

**Uchwała nr 32/306/IV/2014
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 14 stycznia 2014 roku**

w sprawie:

**ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego
w dziedzinie edukacji publicznej w 2014 roku**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.), art. 221 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 886 z późn. zm.), uchwały Nr IV/44/3/2013 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 18 listopada 2013 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2014”

Zarząd Województwa Śląskiego

u c h w a ł a :

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie edukacji publicznej, które będą realizowane w okresie od 1 kwietnia 2014 roku do 30 listopada 2014 roku.

§ 2

Ogłoszenie, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Katowicach, Międzywydziałowego Zespołu Zadaniowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Bielsku-Białej i Częstochowie, stronie internetowej Województwa Śląskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Śląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

- | | |
|---|-------|
| 1. Mirosław Sekuła – Marszałek Województwa | |
| 2. Mariusz Kleszczewski – Wicemarszałek Województwa | |
| 3. Kazimierz Karolczak – Wicemarszałek Województwa | |
| 4. Stanisław Dabrowa – Członek Zarządu | |
| 5. Arkadiusz Chęciński – Członek Zarządu | |

Nazwa konkursu	otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie edukacji publicznej w 2014 roku, które będą realizowane w okresie od dnia 1 kwietnia 2014 roku do dnia 30 listopada 2014 roku.
Cel konkursu	wspomaganie rozwoju i uzdolnień dzieci i młodzieży poprzez realizację zadań z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
Podmioty uprawnione	<ul style="list-style-type: none"> • organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.), • osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, • stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, • spółdzielnie socjalne, • spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców akcjonariuszy, pracowników.
Termin/Terminy składanie ofert i rozstrzygnięcie	<p>Oferty należy składać w następujących terminach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) do dnia 14 lutego 2014 roku – rozstrzygnięcie nastąpi do dnia 14 marca 2014 roku, 2) do dnia 16 maja 2014 roku – rozstrzygnięcie nastąpi do dnia 13 czerwca 2014 roku. <p>W przypadku, gdy wszystkie środki finansowe zostaną w całości wykorzystane na projekty zgłoszone do pierwszej edycji konkursu, drugi nabór nie zostanie przeprowadzony.</p> <p>O przyjęciu oferty do konkursu w danym terminie decyduje data wpływu oferty do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego potwierdzona właściwą pieczęcią.</p> <p>W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin rozstrzygnięcia może być dłuższy niż 30 dni od terminu składania ofert.</p>
Rodzaj zadania w tym cele i kierunki działań	<ul style="list-style-type: none"> • organizowanie lub uczestnictwo w olimpiadach i konkursach tematycznych, wystawach, warsztatach i seminariach, których organizacja może mieć istotne znaczenie dla wspomaganie rozwoju i uzdolnień dzieci i młodzieży, • tworzenie programów edukacyjnych, • wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji i periodyków, książek, czasopism (także z wykorzystaniem innych technik zapisu niż druk), druków ulotnych, nagrań fonograficznych i audiowizualnych, • organizowanie konferencji naukowych.

Kryteria oceny	<ol style="list-style-type: none"> 1) zgodność merytoryczna oferty z zadaniami wyszczególnionymi w ogłoszeniu o konkursie oraz wyróżniający zakres planowanych zadań – 4 pkt, 2) ocena możliwości i sposobu realizacji zadania przez podmiot, w tym zasięg i obszar realizacji zadania – 4 pkt, 3) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz ocena sposobu wyceny pracy społecznej członków i wolontariuszy – 3 pkt, 4) ocena proponowanej jakości wykonania zadania, w tym planowanych efektów zadania oraz kwalifikacji osób, przy udziale których podmiot będzie realizował zadanie – 4 pkt, 5) planowany przez podmiot udział środków finansowych własnych oraz środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania – 3 pkt, 6) planowany przez podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – 4 pkt, 7) doświadczenie w realizacji zadań w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania, w tym analiza i ocena zadań, które podmioty realizowały w latach poprzednich, biorąc pod uwagę ich rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – 3 pkt. <p>Łącznie można uzyskać 25 pkt.</p>
Kwoty dotacji	<ul style="list-style-type: none"> • na realizację konkursu przeznaczona się kwotę: 80.000 zł, • kwota dotacji nie może przekroczyć 50% kosztów kwalifikowanych
Koszty kwalifikowane	<ul style="list-style-type: none"> • indywidualne nagrody pieniężne i nagrody rzeczowe, • usługi poligraficzne, • honoraria i wynagrodzenia dla osób bezpośrednio zatrudnionych przy realizacji zadania na podstawie umowy o dzieło/zlecenia lub faktury VAT, • zakup usług niezbędnych dla wykonania zadania, • zakup materiałów i elementów niezbędnych dla wykonania zadania, • wynajem elementów technicznych niezbędnych dla wykonania zadania (np. nagłośnienie, oświetlenie, scena itd.), • usługi pocztowe (na podstawie opisanych faktur), • koszty promocji przedsięwzięcia. <p>Koszty kwalifikowane, które nie mogą być sfinansowane z dotacji przyznanej z budżetu Województwa Śląskiego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wyżywienie i zakwaterowanie dla uczestników niepobierających wynagrodzenia, • praca społeczna członków i wolontariuszy. <p>Do kosztorysu w ofercie nie wpisujemy kosztów innych niż kwalifikowane.</p>
Oferta i załączniki	<ul style="list-style-type: none"> • warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25) w Kancelarii Ogólnej (pokój 164) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Katowicach, przy ul. Ligonia 46 lub Międzywydziałowych Zespołach Zadaniowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Bielsku-Białej, przy

