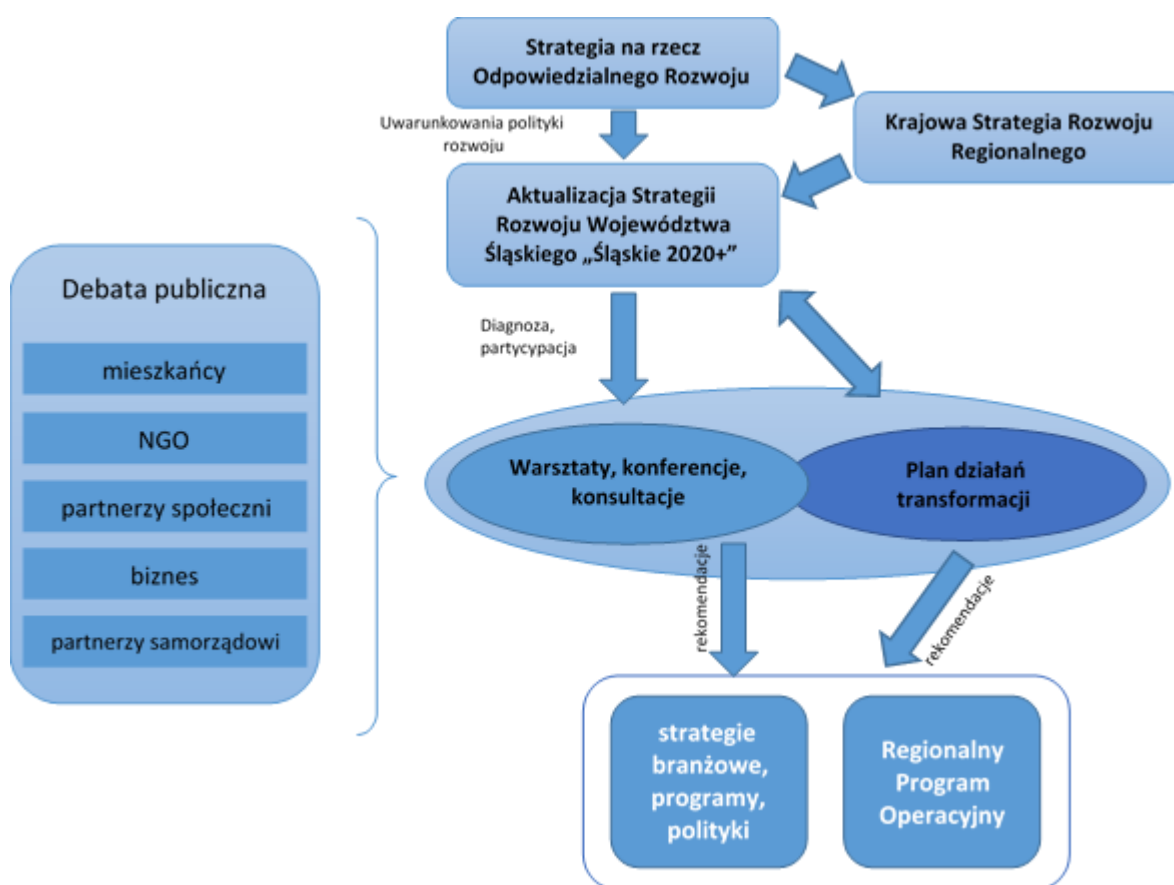
Przyjęcie podsumowania i uzasadnienia do przyjętej Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego „Śląskie 2030”.

Ramy czasowe: IV kwartał 2020 r.

5 IMPLIKACJA AKTUALIZACJI STRATEGII NA REGIONALNY SYSTEM PLANOWANIA

Z uwagi na fakt, iż Strategia Rozwoju Województwa stanowi główne ogniwo systemu planowania rozwoju na poziomie regionalnym, na który składa się szereg dokumentów powiązanych lub bezpośrednio z niej wynikających (patrz schemat poniżej), jej aktualizacja skutkuje koniecznością przeglądu istniejących dokumentów branżowych o charakterze strategicznym oraz wskazania potencjalnych luk w istniejącym systemie planowania w kontekście np. nowego okresu programowania UE po 2020 roku.

