

Wzór Umowy

zawarta w dniu	dd.mm.rrrr
pomiędzy	Województwem Śląskim
reprezentowanym przez	1. Imię i nazwisko, 2. Imię i nazwisko,
z siedzibą	ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice.
a	Gminą w imieniu której działa Imię i nazwisko zwaną dalej „Gminą”
na podstawie	- art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 roku, poz. 869 z późn. zm.) - art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 roku, poz. 38) - Uchwała nr V/.../2021 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 2021 roku.
dotycząca	Udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej Gminie przeznaczonej na dofinansowanie zadania:
osoby nadzorujące realizację umowy ze strony Województwa	1 2

§ 1

1. Województwo Śląskie udziela Gminie pomocy finansowej w wysokości do..... zł (słownie: z budżetu Województwa Śląskiego, z działu 630 – Turystyka, rozdziału 63003 – zadania w zakresie upowszechniania turystyki. paragraf na zadanie pt.
2. Niniejsza umowa jest, w rozumieniu art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 roku, poz. 869 z późn. zm.), umową o udzielenie pomocy finansowej jednostce samorządu terytorialnego w formie dotacji celowej.

§ 2

1. Pomoc finansowa w formie dotacji celowej z budżetu Województwa Śląskiego zostanie przekazana Gminie na dofinansowanie zadania zrealizowanego, zgodnie z zakresem rzeczowym określonym we wniosku Gminy o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej ze środków budżetu Województwa Śląskiego, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy do dnia.....
3. Gmina zobowiązuje się do utrzymania trwałości projektu, przez okres co najmniej 3 lat od zakończenia realizacji zadania.

§ 3

1. Dotacja, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy, zostanie przekazana na rachunek bankowy Gminy nr rachunku w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Województwo Śląskie w przypadku dotacji powyżej 500 000,00 zł zastrzega sobie przekazanie dotacji w transzach.
3. Gmina oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Województwem, wynikających z niniejszej umowy.

§ 4

1. Przyznane środki finansowe, określone w § 1 ust. 1, Gmina zobowiązana jest wykorzystać do dnia 30 listopada 2021 roku.
2. Środki finansowe niewykorzystane do dnia 30 listopada 2021 roku Gmina zobowiązana jest zwrócić w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 2 ust.2 na konto Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego nr rachunku
3. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie określonym w ust. 2 nalicza się odsetki, jak dla zaległości podatkowych, poczynwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
4. W przypadku dokonywania zwrotu niewykorzystanych środków na rachunek bankowy wskazany w ust. 2, w treści przelewu niezbędne jest umieszczenie informacji, jakiej umowy zwrot dotyczy.

§ 5

Gmina zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w Zasadach udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej Śląskiego Pakietu dla Turystyki w 2021 roku (Zasady udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej Śląskiego Pakietu dla Turystyki w 2021 roku przyjęte Uchwałą nr .../2021 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia2021 r., stanowią Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy) oraz niniejszą umową. Ewentualne przychody uzyskane przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji oraz odsetki bankowe od przekazanych przez Województwo środków, należy przekazać na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego wskazany w § 4 ust. 2, w terminie zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

§ 6

1. Gmina zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej oraz dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 roku, poz.351 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Gmina zobowiązuje się do wydatkowania środków finansowych, o których mowa w § 1, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z przepisami:
 - 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 roku, poz.2019);
 - 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 roku, poz.

- 1333 z późn.zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 roku, poz.869 z późn. zm.);
 - 4) Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 roku, poz.124 z późn.zm).
3. Gmina zobowiązuje się do wydatkowania środków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.
 4. Gmina zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowo - finansowym.

§ 7

1. Po wykonaniu zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 Gmina zobowiązuje się do:
 - 1) informowania oraz rozpowszechniania na własny koszt informacji o pomocy otrzymanej ze środków Województwa Śląskiego w ramach Śląskiego Pakietu dla Turystyki w 2021 roku, zgodnie z wytycznymi stanowiącymi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
 - 2) umieszczenia na własny koszt po zakończeniu zadania — nie później niż do 30 listopada 2021 r., w miejscu zwyczajowo przyjętym czytelną tablicę informacyjną zgodnie z wytycznymi stanowiącymi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Tablica informacyjna musi być wyeksponowana przez cały okres trwałości zadania i wykonana z trwałych materiałów. Uszkodzona lub nieczytelna tablica musi zostać wymieniona lub odnowiona.
3. Brak zamieszczenia informacji o współfinansowaniu zadania ze środków budżetu Województwa Śląskiego może być podstawą do zwrotu pomocy finansowej.

