



Załącznik nr 1 do uchwały nr 681/221/VI/2021 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 24.03.2021 stanowiący ogłoszenie (regulamin) dotyczące składania wniosków w ramach otwartego konkursu ofert.

### 1. Nazwa konkursu

Pierwszy otwarty konkurs ofert na zadania publiczne dotyczące ochrony przyrody i krajobrazu zawarte w Wojewódzkim Programie - Owca Plus do roku 2027.

### 2. Cel konkursu

Wsparcie zadań publicznych województwa śląskiego w dziedzinie ochrony dziedzictwa przyrodniczego poprzez prowadzenie wypasu owiec i kóz oraz popularyzacja wiedzy o zasobach przyrodniczych, zgodnie z celami zawartymi w Wojewódzkim Programie Aktywizacji Gospodarczej oraz Zachowania Dziedzictwa Kulturowego Beskidów i Jury Krakowsko - Częstochowskiej – Owca Plus do roku 2027.

**Realizacja zadań będzie trwała od dnia podpisania umowy do 31.10.2021 roku.**

### 3. Podmioty uprawnione

Podmioty wymienione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.), statutowo działające w obszarze będącym celem konkursu:

1. organizacje pozarządowe w rozumieniu powyższej ustawy,
2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
4. spółdzielnie socjalne,
5. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z 25 czerwca 2010 r. o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

### 4. Terminy składania ofert i rozstrzygnięć

Oferty należy składać do **20 kwietnia 2021 r.**

Rozstrzygnięcie nastąpi do **20 maja 2021 r.**

O zakwalifikowaniu oferty do konkursu decyduje, data wpływu oferty do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (Kancelaria Ogólna Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach przy ul. Ligonii 46, p. 164, lub do Biura Zamiejscowego Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40 i Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7), lub data wpływu oferty przesłanej za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej e PUAP. W ofercie należy wskazać konkurs, w którym ma być rozpatrzona.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin rozstrzygnięcia może być dłuższy.

### 5. Zadania przewidziane do dofinansowania

#### 1. Ochrona przyrody i krajobrazu hal łąk i polan górskich Beskidów.

Zadanie dotyczy ochrony czynnej bioróżnorodności i krajobrazu poprzez prowadzenie wypasu (tradycyjnego, szalaśniczego) owiec ras lokalnych oraz popularyzację gospodarki pasterskiej. Oferta zgłoszona w ramach ww. zadania musi uwzględniać wypas owiec ras lokalnych na halach łąkach i polanach górskich na terenie Beskidów. Wykaz terenów szczególnie cennych przyrodniczo i krajobrazowo, które są przewidziane do wypasu w ramach konkursu wskazano

w *Wojewódzkim Programie Aktywizacji Gospodarczej oraz Zachowania Dziedzictwa Kulturowego Beskidów i Jury Krakowsko- Częstochowskiej – Owca Plus do roku 2027*, w rozdziale 8 „Obszary szczególnie cenne przyrodniczo, na których wskazana jest realizacja zadań ochronnych w ramach Wojewódzkiego Programu – Owca Plus do roku 2027” podpunkt 8.1 Beskidy i Pogórze (str.53-56). Program dostępny jest w linku:

<https://slaskie.pl/content/wojewodzki-program--owca-plus-do-roku-2027>

Środki przeznaczone na wsparcie realizacji zadania wskazane w pkt 1 wynoszą **522 000,00 zł** (słownie: pięćset dwadzieścia dwa tysiące złotych).

## **2. Ochrona przyrody i krajobrazu muraw Jury Krakowsko- Częstochowskiej.**

Zadanie dotyczy ochrony czynnej bioróżnorodności i krajobrazu poprzez prowadzenie wypasu kóz i owiec ras lokalnych.