Rysunek 2: Logika aktualizacji w ramach systemu planowania regionalnego.

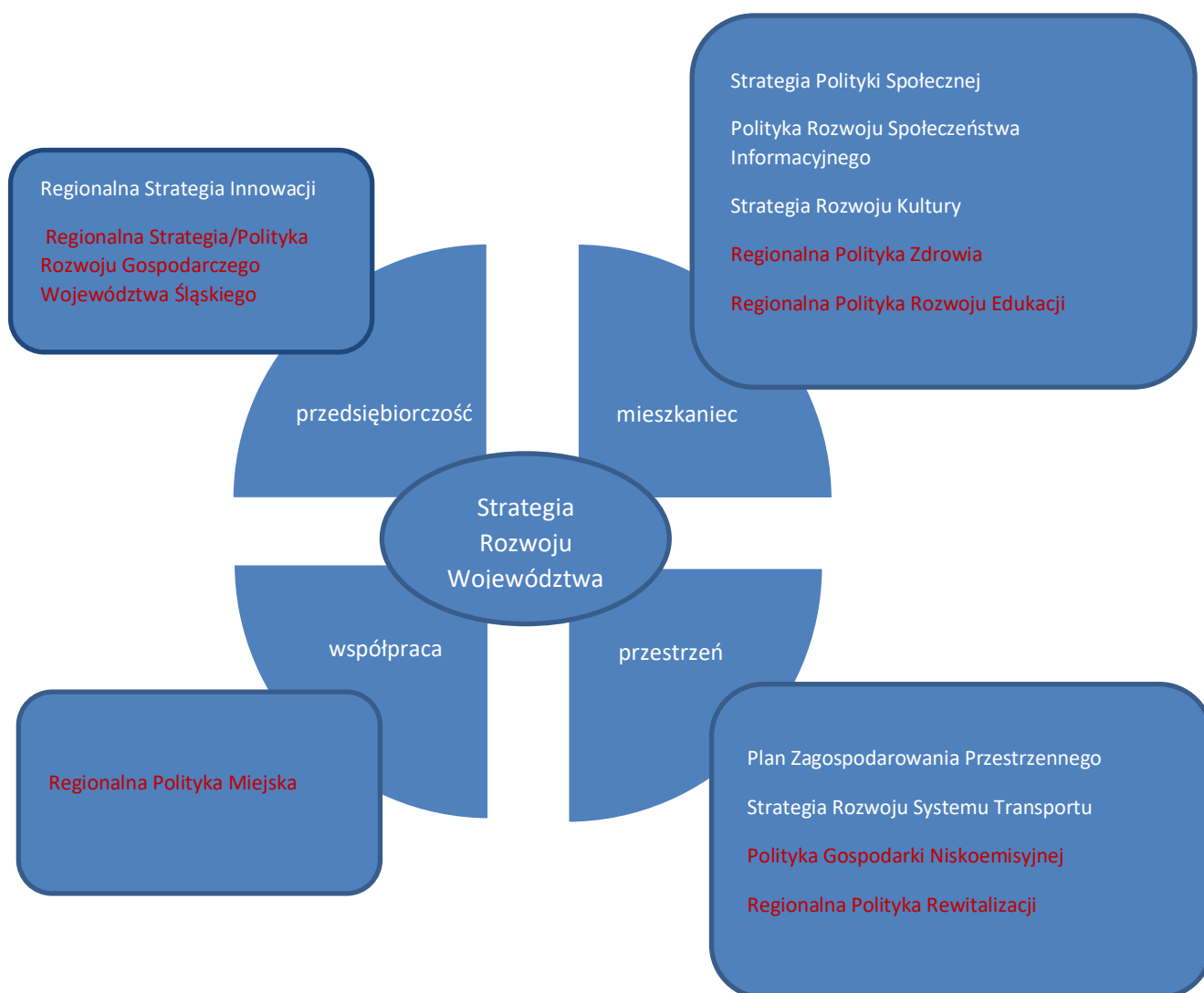


Źródło: Opracowanie własne.

