

UMOWA NR OA-LO.3146.13.78.2021/AT

z dnia 27.10.2021 r.

o dofinansowanie z budżetu państwa w ramach **Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica”**

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewodą Śląskim Panem Jarosławem Wieczorkiem

zwanym w dalszej części umowy „wojewodą”, reprezentowanym przez:

Dariusza Domańskiego – Wicekuratora Oświaty legitymującego się upoważnieniem nr OA-OR.057.2.853.2020 z dnia 2 listopada 2020 roku, na podstawie porozumienia zawartego w dniu 2 listopada 2020 r. w sprawie powierzenia Śląskiemu Kuratorowi Oświaty zadań wynikających z Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno – komunikacyjnych na lata 2020 – 2024 – „Aktywna tablica”.

a **Województwem śląskim**

zwanym/a/ w dalszej części umowy „organem prowadzącym”, reprezentowanym/a/ przez:

Beatę Białowąs – Członka Zarządu Województwa Śląskiego

Izabelę Domagałę – Członka Zarządu Województwa Śląskiego

§ 1.

1. Wojewoda, na podstawie art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) oraz w związku z § 13 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 października 2020 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych w latach 2020-2024 – „Aktywna tablica” (Dz. U. z 2020 r. poz. 1883 ze zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem” przekazuje środki dotacji z budżetu państwa, zwane dalej „dotacją”, na dofinansowanie zakupu sprzętu, pomocy dydaktycznych wskazanych w § 2 ust. 3-7 rozporządzenia, niezbędnych do realizacji programów nauczania z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych w projektach będących przedmiotem niniejszej umowy, w kwocie nie większej niż: **49 000 PLN** (słownie: **czterdzieści dziewięć tysięcy złotych**), zgodnie z zestawieniem szkół stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Kwota dotacji, o której mowa w ust. 1 stanowi nie więcej niż 80% wartości projektów, zgodnie z zestawieniem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Projekt rozumiany jest jako dofinansowanie zakupu sprzętu, pomocy dydaktycznych wskazanych w § 2 ust. 3-7 rozporządzenia w poszczególnych szkołach wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Wsparcia finansowego udziela się pod warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący w odniesieniu do każdej szkoły wkładu własnego, o którym mowa w § 3 ust. 3 rozporządzenia, w kwocie nie mniejszej niż: **12 250 PLN** (słownie: **dwanaście tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych**), zgodnie z zestawieniem szkół stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Jeżeli wsparcie finansowe będzie przeznaczone na dofinansowanie zadań inwestycyjnych, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r.

o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 1672), wkład własny organu prowadzącego wynosi co najmniej 50% kwoty kosztów realizacji zadania objętego dofinansowaniem z budżetu państwa.

5. Nie wyklucza się realizacji zadania przez dyrektora szkoły, pod warunkiem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), co nie zwalnia organu prowadzącego z odpowiedzialności za prawidłową realizację niniejszej umowy.

§ 2.

1. Realizacja projektów prowadzona będzie w oparciu o **załącznik nr 1** do umowy.
2. Każdorazowa zmiana załącznika nr 1, niepowodująca zmiany kwot określonych w § 1 ust. 1 oraz § 1 ust. 4, wymaga zatwierdzenia w formie pisemnej przez wojewodę bez konieczności zmiany umowy w formie aneksu.

§ 3.

1. Dofinansowaniu w ramach dotacji podlegają wydatki kwalifikowane, poniesione **od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2021 r.**
2. Zakończenie projektów oraz poniesienie wkładu własnego i wykorzystanie dotacji rozumiane jako uregulowanie płatności za wydatki kwalifikowane musi nastąpić **do 31 grudnia 2021 r.**, z zastrzeżeniem § 3 ust. 4 rozporządzenia.
3. Szczegółowy opis zadania określony jest we wniosku dyrektora szkoły o udzielenie wsparcia finansowego.

§ 4.

1. Jeżeli wartość projektów objętych umową ulegnie zwiększeniu w stosunku do wartości określonej w umowie, wysokość dofinansowania z budżetu państwa nie ulega zmianie.
2. Jeżeli wartość projektów objętych umową ulegnie zmniejszeniu w stosunku do wartości określonej w umowie, wysokość dofinansowania z budżetu państwa ulega zmniejszeniu.

