

POROZUMIENIE W SPRAWIE POWIERZENIA ZADAŃ ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ŚLĄSKIEGO 2021-2027

Porozumienie nr

zawarte w Katowicach w dniur. pomiędzy:

Zarządem Województwa Śląskiego, działającym jako Instytucja Zarządzająca Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, zwanym dalej „Instytucją Zarządzającą”,

a

Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach, zwanym dalej „Instytucją Pośredniczącą”.

Na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 – 2027, strony Porozumienia postanawiają, co następuje:

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Instytucja Zarządzająca powierza Instytucji Pośredniczącej realizację zadań w odniesieniu do następujących Działań w ramach Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027:
 - 1) Działanie FESL.01.03 **Ekosystem RIS**, Priorytet I Fundusze Europejskie na inteligentny rozwój;
 - 2) Działanie FESL.01.06 **Rozwój przedsiębiorczości EFRR**, Priorytet I Fundusze Europejskie na inteligentny rozwój;
 - 3) Działanie FESL.05.01 **Aktywizacja zawodowa poprzez PUP**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
 - 4) Działanie FESL.05.02 **Aktywizacja zawodowa poprzez OHP**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
 - 5) Działanie FESL.05.03 **ALMA – staże zagraniczne dla młodych**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
 - 6) Działanie FESL.05.04 **Aktywizacja zawodowa osób pracujących**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
 - 7) Działanie FESL.05.05 **Usługi EURES**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;

- 8) Działanie FESL.05.06 **Szkolenia dla pracowników IRP**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
- 9) Działanie FESL.05.07 **Opracowanie modelu prognozowania i monitorowania zmian na rynku pracy**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
- 10) Działanie FESL.05.08 **Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej i promocji w zakresie poradnictwa zawodowego**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
- 11) Działanie FESL.05.09 **EURES-T Beskydy**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
- 12) Działanie FESL.05.10 **EURES dla PSZ**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
- 13) Działanie FESL.05.11 **Równość szans na rynku pracy**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
- 14) Działanie FESL.05.14 **Usługi rozwojowe dla kadr administracji samorządowej**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
- 15) Działanie FESL.05.15 **Usługi rozwojowe dla przedsiębiorców – PSF**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
- 16) Działanie FESL.05.16 **Outplacement EFS+**, Priorytet V Fundusze Europejskie dla rynku pracy;
- 17) Działanie FESL.06.06 **Kształcenie osób dorosłych – EFS+**, Priorytet VI Fundusze Europejskie dla edukacji;
- 18) Działanie FESL.06.07 **Upskilling pathways - RLKS**, Priorytet VI Fundusze Europejskie dla edukacji;
- 19) Działanie FESL.06.08 **Upskilling pathways**, Priorytet VI Fundusze Europejskie dla edukacji;
- 20) Działanie FESL.06.09 **Lokalne Ośrodki Wiedzy i Edukacji - LOWE**, Priorytet VI Fundusze Europejskie dla edukacji;
- 21) Działanie FESL.07.03 **Integracja społeczno-gospodarcza cudzoziemców**, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla społeczeństwa;
- 22) Działanie FESL.10.16 **Rozwój przedsiębiorczości FST**, Priorytet X Fundusze Europejskie na transformację;
- 23) Działanie FESL.10.17 **Kształcenie osób dorosłych – FST**, Priorytet X Fundusze Europejskie na transformację;
- 24) Działanie FESL.10.18 **Redeployment**, Priorytet X Fundusze Europejskie na transformację;
- 25) Działanie FESL.10.19 **Outplacement FST**, Priorytet X Fundusze Europejskie na transformację;
- 26) Działanie FESL.10.20 **Wsparcie na założenie działalności gospodarczej**, Priorytet X Fundusze Europejskie na transformację;
- 27) Działanie FESL.10.21 **Wsparcie pracowników zaangażowanych w proces transformacji**, Priorytet X Fundusze Europejskie na transformację;
- 28) Działanie FESL.10.22 **Regionalne Obserwatorium Procesu Transformacji - FST**, Priorytet X Fundusze Europejskie na transformację.

2. Porozumienie zostaje zawarte na okres od dnia jego podpisania przez obie Strony do dnia ostatecznego rozliczenia realizacji Działań i wygaśnięcia wszelkich zobowiązań wynikających z jego postanowień dla Stron, z zastrzeżeniem § 22 (Postanowienia końcowe).