§ 8

1. Województwo Śląskie dokonuje weryfikacji prawidłowości wydatkowania przekazanej dotacji. Weryfikacja może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach weryfikacji, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego mogą dokonać oględzin na miejscu realizacji zadania, badać dokumenty i inne nośniki informacji oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla stwierdzenia prawidłowości wykonania postanowień niniejszej umowy. Gmina zobowiązana jest dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez pracownika Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
3. Gmina odpowiada za poprawną rzeczową realizację zadania.

§ 9

1. Gmina sporządza sprawozdanie końcowe z realizacji zadania.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 Gmina sporządza na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy i przekazuje je Województwu Śląskiemu w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania nie później niż do 31 grudnia 2021 r.
3. Podstawą rozliczenia dotacji celowej będą przedłożone uwierzytelnione za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów finansowych, w szczególności faktur/rachunków za wykonane zadanie, wystawione przez Wykonawców na Gminę lub na jej jednostki organizacyjne oraz uwierzytelnione za zgodność z oryginałem dowody potwierdzające fakt dokonania zapłaty wynagrodzenia wykonawcy za prace związane z realizacją zadania.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności rozliczenie utraconych w 2021 roku dochodów budżetowych z tytułu decyzji podjętych przez organy gmin na rzecz przedsiębiorców z branży turystycznej potwierdzające podjęcie przez poszczególne gminy inicjatyw, skutkujących poprawą warunków funkcjonowania przedsiębiorców z branży turystycznej.
5. Nie uznaje się w rozliczeniu utraconych w 2021 roku dochodów budżetowych z tytułu decyzji podjętych przez organy gmin na rzecz przedsiębiorców z branży turystycznej, które zostały zrefinansowane z innych środków finansowych zewnętrznych (np. unijnych, krajowych).

6. Jeżeli łączna kwota utraconych w 2021 roku dochodów budżetowych z tytułu decyzji podjętych przez organy gmin na rzecz przedsiębiorców z branży turystycznej potwierdzające podjęcie przez poszczególne gminy inicjatyw, skutkujących poprawą warunków funkcjonowania przedsiębiorców z branży turystycznej wyniesie poniżej 80% wnioskowanej kwoty pomocy finansowej, gmina zobowiązana jest do zwrotu udzielonej pomocy finansowej w wysokości stanowiącej tą różnicę wg wzoru:

$$A \times 80\% - B = C$$

gdzie:

A – wnioskowana kwota pomocy finansowej

B – łączna kwota utraconych w 2021 roku dochodów budżetowych z tytułu decyzji podjętych przez organy gmin na rzecz przedsiębiorców z branży turystycznej potwierdzające podjęcie przez poszczególne gminy inicjatyw, skutkujących poprawą warunków funkcjonowania przedsiębiorców z branży turystycznej

C – kwota pomocy finansowej do zwrotu

7. Województwo Śląskie ma prawo żądać, aby Gmina w wyznaczonym terminie przedstawiła dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.
8. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Województwo Śląskie wzywa pisemnie Gminę do jego złożenia w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje rozwiązaniem umowy bez wypowiedzenia i zwrotem przyznanej pomocy finansowej.

§ 10

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe Strony określają w sporządzonym protokole.

§ 11

Pomoc finansowa udzielona Gminie na podstawie niniejszej umowy, która zostanie wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 12

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Województwo Śląskie sprawozdania, o którym mowa w § 9 ust. 1.

§ 13

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Gmina ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 15

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 roku, poz.1740) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 roku, poz. 869 z późn. zm.). Gmina oświadcza, że znane są jej obowiązki wynikające z przepisów prawa.

§ 16

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Województwa Śląskiego, sądu powszechnego.

§ 17

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Województwo Śląskie

Gmina

Załączniki:

1. Wniosek Gminy o przyznanie pomocy finansowej
2. Wzór sprawozdania
3. Zasady udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej Śląskiego Pakietu dla Turystyki w 2021 roku
4. Wytyczne dotyczące znakowania zadań finansowanych przez Samorząd Województwa Śląskiego w ramach Śląskie. Łączy nas turystyka realizowanych w 2021 roku