§ 5.

1. Środki dotacji na zakup pomocy dydaktycznych w kwocie określonej w § 1 ust. 1, zostaną przekazane na rachunek bankowy organu prowadzącego w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy o dofinansowanie pod warunkiem dostępności środków na rachunku wojewody.
2. Za dzień przekazania dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku wojewody.

§ 6.

1. Rozliczenie dotacji i wkładu własnego następuje na podstawie przedłożonych wojewodzie za pośrednictwem Śląskiego Kuratora Oświaty zestawień dowodów poniesienia wydatków sporządzonych odrębnie dla każdej ze szkół zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy oraz **załącznika nr 3**.
2. Rozliczenie dotacji oraz wkładu własnego, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący przedkłada wojewodzie za pośrednictwem Śląskiego Kuratora Oświaty w terminie **do 15 stycznia 2022 r.**
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w złożonym rozliczeniu, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący zobowiązany jest do ich usunięcia albo udzielenia niezbęd-

nych dodatkowych informacji w wyznaczonym przez Śląskiego Kuratora Oświaty terminie.

- 4.—Organ prowadzący zobowiązany jest do przedłożenia wojewodzie za pośrednictwem Śląskiego Kuratora Oświaty sprawozdania z realizacji programu, o którym mowa w § 17 rozporządzenia.

§ 7.

1. Dotacje udzielone z budżetu państwa:

- 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1 lub pkt 2.
2. Organ prowadzący, który nie przeznaczy na finansowanie dotowanych projektów wkładu własnego w wysokości określonej w § 1 ust. 4 umowy, zobowiązany jest do zwrotu dotacji z zachowaniem zasady, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy.
 3. Organ prowadzący nie będzie zobowiązany do zwrotu dotacji, o którym mowa w ust. 2, jeżeli, pomimo obniżenia wkładu własnego, nie zostanie przekroczony udział określony w § 1 ust. 2 umowy.
 4. Zwrot dotacji, o którym mowa w ust. 2, następuje w terminie i według zasad określonych w art. 169 ustawy o finansach publicznych.
 5. Organ prowadzący dokonuje zwrotu niewykorzystanej części dotacji w terminie 15 dni od określonego w umowie terminu wykonania projektów, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy. Od kwot zwróconych po terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
 6. Organ prowadzący zobowiązany jest zwrócić odsetki bankowe uzyskane od środków dotacji celowej przekazanej przez Wojewodę Śląskiego na realizację zadania, o którym mowa w § 1 umowy.
 7. Odsetki bankowe uzyskane od środków dotacji podlegają zwrotowi w terminie 15 dni od ich pozyskania przez organ prowadzący na rachunek bankowy: Wojewoda Śląski Katowice, NBP O/O Katowice 37 1010 1212 0053 5322 3100 0000.
 8. Zwrot odsetek bankowych, po upływie terminu określonego w ust. 6 następuje wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu, do dnia uznania rachunku Wojewody.
 9. W każdym przypadku możliwości odliczenia przez organ prowadzący od podatku należnego kwoty podatku od towarów i usług zawartej w nakładach poniesionych na realizację projektów lub otrzymanej przez organ prowadzący jej zwrotu, kwota ta podlega zwrotowi na rachunek wojewody w wysokości proporcjonalnej do kwoty uzyskanej dotacji na dofinansowanie kosztów realizacji projektów.
 10. Naliczone kary umowne związane z realizowanym projektem pomniejszają proporcjonalnie wysokość przyznanej dotacji.

11. Organ prowadzący dokonuje zwrotu środków do budżetu państwa na rachunek bankowy wojewody nr 67 1010 1212 0053 5313 9135 0000 NBP O/O Katowice.
12. Zwrot środków do budżetu państwa należy potwierdzić pismem wyszczególniając w nim: numer umowy oraz rozbicie dokonanej wpłaty na kwotę dotacji podlegającej zwrotowi i wysokość odsetek oraz dołączyć kopię informacji bankowej.

§ 8.

