

Łazy, dn. 22. 04. 2016 r.

25.04.2016
2016.04.22

Upr. Marszałkowski

**Urząd Marszałkowski
Województwa Śląskiego**



*Uniwersytet Trzeciego Wieku
w Łazach*

Urząd Marszałkowski
Województwa Śląskiego w Katowicach
KANCELARIA OGÓLNA
wpł. dn. 2016 -04- 22
Zł. 033070/16
Przebieżnik

Urząd Marszałkowski
Województwa Śląskiego w Katowicach
Wydział Gospodarki, Turystyki i Sportu
Wpł. dn. 25 -04- 2016
6P/1081/2016

Uniwersytet Trzeciego Wieku w Łazach składa ofertę na realizację zadania publicznego pn. „OGÓLNOPOLSKA OLIMPIADA SPORTOWA UNIWERSYTETÓW TRZECIEGO WIEKU I ORGANIZACJI SENIORALNYCH”.

Prosimy o pozytywne rozpatrzenie naszej prośby.

*prof. dyr. P. Raszka
25.04.2016 r.*

Z poważaniem

UNIWERSYTET TRZECIEGO WIEKU
w ŁAZACH
Krzysztof Męćk
KRZYSZTOF MĘĆK
PREZES



42-450 Łazy
ul. Jesionowa 1
tel/fax. 326719903
kom. 728 404 741
www.utw.lazy.pl
e-mail: utw@utw.lazy.pl
NIP 6492219605
REGON 240646360

Bank Spółdzielczy
w Wolbromiu,
Oddział w Łazach:
72 8450 0005 0070
0703 0935 0003

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O
WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

KULTURA FIZYCZNA

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**OGÓLNOPOLSKA OLIMPIADA SPORTOWA
UNIwersytetów TRZECIEGO WIEKU I ORGANIZACJI SENIORALNYCH**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 19.05.2016 r. do 21.05.2016r.

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/~~WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO³⁾~~

PRZEZ

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: **Uniwersytet Trzeciego Wieku w Łazach**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000280383

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **2007-05-11**

5) nr NIP: **6492219605** nr REGON: **240646360**

6) adres:

Miejscowość: **Łazy ul.: Jesionowa 1**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Łazy powiat:⁸⁾ zawierciański**

województwo: **śląskie**

kod pocztowy: **42-450** poczta: **Łazy**

7) tel.: **728404741** faks: **32 67 19 903**

e-mail: utw@utw.lazy.pl [http:// www.utw.lazy.pl](http://www.utw.lazy.pl)

8) numer rachunku bankowego: **72-8450-0005-0070-0703-0935-0003**

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy Wolbrom**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Krystyna Męcik

b) Renata Gocyla

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

NIE DOTYCZY

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Wykłady z różnych dziedzin wiedzy, 2. Konferencje naukowe, 3. Zajęcia seminaryjne, 4. Zespoły specjalistyczne rozwijające indywidualne zainteresowania członków, 5. Samopomoc koleżeńską członków – indywidualną i grupową 6. Współpracę z samorządem lokalnym oraz instytucjami pozarządowymi w realizacji celów Stowarzyszenia Członkowie Stowarzyszenia opłacają składkę członkowską zgodnie z ustawą Prawo o stowarzyszeniach

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Nauka języków obcych 2. Kursy komputerowe 3. Działalność rekreacyjna, gimnastyka ogólnorozwojowa, aerobik w wodzie, organizacja wycieczek krajowych, zagranicznych itp. 4. Działalność rozrywkowa, koncerty festyny, wieczorki integracyjne przy muzyce, koła zainteresowań: plastyczne, muzyczne teatralne i filmowy itp. 5. Edukacja zdrowotna 6. Udział w imprezach kulturalnych.