3. Ilekoć w Porozumieniu jest mowa o:

- a) **Programie** – oznacza to Program Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL 2021-2027);
- b) **Priorytetach** – oznacza to priorytety Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, w ramach których znajdują się Działania realizowane przez Instytucję Pośredniczącą;
- c) **ustawie wdrożeniowej** – oznacza to ustawę z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
- d) **rozporządzeniu ogólnym** – oznacza to rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
- e) **rozporządzeniu EFS Plus** – oznacza to rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
- f) **rozporządzeniu FST** – oznacza to rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji;
- g) **rozporządzeniu EFRR** – oznacza to rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności;
- h) **SZOP FE SL 2021-2027** – oznacza to Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027;
- i) **CST2021** – oznacza Centralny System Teleinformatyczny wykorzystywany na potrzeby wdrażania funduszy strukturalnych w Polsce w perspektywie finansowej 2021 -2027, o którym mowa w art. 2 pkt 29 ustawy wdrożeniowej oraz w art. 72 ust. 1 lit. e rozporządzenia ogólnego;
- j) **BGK** – oznacza to Bank Gospodarstwa Krajowego;
- k) **LSI2021** – oznacza to Lokalny System Informatyczny dla programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027;
- l) **UFP** – oznacza to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- m) **ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy** – oznacza to ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- n) **ustawie PZP** – oznacza to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710);
- o) **rozporządzeniu RODO** – oznacza to rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
- p) **ustawie o ochronie danych osobowych** – oznacza to ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- q) **danych osobowych** – oznacza to dane w rozumieniu art. 4 pkt 1 rozporządzenia RODO, w zw. z art. 87 – 92 ustawy wdrożeniowej;
- r) **przetwarzaniu danych osobowych** – oznacza to wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych, w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie,



rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;

- s) **Administratorze Danych Osobowych** – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej, tj. podmiot decydujący o celach i środkach przetwarzania danych osobowych, spełniający warunki legalności przetwarzania danych osobowych i uprawniony do powierzania danych osobowych, zgodnie z art. 87-92 ustawy wdrożeniowej.
4. Pozostałe określenia użyte w Porozumieniu są zgodne z art. 2 ustawy wdrożeniowej.
5. Doprecyzowanie zapisów Porozumienia stanowią *Instrukcje Wykonawcze Instytucji Pośredniczącej Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 – tj. Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach* (dalej: Instrukcje Wykonawcze Instytucji Pośredniczącej) i *Zasady Zarządzania systemami teleinformatycznymi wspierającymi wdrażanie programu FE SL 2021-2027*.

§ 2.

1. Instytucja Pośrednicząca jest zobowiązana do realizacji zadań z należytą starannością, których realizacja została jej powierzona w odniesieniu do Działań, wskazanych w § 1 ust. 1, w tym do:
- 1) przygotowania, propozycji i konsultowania zapisów dokumentów programowych, wdrożeniowych;
 - 2) przygotowywania i przedstawiania do akceptacji Instytucji Zarządzającej propozycji harmonogramu naborów wniosków o dofinansowanie, wybieranych w sposób konkurencyjny i niekonkurencyjny oraz propozycji kryteriów wyboru projektów w terminie określonym przez Instytucję Zarządzającą;
 - 3) prowadzenia naboru wniosków o dofinansowanie projektów, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, ustalonym harmonogramem, o którym mowa w art. 49 ustawy wdrożeniowej i wymogami Instytucji Zarządzającej, określonymi w wydawanych przez nią zaleceniach oraz na podstawie właściwych instrukcji wykonawczych;
 - 4) organizacji procesu oceny wniosków o dofinansowanie projektów w oparciu o kryteria wyboru projektów, zatwierdzone przez Komitet Monitorujący FE SL oraz zapewnienia, że ocena projektów będzie następowała zgodnie z wymogami określonymi w art. 73 ust. 1-3 rozporządzenia ogólnego oraz w rozdziale 13 i 14 ustawy wdrożeniowej, w tym weryfikacji spełnienia wymogów utworzenia partnerstwa, o których mowa w art. 39 ustawy wdrożeniowej, a także do zapewnienia, że projekty te będą zgodne z odpowiednimi przepisami unijnymi i krajowymi przez cały okres ich realizacji;
 - 5) dokonywania oceny projektów w oparciu o kryteria wyboru projektów, zatwierdzone przez Komitet Monitorujący FE SL, przedstawiania wyników oceny projektów do zatwierdzania Instytucji Zarządzającej;
 - 6) rozpatrywania protestów na zasadach określonych w art. 68 - 78 ustawy wdrożeniowej poprzez weryfikację poprawności oceny projektu w zakresach, o których mowa w art. 64 ust. 2 pkt 4 i 5 ustawy wdrożeniowej;
 - 7) zawierania z wnioskodawcami, których projekty zostały wybrane do dofinansowania, umów/decyzji o dofinansowaniu projektów, zgodnie z minimalnym wzorem zatwierdzonym przez Instytucję Zarządzającą oraz ich aneksowania lub rozwiązywania, w przypadku wystąpienia do tego przesłanek, określonych w ww. umowach, z zastrzeżeniem art. 61 ust. 3-8 oraz art. 62 ustawy wdrożeniowej;



