



Załącznik do Uchwały nr
542/320/VI/2022
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 29.03.2022 r.

Pełnomocnictwo nr **97 / 22**

Zarządu Województwa Śląskiego

z dnia 29.03.2022 r.

udziela się

Pani Bożenie Las-Reich nr PESEL

pełnomocnictwa do zakończenia czynności związanych z likwidacją Centrum Dziedzictwa Przyrody Górnego Śląska w Katowicach, w tym określonych w Harmonogramie likwidacji Centrum, nie zrealizowanych do dnia 31 marca 2022 r., tj. do dnia zakończenia likwidacji oraz czynności pozostałych do wykonania po zakończeniu likwidacji, a obejmujących przede wszystkim:

- 1) wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do likwidacji jednostki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
- 2) sporządzenia sprawozdań:
 - a) budżetowych (RB-27S, RB-28S, RB-Z, RB-N) oraz sprawozdania opisowego dotyczącego wykonania budżetu za okres 01.01.2022 r. -31.03.2022 r. i WPF za lata 2022 -2030.
 - b) opisowego sprawozdania z wykonania planu finansowego Centrum oraz informacji o udzielonych umorzeniach i ulgach w spłacie należności cywilnoprawnych i publicznoprawnych, w terminach i według wzorów określonych w obowiązujących przepisach prawa,
- 3) sporządzenie sprawozdań finansowych niezbędnych dla zamknięcia jednostki.
- 4) przedłożenie w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego w Katowicach przy ul. Ligonia 46 zatwierdzonych faktur albo innych dokumentów księgowych z zobowiązaniami lub należnościami na dzień likwidacji Centrum, jeżeli takowe występują, w tym z zobowiązaniami lub należnościami, których termin wymagalności przypada na czas po zakończeniu likwidacji Centrum,
- 5) sporządzenie bilansu zamknięcia likwidacji według stanu na dzień 31.03.2022 roku i przekazania go do Urzędu Marszałkowskiego;
- 6) sporządzenie końcowego sprawozdania z przebiegu i wyniku przeprowadzonej inwentaryzacji aktywów i pasywów według stanu na dzień 31.03.2022 roku;

- 7) rozliczenie mienia Centrum,
- 8) zamknięcie ksiąg rachunkowych jednostki budżetowej na dzień 31 marca 2022 roku, zgodnie z obowiązującymi przepisami o rachunkowości i rachunkowości budżetowej;
- 9) przekazywanie comiesięcznych sprawozdań (do 10 dnia każdego miesiąca) o działaniach likwidacyjnych i realizacji harmonogramu w miesiącu poprzednim – do zakończenia czynności likwidacyjnych;
- 10) zarchiwizowanie wspólnie z Panem Michałem Romańczykiem dokumentacji księgowej.

Pełnomocnictwa udziela się od dnia 1 kwietnia 2022 roku na czas realizacji czynności wynikających z zakresu pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo może zostać w każdym czasie zmienione lub odwołane.

Umocowany obowiązany jest, zgodnie z przepisami art. 102 Kodeksu Cywilnego, zwrócić dokument po utracie jego mocy obowiązującej.

Przyjmuję obowiązki/uprawnienia wynikające z treści udzielonego pełnomocnictwa, jednocześnie potwierdzając jego odbiór.

.....
(data i czytelny podpis)