W ramach prac związanych z przystąpieniem do aktualizacji Strategii zweryfikowano aktualność obowiązujących dokumentów strategicznych o charakterze branżowym z punktu widzenia ich horyzontu czasowego, zakresu tematycznego, który byłby pożądany w kontekście zmieniających się uwarunkowań poziomu krajowego oraz wymogów warunkowości ex-ante związanych z programowaniem przyszłych funduszy UE. Przeprowadzono również wstępną analizę w zakresie konieczności opracowania nowych dokumentów programowych biorąc pod uwagę występujące luki badawcze oraz zakres nowej polityki UE po 2020 roku.

Wyniki wspomnianych prac koncepcyjnych prezentuje zamieszczony poniżej schemat, przedstawiający ramowy zakres prac w obszarze aktualizacji regionalnego systemu dokumentów strategicznych. Omawiany schemat wskazuje dokumenty sektorowe – strategie, polityki wymagające aktualizacji (zaznaczone kolorem białym; przy czym aktualizacja może oznaczać zmianę w obowiązującym dokumencie lub opracowanie nowego dokumentu) oraz nowe dokumenty programowe, wymagające opracowania (zaznaczone kolorem czerwonym). Należy podkreślić, że inne funkcjonujące dokumenty programowe np. Strategia Ochrony Przyrody czy Strategia Rozwoju Obszarów Wiejskich z punktu widzenia celów niniejszego procesu są aktualne lub nie jest konieczna ich aktualizacja. Niemniej nie wyklucza się, rozpoczęcia prac aktualizacyjnych nad nimi w przypadku zmiany uwarunkowań lub potrzeb Samorządu Województwa Śląskiego.

Rysunek 3: Ramy prac nad aktualizacją regionalnego systemu dokumentów strategicznych.



Dokumenty zaznaczone na biało – wymagające aktualizacji
 Dokumenty zaznaczone na czerwono – wymagające opracowania

Źródło: Opracowanie własne.

W toku prowadzonych międzydepartamentowych uzgodnień zidentyfikowano również gestorów poszczególnych procesów (departamentów/jednostek opracowujących) w ramach zmiany systemu dokumentów programowych, a także wskazano jednostki współpracujące. Określono również wstępny planowany zakres zmian w dokumentach lub ramowy zakres tematyczny nowych opracowań planistycznych. Powyższe ustalenia przedstawiono w poniższej tabeli.

Rysunek 4: Ogólny zakres procesu zmiany regionalnego systemu dokumentów strategicznych.

dokument	departament/jednostka opracowująca dokument	departament/jednostka współpracująca	wstępny, ogólny zakres aktualizacji/treści dokumentu
Regionalna Strategia Innowacji Województwa Śląskiego	Departament Rozwoju Regionalnego Referat Regionalnej Strategii Innowacji	Departament Gospodarki i Współpracy Międzynarodowej, Śląskie Centrum Przedsiębiorczości, Departament Projektów Regionalnych	aktualizacja istniejącego dokumentu pt. Regionalna Strategia Innowacji Województwa Śląskiego na lata 2013-2020, w tym zagadnień dot. specjalizacji inteligentnych i regionalnych, obszarów technologicznych
Regionalna Strategia/Polityka Rozwoju Gospodarczego Województwa Śląskiego	Departament Gospodarki i Współpracy Międzynarodowej	Departament Rozwoju Regionalnego, Śląskie Centrum Przedsiębiorczości, Departament Projektów Regionalnych, Departament Ochrony Środowiska, Departament Europejskiego Funduszu Społecznego, Departament Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego	opracowanie nowego dokumentu obejmującego m.in.: cele i kierunki rozwoju gospodarczego regionu, analizę sytuacji MŚP, bezpośrednie inwestycje zagraniczne
Strategia Polityki Społecznej Województwa Śląskiego na lata 2020-2030	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego	Departament Europejskiego Funduszu Społecznego, Departament Rozwoju Regionalnego, Departament Projektów Regionalnych, Departament Nadzoru Podmiotów Leczniczych i Ochrony Zdrowia	aktualizacja istniejącego dokumentu pt. Strategia Polityki Społecznej Województwa Śląskiego na lata 2006-2020 obejmująca m.in.: analizę kierunków przeciwdziałania ubóstwu i wykluczeniu społecznemu, analizę wpływu programu 500+ oraz jego ewentualnych ograniczeń, analizę zmniejszenia alokacji z budżetu unijnego, analizę zapotrzebowania na wsparcie i opiekę osób w podeszłym wieku; Strategia Polityki Społecznej Województwa Śląskiego na lata 2020-2030 została przyjęta Uchwałą nr

