

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w procesie przyznawania nagród Marszałka Województwa Śląskiego za wybitne osiągnięcia sportowe - dla osób, których dane zostały pozyskane od wnioskodawcy.

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 (zwanego dalej „rozporządzeniem”) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego, z siedzibą w Katowicach, ul. Ligonia 46, tel. +48 (32) 20 78 888 (centrala); e-mail: kancelaria@slaskie.pl, bip.slaskie.pl.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: daneosobowe@slaskie.pl.
- 3) Pani/Pana dane będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) rozpatrzenia wniosku o przyznanie Nagrody Marszałka Województwa Śląskiego za wybitne osiągnięcia sportowe w dziedzinie kultury fizycznej,
 - b) wypłaty nagrody, wykonania obowiązków podatkowych (wyłącznie w przypadku otrzymania nagrody – dotyczy osób nagrodzonych),
 - c) wręczenia nagrody i informowania o tym społeczeństwa (działania te mogą także obejmować upublicznienie wizerunku),
 - d) archiwizacji dokumentacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g, j rozporządzenia) wynikający z:

- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (w szczególności art. 14 ust. 1 pkt 11, art. 18 pkt 20, art. 89 ust. 1, 2, 4),
 - ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (art. 31 ust. 1, 3),
 - uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania nagród Marszałka Województwa Śląskiego za wybitne osiągnięcia sportowe (zwanego dalej „Regulaminem”),
 - ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (w szczególności art. 42),
 - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności z art. 6) oraz rozporządzenia z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 4) Przetwarzane będą odpowiednie kategorie danych osobowych, w zależności od Pani/Pana roli w procesie przyznania nagrody, zgodnie Regulaminem:
 - a) Kandydat/ka: imię i nazwisko, podpis, data urodzenia, adres miejsca zamieszkania, telefon kontaktowy, e-mail, nazwa klubu sportowego kandydata, nr licencji zawodniczej, dyscyplina zawodnika, kategoria wiekowa zawodnika, osiągnięcia sportowe zawodnika, informacja o niepełnosprawności (jeśli dotyczy);
 - b) Rodzic, opiekun prawny niepełnoletniego kandydata/teki: Imię i nazwisko, podpis;
 - c) Trener/ka kandydata/teki: imię i nazwisko, nazwa klubu sportowego trenera;
 - d) Reprezentanci/teki związków sportowych opiniujących wnioski i potwierdzających osiągnięcia kandydata: imię i nazwisko, podpis, dane pochodzące z pieczęci (tj. nazwa organizacji, adres organizacji, telefon kontaktowy organizacji, NIP organizacji, REGON organizacji).

Powyższe dane zostały pozyskane od wnioskodawcy, który złożył wniosek o przyznanie nagrody, zgodnie z § 5 Regulaminu.

Dodatkowe informacje niezbędne do wypłaty nagrody i wykonania obowiązków podatkowych, zostaną pozyskane od osób nagrodzonych lub ich opiekunów prawnych.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, dostawcom zapewniającym obsługę teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorowi platformy do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom realizującym archiwizację.

W zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu (informacje o przyznanych nagrodach).

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 10 lat od momentu zakończenia sprawy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia), prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.