Oferta zgłoszona w ramach ww. zadania musi uwzględniać wypas owiec i kóz ras lokalnych na terenie Jury Krakowsko- Częstochowskiej. Wykaz terenów szczególnie cennych przyrodniczo i krajobrazowo, które są przewidziane do wypasu w ramach konkursu wskazano w *Wojewódzkim Programie Aktywizacji Gospodarczej oraz Zachowania Dziedzictwa Kulturowego Beskidów i Jury Krakowsko- Częstochowskiej – Owca Plus do roku 2027*, w rozdziale 8 „Obszary szczególnie cenne przyrodniczo, na których wskazana jest realizacja zadań ochronnych w ramach Wojewódzkiego Programu – Owca Plus do roku 2027”, podpunkt 8.2 Jura Krakowsko – Częstochowska (str. 57-58). Program dostępny jest w linku:

<https://slaskie.pl/content/wojewodzki-program--owca-plus-do-roku-2027>

Środki przeznaczone na wsparcie realizacji zadania wskazanego w pkt 2 wynoszą **78 000,00 zł** (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy złotych).

**UWAGA:** Przy planowanych działaniach Oferent zobowiązany jest stosować się do zaleceń wynikających z *Monitoringu przyrodniczego Wojewódzkiego Programu Aktywizacji Gospodarczej oraz Zachowania Dziedzictwa Kulturowego Beskidów i Jury Krakowsko- Częstochowskiej – Owca Plus do roku 2020, Raporty ubiegłoroczne*:

1. Dla osiągnięcia efektów przyrodniczych Programu i zachowania ich trwałości, niezbędne jest systematyczne prowadzenie zabiegów wypasu i wykaszania o odpowiednim natężeniu. Z obserwacji poczynionych podczas monitorowania stałych powierzchni oraz kontroli realizacji zabiegów na prawie wszystkich obiektach wypasowych wynika, że skala i natężenie zabiegów jest nierównomierne. Część obiektów wskazanych w Wojewódzkim Programie - Owca Plus, użytkowana jest bardzo intensywnie, podczas gdy w wielu innych natężenie wypasu jest zbyt małe, aby powstrzymać procesy sukcesji. Zbyt niska obsada zwierząt lub zbyt krótki czas przebywania w obiekcie wypasowanym oraz preferencje pokarmowe zwierząt skutkują tym, że na niektórych fragmentach polan efekty wypasu są bardzo słabe. Rozprzestrzeniają się na nich drzewa, krzewy oraz niepożądane, ekspansywne gatunki roślin zielnych, takie jak trzcinnik piaskowy, jeżyna fałdowana, jeżyna popielica, orlica pospolita. W przypadku braku możliwości powstrzymania procesów sukcesyjnych poprzez wypas, należy przeprowadzić zabieg koszenia.
2. Konieczne jest pełne dostosowanie rodzaju zabiegów ochronnych do występujących na obiektach wypasowych siedlisk. W siedliskach muraw bliźniczkowych i kserotermicznych dominującą formą użytkowania powinien być wypas. W przypadku zbiorowisk łąkowych należy łączyć ekstensywne użytkowanie kośne z jednorazowym pokosem i zbiorem siana z wypasem. Koszenie powinno być realizowane w sposób nieniszczący struktury roślinności i gleby (wysokość koszenia nie niższa niż 5-15 cm) z pozostawieniem pasów ekologicznych (nieskoszonych fragmentów, corocznie innych). W każdym przypadku należy usunąć powstałą biomasa poza siedlisko. Termin realizacji koszenia należy

dostosować do stopnia rozwoju roślinności, w tym biologii cennych gatunków roślin – zasadniczo przełom czerwca/ lipca w niższych położeniach oraz lipca/sierpnia w miejscach wyżej położonych. W przypadku łąk, będących siedliskiem gatunków, stanowiących przedmiot ochrony obszaru Natura 2000, należy uwzględnić zapisy zawarte w planie zadań ochronnych.