			VI/25/1/2020 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 16.11.2020 r.
Regionalna Polityka Zdrowia Województwa Śląskiego	Departament Nadzoru Podmiotów Leczniczych i Ochrony Zdrowia	Departament Rozwoju Regionalnego, Departament Europejskiego Funduszu Społecznego, Departament Projektów Regionalnych	opracowanie nowego dokumentu obejmującego m.in.: regionalne ramy strategiczne polityki zdrowotnej, mapy potrzeb zdrowotnych, dostęp do usług zdrowotnych, kierunki wsparcia w obszarze ochrony zdrowia realizowane w ramach wsparcia z EFS + inne źródła, regionalne ramy strategiczne polityki zdrowotnej, uwzględnienie zapisów „Priorytetów dla regionalnej polityki zdrowotnej Województwa Śląskiego”
Regionalna Polityka Rozwoju Społeczeństwa Informatycznego Województwa Śląskiego do roku 2030	Departament Cyfryzacji i Informatyki	Departament Gospodarki i Współpracy Międzynarodowej, Departament Projektów Regionalnych	aktualizacja istniejącego dokumentu pt. Strategia Rozwoju Społeczeństwa Informatycznego Województwa Śląskiego 2020+ i zmiana formuły na politykę; określenie zapotrzebowania na e-usługi publiczne, Regionalny Plan Sieci Szerokopasmowych
Strategia Rozwoju Kultury w Województwie Śląskim	Departament Kultury	Departament Rozwoju Regionalnego, Departament Projektów Regionalnych, Departament Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego	aktualizacja istniejącego dokumentu pt. Strategia Rozwoju Kultury w Województwie Śląskim na lata 2006 – 2020.
Regionalna Polityka Rozwoju Edukacji Województwa Śląskiego	Departament Rozwoju Regionalnego Referat Regionalne Centrum Analiz i Planowania Strategicznego	Wojewódzki Urząd Pracy, Departament Edukacji, Nauki i Współpracy z Młodzieżą, Departament Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, Departament Projektów Regionalnych, Departament Gospodarki i Współpracy Międzynarodowej,	opracowanie nowego dokumentu obejmującego m.in.: analizę zapotrzebowania pracodawców na umiejętności pracowników, analizę sytuacji szkolnictwa zawodowego w regionie, prognozowanie zapotrzebowania na umiejętności, zapewnienie wysokiej jakości kształcenia, uczenie się przez całe życie, aktywną politykę rynku pracy, analizę wpływu systemu popytowego na wsparcie MŚP i pracowników w województwie śląskim, kształcenie ogólne, edukację przedszkolną i opiekę żłobkową, powiązania edukacji kształcenia zawodowego z kształceniem ustawicznym, infrastrukturę dla opieki nad dzieckiem i wczesnej edukacji, infrastrukturę szkół podstawowych i średnich, Regionalne ramy strategiczne polityki w zakresie systemu kształcenia i szkolenia
Plan Zagospodarowania Przestrzennego	Departament Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i	Departament Rozwoju Regionalnego,	aktualizacja istniejącego dokumentu pt. Plan Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Śląskiego 2020+ *

