ZL-RS.2403.2.29.2021

Zapytanie ofertowe

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Województwo Śląskie
ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice
Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
w Katowicach, ul. Ligonia 46

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) do niniejszego zamówienia klasycznego nie mają zastosowania przepisy tej ustawy, gdyż jego wartość jest mniejsza niż kwota 130.000,00 złotych, zwaną dalej ustawą Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod CPV: 80.50.00.00-9 usługi szkoleniowe

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie dwudniowego szkolenia w formie online pn. Nowe prawo zamówień publicznych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) znajduje się w załączniku nr 1.A do niniejszego zapytania ofertowego.

Przedmiotowe zamówienie częściowo współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 13.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego Działanie na lata 2014-2020, a także ze środków budżetu województwa.

Termin realizacji:

Październik - listopad 2021 r. (dokładny termin szkolenia zostanie ustalony z Zamawiającym na etapie późniejszym).

Wzór umowy stanowi załącznik nr 1.B do niniejszego zapytania ofertowego. We wzorze określono m.in. sposób zapłaty za zrealizowane zamówienie, obostrzenia zw. z niewłaściwym lub nienależytym wykonaniem umowy, warunki zmian umowy, zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę należy składać w formie **elektronicznej w postaci skanu dokumentu podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**. Dopuszczalny

jest również dokument podpisany podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający w celu weryfikacji osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy pobierze odpisy z właściwych rejestrów samodzielnie, w formie elektronicznej z ogólnodostępnych baz danych. Jeżeli upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.

4. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

V. Warunki udziału w zamówieniu:

1. **Warunek wiedzy i doświadczenia – nie dotyczy**
2. **Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował wykwalifikowanym trenerem posiadającym doświadczenie w przeprowadzeniu min. 3 szkoleń i/lub warsztatów z zakresu zamówień publicznych.

Trener, o którym mowa w warunku musi być tą samą osobą, która będzie prowadziła szkolenie dla Zamawiającego. Wszystkie wykazane szkolenia i/lub warsztaty powinny być zrealizowane w okresie ostatniego roku przed upływem terminu składania ofert.

Na potwierdzenie powyższych wymagań do oferty należy **dołączyć wykaz usług** zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 3 do niniejszego zapytania**

VI. Oferta i inne dokumenty:

1. **<u>Podstawowe:</u>**
   Formularz oferty, stanowiący **załącznik nr 2**, z całościową kwotą wynagrodzenia za realizację zamówienia (brutto=netto), kosztem jednostkowym (brutto=netto) na jednego uczestnika szkolenia, imieniem i nazwiskiem trenera.
   Nieprzedstawienie dokumentu, o którym mowa powyżej będzie skutkowało dalszym nierozpatrywaniem oferty.

2. **<u>Obowiązkowe:</u>**
   Wykaz usług dotyczących trenera stanowiący **załącznik nr 3** (potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w pkt V.2.)

VII. Kryteria oceny ofert

cena brutto - 100%

Sposób dokonywania oceny według kryterium: „cena”:
Najniższa cena brutto ze wszystkich ważnych ofert/cena brutto badanej oferty x 100 = ilość punktów. Za kryterium: „cena” można maksymalnie uzyskać 100 punktów.

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów, zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą. Łączna możliwa do uzyskania liczba punktów to 100.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Przez cenę oferty rozumie się cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu i SOPZ.
2. Cena za realizację zamówienia musi zawierać wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnienia ceny złożonej oferty, jeżeli

będzie ona wzbudzała wątpliwość (w szczególności w przypadku, gdy będzie wzbudzało wątpliwość, czy Wykonawca ujął w oferowanej cenie wszystkie wymagane przez Zamawiającego elementy przedmiotu zamówienia).

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca nie odpowie na wezwanie Zamawiającego lub nie przedstawi wystarczających i wyczerpujących wyjaśnień pozwalających uznać zaproponowaną cenę za rzetelną. Przez zwrot "wystarczające i wyczerpujące wyjaśnienia" Zamawiający rozumie odpowiednio umotywowane, konkretne i bardziej szczegółowe, aniżeli sama oferta, informacje, przekonujące, że elementy cenotwórcze podane w ofercie Wykonawcy są realne i wiarygodne oraz, że umożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z przedstawieniem dowodów i obliczeń na potwierdzenie podnoszonych okoliczności.
6. W formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2, należy podać imię i nazwisko trenera oraz koszt jednostkowy za osobę (brutto=netto) – kolumna A; następnie w kolumnie C wpisać całkowitą kwotę realizacji zamówienia (brutto=netto) stanowiącą iloczyn (A x B).

