

Załącznik
do Uchwały nr 1563/60/V/2015
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 18 sierpnia 2015 r.

Pełnomocnictwo

1.

Nr 00249/2015

2.

z dnia 18 sierpnia 2015 roku

Zarząd Województwa Śląskiego udziela

Pani Lidii Koczur – zastępcy dyrektora Wydziału Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego

pełnomocnictwa do podejmowania czynności w zakresie realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 zgodnie z zakresem działania Wydziału Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej **nie obejmuje** czynności zastrzeżonych dla Zarządu Województwa Śląskiego bądź Marszałka Województwa Śląskiego:

- 1) zatwierdzenia treści RPO WSL 2014-2020 oraz wszelkich zmian w tym dokumencie;
- 2) zatwierdzenia treści Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych RPO WSL 2014-2020 oraz wszelkich zmian w tym dokumencie;
- 3) wydawania Wytycznych Instytucji Zarządzającej RPO WSL (IZ RPO WSL) oraz ich zmian;
- 4) zawierania z ministrem właściwym do spraw rozwoju regionalnego kontraktu terytorialnego oraz jego zmian;
- 5) zawierania porozumień między IZ RPO WSL, a Instytucjami Pośredniczącymi RPO WSL oraz aneksów do tych porozumień;
- 6) zatwierdzenia regulaminu oraz zmian do regulaminu Instytucji Pośredniczącej RPO WSL-ŚCP;
- 7) zatwierdzania Planów Działań z zakresu Pomocy Technicznej RPO WSL 2014-2020 wraz z wydawaniem decyzji o dofinansowaniu Planów Działań z zakresu Pomocy Technicznej RPO WSL 2014-2020 oraz ich zmian;
- 8) podejmowania decyzji o ustaleniu harmonogramu składania wniosków o dofinansowanie w ramach RPO WSL na lata 2014-2020 oraz jego zmian;
- 9) podejmowania decyzji o wyborze projektów do dofinansowania;
- 10) zatwierdzania listy kandydatów na ekspertów w ramach RPO WSL 2014-2020;
- 11) zatwierdzania listy projektów wybranych do dofinansowania w ramach Działań/ Poddziałań wdrażanych przez IP RPO WSL;
- 12) zatwierdzania wzorów dokumentów niezbędnych do aplikowania w ramach RPO WSL lub metodyki przygotowania takich dokumentów;

- 13) zatwierdzania Planu Ewaluacji RPO WSL 2014-2020 oraz jego aktualizacji;
- 14) przyjmowania Rocznych Planów Kontroli dla RPO WSL na lata 2014-2020;
- 15) zatwierdzania i podejmowania decyzji o wprowadzeniu zmian w systemie zarządzania i kontroli RPO WSL 2014-2020, w tym zatwierdzania treści Opisu Funkcji i Procedur RPO WSL oraz Instrukcji Wykonawczych wraz z załącznikami oraz ich zmian;
- 16) przyjmowania sprawozdań okresowych, rocznych oraz sprawozdania końcowego z realizacji RPO WSL 2014-2020;
- 17) zatwierdzania Roczego Zestawienia Wydatków do KE;
- 18) podpisywania Deklaracji zarządczej;
- 19) wydawania decyzji oraz decyzji zmieniających w sprawie przyznania dofinansowania projektu własnego;
- 20) zatwierdzania Roczego Podsumowania końcowych sprawozdań z audytu i przeprowadzonych kontroli;
- 21) zatwierdzania wniosków o płatność z Pomocy Technicznej;
- 22) zatwierdzania wniosków o płatność projektów własnych;
- 23) wydawania decyzji określającej kwotę przypadającą do zwrotu i termin od którego nalicza się odsetki oraz sposób zwrotu;
- 24) przyjmowania Planu Komunikacji RPO WSL;
- 25) przyjmowania Rocznych planów działań informacyjnych i promocyjnych dla projektu Strategii Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Pełnomocnictwa udziela się na czas zajmowania stanowiska zastępcy dyrektora Wydziału Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

Pełnomocnictwo może zostać w każdym czasie zmienione lub odwołane.

Pełnomocnictwo podlega zwrotowi po utracie jego ważności.