3. W przypadku obiektów na których zadrzewienia i zarośla mają znaczący udział, wprowadzenie wypasu powinno być poprzedzone częściowym usunięciem drzew i krzewów. Planując wycinkę drzew i krzewów na siedliskach nieleśnych, należy mieć na uwadze funkcję, jaką pełnią one dla ptaków i innych grup zwierząt (miejscza gniazdowania, żerowania, czatowania, odpoczynku lub schronienia). Należy więc w każdym przypadku pozostawiać część zarośli i pojedynczych okazów drzew.
4. Ze względu na ważną rolę ekologiczną borówczysk i zarośli maliny jako bazy pokarmowej dla niektórych gatunków zwierząt, w tym niedźwiedzia brunatnego oraz głuszca, które stanowią przedmiot ochrony obszarów Natura 2000 PLH240006 i PLB240002 Beskid Żywiecki oraz PLH240005 Beskid Śląski, należy pozostawić na polanach strefę ekotonową o szerokości około 20 m od skraju lasu niezagospodarowaną (tj. wyłączoną z wykaszania i wypasu), na której zbiorowiska z udziałem tych gatunków będą mogły się rozwijać.
5. Na obiektach w Beskidach, na których wykazano występowanie cennych zbiorowisk hydrogenicznych (torfowiska, łąka ostrożeńiowa), należy prowadzić wypas z całkowitym wyłączeniem wskazanych siedlisk. W przypadku łąki ostrożeńiowej dopuszcza się użytkowanie kośne. Nie należy lokować poidel w płatach roślinności torfowiskowej i poić zwierząt w płatach roślinności hydrogenicznej. Siedliska hydrogeniczne powinny zostać wyгородzone dla ochrony przed przypadkowym niszczeniem przez wypasane zwierzęta (np. poszukujące wody)
6. Przy planowaniu zabiegów ochrony czynnej w obiektach zlokalizowanych na obszarach Natura 2000 konieczne jest ich dostosowanie do zapisów zawartych w planach zadań ochronnych.
7. Obiekty zgłoszone do realizacji programu nie mogą być celowo zalesiane.

## 6. Kryteria oceny

WYMAGANIA OBLIGATORYJNE: (5 pkt. Ocena 0 – 1 Spełnia/nie spełnia).

Wniosek musi spełnić wymagania obligatoryjne:

- projekt wpisuje się w cele określone w Wojewódzkim Programie – Owca Plus do roku 2027, (1 pkt)
- zgodność projektu z zadaniami przewidzianymi do dofinansowania, (1 pkt)
- zasadność przedstawionych w projekcie kosztów kwalifikowanych, (1 pkt)
- przeznaczenie 5% dotacji na działania promocyjne, (1 pkt)
- projekt złożony zgodnie z ogłoszeniem/regulaminem konkursu, (1 pkt)

W przypadku niespełnienia powyższych punktów wniosek może zostać odrzucony.

MERYTORYCZNE (maksymalnie 6 punktów):

- doświadczenie w realizacji projektów związanych z czynną ochroną przyrody i upowszechnianiem dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego, (2pkt.)
- potencjał do pozyskania zainteresowania mediów masowych oraz społeczności lokalnych, zadanie wykorzystuje partnerstwa, patronów medialnych, buduje społeczność, (2pkt.)
- prowadzenie wypasu kulturowego – wspólnotowego (zgłoszone owce do realizacji projektu pochodzą od kilku hodowców), (2pkt.)

FINANSOWE (maksymalnie 8 punktów):

- deklarowana wysokość środków własnych i środków pozyskanych z innych źródeł powyżej 15% wartości kosztów kwalifikowalnych (2pkt.)
- rzetelność sporządzonego kosztorysu, (2pkt.)
- przeznaczenie powyżej 5% dotacji na działania związane z promocją projektu, (2pkt.)
- uwzględnienie inwestycji w infrastrukturę pasterską i/lub turystyczną, (2pkt.)