- 8) przyjmowania zabezpieczeń prawidłowej realizacji projektów i zabezpieczeń prawidłowego wykorzystania zaliczek;
- 9) przygotowywania treści decyzji / zmiany decyzji o dofinansowaniu projektów wybranych w sposób niekonkurencyjny, w sytuacji gdy występują przesłanki określone w art. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, z zastrzeżeniem art. 61 ust.3-8 oraz art. 62 ustawy wdrożeniowej;
- 10) wystawiania na rzecz beneficjentów zleceń płatności, o których mowa w art. 188 ust. 1 UFP oraz dokonywania wypłat dotacji celowej na rzecz beneficjentów w części odpowiadającej wkładowi krajowemu ze środków budżetu państwa¹⁾;
- 11) rozliczania umów o dofinansowanie projektów lub decyzji o dofinansowaniu projektów zawartych z beneficjentami zgodnie z przyjętymi procedurami;
- 12) monitorowania postępów realizacji projektów;
- 13) kontroli realizacji dofinansowanych projektów, w tym kontroli na miejscu realizacji projektów oraz wizyt monitoringowych;
- 14) przygotowania wkładu do Roczego Planu Kontroli na dany rok obrachunkowy w formie i terminie określonym przez Instytucję Zarządzającą;
- 15) zapewnienia przechowywania wszystkich dokumentów dotyczących projektów, wydatków, kontroli i audytów wymaganych do zapewnienia właściwej ścieżki audytu;
- 16) zgłaszania nieprawidłowości w ramach procedury informowania o nieprawidłowościach, w tym bieżącego informowania o wszelkich zmianach w zakresie stwierdzonych przez Instytucję Pośredniczącą nieprawidłowości, w tym informacji o ich anulowaniu, mających wpływ na proces księgowania wydatków;
- 17) nakładania korekt finansowych;
- 18) odzyskiwania kwot podlegających zwrotowi, w tym:
 - a) odzyskiwania kwot dofinansowania na zasadach określonych w UFP i umowie lub decyzji o dofinansowaniu projektu;
 - b) wydawania decyzji o zwrocie środków przeznaczonych na realizację Programu, projektów lub zadań, o których mowa w art. 207 ust. 9 UFP;
 - c) naliczania i dochodzenia zapłaty odsetek oraz wydawania decyzji o zapłacie odsetek, zgodnie z art. 189 ust. 3a - 3c UFP;
 - d) wydawania decyzji o umorzeniu w całości albo w części oraz o odroczeniu albo rozłożeniu na raty spłaty należności wynikających z obowiązku zwrotu środków przeznaczonych na realizację Programu, projektów lub zadań, o których mowa w art. 64 w związku z art. 61 ust. 1 pkt 2 UFP;
 - e) wydawania innych rozstrzygnięć podejmowanych w toku prowadzonych postępowań administracyjnych, w związku z odesłaniem zawartym w art. 67 UFP;
 - f) wydawania innych decyzji administracyjnych, dotyczących niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publicznoprawnym z tytułu zwrotu płatności dokonanych na rzecz beneficjentów;
 - g) realizacji zadań wynikających z obowiązków wierzyciela zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przygotowania upomnień, tytułów wykonawczych oraz monitorowania przebiegu egzekucji;
- 19) zgłaszania beneficjentów do rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich prowadzonego przez Ministra Finansów w związku z art. 207 ust. 4 UFP

¹⁾ Nie dotyczy beneficjentów będących państwowymi jednostkami budżetowymi.



oraz niezwłocznego informowania Instytucji Zarządzającej o dokonanych zgłoszeniach na adres e-mail: wykluczenia@slaskie.pl;

