

## Umowa

zawarta w dniu .....2022 r.

w Katowicach

pomiędzy Województwem Śląskim, zwanym w dalszej części „Województwem”

reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego w osobach **1. Jakuba Chełstowskiego** - Marszałka Województwa Śląskiego,  
**2. Gabrielę Gros** – Dyrektora Departamentu Kultury

z siedzibą ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice.

a Instytutem Myśli Polskiej im. Wojciecha Korfańskiego, zwanym w dalszej części „Beneficjentem”

reprezentowanym przez **Zygmunta Woźniczkę** - Dyrektora

na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1668 z późn.zm.)

dotycząca udzielenia dotacji celowej

Osoby nadzorujące realizację umowy ze strony Województwa - Gabriela Gros - Dyrektor Departamentu Kultury,

### § 1

1. Niniejszą umową Województwo, zobowiązuje się do udzielenia Beneficjentowi w 2022 roku dotacji:

a) w kwocie **341 794 zł** brutto (słownie: trzysta czterdzieści jeden tysięcy siedemset dziewięćdziesiąt cztery złote) - dział 921, rozdz. 92114, § 6229,

b) w kwocie **43 438 zł** brutto (słownie czterdzieści trzy tysiące czterysta trzydzieści osiem złotych) – dział 921, rozdział 92114 § 2809,

na realizację zadania pn. „**Śląskie Digitalium. Digitalizacja i udostępnianie zasobów instytucji kultury województwa śląskiego**” stanowiącą wkład własny Beneficjenta dla projektu pn. „Śląskie Digitalium. Digitalizacja i udostępnianie zasobów instytucji kultury województwa śląskiego”

realizowanego w ramach RPO WŚL na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa II Cyfrowe Śląskie, Działanie 2.1. Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych.

2. Całość kwoty dotacji celowej określonej w ust 1, pkt. a) jest przeznaczony na wkład własny Beneficjenta do projektu w tym: dla wydatków kwalifikowanych w kwocie 333 411 zł oraz dla wydatków niekwalifikowanych w kwocie 8 383 zł.

## § 2

1. Zadanie będzie realizowane w oparciu o zakres rzeczowy opisany w programach rzeczowo – finansowych (załącznik nr 1a, 1b do nin. umowy) zatwierdzonymi w dniu ..... roku uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr .....
2. Województwo zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonania umowy. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

## § 3

Beneficjent przy zawieraniu umów związanych z realizacją zadania zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

## § 4

1. Wypłata dotacji z budżetu Województwa Śląskiego przekazywana będzie Beneficjentowi na podstawie pisemnego wniosku o wypłatę dotacji (załącznik nr 2) w kwocie nie większej, niż kwota dotacji określona w § 1, bez odsetek i innych opłat w terminie do **21 dni** od daty złożenia **poprawnego wniosku**.
2. Ostatni wniosek, o którym mowa powyżej, należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego nie później niż do dnia **9.12.2022 r.**
3. Do wniosku, należy dołączyć kserokopie dokumentów księgowych dotyczących realizacji dotacji, o której mowa w §1, w celu ich weryfikacji i zaakceptowania, których wykaz stanowi załącznik nr 3 do umowy.
4. Faktury (oryginały), których kopie będą stanowiły załączniki do wniosku powinny zawierać informacje określone we wzorze, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
5. Przyznane środki określone w ust.1 zostaną przekazane na rachunek bankowy Beneficjenta nr rachunku: .....
6. Przyznane środki określone w ust. 1 mogą być wykorzystane na pokrycie wydatków poniesionych od dnia **1 stycznia 2022 r.**
7. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

## § 5

Beneficjent zobowiązuje się do:

- informowania Zarządu o każdej zmianie umowy o dofinansowanie projektu w ramach RPO WŚL i przekazywania kopii zawieranych do niej aneksów,
- przekazania do dnia 15 stycznia 2023 r. rozliczenia otrzymanej dotacji zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 5. Do rozliczenia dotacji należy dołączyć rozliczenie kwoty podatku VAT zapłaconego ze środków z budżetu Województwa Śląskiego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6),
- przekazania do dnia 15 stycznia 2023 r. informacji o źródłach finansowania projektu w roku 2022 wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 7).

## § 6

1. Beneficjent zobowiązuje się do realizacji zadania z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, w sposób gwarantujący prawidłową i terminową realizację zadania oraz uzyskanie zakładanych efektów.

2. Beneficjent zobowiązuje się do wydatkowania otrzymanej kwoty dotacji wyłącznie na cel określony w umowie. Ze środków dotacji nie mogą być finansowane kary i odsetki za zwłokę.
3. Niezłożenie rozliczenia otrzymanej dotacji w terminie określonym w § 5 będzie stanowiło naruszenie art. 9 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 289 z późn. zm.).
4. W przypadku wydatkowania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem, pobranej w nadmiernej wysokości tj. wyższej niż niezbędna na dofinansowanie lub finansowanie dotowanego zadania lub nie dotrzymania pozostałych warunków umowy, cała kwota dotacji lub jej część podlegać będzie zwrotowi na warunkach określonych w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).

#### **§ 7**

1. W przypadku uzyskania przez Beneficjenta na podstawie obowiązujących przepisów zwrotu podatku VAT za dostawy lub usługi opłacone z dotacji, o których mowa w § 1, zobowiązany jest on do zwrotu do budżetu Województwa Śląskiego równowartości otrzymanych lub rozliczonych deklaracji VAT-7 środków finansowych na rachunek nr 71 1240 6292 1111 0010 5063 8719 w terminie do 14 dni od daty wpływu z Urzędu Skarbowego lub rozliczenia podatku.
2. Zwrot odzyskanego podatku VAT do budżetu Województwa Śląskiego należy dokonać w wysokości proporcjonalnej do udziału środków Województwa Śląskiego w finansowaniu o którym mowa w § 1.

#### **§ 8**

Umowę zawiera się na okres do dnia przekazania środków, o których mowa w § 4, nie dłużej jednak niż do **31 grudnia 2022 r.**

#### **§ 9**

Strony umowy realizując przedmiot umowy uwzględnią rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii z dnia 6 maja 2021 r. (Dz. U z 2021 r. poz. 861 z późn. zm), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2021 r. poz. 2069 z późn. zm), dotyczące zaleceń i wytycznych określających sposób postępowania w przypadku ogłoszenia stanu epidemii albo w razie niebezpieczeństwa szerzenia się zakażenia lub choroby zakaźnej, które może stanowić zagrożenie dla zdrowia publicznego. Strony umowy ustalą odpowiedni sposób realizacji przedmiotu umowy, uwzględniając przepisy szczególne obowiązujące w tym zakresie lub też zawrą porozumienie o rozwiązaniu umowy w przypadku wystąpienia przesłanek do jej rozwiązania.

#### **§ 10**

W zakresie związanym z realizacją zadania, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Beneficjent odbiera stosowne oświadczenie o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych od osób, których dotyczą te dane, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz.1781) oraz art. 6 ust.1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

#### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy o rachunkowości, ustawy Prawo budowlane, ustawy o finansach publicznych.

## § 12

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Województwo**

**Beneficjent**

Załączniki:

1. 2 programy rzeczowo – finansowe zadania.
2. Wniosek o wypłatę dotacji.
3. Wzór – zestawienie dokumentów do wniosku o wypłatę dotacji.
4. Opisy wymagane na fakturze.
5. Wzór rozliczenia otrzymanej dotacji.
6. Rozliczenie kwoty podatku VAT.
7. Informacja o źródłach finansowania projektu w roku 2022 .