

Załącznik do uchwały nr 151/307/VI/2022
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 4 lutego 2022 r.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego przyjętym uchwałą nr 1767/257/VI/2021 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 23 lipca 2021 r. z późn. zm. wprowadza się następujące zmiany:

1) zmienia się §21 Regulaminu Organizacyjnego w ten sposób, iż otrzymuje on brzmienie:

**„§21
DEPARTAMENT EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU
ROZWOJU REGIONALNEGO (FR)**

Do zakresu działania **Departamentu Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego** należy wykonywanie zadań Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego (RPO WSL 2007-2013 i RPO WSL 2014-2020) związanych z wdrażaniem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego w części dotyczącej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego wynikających z systemu realizacji programu operacyjnego. Do zadań Departamentu należy w szczególności:

- 1) nabór, ocena formalna, koordynacja procesu oceny merytorycznej oraz koordynacja procesu wyboru projektów do dofinansowania;
- 2) przygotowywanie umów/porozumień/decyzji o dofinansowaniu projektów;
- 3) analiza i zatwierdzanie zmian w realizacji projektów;
- 4) weryfikacja wniosków o płatność, rozliczanie projektów i odzyskiwanie środków;
- 5) realizacja płatności oraz obsługa zwrotów środków dokonywanych przez beneficjentów;
- 6) kontrola prawidłowości realizacji projektów;
- 7) kontrola trwałości projektów;
- 8) weryfikacja naruszeń i stwierdzanie nieprawidłowości w projektach;
- 9) przygotowanie poświadczeń i deklaracji oraz rocznych zestawień wydatków;
- 10) prowadzenie postępowań administracyjnych;
- 11) realizacja zadań wynikających z obowiązku wierzyciela dotyczących należności z tytułu zwrotu środków;
- 12) monitoring realizacji projektów;
- 13) koordynacja oraz opracowywanie i aktualizacja dokumentów programowych w zakresie zadań Departamentu;
- 14) udział w programowaniu i przygotowaniu systemu wdrażania EFRR w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027;
- 15) realizacja zadań związanych z planowaniem i wykorzystaniem środków Pomocy Technicznej RPO WSL 2014-2020 na potrzeby Departamentu (oś priorytetowa XIII i XV);
- 16) udział w pracach nad przygotowaniem i wdrażaniem systemów informatycznych w części dotyczącej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.”;

2) zmienia się §22 Regulaminu Organizacyjnego w ten sposób, iż otrzymuje on brzmienie:

**„§22
DEPARTAMENT FINANSOWY (FN)**

Do zakresu działania **Departamentu Finansowego** należy zarządzanie finansami Województwa i Urzędu, w tym w szczególności:

- 1) opracowanie projektu uchwały budżetowej oraz jej zmian w trakcie roku budżetowego;

- 2) opracowanie projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej oraz jej zmian w trakcie roku budżetowego, w tym w sprawie przyjęcia wykazu umów wieloletnich, których realizacja jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania Województwa Śląskiego i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy;
- 3) nadzór nad realizacją planów finansowych Departamentów;
- 4) opracowanie planu finansowego Urzędu oraz bieżąca jego aktualizacja;
- 5) sporządzanie informacji, sprawozdań oraz analiz z przebiegu wykonania budżetu;
- 6) sporządzanie informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej;
- 7) prowadzenie ksiąg rachunkowych budżetu Województwa;
- 8) sporządzanie sprawozdań budżetowych;
- 9) sporządzanie bilansu z wykonania budżetu;
- 10) prowadzenie spraw związanych z obsługą bankową budżetu Województwa;
- 11) współpraca z bankami w zakresie lokowania czasowo wolnych środków;
- 12) prowadzenie spraw związanych z obsługą zadłużenia Województwa.”;

3) zmienia się §30 Regulaminu Organizacyjnego w ten sposób, iż otrzymuje on brzmienie:

„§30 DEPARTAMENT KULTURY (KL)

Do zakresu działania **Departamentu Kultury** należy w szczególności:

- 1) sprawowanie nadzoru nad wojewódzkimi instytucjami kultury, co do których Województwo Śląskie jest organizatorem lub współorganizatorem, w tym prowadzenie rejestru instytucji kultury;
- 2) koordynacja działań związanych z opracowaniem, aktualizacją i wdrażaniem Strategii rozwoju kultury w województwie śląskim;
- 3) promocja kultury i dziedzictwa kulturowego regionu;
- 4) organizowanie otwartych konkursów ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w zakresie działania Departamentu oraz sprawowanie nadzoru nad prawidłowością realizacji dofinansowanych zadań;
- 5) realizacja zadań związanych z przyznawaniem stypendiów;
- 6) realizacja zadań związanych z przyznawaniem nagród Marszałka w dziedzinie kultury;
- 7) organizowanie otwartego konkursu na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków województwa śląskiego oraz sprawowanie nadzoru nad prawidłowością realizacji dofinansowanych zadań;
- 8) prowadzenie spraw związanych z przyznawaniem odznak resortowych twórcom i działaczom kultury;
- 9) realizacja zadań związanych z promocją dziedzictwa industrialnego;
- 10) koordynacja działań związanych z obchodami rocznic i wydarzeń ustanawianych przez Sejmik Województwa Śląskiego w zakresie kultury i dziedzictwa narodowego;
- 11) prowadzenie spraw osobowych dyrektorów i zastępców dyrektorów wojewódzkich instytucji kultury, powoływanych przez Zarząd;
- 12) koordynacja działań związanych z opracowaniem, aktualizacją i wdrażaniem Wojewódzkiego Programu Opieki nad Zabytkami w województwie śląskim.”.