13) jeżeli oferent/offerenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Głównym celem projektu jest popularyzacja ruchu sportowego wśród seniorów z całej Polski poprzez organizację 21 maja 2016 r. Olimpiady Sportowej Uniwersytetów Trzeciego Wieku oraz Organizacji Senioralnych. Udział w zadaniu przyczyni się do zwiększenia świadomości na temat zdrowego stylu życia oraz rozwinięcia umiejętności służących zdrowiu w praktyce. Realizacja projektu wpłynie także na wizerunek seniorów, którzy są zaangażowani społecznie, podejmują różnorakie aktywności, są zdolni do rozwoju i samorealizacji. Jednak, co istotne aktywność fizyczna ma ogromny wpływ na zdrowie a dobry stan zdrowia warunkuje prawidłowe funkcjonowanie jednostki w środowisku, samodzielne zaspokajanie potrzeb oraz dobrostan psychiczny. Do działań przewidzianych w projekcie będzie należeć wynajem namiotów cateringowych dla uczestników wydarzenia.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W Polsce w ostatnich czasach wielu seniorów, dysponując wolnym czasem, pragnie go wykorzystać konstruktywnie i skierować swoje siły i możliwości na działanie twórcze, przynoszące pożytek lub choćby zadowolenie. W momencie zakończenia zawodowego etapu życia człowieka, rozpoczyna się nowy, który wbrew pozorom nie jest łatwy. Przejście na emeryturę jest dużą zmianą dla człowieka. Jest to moment, kiedy trzeba nauczyć się żyć na nowo. Często senior w takim momencie czuje się bezradny, niepotrzebny i zagubiony. Przekłada się to nie tylko na poziom ich życia, ale również na stan zdrowia. Taki stan rzeczy należy zmienić. Moment starzenia się powinien być czasem, w którym można skupić się na sobie, zadbać o zdrowie, spełniać swoje marzenia i dokonać rzeczy, na które wcześniej nie było czasu. Przez długie lata wizerunek seniora był kojarzony jedynie z osobą potrzebującą wsparcia i pomocy, zależny od rodziny, schorowany i bez środków finansowych. W chwili obecnej ten stereotyp się zmienia. Seniorzy starają się być bardziej samodzielni oraz aktywni. Coraz większą wagę przywiązują do aktywnego spędzania wolnego czasu. Badania CBOS pokazały, że dorośli są przekonani, iż najistotniejszy wpływ na poprawę stanu zdrowia ma prawidłowa dieta (50% badanych), regularne wizyty u lekarza (34%), unikanie sytuacji stresowych (29%) oraz regularna aktywność fizyczna (25%). Z roku na rok aktywność wśród seniorów wzrasta. Ich świadomość jest coraz większa, nie wstydzą się wychodzić z domu, uprawiać sport, rozwijać swoje pasje. Coraz chętniej spotykają się w większym gronie, aby spędzić aktywnie czas np. biegając czy pływając. Aktywność wśród seniorów cieszy się coraz większym zainteresowaniem, jednak to nie są jeszcze w pełni satysfakcjonujące efekty. Aktywność fizyczna (dobrze dobrana i podejmowana regularnie) przynosi znaczące korzyści dla naszego organizmu. Aktywność

fizyczna ma istotny wpływ m.in. na to jak długo będziemy samodzielni i niezależni od pomocy innych osób. W 2013 r. GUS przeprowadził badania dotyczące aktywności seniorów. Wśród osób powyżej 60. roku życia 11,4% deklaruje podejmowanie regularnej aktywności sportowo-rekreacyjnej, a 13,2% podejmuje ją sporadycznie. Mając na względzie zmieniający się system wartości współczesnego człowieka, także osób 60+, gdzie coraz mocniejszą pozycję zajmuje aktywność fizyczna należy podejmować działania wszechstronne, wieloaspektowe. Te dane pokazują aktywność seniorów, jednak ważne jest żeby wskaźniki z roku na rok były coraz wyższe. Stowarzyszenia takie jak UTW pozwalają ukierunkować pasje oraz je rozwijać. Od momentu powstania Uniwersytetu Trzeciego w Łazach do chwili obecnej można zaobserwować poprawę stanu zdrowia fizycznego oraz psychicznego wielu osób. Coraz więcej seniorów uprawia sport, odnoszą sukcesy i realizują się, dzięki czemu czują się spełnieni. Od 8 lat odbywająca się Olimpiada UTW w Łazach to moment gdzie nie tylko można pokazać swoje zdolności, ale również osiągnąć coś więcej niż podium, jest to duma, radość i satysfakcja że wiek nie stanowi barier dla sportu. Olimpiada zrzesza Uniwersytety Trzeciego Wieku i organizacje senioralne z całej polski. Pierwsza olimpiada liczyła 130 zawodników, w ubiegłym roku było ich 900. Ta liczba pokazuje, że z roku na rok seniorzy są bardziej aktywni. Sport w ich życiu odgrywa coraz większą rolę. Z wiekiem odporność maleje, coraz częściej dokuczają schorzenia oraz choroby. Codzienna gimnastyka zmniejsza ryzyko choroby wieńcowej (serca), cukrzycy i osteoporozy. Osoby dbające o kondycję fizyczną są do 9 lat biologicznie młodsze od osób, które tego nie robią. Satysfakcjonujące jest, że seniorzy zdają sobie już sprawę jak ważna w życiu jest aktywność fizyczna. Świetną okazją do codziennej aktywności jest właśnie Olimpiada, ponieważ jest to motywacja do ćwiczeń. Przygotowanie do zawodów trwa ok 9 miesięcy. Jest to czas, kiedy mimo tego że z roku na rok są coraz starsi, chcą coraz więcej, stawiają przed sobą nowe wyzwania, sprawdzają się w innych dyscyplinach i coraz bardziej angażują się zawody. Ich organizm sam domaga się aktywności. Podczas treningu wydzielane są endorfiny. Te związki produkowane przez przysadkę mózgową sprawiają, że czujemy się szczęśliwi i jednocześnie mamy zablokowane uczucia związane z bólem. Olimpiada jest to również czas integracji różnych środowisk senioralnych z całej polski. Wiek senioralny nie wyklucza życia towarzyskiego, wręcz przeciwnie, jest to dobry moment na nawiązywanie nowych znajomości, wymianę doświadczeń życiowych, oraz poznawania nowych miejsc. Często przypadkiem jest, że osoby w wieku 60- 70 lat są samotne, takie osoby szczególnie potrzebują towarzystwa, wsparcia oraz zrozumienia wśród swoich rówieśników. Promowanie sportu wśród seniorów jest inwestycją w zdrowie, co przekłada się na wydłużenie życia człowieka.

Najważniejsze potrzeby skazujące na konieczność wykonania zadania:

1. Wykształcenie wśród osób zrzeszonych w Uniwersytetach Trzeciego Wieku i organizacjach senioralnych na terenie kraju potrzeby dbania o własne zdrowie, dobrą kondycję psychofizyczną.
2. Zrozumienie potrzeb ruchu, jego znaczenie dla sprawności fizycznej i psychicznej
3. Zmiana stereotypowych perspektyw wieku podeszłego i zachowanie niezależnego trybu życia
4. Usuwanie ograniczeń hamujących dobrą, niewymuszoną aktywność.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą członkowie Uniwersytetów Trzeciego Wieku i organizacji senioralnych z całej Polski. Są to zarówno uczestnicy poprzednich edycji olimpiad jak i nowi zawodnicy. Przewiduje się udział w zawodach ok 900 osób. Liczba osób biorących udział w zadaniu podyktowana jest doświadczeniami i zainteresowaniem z poprzednich edycji imprezy jak również możliwościami organizacyjnymi. Zadanie skierowane jest do członków UTW i organizacji senioralnych, ponieważ z roku na rok ich liczba rośnie, obecnie w Polsce działa prawie 500 uniwersytetów, które zrzeszają

ponad 150 tys. seniorów. To zainteresowanie przynależnością do organizacji pokazuje jak ważne jest wspieranie różnych form służących integracji słuchaczy. Poprzez uczestnictwo w zajęciach UTW seniorzy rozwijają swoje zainteresowania, zdobywają wiedzę przydatną do funkcjonowania we współczesnym świecie, a także dbają o własne zdrowie. Z uwagi na fakt, iż 60% słuchaczy UTW to „świeżo upieczeni” seniorzy – osoby do 65 roku życia w zadaniu będą też brały udział osoby, które ukończyły 50 lat. Etapy rekrutacji: 1. Poinformowanie organizacji senioralnych z całej Polski oraz wszystkich chętnych o zadaniu (rozpropagowanie plakatów i ulotek, umieszczenie ogłoszeń w prasie i na stronach internetowych itp.) 2. Przygotowanie dokumentów rekrutacyjnych (regulamin Olimpiady, aplikacji do rekrutacji zawodników) 3. Przyjmowanie zgłoszeń w siedzibie UTW (o uczestnictwie w zadaniu decyduje kolejność zgłoszeń, w przypadku wycofania się któregoś z uczestników przed rozpoczęciem Olimpiady lub warsztatów powstanie lista rezerwowa). Sposób rekrutacji jest adekwatny do proponowanego wsparcia.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali) dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cel główny:

Promowanie aktywności fizycznej i zdrowego trybu życia

Cele szczegółowe:

- Zachęcanie do uprawiania różnych dyscyplin sportowych niezależnie od wieku
- Kształtowanie umiejętności niezbędnych do ochrony i doskonalenia zdrowia poprzez rozbudzanie zainteresowania własnym zdrowiem i problematyką prozdrowotną
- Integracja pomiędzy uczestnikami zadania

Wszystkie wymienione wyżej cele zostaną zrealizowane poprzez zorganizowanie i uczestnictwo w Olimpiadzie

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejsce wykonywania zadania:

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ¹²⁾**1. Wynajem namiotów cateringowych:**

działanie to obejmować będzie wynajęcie dwóch dużych namiotów wraz z ławkami (220szt.) i stołami (110szt.) oraz parasolami (5 parasoli wraz z ławkami), dla ponad 1000 osób uczestniczących w Olimpiadzie Sportowej, które będą miały odpowiednie warunki do odpoczynku, przygotowań lub spożycia posiłku dwóch. Takie rozwiązanie doskonale sprawdziło się w poprzednich edycjach Olimpiady. Namioty, parasole itp. są idealnym schronieniem w przypadku niepogody lub też nadmiaru słońca.

9. Harmonogram planowanych działań ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od do		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Wynajem namiotów cateringowych (wybór usługodawcy, podpisanie umowy)	16-21 maja 2016 r.	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

- pozyskanie wiedzy i umiejętności w zakresie aktywności fizycznej osób w podeszłym wieku i jej wpływu na zachowanie niezależnego trybu życia, poprawę ogólnego samopoczucia i polepszenia zdrowia fizycznego i psychicznego, opanowanie chorób zwanych cywilizacyjnymi,- rezultat miękki
- stworzenie możliwości dokonania wyboru odpowiednich działań mających na celu promocję i upowszechnianie aktywności ruchowej wśród osób starszych- rezultat miękki
- ukształtowanie nawyków dbania o własne ciało, sprawność fizyczną i psychiczną- rezultat

miękki

- nabycie umiejętności współpracy w grupie - rezultat miękki
- dostosowanie programów aktywności ruchowej do możliwości fizycznych seniorów- rezultat miękki
- wzrost zainteresowania osób starszych aktywnością ruchową – wykształcenie umiejętności aktywnego spędzania czasu wolnego- rezultat miękki
- integracja i wzmacnianie więzi pomiędzy uczestnikami- rezultat miękki
- udział zawodników w Olimpiadzie- rezultat twardy
- zorganizowanie Olimpiady Sportowej- rezultat twardy

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ; 1) Wynajem namiotów cateringowych	1	10 000 zł	Usługa	10 000 zł	10 000 zł	0,00	0,00
	2) Wynajem obiektów	1	10 000 zł	usługa	10 000 zł	0,00	10 000 zł	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ; 1) 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ; 1) 2)							
IV	Ogółem:				20 000	10 000 zł	10 000,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	50 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	10 000 zł	50 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	20 000 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych ²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	149 621,00	TAK/NIE ¹⁾	Nieokreślony
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ²²⁾

Przy realizacji zadania będą brali udział członkowie Stowarzyszenia, którzy posiadają duże doświadczenie, które nabyli podczas poprzednich edycji Olimpiady Sportowej UTW.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Urząd Miejski w Łazach udostępni nieodpłatnie lokal dla członków Uniwersytetu, który jest ich siedzibą. Mają również do dyspozycji Internet, telefon oraz sprzęt biurowy. Na czas realizacji zadania publicznego przeznaczony będzie na stworzenie biura projektu, gdzie będzie także biuro zawodów. Uniwersytet posiada sprzęt elektryczny tj. laptop, tablety, drukarkę i kamerę, będą one wykorzystane podczas realizacji zadania i udokumentowaniu efektów.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

W 2009 roku po raz pierwszy odbyła się Ogólnopolska Olimpiada Sportowa UTW przy wsparciu Gminy Łazy oraz instytucji kultury fizycznej i sportu. Ogień Olimpijski, który zapłonął w dniu Olimpiady został przywieziony z Grecji, a zapalił go sam dwukrotny Mistrz Olimpijski pan Józef Zapędzki. W Zawodach wzięło udział 130 zawodników z dziewięciu Uniwersytetów z całego kraju. Brali udział w konkurencjach: pływaniu, wieloboju lekkoatletycznym, strzelectwie, tenisie stołowym, szachach i brydżu. Byli również uczestnikami w Turnieju Ruchu Drogowego oraz Turnieju Rektorów. Został wybrany najmłodszy zawodnik 50 lat oraz najstarszy 86 lat. Na tę uroczystość został skomponowany hymn, sama uroczystość przebiegła w miłej atmosferze nie zabrakło również sportowych emocji. W związku z dużym zainteresowaniem Olimpiadą podjęto decyzję o kontynuacji imprezy sportowej, która stała się już imprezą cykliczną. Z roku na rok impreza cieszyła się coraz większą popularnością. W ubiegłym roku na Olimpiadę przyjechało ok. 1500 zawodników wraz z kibicami. Dzięki dofinansowaniu na wspieranie zadania publicznego ze Starostwa Powiatowego w Zawierciu w 2010 (4000zł), w 2011 r. (2100zł), w 2012 r. (1000zł) udało się m.in. opłacić sędziów jak również zakupić niezbędny sprzęt sportowy. Od maja do lipca 2012 r. Uniwersytet Trzeciego Wieku w ramach otwartego konkursu na realizację zadań z zakresu upowszechniania aktywności fizycznej różnych grup społecznych realizowało zadanie pt. „IV Ogólnopolska Olimpiada Sportowa Uniwersytetów Trzeciego Wieku”, finansowanego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki, kwota dofinansowania 15000zł. Z tych środków został zakupiony sprzęt, medale, dyplomy, catering, opłata sędziowska jak również prowadzącego olimpiadę. W okresie 08-2009 do 02.2010 roku Stowarzyszenie realizowało projekt Towarzystwa Inicjatyw Twórczych „ę” ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności pt. „Robimy teatr”. Kwota projektu- 8 000,00 zł. Marzec- czerwiec 2011 r. realizowany był projekt finansowany z EFS, działanie 9.5 Warsztaty prawne i psychologiczne dla mieszkańców gminy Łazy- 39100,00 zł. W poprzednich edycjach konkursu w ramach ASOS również UTW otrzymało dofinansowanie: w roku 2012 r. (zadanie dwuletnie, kwota dofinansowania: 65060zł), w roku 2013 (kwota dofinansowania 20000zł) oraz w 2014 r. (kwota dofinansowania: 93325,90zł), 2015- 99 860,00 zł.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie²⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UNIWERSYTET TRZECIEGO WIEKU
w ŁAZACH
Krzysztof Męćk
PREZES

Krzysztof Męćk
Renata Batory

Uniwersytet Trzeciego Wieku
w Łazach
42-450 Łazy, ul. Jesionowa 1
NIP 649-22-19-605, REGON: 240646360
tel 728 404 741 e-mail: utw@utw.lazy.pl

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 22.04.2016

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).
3. Kopia statutu (lub innego dokumentu potwierdzającego zgodność działalności prowadzonej przez Oferenta), w przypadku:
 - podmiotu, który po raz pierwszy składa ofertę,
 - podmiotu, który dokonał zmian w statucie.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.