Województwa Śląskiego *	Planowania Przestrzennego	Departament Projektów Regionalnych	w tym m.in. dostosowanie granic obszaru metropolitalnego – GZM, kształtowanie obszarów funkcjonalnych
Strategia Rozwoju Systemu Transportu Województwa Śląskiego	Departament Rozwoju Regionalnego Referat Regionalne Centrum Analiz i Planowania Strategicznego	Departament Komunikacji i Transportu, Departament Projektów Regionalnych, Departament Ochrony Środowiska Departament Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego	aktualizacja istniejącego dokumentu pt. Strategia Rozwoju Systemu Transportu Województwa Śląskiego, w tym uwzględnienie zmian i organizacji transportu w ramach GZM, map istniejącej i planowanej infrastruktury do 2030 roku; obecnie prace zostały zawieszono nad Strategią Rozwoju Systemu Transportu i trwają prace nad opracowaniem Regionalnego Planu Transportowego Województwa Śląskiego (wypełnienie warunkowości podstawowej w Celu Polityki 3 na poziomie regionalnym dla polityki spójności UE 2021-2027.)
Polityka gospodarki niskoemisyjnej dla województwa Śląskiego. Regionalna polityka energetyczna do roku 2030	Departament Rozwoju Regionalnego Referat Regionalne Centrum Analiz i Planowania Strategicznego	Departament Ochrony Środowiska, Departament Projektów Regionalnych, Departament Gospodarki i Współpracy Międzynarodowej	opracowanie nowego dokumentu (kontynuacja prac rozpoczętych) obejmującego m.in.: planowanie w zakresie energii i zmian klimatu, opracowanie bilansu energetycznego, analizę w zakresie odnawialnych źródeł energii. Polityka gospodarki niskoemisyjnej dla województwa Śląskiego. Regionalna polityka energetyczna do roku 2030 została przyjęta Uchwałą Zarządu w dniu 9.12.2020 r.
Regionalna Polityka Rewitalizacji Województwa Śląskiego	Departament Rozwoju Regionalnego Referat Regionalne Centrum Analiz i Planowania Strategicznego	Departament Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego, Departament Projektów Regionalnych, Departament Ochrony Środowiska, Centrum Dziedzictwa Przyrody Górnego Śląska, Departament Europejskiego Funduszu Społecznego	opracowanie nowego dokumentu obejmującego m.in.: klasyfikację intensywności problemów na obszarze województwa, rozwój infrastruktury służącej rozwiązywaniu problemów społecznych, ochronę różnorodności biologicznej, zieloną infrastrukturę, ochronę bogactwa kulturowego i przyrodniczego

Regionalna Polityka Miejska Województwa Śląskiego	Departament Geodezji, Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego, Departament Rozwoju Regionalnego Referat Regionalne Centrum Analiz i Planowania Strategicznego	Departament Projektów Regionalnych	opracowanie nowego dokumentu określającego m.in.: politykę województwa wobec miast i GZM, kształtowanie układu osadniczego, kierunki wspierania „specjalizacji” w zakresie usług metropolitalnych w GZM
--	---	--	--