	<p>ul. Piastowskiej 40 i Częstochowie, przy ul. Sobieskiego 7,</p> <ul style="list-style-type: none"> • do oferty dołącza się aktualny odpis z rejestru/ewidencji, tj. zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, • dla projektów wydawniczych w postaci publikacji książkowej wymagany załącznikiem jest recenzja, • w przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż wymienione w odpisie z rejestru/ewidencji do oferty należy dołączyć imienne upoważnienie podpisane przez osoby uprawnione (tj. wymienione w odpisie), • do każdej oferty należy dołączyć komplet załączników, które powinny być w sposób trwały związane z ofertą, • ten sam podmiot może do jednej edycji konkursu złożyć nie więcej niż cztery oferty; w przypadku, gdy ten sam podmiot złoży do jednej edycji konkursu więcej niż cztery oferty do procedury zostaną dopuszczone cztery oferty z najniższymi numerami nadanymi w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, • ta sama oferta nie może zostać złożona do więcej niż jednego konkursu organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego lub jego jednostkę organizacyjną.
Warunki dopuszczenia oferty do procedury konkursowej	<ol style="list-style-type: none"> 1) złożenie oferty na obowiązującym druku, 2) złożenie czytelnie wypełnionej oferty, zawierającej wypełnione wszystkie pola i oświadczenia zawarte w ofercie; podane informacje powinny umożliwić ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny podanymi w ogłoszeniu; 3) złożenie ofert wraz z wymaganymi załącznikami, które powinny być oryginalne lub potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie kopii, 4) złożenie oferty w terminie, 5) złożenie oferty przez podmioty uprawnione, 6) złożenie oferty podpisanej przez osoby uprawnione statutowo, bądź upoważnione w tym celu (w przypadku braku pieczęci imiennych wymagane jest złożenie czytelnych podpisów), 7) złożenie oferty spełniającej wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie oraz w regulaminie organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Województwa Śląskiego.
Tryb wyboru	<ul style="list-style-type: none"> • oferty złożone do konkursu i prawidłowe pod względem formalnym opinione są przez Komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Śląskiego, • decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Śląskiego po zapoznaniu się z protokołem Komisji konkursowej, • wyniki konkursu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.slaskie.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, • od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie, • złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, • kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej, • Zarząd Województwa przyznając dotację może wskazać pozycje z kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu samorządu Województwa Śląskiego.
Warunki zawarcia umowy	<ul style="list-style-type: none"> • warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy dotacyjnej przed datą rozpoczęcia realizacji projektu (w zakresie objętym przyznanym dofinanso-

	<p>waniem),</p> <ul style="list-style-type: none"> • warunkiem zawarcia umowy jest złożenie właściwych załączników (zaktualizowany harmonogram/kosztorys, oryginał lub kopia aktualnego odpisu z rejestru/ewidencji, a w przypadku oferty wspólnej również umowa pomiędzy Zleceniobiorcami, określająca zakres ich świadczeń), • Zarząd Województwa Śląskiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot utraci osobowość prawną, brak jest organu uprawnionego do reprezentacji podmiotu, zostaną ujawnione nieznanie wcześniej istotne okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
<p>Zadania zrealizowane w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim</p>	<p>lista podmiotów dofinansowanych przez Województwo Śląskie w otwartym konkursie ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie edukacji publicznej w 2013 i 2014 roku dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego: www.slaskie.pl</p>

Wszelkich informacji dotyczących otwartego konkursu ofert udzielają pracownicy Wydziału Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego pod numerem telefonu: (32) 77 40 040.