ORGANIZACYJNE (maksymalnie 10 punktów):

- posiadane zasoby kadrowe, gwarantujące realizację zadania na wysokim poziomie, (2pkt.)
- posiadanie w gronie osób prowadzących wypas co najmniej jednej osoby tj. bacy lub juhasa z doświadczeniem i wiedzą z zakresu gospodarki pasterskiej, która jest potwierdzona świadectwem zawodowym, (2pkt.)

Posiadanie certyfikatu na wyroby tradycyjne i regionalne przez co najmniej jedno gospodarstwo realizujące wypas, (2pkt.),

- zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadania, (2pkt.)
- ocena profesjonalizmu przygotowania wniosku, w tym rzetelności, rzeczowości i spójności wszystkich elementów wniosku (2pkt.)

Łącznie można uzyskać 29 punktów.

## 7. Kwoty dotacji

Na realizację konkursu przeznaczają się łącznie **600 000,00 zł (słownie: sześćset tysięcy złotych)**, z czego:

1. **522 000,00 zł (słownie: pięćset dwadzieścia dwa tysiące złotych)** na zadanie nr 1:  
Ochrona przyrody i krajobrazu hal i polan górskich w Beskidach.
2. **78 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy złotych)** na zadanie nr 2:  
Ochrona przyrody i krajobrazu muraw Jury Krakowsko- Częstochowskiej.
3. Kwota dotacji nie może przekraczać 90% wartości kosztów kwalifikowanych.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach kwota dotacji może być wyższa niż w pkt. 3.

## 8. Sposób obliczania maksymalnej kwoty dotacji oraz inne założenia finansowe

- Podstawą obliczenia wysokości kwoty dotacji do usługi wypasu jest 1ha powierzchni wskazanej we wniosku, wpisanej do Wojewódzkiego Programu – Owca Plus do roku 2027 pomnożony przez kwotę 600 zł (wykazana powierzchnia we wniosku musi być wypasana w obsadzie 0,5 – 0,6 DJP owiec/kóz na 1 ha ( wypas niskointensywny)  
Czyli jeden hektar zgłoszony we wniosku musi być wypasany przez minimum 5 lub maksimum 6 owiec/kóz w przeliczeniu na DJP.
- Istnieje możliwość podwyższenia podstawy dotacji do 30% wartości w przypadku przeznaczenia jej na działania związane z budową lub remontem istniejącej infrastruktury pasterskiej koniecznej do realizacji operacji i/lub budowę lub remontem małej infrastruktury turystycznej oraz zakup niezbędnych sprzętów do prowadzenia wypasu oraz bacówki.
- Podstawa dotacji obliczona z ilości zgłoszonych do wypasu hektarów, podwyższona o 30% wartości w przypadku przeznaczenia tej kwoty na zadania związane z budową i/lub remontem infrastruktury pasterskiej lub turystycznej stanowi wartość maksymalnej kwoty dotacji, o którą wnioskodawca może wystąpić w ramach złożonego wniosku.
- Przyznana dotacja nie może przekroczyć 90% kosztów kwalifikowanych, oraz obliczonej maksymalnej kwoty dotacji.
- Wkład własny powinien wynieść minimum 10% kosztów kwalifikowalnych lub obliczonej kwoty dotacji
- Istnieje możliwość przeznaczenia maksymalnie 5% udzielonej dotacji na koszty

administracyjne

- Istnieje obowiązek przeznaczenia minimum 5% udzielonej dotacji na działania promocyjne lub szkoleniowe np. imprezy związane z dziedzictwem kulturowym, gospodarką pasterską, publikacje o tematyce związanej z tradycyjną gospodarką pasterską, tablice informacyjne, artykuły sponsorowane i programy, itp.

## 9. Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

Do kosztorysu w ofercie wpisujemy wyłącznie koszty kwalifikowane tzn. takie, które:

- są bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem i niezbędne do jego wykonania,
- są racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe,
- są oszacowane wyłącznie w odniesieniu do zakresu działań realizowanych w ramach zadania,
- zostaną poniesione w czasie określonym w umowie.

**Niedopuszczalne jest wskazywanie w kosztorysie kosztów, które zostaną poniesione przez podmioty inne niż oferent (tj. dokumenty księgowe będą wystawione na inny podmiot).**

**KOSZTY KWALIFIKOWANE, KTÓRE MOGĄ ZOSTAĆ POKRYTE Z DOTACJI:**

- **koszty merytoryczne**, np. :

- koszty osobowe merytoryczne, w tym np. wynagrodzenia dla specjalistów bezpośrednio zatrudnionych przy realizacji zadania (koszt umowy zlecenia, umowy o dzieło),
- zakup usług niezbędnych dla wykonania zadania (w tym nabycie usługi wypasu, usługi związanej z ochroną stad, np. usługa weterynaryjna oraz usługi przygotowania terenu pod wypas, np. usunięcie niepożądanego rośliności),
- usługa wypasu na terenie Beskidów na obszarze wskazanym we wniosku, który zapisany jest w Wojewódzkim Programie – Owca Plus do roku 2027
- usługa wypasu na terenie Jury Krakowsko - Częstochowskiej na obszarze wskazanym we wniosku, który zapisany jest Wojewódzkim Programie – Owca Plus do roku 2027

- **koszty administracyjne**, np.:

- księgowość/koordynacja/zarządzanie projektem. Koszty te mogą stanowić nie więcej niż 5% dotacji.

- **inne koszty**, np.:

- wynajem elementów, sprzętów technicznych niezbędnych do wykonania zadania,
- wykonanie obiektów infrastruktury pasterskiej (np. baczki, szalasy, kolyby),
- wykonanie koszar dla zwierząt wykonanych metodą tradycyjną,
- wykonanie poidel dla zwierząt,
- wykonanie miejsc infrastruktury turystycznej np. ławki, zadaszenia, stoły, ławo-stoły i inne,
- zakup sprzętu tradycyjnego np. kotły, pucieri, czerpaki, formy, itp.
- zakup sprzętów technicznych niezbędnych do wykonania zadania,
- koszty promocji przedsięwzięcia.

**KOSZTY KWALIFIKOWANE, KTÓRE NIE MOGĄ BYĆ SFINANSOWANE Z DOTACJI PRZYZNANEJ Z BUDŻETU WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO:**

- koszt utrzymania i prowadzenia biura podmiotu (np. czynsz, media, opłaty bankowe, pocztowe, telefon, Internet) bezpośrednio związane z realizacją zadania; koszty te nie mogą stanowić więcej niż 5% wkładu własnego,
- praca społeczna członków i wolontariuszy (wyceniona po cenach rynkowych). Koszty te nie mogą stanowić więcej niż 10% wkładu własnego.

**KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE**- wydatki jednoznacznie niezwiązane z realizacją zadania, np. rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań, odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie

zobowiązań, wydatki finansowane aktualnie z innych źródeł, wydatki dokonywane poza terminem wskazanym w umowie, itp.

W kosztorysie nie wykazuje się kosztów, które nie zostaną poniesione przez podmioty inne niż oferent (np. faktury, rachunki są wystawione na inny podmiot).

Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą podpisania umowy z Województwem Śląskim. Daty dokumentów potwierdzających dokonanie płatności (np. faktury, rachunki) muszą mieścić się w terminie podanym w umowie jako termin wykonania zadania).

#### **10. Oferta i załączniki**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.
2. Oferty wersji papierowej, można złożyć osobiście w Kancelarii Ogólnej (pokój 164) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Katowicach przy ul. Ligonii 46, lub Biurach Zamiejscowych Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku – Białej przy ul. Piastowskiej 40 i Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7  
- za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej na adres: ul. Ligonii 46, 40-037 Katowice lub na adres Biur Zamiejscowych Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku Białej i Częstochowie.  
- za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP.  
O zakwalifikowaniu oferty do konkursu nie decyduje data stempla pocztowego, ale potwierdzona pieczęcią, data wpływu oferty do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (Kancelaria Ogólna Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach przy ul. Ligonii 46, p. 164 lub Biura Zamiejscowego Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40 i Biura Zamiejscowego Urzędu Marszałkowskiego w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7), lub data wpływu na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP,
3. Do oferty należy dołączyć wykaz miejsc prowadzenia wypasu zwierząt w formie tabelarycznej zawierającej: powierzchnię wypasu, nazwę gminy, obręb, numery działek oraz mapy z zaznaczonymi obszarami wypasu.
4. Do oferty należy dołączyć wykaz owiec/kóz ras lokalnych, które będą brały w wypasie. Liczba owiec musi odpowiadać obsadzie od 0,5-0,6 DJP na 1 ha zgłoszonego terenu we wniosku.
5. Ta sama oferta nie może zostać złożona do więcej niż jednego konkursu organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego lub jednostkę organizacyjną.
6. Oferent składając ofertę winien wskazać nazwę konkursu, w którym oferta ma zostać rozpatrzona.
7. Oferent może złożyć jedną ofertę na realizację zadań będących przedmiotem konkursu. Zadania nie łączą się.
8. W przypadku, gdy ten sam oferent złoży więcej niż jedną ofertę do procedury zostanie dopuszczona oferta z najniższym numerem nadanym w kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego.

#### **11. Warunki dopuszczenia oferty do procedury konkursowej**

1. Złożenie oferty w terminie.
2. Złożenie oferty na obowiązującym druku.
3. Złożenie oferty przez podmioty uprawnione.
4. Złożenie oferty podpisanej przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym, bądź innym dokumentem regulującym kwestię reprezentacji (w przypadku braku pieczęci imiennych wymagane jest złożenie czytelnych podpisów).
5. W przypadku wpisu do rejestru lub ewidencji innej niż Krajowy Rejestr Sądowy, do oferty

załącza się odpis/ kopię z tego dokumentu, potwierdzony za zgodność z oryginałem przez osobę/ osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

6. W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż wymienione w odpisie z rejestru/ ewidencji do oferty należy dołączyć imienne upoważnienie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym, bądź innym dokumentem regulującym kwestię reprezentacji.
7. Departament Terenów Wiejskich może wymagać dodatkowych załączników dokumentujących jakość i rzetelność wykonania zadania zgłaszanego do dofinansowania.
8. Załączniki dołączone do oferty powinny być oryginalne lub potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie kopii przez osobę uprawnioną
9. Przedmiot działalności oferenta określony w KRS mieści się w obszarze, w którym realizowany jest konkurs.
10. Oferta mieści się w limicie liczby ofert od jednego oferenta, określonym w ogłoszeniu konkursowym.
11. Informacje podane w ofercie są spójne z zapisami w KRS lub innym właściwym rejestrze.
12. Wnioskowana w ofercie kwota środków finansowych nie przekracza maksymalnej możliwej do wnioskowania kwoty środków finansowych określonej w ogłoszeniu o konkursie.
13. Kwota dotacji nie przekracza wartości procentowej kosztów kwalifikowanych, wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.
14. Złożenie oferty spełniającej wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.
15. Uzupełnień ofert można dokonywać do dnia składania ofert określonego w niniejszym ogłoszeniu.
16. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zapisów niniejszego ogłoszenia.

## **12. Tryb wyboru**

1. Za przeprowadzenie konkursu odpowiedzialny jest Departament Terenów Wiejskich.
2. Departament Terenów Wiejskich dokonuje oceny formalnej ofert.
3. Oferty złożone do konkursu i prawidłowe pod względem formalnym opiniowane są przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Śląskiego.
4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Śląskiego po zapoznaniu się z protokołem komisji konkursowej.
5. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zamieszcza się:
  - w Biuletynie Informacji Publicznej,
  - na stronie internetowej Urzędu [www.slaskie.pl](http://www.slaskie.pl) oraz [ngo.slaskie.pl](http://ngo.slaskie.pl) (w zakładce Konkursy);
  - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, Biurach Zamiejscowych Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku-Białej oraz Częstochowie.
6. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji
8. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.
9. Zarząd Województwa Śląskiego przyznając dotację może wskazać pozycje z kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu Samorządu Województwa Śląskiego.

## **13. Warunki zawarcia umowy**

1. Podstawą udzielenia dotacji będzie umowa, której brzmienie zostanie określone przez Departament Terenów Wiejskich.
2. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy dotacyjnej przed datą rozpoczęcia realizacji zadania oraz dostosowanie kosztorysu zadania do wysokości przyznanej dotacji.
3. Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie 3 egzemplarzy zaktualizowanego harmonogramu/kalkulacji przewidywanych kosztów), a w przypadku oferty wspólnej również umowy pomiędzy Zleceniobiorcami, określającej zakres ich świadczeń. Umowa zostanie

zawarta po akceptacji załączników przez Departament Terenów Wiejskich.

4. Województwo Śląskie zastrzega sobie prawo do negocjowania zakresu merytorycznego zadania.
5. Niezłożenie odpowiednich załączników do umowy będzie traktowane jako rezygnacja z przyznanego dofinansowania.

Zarząd Województwa Śląskiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot utraci osobowość prawną, brak jest organu uprawnionego do reprezentacji podmiotu, zostaną ujawnione nieznane wcześniej istotne okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

#### **14. Zadania zrealizowane w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim**

Lista zadań dofinansowanych przez Województwo Śląskie w ramach Pierwszego otwartego konkursu ofert na zadania publiczne dotyczące ochrony przyrody i krajobrazu, zawarte w Wojewódzkim Programie Aktywizacji Gospodarczej oraz Zachowania Dziedzictwa Kulturowego Beskidów i Jury Krakowsko - Częstochowskiej – Owca Plus do roku 2027 dostępna jest na stronie [www.slaskie.pl](http://www.slaskie.pl) oraz w Departamencie Terenów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotowego otwartego konkursu ofert udzielają pracownicy Departamentu Terenów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego pod numerem telefonu: 32 7740502 lub 33 4853298



Województwo  
Śląskie

### Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach, ul. Ligonia 46, adres e-mail: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres e-mail: daneosobowe@slaskie.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach:

- a) Przeprowadzenia naboru i oceny wniosków w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), wynikający z:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (w szczególności dział II, rozdział 2);
- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (art. 14);
- uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie *przyjęcia programu współpracy samorządu województwa śląskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* na dany rok oraz *Regulaminu przyznawania dotacji z budżetu Województwa Śląskiego na realizację zadań publicznych Województwa Śląskiego w ramach organizacji otwartych konkursów ofert oraz z pominięciem otwartych konkursów ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* stanowiącym załącznik do Uchwały Zarządu Województwa Śląskiego.

- b) W przypadku przyznania dotacji i przyjęcia zlecenia realizacji zadania publicznego Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane także w celach związanych z:

- realizacją zawartej umowy (w szczególności rozliczenie dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym, kontrola, sprawozdawczość oraz ewentualne ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń);
- wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją procesów księgowo-podatkowych oraz zapewnieniem adekwatności, skuteczności i efektywności wydawania środków publicznych.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia) wynikający z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz innych przepisów prawa.

- c) Prowadzenia akt sprawy oraz archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia).

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie prowadzonej korespondencji, podmiotom realizującym archiwizację, podmiotom zapewniającym obsługę bankową oraz teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, w tym dostawca elektronicznej platformy obsługi konkursów na dotacje na realizację zadań publicznych.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie krócej niż przez okres 5 lat od zakończenia sprawy, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej.  
Po upływie tych okresów akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego. Jest Pani/Pan zobowiązana do podania danych osobowych, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w konkursie.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.