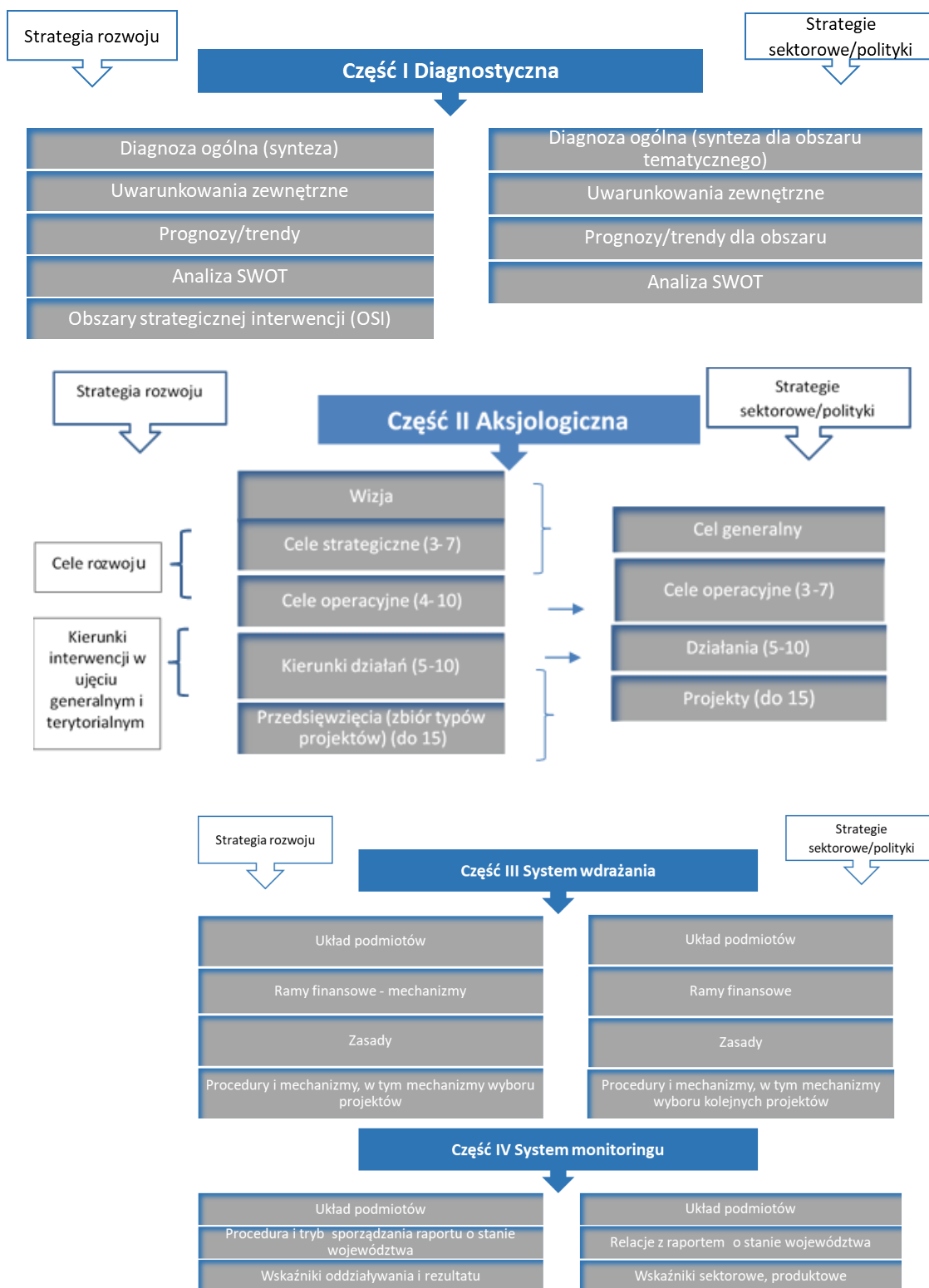
*UWAGA: w zakresie dokumentu pn. Plan Zagospodarowania Przestrzennego aktualizacja wynika z odrębnej decyzji Zarządu Województwa w oparciu o procedury i ramy prawne determinujące ten dokument.

Źródło: Opracowanie własne.

Istotnym zagadnieniem będzie zapewnienie koordynacji prac na poziomie formułowania poszczególnych części dokumentów branżowych z przyjętą Strategią Rozwoju Województwa. Proces koordynacji będzie dotyczył nie tylko relacji pionowej *Strategia rozwoju województwa – strategia/polityka branżowa*, ale również relacji poziomej *strategia/polityka branżowa – strategia/polityka branżowa*. Zadanie to będzie spoczywało przede wszystkim na Regionalnym Centrum Analiz i Planowania Strategicznego, które będzie bezpośrednio współpracowało z liderem odpowiedzialnym za opracowanie danego dokumentu branżowego, tak aby jego zakres tematyczny, w tym przestrzenny odpowiadał ramom i założeniom przyjętym w zaktualizowanym dokumencie Strategii Rozwoju Województwa. Istotnym problemem będzie także zidentyfikowanie obszarów tematycznych, stanowiących element wspólny dla dwóch lub kilku dokumentów branżowych i wyznaczenie pomiędzy nimi linii demarkacyjnej lub zapewnienie spójności zapisów. Proces ten będzie realizowany w ramach prac Komitetu koordynacyjnego w składzie dyrektorów Departamentów UMWSL. W ramach procesu koordynacji zmian systemu regionalnych dokumentów strategicznych ważnym tematem jest również uspoźnienie i wzajemne powiązanie układu treści dokumentu Strategii rozwoju województwa oraz dokumentów sektorowych. Wzajemna interakcja poszczególnych poziomów ustaleń strategicznych pozwoli na zapewnienie logiki interwencji w ramach aktualizowanego systemu. Powiązanie zapisów systemów wdrażania i monitoringu przyczyni się natomiast do lepszego zintegrowania procesów zachodzących w tym obszarze i usprawnienie realizacji funkcji zarządzania procesami rozwojowymi w regionie. Omawiana logika procesu koordynacji treści w ramach aktualizowanego systemu dokumentów strategicznych została przedstawiona na poniższym schemacie, przy czym zakłada się, że ma on charakter ramowy oraz poglądowy i może ewoluować w ramach postępu prac.