- 20) wprowadzania skutecznych i proporcjonalnych środków zwalczania nadużyć finansowych z uwzględnieniem stwierdzonego rodzaju ryzyka zgodnie ze wskazaniami Instytucji Zarządzającej w tym zakresie;
- 21) monitorowania postępów w realizacji Działań, zgodnie z postanowieniami rozdziału II, w tym przygotowywania prognoz wydatków w ramach wdrażanych Działań;
- 22) osiągania celów pośrednich (na 2024 rok) dotyczących wskaźników produktu;
- 23) osiągania celów końcowych (na 2029 rok) dotyczących wskaźników produktu i rezultatu;
- 24) osiągania celów finansowych wynikających z zasady $n+3/n+2$;
- 25) przekazywania do Instytucji Zarządzającej, wykonującej zadania w zakresie księgowania wydatków (IZ/KW FE SL), deklaracji wydatków, stanowiących podstawę do sporządzenia przez IZ/KW FE SL wniosków o płatność do Komisji Europejskiej;
- 26) przekazywania dokumentów niezbędnych do sporządzenia przez Instytucję Zarządzającą rocznego zestawienia wydatków, o którym mowa w art. 98 rozporządzenia ogólnego oraz deklaracji zarządczej o której mowa w art. 74 ust. 1 lit. f rozporządzenia ogólnego;
- 27) uczestnictwa w opracowaniu i aktualizacji Opisu Systemu Zarządzania i Kontroli Programu FE SL 2021-2027, zgodnie ze wskazaniami Instytucji Zarządzającej;
- 28) opracowania i bieżącej aktualizacji Instrukcji Wykonawczych Instytucji Pośredniczącej, zgodnie ze wskazaniami Instytucji Zarządzającej;
- 29) współpracy z Instytucją Zarządzającą przy realizacji badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz prowadzonych i/lub zleczanych przez instytucje zarządzające programami regionalnymi, ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Komisję Europejską zgodnie z postanowieniami § 11;
- 30) prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych, zgodnie ze Strategią Komunikacji FE SL 2021-2027 oraz rocznymi planami działań informacyjnych i promocyjnych dla FE SL 2021-2027;
- 31) przechowywania i archiwizowania dokumentów zgodnie z właściwymi przepisami;
- 32) obsługi CST2021 i LSI2021 zgodnie z zapisami *Zasad Zarządzania Systemami Teleinformatycznymi wspierającymi wdrażanie programu FE SL 2021-2027* oraz aktualnie obowiązującymi w tym zakresie regulaminami i instrukcjami;
- 33) przygotowania i realizacji Planów Działań Pomocy Technicznej oraz innych dokumentów związanych z otrzymywaniem środków Pomocy Technicznej w ramach FE SL 2021-2027, wskazanych przez Instytucję Zarządzającą;
- 34) organizacji i zapewnienia sprawnej realizacji procesu przetwarzania danych w celach określonych w art. 4 rozporządzenia ogólnego oraz na zasadach wskazanych w rozdziale 18 ustawy wdrożeniowej;
- 35) zapewnienia realizacji działań informacyjnych i promocyjnych, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-5 Kontraktu Programowego dla Województwa Śląskiego oraz wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027.
- 36) stosowania odpowiednio przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty

realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych.

2. Instytucja Pośrednicząca podczas realizacji powierzonych zadań jest zobowiązana stosować przepisy prawa powszechnie obowiązującego, wytyczne wydane na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy wdrożeniowej, SZOP FE SL 2021-2027, Opis Systemu Zarządzania i Kontroli Programu FE SL 2021-2027 oraz instrukcje wykonawcze zawierające procedury działania, stanowiące zasadnicze elementy systemu realizacji Programu.
3. Instytucja Zarządzająca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Instytucji Pośredniczącej o zatwierdzeniu SZOP FE SL 2021-2027, Opisu Systemu Zarządzania i Kontroli Programu FE SL 2021-2027, Instrukcji wykonawczych, a także o zmianach w ich treści.

Rozdział II. Postanowienia szczegółowe

Finansowanie i rozliczanie Działań

§ 3

1. Kwoty środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji przeznaczone na finansowanie projektów w ramach Działań wskazanych w § 1 ust. 1 określa SZOP FE SL 2021-2027.
2. Do ustalenia równowartości w PLN kwot wyrażonych w euro, o których mowa w ust. 1, stosuje się algorytm zamieszczony w załączniku nr 32 do Kontraktu Programowego dla Województwa Śląskiego.
3. Różnice kursowe wynikające z przeliczenia kwoty w euro, o której mowa w ust. 2, nie obciążają Instytucji Pośredniczącej, o ile stosowany jest algorytm.
4. Instytucja Pośrednicząca nie może samodzielnie dokonywać realokacji przyznanych środków, o których mowa w ust. 1.
5. Zmiana kwoty środków, o których mowa w ust. 1, wymaga zgody Instytucji Zarządzającej, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wpływa ona na wysokość środków przeznaczonych na finansowanie projektów w ramach celów szczegółowych, wymagana jest zmiana Programu.
6. Zmiany łącznej kwoty środków określonej dla Działań, o których mowa w ust. 1, wymagają jednocześnie weryfikacji wartości wskaźników, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 22-24.
7. Kwota, o której mowa w ust. 1, może ulec zwiększeniu w przypadku wyrażenia zgody na nadkontraktację, zgodnie z art. 193 ust. 4 UFP.

§ 4

1. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego zapewnia środki publiczne na finansowanie projektów w ramach programu FE SL 2021-2027 zgodnie z UFP, z zastrzeżeniem § 5.