   UWAGA!! Szkolenie finansowane jest ze środków publicznych, więc cena brutto=netto (zwolnienie z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2020 poz.106 z późn.zm.).

IX. Miejsce oraz termin składania ofert:

Proszę o składanie ofert do dnia **01.10.2021 r.** (**do końca dnia**) za pośrednictwem:

a) Bazy konkurencyjności**:** https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
   lub
b) na adres mailowy: magdalena.gut@slaskie.pl

X. Warunki wyboru Wykonawcy

1. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.
2. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Oferta dodatkowa nie może zawierać cen wyższych niż te, które zostały zaoferowane w złożonej ofercie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień treści złożonej oferty, tylko Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, nie uzupełnił i/lub nie złożył wyjaśnień, o których mowa w ust. 3 lub uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wezwać do uzupełnienia dokumentów i/lub wyjaśnień Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nierozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy nie będzie odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w ust. 3.
6. Niespełnienie warunków będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia i doprecyzowania warunków realizacji zamówienia w celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
9. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego (zaoferowany przedmiot jest sprzeczny z opisem przedmiotu zamówienia) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
10. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów stosowanych w Urzędzie.

11. Zamawiający nie może być powiązany kapitałowo ani osobowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Oferta wykonawcy, który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie odrzucana i nie będzie podlegać dalszemu rozpatrywaniu.
12. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Urzędu do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Urząd zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert i unieważnienia rozeznania.
13. Wykonawcy nie przysługuje przewidziana Prawem zamówień publicznych procedura odwoławcza od decyzji Zamawiającego o wyborze oferty.
14. W przypadku, gdy Wykonawca pragnie zastrzec, przed dostępem dla innych uczestników postępowania, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. Nr 419), zastrzeżoną część oferty Wykonawca powinien oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa.
    Wykonawca w ofercie winien ponadto wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. spełniają łącznie trzy warunki:
    - mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiadają wartość gospodarczą,
    - nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
    - przedsiębiorca podjął wobec nich niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

    W przypadku nie wykazania, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający dokona odtajnienia zastrzeżonych informacji**.** Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy jego oferta zostanie odrzucona
15. W przypadku Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do przedstawienia *gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych*, o których mowa w ust. 4 § 2 Zasad powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiących Zał. Nr 3 do umowy (opis wdrożonych mechanizmów zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania Danych osobowych, stanowiący załącznik nr 1 do Zasad).

XI. Osoby do kontaktu:

Magdalena Gut-Kałamaga
Departament Zarządzania Zasobami Ludzkimi
Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
tel. 032 20 78 581, e-mail: magdalena.gut@slaskie.pl

XII. Inne

1. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert.
2. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
3. Informacja o wyborze oferty lub rezygnacji z realizacji zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz umieszczona na stronach, na których ukazało się zapytanie.
4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej.

XIII. Informacje dotyczące danych osobowych zebranych w ramach niniejszego zapytania ofertowego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 (zwanym dalej „RODO”) informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl;
2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: daneosobowe@slaskie.pl;
3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
   a) oceny złożonych zapytań ofertowych i wyboru najkorzystniejszego,
   b) udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy,
   c) realizacja i rozliczenie zamówienia,
   d) archiwizacja dokumentacji.

   Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych *jest* obowiązek prawny administratora art. 6 ust.1 lit.c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust.1 lit.b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz przez pracowników Poczty Polskiej/firmę kurierską w celu przesyłania korespondencji oraz w wewnętrznym systemie informatycznym i Systemie Obiegu Dokumentów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (w zakresie: imię i nazwisko, adres korespondencyjny). Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu;
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków UE.
6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udzielenie zamówienia/zlecenia i/lub zawarcia umowy.
8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.