Dyrektorzy departamentów koordynujących przygotowanie odpowiednich dokumentów branżowych współpracują oraz konsultują prowadzone przez siebie działania oraz zapisy dokumentów z Dyrektorem Departamentu Rozwoju Regionalnego. Ponadto zobowiązani są do informowania Dyrektora Departamentu RR o postępach prac związanych z przygotowaniem dokumentów zgodnie z zakresem określonym przez Departament RR.

Rysunek 5: Relacja ramowego układu dokumentu Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego i dokumentów branżowych.



Źródło: Opracowanie własne.

Opisana powyżej koordynacja prac będzie miała swoje implikacje na czasokres realizacji poszczególnych etapów prac. Na poniższym schemacie przedstawiono zintegrowaną sekwencję poszczególnych etapów w odniesieniu do osi czasu.

Rysunek 6: Ramowy harmonogram prac planistycznych w zakresie dokumentów branżowych¹.

2020	2021			
kwartał	kwartał			
IV	I	II	III	IV
Uchwalenie SRW				
Opracowanie projektu dokumentu branżowego, opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko (jeżeli jest taki wymóg)				
		Konsultacje społeczne dokumentu branżowego		
				Uchwalenie dokumentu branżowego

Źródło: Opracowanie własne.

¹ W ramowym harmonogramie prac planistycznych określono maksymalne terminy realizacji poszczególnych etapów prac nad dokumentami strategicznymi, nie wyklucza to ukończenia prac nad dokumentami we wcześniejszych terminach.

6 PROCEDURA OPRACOWYWANIA DOKUMENTÓW O CHARAKTERZE STRATEGICZNYM

Departamenty właściwe lub jednostki organizacyjne odpowiedzialne za przygotowanie lub aktualizację odpowiednich dokumentów, odpowiedzialne są za zabezpieczenie środków na planowane prace w planie finansowym własnych departamentów oraz w przypadku zlecenia prognozy oddziaływania na środowisko innym podmiotom również na przeprowadzanie SOOŚ.

W procesie przygotowania/aktualizacji dokumentów sektorowych – strategii, polityk wskazanych w rozdziale 4 rekomenduje się (poza uregulowaniami wynikającymi ze specyficznych regulacji prawnych dotyczących poszczególnych obszarów) ramowy proces przygotowania dokumentów:

1. **Ogłoszenie o przystąpieniu do procesu opracowywania dokumentu i konsultacjach:**
 - na stronie www.slaskie.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń i elektronicznej tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego oraz w dzienniku o zasięgu krajowym lub regionalnym (na podstawie art. 39 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko). Wskazuje się przy tym **co najmniej 21-dniowy** termin składania uwag i wniosków.
2. Przystąpienie do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko:
 - pismo do **RDOŚ** i **PWIS** z prośbą o uzgodnienie zakresu opracowania i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko dla projektu dokumentu na podstawie art. 53 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
 - zamieszczenie w bazie danych **Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska (GDOŚ)**² uzgodnień z zakresu prognozy z RDOŚ i PWIS;
 - przekazanie do **Centrum Dziedzictwa Przyrody Górnego Śląska lub innego podmiotu wykonującego prognozę** uzgodnień zakresu Prognozy z RDOŚ i PWIS.
3. Prace analityczne i warsztatowe.
4. Opracowanie **projektu dokumentu strategicznego**.
5. Przekazanie projektu dokumentu do **Centrum Dziedzictwa Przyrody Górnego Śląska lub innego podmiotu wykonującego prognozę** w celu wykonania do niego prognozy (lub do wykonawcy zewnętrznego).
6. Opracowanie **Prognozy oddziaływania na środowisko** do projektu dokumentu.
7. Uchwała Zarządu Województwa dot. przyjęcia projektu dokumentu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko i skierowania projektu dokumentu wraz z prognozą do **konsultacji, opiniowania i uzgadniania** oraz **podanie do publicznej wiadomości informacji o konsultacjach**. Zgodnie z art. 6 ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju przewiduje się termin konsultacji nie krótszy niż **35 dni** dla dokumentu strategia/program lub zgodnie z art. 39 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko co najmniej **21-dniowy** termin dla dokumentu polityka.³

² Dostęp do bazy danych GDOŚ nadaje Departament Ochrony Środowiska UMWSL.