2. Środki na finansowanie Działań, realizowanych przez beneficjentów programu FE SL 2021-2027 są zapewniane w następujący sposób:
 - a) z budżetu środków europejskich – minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego upoważnia Instytucję Pośredniczącą do dokonywania płatności, o których mowa w art. 188 UFP;
 - b) z budżetu państwa – Instytucja Zarządzająca przekazuje dotację celową dla Instytucji Pośredniczącej na współfinansowanie projektów pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Instytucji Zarządzającej;
 - c) Środki Funduszu Pracy – zgodnie z decyzjami limitowymi ministra właściwego do spraw pracy, na realizację projektów wybieranych w sposób niekonkurencyjny, współfinansowanych z EFS+, a realizowanych przez Powiatowe Urzędy Pracy
3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2 lit. a, wydawane jest przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego na dany rok budżetowy.
4. Środki Funduszu Pracy przeznaczane są na finansowanie projektów współfinansowanych z EFS+ w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz stosownych wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego..

§ 5

1. Projekty realizowane przez powiatowe urzędy pracy finansowane są ze środków Funduszu Pracy.
2. Wysokość środków Funduszu Pracy na finansowanie projektów, o których mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do Porozumienia.
3. Zasady przekazywania środków, o których mowa w ust. 1, reguluje ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzenie Rady Ministrów, wydane na podstawie art. 109 ust. 7 tej ustawy oraz rozporządzenie ministra właściwego do spraw pracy wydane na podstawie art. 108 ust. 3 tej ustawy.

§ 6

1. Instytucja Pośrednicząca prowadzi wyodrębnioną ewidencję księgową dotyczącą realizacji Działań w zakresie współfinansowania krajowego oraz otrzymanych i wydatkowanych środków w związku z realizacją zadań Pomocy Technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja projektów oraz poszczególnych operacji bankowych i księgowych (tj. wartość przelewu, kwota przelewu, nr projektu nadanego w CST2021).
2. Instytucja Pośrednicząca zobowiązana jest do realizacji płatności, wydatkowania oraz rozliczania otrzymanych środków zgodnie z obowiązującymi przepisami UFP oraz Kontraktu Programowego dla Województwa Śląskiego.
3. Instytucja Pośrednicząca zobowiązana jest do przekazywania informacji niezbędnych do sporządzania wniosku o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej budżetu państwa, wniosków o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa, wykazu wydatków budżetu państwa.
4. Instytucja Pośrednicząca zobowiązana jest do wprowadzania i autoryzowania zleceń płatności ze środków europejskich na rzecz beneficjentów poprzez portal komunikacyjny BGK-ZLECENIA do wysokości kwot wynikających z pisemnego upoważnienia wystawionego przez ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.



5. Instytucja Pośrednicząca zobowiązana jest do prowadzenia bieżącej ewidencji płatności dokonanych na rzecz beneficjentów ze środków europejskich oraz wszelkich kwot odzyskanych i kwot do odzyskania odrębnie dla Działań. Instytucja Pośrednicząca na prośbę Instytucji Zarządzającej przekazuje wydruk z ewidencji płatności.
6. Instytucja Pośrednicząca zobowiązana jest do monitorowania i rozliczenia płatności przekazanych na rachunek beneficjentów, podmiotów upoważnionych przez beneficjentów lub wykonawców, w tym w formie zaliczki odrębnie dla Działań.
7. Instytucja Pośrednicząca podejmie wszelkie działania zmierzające do przekazywania na rzecz beneficjenta dofinansowania w zakresie finansowania krajowego w tym samym terminie, w którym odpowiadająca współfinansowaniu płatność jest przekazywana przez BGK.
8. Instytucja Pośrednicząca zobowiązana jest do przekazywania Instytucji Zarządzającej w wersji elektronicznej comiesięcznego sprawozdania z wykorzystania otrzymanych środków na finansowanie krajowe oraz zadania z zakresu Pomocy Technicznej według stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego złożenie sprawozdania, a także rocznego rozliczenia kumulatywnego z wykorzystania środków na współfinansowanie krajowe oraz zadania z zakresu Pomocy Technicznej otrzymanych w roku ubiegłym.
9. Instytucja Pośrednicząca prowadzi wyodrębnioną ewidencję księgową dotyczącą realizowanych przez nią projektów, dla kosztów kwalifikowalnych na podstawie faktycznie poniesionych wydatków.
10. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do opracowania procedur w zakresie bezpieczeństwa dokumentacji finansowo-księgowej oraz bezpieczeństwa informatycznego systemu finansowo-księgowego.
11. Instytucja Pośrednicząca dokonuje zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej przekazanej przez Instytucję Zarządzającą na dany rok budżetowy w ramach finansowania wkładu krajowego oraz Pomocy Technicznej, w terminach pisemnie wskazywanych przez Instytucję Zarządzającą, umożliwiających terminowe rozliczenie dotacji celowej.
12. Odsetki bankowe wygenerowane na każdym z otwartych rachunków bankowych, podlegają zwrotowi do 31 grudnia danego roku na rachunek budżetu województwa o numerze **64 1240 6292 1111 0010 5063 2443**.
13. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do określenia, w zawieranych umowach/decyzjach o dofinansowaniu, warunków rozliczenia środków przekazanych beneficjentom, umożliwiających rozliczenie się Instytucji Zarządzającej z otrzymanej dotacji celowej z ministrem właściwym ds. rozwoju regionalnego w sposób i w terminach wynikających z postanowień Kontraktu Programowego dla Województwa Śląskiego.

