

Załącznik  
do Uchwały nr 247/19/V/2015  
Zarządu Województwa Śląskiego  
z dnia 27.02.2015 roku

<b>Nazwa konkursu</b>	Otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie edukacji publicznej, które będą realizowane w 2015 roku.
<b>Cel konkursu</b>	Wspomaganie rozwoju oraz uzdolnień dzieci i młodzieży poprzez działania edukacyjne.
<b>Podmioty uprawnione</b>	<p>Podmioty wymienione w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), statutowo działające w obszarze edukacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacje pozarządowe w rozumieniu powyższej ustawy,</li> <li>- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,</li> <li>- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,</li> <li>- spółdzielnie socjalne,</li> <li>- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 715), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.</li> </ul>
<b>Termin/Terminy składanie ofert i rozstrzygnięć</b>	<p>Oferty należy składać <b>do dnia 25 marca 2015 roku</b> – rozstrzygnięcie nastąpi do dnia 30 kwietnia 2015 roku.</p> <p><b>O zakwalifikowaniu oferty do konkursu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego potwierdzona właściwą pieczęcią.</b></p> <p>Podmiot uprawniony składając ofertę winien wskazać konkurs, w którym oferta ma zostać rozpatrzona.</p> <p>W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin rozstrzygnięcia może być dłuższy.</p> <p>Za przeprowadzenie konkursu odpowiedzialny jest Wydział Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (od dnia 1 marca 2015 roku – Wydział Edukacji, Nauki i Sportu).</p>
<b>Rodzaj zadania w tym cele i kierunki działań</b>	<p>Zadania mające na celu wspomaganie rozwoju oraz uzdolnień dzieci i młodzieży poprzez działania edukacyjne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizowanie lub uczestnictwo w olimpiadach i konkursach tematycznych, wystawach, warsztatach,</li> <li>- tworzenie programów edukacyjnych,</li> <li>- wydawanie niskonakładowych i niekomercyjnych publikacji, nagrań fonograficznych i audiowizualnych.</li> </ul>
<b>Kryteria oceny</b>	Wydział Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (od

	<p>dnia 1 marca 2015 roku – Wydział Edukacji, Nauki i Sportu) dokonuje oceny formalnej ofert.</p> <p><b>Kryteria oceny:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) zgodność merytoryczna oferty z zadaniami wyszczególnionymi w ogłoszeniu o konkursie oraz wyróżniający zakres planowanych zadań – 4 pkt,</li> <li>2) ocena możliwości i sposobu realizacji zadania przez podmiot, w tym zasięg i obszar realizacji zadania – 4 pkt,</li> <li>3) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz ocena sposobu wyceny pracy społecznej członków i wolontariuszy – 3 pkt,</li> <li>4) ocena proponowanej jakości wykonania zadania, w tym planowanych efektów zadania oraz kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie – 4 pkt,</li> <li>5) planowany przez podmiot udział środków finansowych własnych oraz środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania – 3 pkt,</li> <li>6) planowany przez podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – 4 pkt,</li> <li>7) doświadczenie w realizacji zadań w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania, w tym analiza i ocena zadań, które podmioty realizowały w latach poprzednich, biorąc pod uwagę ich rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – 3 pkt.</li> </ol> <p><b>Łącznie można uzyskać 25 pkt.</b></p>
<p><b>Kwoty dotacji</b></p>	<p><b>Na realizację konkursu przeznaczona jest kwota: 80.000 zł.</b> Kwota dotacji nie może przekroczyć 50% kosztów kwalifikowanych.</p>
<p><b>Koszty kwalifikowane</b></p>	<p><b>Koszty kwalifikowane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indywidualne nagrody pieniężne i nagrody rzeczowe,</li> <li>- honoraria i wynagrodzenia dla osób bezpośrednio zatrudnionych przy realizacji zadania na podstawie umowy o dzieło/zlecenia,</li> <li>- zakup usług niezbędnych dla wykonania zadania,</li> <li>- zakup materiałów i elementów niezbędnych dla wykonania zadania,</li> <li>- wynajem elementów technicznych niezbędnych dla wykonania zadania (np. nagłośnienie, oświetlenie, scena itd.),</li> <li>- koszty promocji przedsięwzięcia.</li> </ul> <p><b>Koszty kwalifikowane, które nie mogą być sfinansowane z dotacji przyznanej z budżetu Województwa Śląskiego:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wyżywienie i zakwaterowanie dla uczestników niepobierających wynagrodzenia,</li> <li>- praca społeczna członków i wolontariuszy.</li> </ul> <p>Do wartości zadania można wliczyć wartość pracy wolontariuszy (wycenioną po cenach rynkowych), nie może ona jednak stanowić całego wkładu własnego <b>(konieczny jest wkład finansowy).</b></p> <p><b>Bezpłatne użyczenia i darowizny</b> (np. sprzętu, lokalu) nie są kosztami kwalifikowanymi i nie można ich ująć w kosztorysie zawartym w ofercie. Informacje na ten temat mogą być ujmowane w punkcie V.2 oferty pn. <i>Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania.</i></p> <p><b>W kosztorysie nie wykazuje się kosztów, które zostaną poniesione przez</b></p>

