

**Uchwała nr 1490/126/V/2016
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 19 lipca 2016 roku**

w sprawie

**ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego
w dziedzinie wzmocnienia współpracy sieciowej na Szlaku Zabytków Techniki w 2016 r.**

Podstawa prawna: art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 486), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz. 239 z późn. zm.) oraz Program współpracy Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2016 przyjęty Uchwałą nr V/11/7/2015 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 31 sierpnia 2015 r.

**Zarząd Województwa Śląskiego
uchwala**

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie wzmocnienia współpracy sieciowej na Szlaku Zabytków Techniki w 2016 r.

§ 2

Treść ogłoszenia, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, na stronie internetowej Województwa Śląskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Śląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

- | | |
|--|-------|
| 1. Wojciech Saługa – Marszałek Województwa | |
| 2. Aleksandra Skowronek – Wicemarszałek Województwa | |
| 3. Stanisław Dąbrowa – Wicemarszałek Województwa | |
| 3. Henryk Mercik – Członek Zarządu Województwa | |
| 4. Kazimierz Karolczak – Członek Zarządu Województwa | |

Nazwa konkursu	Otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie wzmocnienia współpracy sieciowej na Szlaku Zabytków Techniki w 2016 r.
Cel konkursu	Wsparcie działań, mających na celu wzmocnienie współpracy w ramach sieci Szlak Zabytków Techniki Województwa Śląskiego (SZT), organizowanych przez co najmniej dwa obiekty należące do SZT.
Podmioty uprawnione	<u>Statutowo działające w obszarze kultury</u> organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 486 z późn. zm.) i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy.
Terminy składania ofert i rozstrzygnięć	do 16 sierpnia 2016 r. Rozstrzygnięcie nastąpi do dnia 14 września 2016 r. O zakwalifikowaniu oferty do konkursu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Marszałkowskiego , potwierdzona właściwą pieczęcią.
Zadania przewidziane do dofinansowania	Zadania wzmocniające współpracę pomiędzy co najmniej dwoma obiektami należącymi do Szlaku Zabytków Techniki: -projekty edukacyjne, -subtrasy tematyczne, -fabularyzowane wycieczki i ścieżki tematyczne, niekonwencjonalne formy zwiedzania, -fabularyzowane gry realizowane w obiektach, -minifestiwale związane z dziedzictwem przemysłowym, -konkursy, programy rabatowe, lojalnościowe.
Kwoty dotacji	1. Na realizację konkursu przeznacza się kwotę: 50 000 zł . 2. Kwota dotacji nie może przekroczyć 90% kosztów kwalifikowanych. 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dotacja może być wyższa niż określona w pkt. 2.
Kryteria oceny	1. Merytoryczne (maksymalnie 8 punktów) - zaangażowanie obiektów należących do Szlaku Zabytków Techniki, - zgodność projektu z zadaniami przewidzianymi do dofinansowania, - <u>wykorzystanie linii narracyjnych SZT, wypracowanych na warsztatach dotyczących rozwoju SZT</u>; stosowana dokumentacja dostępna w Wydziale Kultury; niespełnienie tego kryterium uniemożliwia uzyskanie dotacji, - innowacyjność rozwiązań rozumiana jako wychodzenie poza utarte schematy, niestandardowość, - potencjał do pozyskania zainteresowania mediów masowych, - potencjał do pozyskania użytkowników SZT. 2. Finansowe (maksymalnie 3 punkty) - zasadność przedstawionych w projekcie kosztów kwalifikowanych, - stosunek nakładów do liczby pozyskanych uczestników zadania, - wysokość deklarowanych środków własnych i środków pozyskanych z innych źródeł, - rzetelność sporządzonego kosztorysu. 3. Organizacyjne (maksymalnie 3 punkty) - posiadane zasoby kadrowe, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków, gwarantujące realizację zadania na wysokim poziomie, - zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadania, - ocena profesjonalizmu przygotowania wniosku, w tym rzeczowości i spójności wszystkich elementów wniosku.

	W przypadku podmiotów, które w latach poprzednich uzyskały dofinansowanie z budżetu samorządu Województwa Śląskiego ocenie będzie podlegać również terminowość i wykonanie zadania oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków.
Koszty kwalifikowane	1. Koszty kwalifikowane, które mogą zostać pokryte z dotacji. - różnorodne działania w więcej niż jednym obiekcie SZT, wzmacniające współpracę na Szlaku, - wynajem sprzętu (z uzasadnieniem), - wynajem maszyn/urządzeń/infrastruktury (z uzasadnieniem), - obsługa techniczna, - wynagrodzenia obsługi merytorycznej działań, - rekonstrukcje historyczne związane z obiektami/dziedzictwem przemysłowym, - fabularyzowane zwiedzanie i oprowadzanie ścieżkami tematycznymi, - warsztaty/konkursy/zabawy/gry związane z obiektami/dziedzictwem przemysłowym, - wystawy/ekspozycje mobilne lub dzielone pomiędzy co najmniej dwoma obiektami SZT, - promocja i druk materiałów promocyjnych (zatwierdzonych przez Urząd), - zakup materiałów niezbędnych do organizacji działań. 2. Koszty, które nie mogą zostać pokryte z dotacji, ale mogą zostać ujęte w kosztorysie. - ubezpieczenia/ochrona, - punkty medyczne/sanitariaty, - księgowość/obsługa prawna/biurowa, - dokumentacja foto/video, - gadzety/upominki/nagrody związane z obiektem/dziedzictwem industrialnym, - wynagrodzenia pracowników podmiotu składającego ofertę i/lub obiektu, - nieodpłatna praca społeczna z wyszczególnieniem zadania (zadania wolontariuszy z wyceną zgodną z cenami rynkowymi – usługa, ilość godzin ze stawką itd.). 3. Koszty niekwalifikowane (które nie mogą się znaleźć w kosztorysie). - koszty związane z bieżącą działalnością obiektu, - wydarzenia niezwiązane z obiektami SZT i/lub dziedzictwem przemysłowym.
Oferta i załączniki	1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania w Kancelarii Ogólnej (pokój 164) Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach przy ul. Ligonia 46. 2. Do oferty dołącza się aktualny odpis z rejestru/ewidencji tj. zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany. 3. W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż wymienione w odpisie z rejestru/ewidencji do oferty należy dołączyć imienne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby uprawnione (tj. wymienione w odpisie). 4. Jeżeli ofertę składa podmiot, który nie znajduje się na Szlaku Zabytków Techniki, wymagana jest pisemna zgoda zarządców/właścicieli obiektów, w których zadanie ma być realizowane. 5. Załączniki są w sposób trwały związane z ofertą. 6. Do każdej oferty należy dołączyć komplet załączników. 7. Ta sama oferta nie może zostać złożona do więcej niż jednego konkursu organizowanego przez Urząd lub jednostkę organizacyjną.
Warunki dopuszczenia oferty do procedury konkursowej	1. Zadanie realizowane w co najmniej dwóch obiektach znajdujących się na Szlaku Zabytków Techniki, przy czym obiekty te nie mogą należeć do tego samego właściciela. 2. Oferta wypełniona czytelnie, podane informacje umożliwiają ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny podanymi w ogłoszeniu.

	3. Wypełnione wszystkie pola, tabele, oświadczenia zawarte w ofercie. 4. Oferta podpisana przez osoby uprawnione statutowo bądź upoważnione w tym celu (w przypadku braku pieczęci imiennych wymagany jest czytelny podpis). 5. Załączniki dołączone do oferty są oryginalne lub potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie kopii przez osobę uprawnioną. 6. Oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki.
Tryb wyboru	1. Za przeprowadzenie konkursu odpowiedzialny jest Wydział Kultury. 2. Wydział Kultury dokonuje oceny formalnej ofert. 3. Oferty złożone do konkursu i prawidłowe pod względem formalnym opiniowane są przez Komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Śląskiego. 4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Śląskiego po zapoznaniu się z protokołem Komisji konkursowej. 5. Wyniki konkursu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.slaskie.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu. 6. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie. 7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. 8. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej. 9. Zarząd Województwa przyznając dotację może wskazać pozycje z kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu samorządu Województwa Śląskiego.
Warunki zawarcia umowy	1. Podstawą udzielenia dotacji będzie umowa, której brzmienie zostanie określone przez Wydział Kultury. W zawieranej umowie znajdować się mogą w szczególności następujące postanowienia: 1) obowiązek załączania do wymaganych przez Zleceniodawcę rozliczeń kopii dowodów księgowych (faktur, rachunków, etc.), potwierdzających pokrycie kosztów poniesionych z dotacji podczas realizacji zadania, 2) obowiązek przedłożenia Zleceniodawcy do wglądu oryginałów dowodów księgowych (opisanych zgodnie ze wzorem dostępnym w Wydziale Kultury) w celu opatrzenia takich dokumentów przez Zleceniodawcę adnotacją potwierdzającą uwzględnienie danego dowodu księgowego w rozliczeniu dotacji, 3) obowiązek przedłożenia materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania publicznego. 2. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy dotacyjnej przed datą rozpoczęcia realizacji projektu (w zakresie objętym przyznanym dofinansowaniem). 3. Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie właściwych załączników (3 egz. zaktualizowanego harmonogramu/kosztorysu zadania, oryginału lub kopii aktualnego odpisu z rejestru/ewidencji jeśli nastąpiły zmiany, a w przypadku oferty wspólnej również umowy pomiędzy Zleceniobiorcami, określająca zakres ich świadczeń). Umowa zostanie zawarta po akceptacji załączników przez Urząd. 4. Wzory dokumentów niezbędnych do zawarcia i rozliczenia umowy zostaną zamieszczone wraz z rozstrzygnięciem konkursu. 5. Niezłożenie odpowiednich załączników do umowy będzie traktowane jako rezygnacja z przyznanego dofinansowania. 6. W przypadku, gdy dofinansowane zadanie realizowane jest w grudniu 2016 r. umowa musi być zawarta do dnia 30 listopada 2016 r. – niezłożenie niezbędnych załączników do umowy będzie traktowane jako rezygnacja z przyznanego dofinansowania. 7. Województwo Śląskie zastrzega sobie prawo do negocjowania zakresu merytorycznego zadania. Zarząd Województwa Śląskiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot utraci osobowość prawną, brak jest organu uprawnionego do reprezentacji podmiotu, zostaną ujawnione nieznane

	wcześnie istotne okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
Zadania dofinansowane w roku poprzednim	Lista zadań zrealizowanych w ramach otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie wzmocnienia współpracy sieciowej na Szlaku Zabytków Techniki w 2015 roku dostępna jest na stronie: www.slaskie.pl oraz w Wydziale Kultury Urzędu Marszałkowskiego.

Wszelkich informacji dotyczących otwartego konkursu ofert udziela pani Arnika Kluska pod nr tel. 32/77 40 004