Organ prowadzący zobowiązuje się do:

- realizacji projektów zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.),
- realizacji projektów zgodnie z rozporządzeniem oraz uchwałą nr 151/2020 Rady Ministrów z dnia 23 października 2020 r. zmienioną uchwałą nr 109/2021 Rady Ministrów z dnia 20 sierpnia 2021 r. w sprawie ustanowienia Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica”,
- realizacji projektów zgodnie z **załącznikiem nr 1** do umowy oraz wnioskami dyrektorów szkół o udzielenie wsparcia finansowego.
- wykorzystania przekazanej dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową,
- ponoszenia wydatków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków, zgodnie z art. 152 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.),
- dokumentowania realizacji projektów w sposób przejrzysty, umożliwiający sprawną kontrolę przebiegu realizacji projektów oraz wydatkowania środków pozyskanych z dotacji i własnych,
- umożliwienia wojewodzie (upoważnionemu pracownikowi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego) przeprowadzenia kontroli realizacji projektów i zapewnienia dostępu do wszystkich dokumentów dotyczących projektów,
- przedstawienia na żądanie wojewody wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją projektów w wyznaczonym terminie,
- informowania wojewody o wszelkich działaniach mających wpływ na realizację projektów podejmowanych przez:
 - a) uprawnione organy i instytucje,
 - b) organ prowadzący,
- **wypełnienia obowiązków wynikających z § 6 rozporządzenia,**
- naliczania kar umownych związanych z realizowanym projektem pomniejszających proporcjonalnie wysokość przyznanej dotacji.
- podjęcia działań informacyjnych o zadaniu zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub państwowych funduszy celowych (Dz.U. 2021 poz. 953)

§ 9.

1. Wojewoda jest uprawniony do przeprowadzania kontroli finansowej i rzeczowej zakresu objętego umową w celu stwierdzenia zgodności z wymogami określonymi w programie rządowym.
2. Kontrola będzie przeprowadzana na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224).
3. Kontrola ta może być prowadzona zarówno na dokumentach, jak również w siedzibie organu prowadzącego oraz w szkołach, których dotyczy przedmiotowa umowa.
4. Organ prowadzący w celu umożliwienia przeprowadzenia kontroli udostępni pomieszczenie i sprzęt dla kontrolujących.
5. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania projektów oraz do umożliwienia przeprowadzenia oględzin w miejscu realizacji projektów, jak również żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania projektów. Organ prowadzący/dyrektorzy szkół na żądanie kontrolującego są zobowiązani dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 stanowią w szczególności: faktury, rachunki, potwierdzenia zapłaty, a także, w przypadku gdy były wystawione, protokoły odbioru wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działań.
7. Oryginały faktur i rachunków, o których mowa w ust. 6, powinny zawierać następujące adnotacje:
 - 1) **sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym,**
 - 2) **sprawdzono pod względem merytorycznym,**
 - 3) **zatwierdzono do zapłaty,**
 - 4) **dekretacja na kontach,**
 - 5) **klasyfikacja budżetowa (dział, rozdział, paragraf),**
 - 6) **wydatek poniesiono zgodnie z art. ustawy z dnia 11września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.),**
 - 7) **płatność ze środków budżetu państwa (podać w jakiej wysokości),**
 - 8) **płatność ze środków wkładu własnego (podać w jakiej wysokości),**
 - 9) **umowa nr..... z dnia zawarta pomiędzy Skarbem Państwa - wojewodą śląskim a w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica”.**

§ 10.

1. W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.).
2. Organ prowadzący ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją projektów.

§ 11.

Wszelkie zmiany umowy, z wyłączeniem zmian, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy, wymagają zmiany w formie aneksu do umowy pod rygorem ich nieważności.

§ 12.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 13.

Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby wojewody.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Zestawienie projektów do umowy nr OA-LO.3146.13.78.2021/AT

Załącznik nr 2 – Wzór zestawienia dowodów poniesienia wydatków z załącznikiem

Załącznik nr 3 – Oświadczenie

Załącznik nr 4 – Wniosek organu prowadzącego o udzielenie wsparcia finansowego nr 78

.....
Organ prowadzący

.....
Skarb Państwa – wojewoda