	<p>podmioty inne niż oferent (np. faktury, rachunki są wystawione na inny podmiot).</p> <p><b>Do kosztorysu w ofercie nie wpisujemy kosztów innych niż kwalifikowane. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą podpisania umowy z Województwem Śląskim.</b></p> <p><b>Daty dokumentów potwierdzających dokonanie płatności (np. faktury, rachunki) muszą mieścić się w terminie podanym w umowie jako termin wykonania zadania.</b></p>
<p><b>Oferta i załączniki</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25) w Kancelarii Ogólnej (pokój 164) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Katowicach, przy ul. Ligonia 46 lub Międzywydziałowych Zespołach Zadaniowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Bielsku-Białej, przy ul. Piastowskiej 40 i Częstochowie, przy ul. Sobieskiego 7.</li> <li>2) Do oferty dołącza się aktualny odpis z rejestru lub ewidencji, tj. zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.</li> <li>3) W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż wymienione w odpisie z rejestru lub ewidencji do oferty należy dołączyć imienne upoważnienie podpisane przez osoby uprawnione (tj. wymienione w odpisie),</li> <li>4) Do każdej oferty należy dołączyć komplet załączników, które powinny być w sposób trwały związane z ofertą.</li> <li>5) <b>Ten sam podmiot może do jednej edycji konkursu złożyć nie więcej niż cztery oferty;</b> w przypadku, gdy ten sam podmiot złoży do jednej edycji konkursu więcej niż cztery oferty do procedury zostaną dopuszczone cztery oferty z najniższymi numerami nadanymi w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego,</li> <li>6) <b>Ta sama oferta nie może zostać złożona do więcej niż jednego konkursu organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego lub jego jednostkę organizacyjną.</b></li> <li>7) Przy składaniu wspólnej oferty należy wskazać sposób reprezentowania każdego z podmiotów oraz określić, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne podmioty i jakie rodzaje kosztów będą opłacane z konta tych organizacji.</li> <li>8) Wydział może wymagać dodatkowych załączników dokumentujących jakość i rzetelność wykonanego zadania zgłaszanego do dofinansowania.</li> </ol>
<p><b>Warunki dopuszczenia oferty do procedury konkursowej</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Złożenie oferty na obowiązującym druku.</li> <li>2) Złożenie czytelnie wypełnionej oferty, zawierającej wypełnione wszystkie pola i oświadczenia zawarte w ofercie; podane informacje powinny umożliwić ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny podanymi w ogłoszeniu.</li> <li>3) <b>Złożenie ofert wraz z wymaganymi załącznikami, które powinny być oryginalne lub potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie kopii.</b></li> <li>4) Złożenie oferty w terminie.</li> <li>5) Złożenie oferty przez podmioty uprawnione.</li> </ol>

	<p>6) Złożenie oferty podpisanej przez osoby uprawnione statutowo, bądź upoważnione w tym celu (<b>w przypadku braku pieczęci imiennych wymagane jest złożenie czytelnych podpisów</b>).</p> <p>7) Złożenie oferty spełniającej wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.</p>
<p><b>Tryb wyboru</b></p>	<p>1) Oferty złożone do konkursu i prawidłowe pod względem formalnym opiniowane są przez Komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Śląskiego.</p> <p>2) Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Śląskiego po zapoznaniu się z protokołem Komisji konkursowej.</p> <p>3) Wyniki konkursu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej <a href="http://www.slaskie.pl">www.slaskie.pl</a> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.</p> <p>4) Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.</p> <p>5) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.</p> <p>6) Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.</p> <p>7) Zarząd Województwa przyznając dotację może wskazać pozycje z kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu samorządu Województwa Śląskiego.</p>
<p><b>Warunki zawarcia umowy</b></p>	<p>1) Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy dotacyjnej przed datą rozpoczęcia realizacji zadania (w zakresie objętym przyznanym dofinansowaniem) przygotowanej przez Wydział Edukacji i Nauki (od dnia 1 marca 2015 roku – Wydział Edukacji, Nauki i Sportu). W zawieranej umowie znajdować się mogą w szczególności następujące postanowienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obowiązek załączania do wymaganych przez Zleceniodawcę rozliczeń, w tym rozliczeń poszczególnych transz przyznanej dotacji, kopii dowodów księgowych (faktur, rachunków, itp.), potwierdzających pokrycie kosztów poniesionych z dotacji podczas realizacji zadania,</li> <li>- obowiązek przedłożenia Zleceniodawcy do wglądu oryginałów dowodów księgowych w celu opatrzenia takich dokumentów przez Zleceniodawcę adnotacją potwierdzającą uwzględnienie danego dowodu księgowego w rozliczeniu dotacji,</li> <li>- obowiązek przedłożenia materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania.</li> </ul> <p>2) Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie właściwych załączników (zaktualizowany harmonogram/kosztorys, oryginał lub kopia aktualnego odpisu z rejestru lub ewidencji, a w przypadku oferty wspólnej również umowa pomiędzy Zleceniobiorcami, określająca zakres ich świadczeń). Zarząd Województwa Śląskiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot utraci osobowość prawną, brak jest organu uprawnionego do reprezentacji podmiotu, zostaną ujawnione nieznane wcześniej istotne okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.</p> <p>3) Dokumenty niezbędne do realizacji zadania publicznego są do pobrania na stronie <a href="http://www.ngo.slaskie.pl">www.ngo.slaskie.pl</a> (wzór harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania, wzór rozliczenia dotacji, wzór sprawozdania, wzór opisu faktur i rachunków).</p>

<b>Zadania zrealizowane w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim</b>	Lista podmiotów dofinansowanych przez Województwo Śląskie w otwartym konkursie ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie edukacji publicznej w 2014 i 2015 roku dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego: <a href="http://www.slaskie.pl">www.slaskie.pl</a> .
--	---

Wszelkich informacji dotyczących otwartego konkursu ofert udzielają pracownicy Wydziału Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (od dnia 1 marca 2015 roku – Wydziału Edukacji, Nauki i Sportu) pod numerem telefonu: **(32) 77 40 040**.