8. Umieszczenie:
- Projektu dokumentu w **Publicznie dostępnym wykazie danych o dokumentach zawierających informację o środowisku** na podstawie art. 21 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. W bazie danych **Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska (GDOŚ)** prognozy, streszczenia prognozy oraz projektu dokumentu na podstawie art. 129 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
9. Podanie do publicznej wiadomości informacji o konsultacjach w ten sam sposób jak przy „ogłoszeniu o przystąpieniu do procesu opracowywania dokumentu i konsultacjach” (patrz pkt 1).
10. Przekazanie do konsultacji projektu strategii/programu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko zgodnie z art. 6 ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju – termin nie krótszy niż 35 dni⁴:
- jednostkom samorządu terytorialnego,
 - partnerom społecznym i gospodarczym,
 - Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego,
 - dodatkowo przekazanie informacji pocztą elektroniczną zainteresowanym stronom (np. jst, podmiotom społecznym i gospodarczym, instytucjom naukowym i uczestnikom wcześniejszych spotkań warsztatowych).
- Przekazanie do konsultacji projektu polityki wraz z prognozą oddziaływania na środowisko zgodnie z art. 39 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko – termin co najmniej 21-dniowy.
- przekazanie informacji pocztą elektroniczną zainteresowanym stronom (np. jst, podmiotom społecznym i gospodarczym, instytucjom naukowym i uczestnikom wcześniejszych spotkań warsztatowych).
11. Przekazanie projektu dokumentu wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko do zaopiniowania przez **Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska (RDOŚ) i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego (PWIS)** – na podstawie art. 54 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
12. Umieszczenie:
- w **Publicznie dostępnym wykazie danych** opinii RDOŚ i PWIS na podstawie art. 21 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
 - w bazie danych **GDOŚ** opinii projektu dokumentu wraz z prognozą RDOŚ i PWIS na podstawie art. 129 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

⁴ W przypadku polityk nie jest wymagana konsultacja z Komisją Wspólną Rządu i Samorządu Terytorialnego, nie obowiązuje też 35-dniowy termin konsultacji.

13. W przypadku opracowania dokumentu o randze strategia/program – w terminie **30 dni** od zakończenia konsultacji **przyjęcie uchwałą Zarządu sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji** społecznych wraz z propozycją rozstrzygnięcia nadesłanych uwag do projektu dokumentu, zawierającego w szczególności ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem. Podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji, zgodnie z art. 6, ust. 4 ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.⁵
14. Opracowanie ewaluacji ex-ante w przypadku projektów dokumentów o randze strategia/program z uwzględnieniem zapisów art. 15 ust 6 ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.
15. Opracowanie ostatecznej wersji projektu dokumentu z uwzględnieniem zgłoszonych uwag opinii i uzgodnień oraz rekomendacji wynikających z ewaluacji w przypadku projektów strategii/programów.
16. Przyjęcie **Uchwałą Zarządu Województwa dokumentu o randze program/polityka lub przyjęcie Uchwałą Zarządu Województwa projektu dokumentu o randze strategia i przekazanie do Sejmiku.**
17. Podanie do publicznej wiadomości informacji o przyjęciu dokumentu na podstawie art. 43 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
18. Przyjęcie przez Zarząd Województwa Śląskiego **podsumowania i uzasadnienia do dokumentu** (art. 55, ust.3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko).
19. Przekazanie dokumentu wraz z uzasadnieniem i podsumowaniem do przyjętego dokumentu do **Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska i Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego** zgodnie z art. 55 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
20. Umieszczenie:
 - w **Publicznie dostępnym wykazie danych...** dokumentu oraz uzasadnienia i podsumowania do przyjętego dokumentu wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko - art. 21 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
 - w bazie danych **GDOŚ** informacji na temat udziału społeczeństwa w konsultacjach na podstawie art. 129 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
 - w bazie danych **GDOŚ** przyjętego dokumentu wraz z podsumowaniem na podstawie art. 129 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

⁵ Dla polityki nie obowiązuje 30 dniowy termin rozpatrzenia uwag i przyjęcia przez Zarząd sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji.