

Załącznik nr 6 do „Regulaminu...”

Umowa

zawarta w dniu

między Województwem Śląskim, zwanym w dalszej części „Beneficjentem”

reprezentowanym przez
1).....
(imię i nazwisko, pełniona funkcja)
2).....
(imię i nazwisko, pełniona funkcja)

z siedzibą ul. Ligonja 46 40-037 Katowice

a
(nazwa jednostki samorządu terytorialnego)
z siedzibą w, ul.,
NIP:.....,
reprezentowaną przez:
1).....
(imię i nazwisko, pełniona funkcja)
2).....
(imię i nazwisko, pełniona funkcja)
zwaną w dalszej części „JST”
zwanymi dalej „Stronami”

na podstawie art. 41 ust. 1 oraz art. 11 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 1668 z późn.zm.)

dotycząca uczestnictwa Jednostek Samorządu Terytorialnego w projekcie „Standardy obsługi inwestora w samorządzie” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 – Oś Priorytetowa II „Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji”; Działanie 2.18 „Wysokiej jakości usługi administracyjne”.

osoba nadzorująca realizację
umowy ze strony Województwa

Strony zgodnie oświadczają, że zawierają umowę dotyczącą udziału JST w projekcie pn. „Standardy obsługi inwestora w samorządzie”, realizowanym na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.02.18.00-00-0003/19 z dnia 4 listopada 2019 roku zawartej pomiędzy Województwem Śląskim a Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 1

JST przyjmuje do wiadomości iż:

1. projekt pn. „*Standardy obsługi inwestora w samorządzie*” współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020, Priorytet II „Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji”, Działanie 2.18 „Wysokiej jakości usługi administracyjne” (zwany dalej „Projektem”).
2. Warunki i zasady uczestnictwa JST w Projekcie określa „*Regulamin uczestnictwa jednostek samorządu terytorialnego z województwa śląskiego w projekcie pn. „Standardy obsługi inwestora w samorządzie*” (zwany dalej „Regulaminem”), przyjęty przez Zarząd Województwa Śląskiego uchwałą z dnia 28 listopada 2019 roku oraz uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego z dnia2021 roku.

§ 2

Projekt realizowany będzie do 30 września 2023 roku.

§ 3

Celem głównym projektu jest podniesienie jakości obsługi inwestora w JST poprzez objęcie uczestników projektu kompleksowym programem szkoleniowo- doradczym.

§ 4

Beneficjent zobowiązuje się do realizacji działań określonych w Regulaminie, w tym:

- 1) przeprowadzenia dedykowanych szkoleń dla kadry kierowniczej i pracowników jst (w tym szkolenia w trybie on-line);
- 2) organizacji wizyt studyjnych;
- 3) doradztwa indywidualnego;
- 4) przygotowania filmu promującego atrakcyjność inwestycyjną jst;
- 5) przygotowania zestawu do obsługi inwestorów w trybie on-line;
- 6) opracowania analizy potencjału gospodarczo-inwestycyjnego jst;
- 7) przygotowania zaświadczeń i certyfikatów dla uczestników projektu.

§ 5

Beneficjent ponosi następujące koszty udziału JST w Projekcie:

- 1) organizacji szkoleń uczestników, w tym wyżywienie i noclegi (*jeżeli dotyczy*);
- 2) organizacji doradztwa indywidualnego i wizyt studyjnych;
- 3) przygotowanie materiałów dydaktycznych;
- 4) inne koszty związane z realizacją działań o których mowa w §4.

§ 6

1. Podpisanie niniejszej umowy jest jednoznaczne z zobowiązaniem JST do udziału w Projekcie do dnia jego zakończenia.
2. JST zobowiązuje się w okresie trwania projektu do:
 - 1) oddelegowania uczestników;
 - 2) pokrycia kosztów dojazdu uczestnikom projektu w przypadku szkoleń organizowanych w formie stacjonarnej;
 - 3) umieszczenia minimum jednej oferty inwestycyjnej w Generatorze ofert;
 - 4) wdrożenia lub zmodernizowania standardów obsługi inwestora tj. wymogów zawartych w podręczniku „Standardy obsługi inwestora – podręcznik gminny”, potwierdzonych stosownym dokumentem (tzw. Kwestionariusz wdrożeniowy), stanowiącym Załącznik nr 7 do Regulaminu;
 - 5) współpracy z Beneficjentem w zakresie realizacji oraz ewaluacji projektu, tj. wypełnienie ankiety końcowej dotyczącej wdrożenia lub zmodernizowania w JST standardów obsługi inwestora;
 - 6) przekazywania Beneficjentowi informacji o zdarzeniach mogących zakłócić udział JST w projekcie;
 - 7) współpracy z Wykonawcami, wskazanymi przez Beneficjenta, w zakresie niezbędnym do realizacji zadań określonych w projekcie, w tym zadań określonych w § 5.

§ 7

1. Wartość środków finansowych przypadająca na jedną JST w ramach działań projektowych nie przekroczy kwoty 25 000 zł.
2. JST nie ponosi kosztów uczestnictwa w projekcie określonych w § 5 pod warunkiem:
 - 1) wdrożenia standardów obsługi inwestora,
 - 2) przestrzegania niniejszej umowy oraz zasad określonych w Regulaminie.
3. Niespełnienie warunków określonych w ust.2 będzie skutkowało obowiązkiem zwrotu kosztów realizacji projektu poniesionych w części przypadającej na JST. JST zostanie obciążona w przypadku, gdy Beneficjent na podstawie decyzji Instytucji Pośredniczącej (Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji - Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji) zostanie obciążony obowiązkiem zwrotu środków z tytułu nieprawidłowej realizacji projektu z powodu okoliczności leżących po stronie JST.
4. Wysokość kosztów poniesionych w projekcie na JST, o których mowa w ust. 3 zostanie ustalona na podstawie faktycznie poniesionych kosztów, które będą możliwe do wyliczenia na koniec realizacji projektu.
5. Zwrotu kosztów opisanych w ust. 3 dokonuje JST na rachunek bankowy wyznaczony przez Beneficjenta, w terminie przez niego wskazanym.

§ 8

JST oświadcza, że zapoznała się z Regulaminem i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 9

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz służbowe dane kontaktowe osób wyznaczonych przez Strony do realizacji umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony,

które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy.

2. JST oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwi zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Beneficjenta na potrzeby realizacji niniejszej umowy, wskazanymi w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 10

1. Dla potrzeb umowy, siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiający wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało wskutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem, dla przykładu wprowadzenie przez władze państwowe stanu wyjątkowego, potwierdzone zagrożenie epidemią, zagrożenie terrorystyczne, katastrofalne działania przyrody, akty władzy publicznej, którym nie można się przeciwstawić, oraz akty siły zbrojnej w trakcie zaburzeń życia zbiorowego, takich jak wojna, zamieszki.
2. Żadna ze Stron nie będzie ponosiła odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich obowiązków umownych w przypadku wystąpienia siły wyższej. Strony umowy winny wykazać istnienie związku przyczynowego pomiędzy niewykonaniem umowy a wystąpieniem siły wyższej.
3. Jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy przez Stronę, to:
 - 1) Strona ta niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o powstaniu tego zdarzenia, a ponadto będzie informować drugą Stronę o istotnych faktach mających wpływ na przebieg takiego zdarzenia, w szczególności o przewidywanym terminie jego zakończenia i o przewidywanym terminie podjęcia wykonywania zobowiązań z Umowy oraz o zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie;
 - 2) Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia.

§ 11

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony będą dążyły do rozwiązania sporów powstałych w związku z realizacją umowy w drodze negocjacji.
3. W przypadku braku osiągnięcia rozwiązania sporu w drodze negocjacji, sprawa jest rozstrzygana przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie wytyczne i przepisy prawa związane z wdrażaniem Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia Regulaminu.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Beneficjent

JST

Załącznik nr 1 do umowy

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz z art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem umowy dotyczącej uczestnictwa Jednostek Samorządu Terytorialnego w projekcie „Standardy obsługi inwestora w samorządzie” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020 – Oś Priorytetowa II „Efektywne polityki publiczne na rynku pracy, gospodarki i edukacji”; Działanie 2.18 „Wysokiej jakości usługi administracyjne” (dalej: „umowa”) jest Województwo Śląskie, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46, adres e-mail: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: www.bip.slaskie.pl.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: daneosobowe@slaskie.pl.
3. Dane osobowe reprezentantów Stron umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy przetwarzane są w ramach prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia) - związanych z zawarciem (prawidłowym oznaczeniem Stron umowy), realizacją umowy (zapewnienie bieżącego kontaktu pomiędzy przedstawicielami Stron), a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

Dane osobowe przetwarzane będą również w celach związanych z wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją umowy (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), są to obowiązki wynikające z przepisów rachunkowo-podatkowych oraz w celu archiwizacji dokumentacji zgodnie z przepisami prawa. Nie wyklucza się istnienia dalszych obowiązków prawnych stron.

4. Źródłem pochodzenia danych osobowych są Strony umowy. Kategorie odnośnych danych osobowych zostały określone w umowie, obejmują dane umożliwiające oznaczenie Strony umowy, dane kontaktowe w szczególności takie jak imię i nazwisko, stanowisko służbowe, adres email, numer telefonu, a także mogą obejmować inne dane niezbędne do jej realizacji ujawnione w toku jej realizacji.
5. Dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorom platform do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom realizującym archiwizację, obsługę teleinformatyczną oraz bankową. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych lub archiwalnych w interesie publicznym. Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od momentu zakończenia sprawy. Okresy te mogą zostać przedłużone

w przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy.

6. Osobom wymienionym w pkt. 3 przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu (wobec przetwarzania w zakresie celów objętych prawnie uzasadnionym interesem administratora), prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji umowy, ich niepodanie może uniemożliwić jej zawarcie lub realizację.
8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.