§ 7

1. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do weryfikowania i zatwierdzania wniosków o płatność, harmonogramów płatności i danych uczestników projektów, składanych przez beneficjentów zgodnie ze wzorami i wymogami wskazanymi przez Instytucję Zarządzającą oraz innych dokumentów i informacji wymaganych od beneficjentów w celu rozliczenia projektu w terminach i na zasadach określonych w umowach/decyzjach o dofinansowaniu projektu.

2. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do sporządzania wniosków o płatność dla Planu Działań Pomocy Technicznej zgodnie ze wzorem i instrukcjami przekazanymi przez Instytucję Zarządzającą.

Rachunki bankowe

§ 8

1. Instytucja Pośrednicząca wyodrębniła rachunki bankowe, na które będą wpływać wyłącznie środki finansowe dotyczące Pomocy Technicznej oraz związane z obsługą beneficjentów z tytułu realizacji niniejszego Porozumienia.
2. Instytucja Pośrednicząca nie może dokonywać na rachunkach bankowych, o których mowa w ust. 1, operacji innych, niż bezpośrednio związanych z realizacją Pomocy Technicznej oraz obsługą beneficjentów.
3. Środki na realizację Priorytetu FESL.13 Fundusze Europejskie na **Pomoc Techniczną FST**, Działanie FESL.13.01 Pomoc Techniczna w ramach programu FE SL 2021-2027 przekazywane są Instytucji Pośredniczącej na specjalnie w tym celu otwarty rachunek bankowy o numerze **21 1560 0013 2023 7010 5000 0107** prowadzony przez VELOBANK S.A.
4. Środki na realizację Priorytetu FESL.11 Fundusze Europejskie na pomoc techniczną EFRR, Działanie FESL.11.01 Pomoc Techniczna w ramach programu FE SL 2021-2027 przekazywane są Instytucji Pośredniczącej na specjalnie w tym celu otwarty rachunek bankowy².
5. Środki na realizację Priorytetu FESL.12 Fundusze Europejskie na pomoc techniczną EFS+, Działanie FESL.12.01 Pomoc Techniczna w ramach programu FE SL 2021-2027 przekazywane są Instytucji Pośredniczącej na specjalnie w tym celu otwarty rachunek bankowy³.
6. W celu obsługi beneficjentów z zakresu Działania FESL.01.03 **Ekosystem RIS** został otwarty rachunek bankowy o numerze **74 1560 0013 2023 7010 5000 0123** prowadzony przez VELOBANK S.A.
7. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.01.06 **Rozwój przedsiębiorczości EFRR** został otwarty rachunek bankowy o numerze **80 1560 0013 2023 7010 5000 0112** prowadzony przez VELOBANK S.A.
8. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.05.03 **ALMA – staże zagraniczne dla młodych** został otwarty rachunek bankowy o numerze **85 1560 0013 2023 7010 5000 0119** prowadzony przez VELOBANK S.A.
9. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.05.04 **Aktywizacja zawodowa osób pracujących** został otwarty rachunek bankowy o numerze **91 1560 0013 2023 7010 5000 0108** prowadzony przez VELOBANK S.A.

² Nr rachunku zostanie uzupełniony w późniejszym terminie.

³ Nr rachunku zostanie uzupełniony w późniejszym terminie.



10. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.05.05 **Usługi EURES** został otwarty rachunek bankowy **96 1560 0013 2023 7010 5000 0115** prowadzony przez VELOBANK S.A.
11. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.05.06 **Szkolenia dla pracowników IRP** został otwarty rachunek bankowy **63 1560 0013 2023 7010 5000 0127** prowadzony przez VELOBANK S.A.
12. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.05.07 **Opracowanie modelu prognozowania i monitorowania zmian na rynku pracy**, został otwarty rachunek bankowy o numerze **79 1560 0013 2023 7010 5000 0130** prowadzony przez VELOBANK S.A.
13. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.05.08 **Budowanie sieci współpracy międzyinstytucjonalnej i promocji w zakresie poradnictwa zawodowego** został otwarty rachunek bankowy o numerze **90 1560 0013 2023 7010 5000 0126** prowadzony przez VELOBANK S.A.
14. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.05.09 **EURES-T Beskydy** został otwarty rachunek bankowy o numerze **95 1560 0013 2023 7010 5000 0133** prowadzony przez VELOBANK S.A.
15. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.05.10 **EURES dla PSZ** został otwarty rachunek bankowy o numerze **04 1560 0013 2023 7010 5000 0122** prowadzony przez VELOBANK S.A.
16. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.05.11 **Równość szans na rynku pracy** został otwarty rachunek bankowy o numerze **10 1560 0013 2023 7010 5000 0111** prowadzony przez VELOBANK S.A.
17. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.05.14 **Usługi rozwojowe dla kadr administracji samorządowej** został otwarty rachunek bankowy o numerze **15 1560 0013 2023 7010 5000 0118** prowadzony przez VELOBANK S.A.
18. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.05.15 **Usługi rozwojowe dla przedsiębiorców – PSF** został otwarty rachunek bankowy o numerze **20 1560 0013 2023 7010 5000 0125** prowadzony przez VELOBANK S.A.
19. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.05.16 **Outplacement EFS+** został otwarty rachunek bankowy o numerze **26 1560 0013 2023 7010 5000 0114** prowadzony przez VELOBANK S.A.
20. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.06.06 **Kształcenie osób dorosłych – EFS+**, został otwarty rachunek bankowy o numerze **31 1560 0013 2023 7010 5000 0121** prowadzony przez VELOBANK S.A.
21. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.06.07 **Upskilling pathways - RLKS** został otwarty rachunek bankowy o numerze **37 1560 0013 2023 7010 5000 0110** prowadzony przez VELOBANK S.A.
22. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.06.08 **Upskilling pathways** został otwarty rachunek bankowy o numerze **42 1560 0013 2023 7010 5000 0117** prowadzony przez VELOBANK S.A.



23. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.06.09 **Lokalne Ośrodki Wiedzy i Edukacji - LOWE** został otwarty rachunek bankowy o numerze **47 1560 0013 2023 7010 5000 0124** prowadzony przez VELOBANK S.A.
24. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.07.03 **Integracja społeczno-gospodarcza cudzoziemców** został otwarty rachunek bankowy o numerze **53 1560 0013 2023 7010 5000 0113** prowadzony przez VELOBANK S.A.
25. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.10.16 **Rozwój przedsiębiorczości FST** został otwarty rachunek bankowy o numerze **58 1560 0013 2023 7010 5000 0120** prowadzony przez VELOBANK S.A.
26. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.10.17 **Kształcenie osób dorosłych – FST**, został otwarty rachunek bankowy o numerze **64 1560 0013 2023 7010 5000 0109** prowadzony przez VELOBANK S.A.
27. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.10.18 **Redeployment** został otwarty rachunek bankowy o numerze **69 1560 0013 2023 7010 5000 0116** prowadzony przez VELOBANK S.A.
28. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.10.19 **Outplacement FST** został otwarty rachunek bankowy o numerze **09 1560 0013 2023 7010 5000 0129** prowadzony przez VELOBANK S.A.
29. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.10.20 **Wsparcie na założenie działalności gospodarczej** został otwarty rachunek bankowy o numerze **25 1560 0013 2023 7010 5000 0132** prowadzony przez VELOBANK S.A.
30. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.10.21 **Wsparcie pracowników zaangażowanych w proces transformacji** został otwarty rachunek bankowy o numerze **36 1560 0013 2023 7010 5000 0128** prowadzony przez VELOBANK S.A.
31. W celu obsługi Beneficjentów z zakresu Działania FESL.10.22 **Regionalne Obserwatorium Procesu Transformacji - FST** został otwarty rachunek bankowy o numerze **52 1560 0013 2023 7010 5000 0131** prowadzony`
32. W przypadku likwidacji, otwarcia lub zakwalifikowania nowego rachunku bankowego do obsługi dotacji celowej z budżetu państwa, Instytucja Pośrednicząca informuje o tym niezwłocznie w drodze pisemnej Instytucję Zarządzającą.

Monitorowanie i sprawozdawczość

§ 9

1. Instytucja Pośrednicząca monitoruje realizację postępu rzeczowego, tj. wskaźników produktu i rezultatu oraz postępu finansowego w ramach Programu zgodnie z właściwymi wytycznymi oraz egzekwuje wykonanie zasad określonych w tych wytycznych przez beneficjentów.
2. Instytucja Pośrednicząca monitoruje, w podziale na Działania oraz kategorie interwencji, całkowite oraz publiczne kwalifikowalne koszty operacji oraz liczbę operacji wybranych do udzielenia wsparcia, całkowite wydatki kwalifikowalne zadeklarowane przez beneficjentów,



a także opracowuje prognozy wydatków przedkładanych we wnioskach o płatność do KE, zgodnie z art. 42 rozporządzenia ogólnego.

3. Instytucja Pośrednicząca monitoruje postęp finansowy wynikający z wymogu zasady $n+3/n+2$, ponadto opracowuje prognozy wydatków przedkładanych we wnioskach o płatność do Komisji Europejskiej, zgodnie z art. 69 rozporządzenia ogólnego.

§ 10

1. Instytucja Pośrednicząca przekazuje dokumenty sprawozdawcze z realizacji Działań wskazanych w § 1 ust. 1 w terminie i zakresie określonym przez Instytucję Zarządzającą.
2. W przypadku stwierdzenia przez Instytucję Zarządzającą błędów w dokumentach sprawozdawczych, Instytucja Pośrednicząca zobowiązana jest do usunięcia błędów w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych, z zastrzeżeniem, iż termin ten w szczególnych sytuacjach może ulec skróceniu. Na wniosek Instytucji Zarządzającej Instytucja Pośrednicząca jest zobowiązana do przekazania wyjaśnień związanych z przedkładanymi dokumentami.
3. Instytucja Pośrednicząca przekazuje dane finansowe dotyczące prognoz wydatków przedkładanych we wnioskach o płatność do Komisji Europejskiej, zgodnie z art. 69 rozporządzenia ogólnego w zakresie i terminie wskazanym przez Instytucję Zarządzającą.
4. Dla zapewnienia sprawnej realizacji Programu, Instytucja Zarządzająca może wystąpić o dodatkowe informacje, które nie zostały zawarte w niniejszym Porozumieniu oraz formularzu dokumentów sprawozdawczych. Instytucja Pośrednicząca przekazuje informacje w zakresie i terminie wskazanym przez Instytucję Zarządzającą.

Badania ewaluacyjne, analizy, ekspertyzy

§ 11

1. Instytucja Pośrednicząca jest zobowiązana do współpracy z Instytucją Zarządzającą w zakresie badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz prowadzonych lub zleczanych przez Instytucję Zarządzającą programami regionalnymi, ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Komisję Europejską, w tym w szczególności w zakresie badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz prowadzonych lub zleczanych przez Instytucję Zarządzającą:
 - a) konsultacji projektu Planu ewaluacji Programu, jego aktualizacji w zakresie Działań wdrażanych przez Instytucję Pośredniczącą;
 - b) konsultacji zakresu i produktów badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz w zakresie wykonywanych zadań oraz uczestnictwa w prowadzonych wywiadach i ankietach;
 - c) umieszczania odpowiednich klauzul informacyjnych i niezbędnych zgód dotyczących wykorzystania danych i informacji zawartych we wnioskach o dofinansowanie i dokumentacji projektowej na podstawie regulaminów wyboru projektów i procedur wyboru oraz rozliczania projektów, w tym klauzul informujących o możliwości dalszego powierzenia do przetwarzania danych Wykonawcom zewnętrznym badań ewaluacyjnych, ekspertyz, itp.;
 - d) przekazywania danych i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz wraz z możliwością powierzenia przetwarzania tych



danych przez Instytucję Zarządzającą Wykonawcom zewnętrznym badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz;

- e) konsultowania rekomendacji proponowanych przez Wykonawców badań, wdrażania przyjętych rekomendacji oraz przekazywania Instytucji Zarządzającej informacji o statusie ich wdrożenia;
 - f) współpracy z Instytucją Zarządzającą po zakończeniu realizacji Programu w zakresie badań ewaluacyjnych, ekspertyz, analiz dotyczących Działań wdrażanych przez Instytucję Pośredniczącą;
 - g) wyznaczania swojego przedstawiciela (przedstawicieli) do prac w ramach Grupy Sterującej ds. ewaluacji FE SL 2021-2027 oraz udział w pracach Grupy.
- 2. Zakres danych, o których mowa w ust. 1, lit. d określone są każdorazowo na potrzeby poszczególnych badań przez Instytucję Zarządzającą.
 - 3. Dostęp do danych osobowych, niewymienionych w art. 87 ust. 2 pkt 1-3 ustawy wdrożeniowej, dla których administratorem jest Instytucja Pośrednicząca, a które są niezbędne do realizacji celu związanego z przeprowadzeniem badań ewaluacyjnych, analiz, ekspertyz, zostanie zapewniony na podstawie odrębnego Porozumienia (odrębnej umowy).
 - 4. Instytucja Pośrednicząca na potrzeby realizacji Działań, o których mowa w ust. 1, stosuje zapisy niniejszego Porozumienia, właściwych przepisów prawa, w tym w szczególności Rozporządzenia RODO oraz wytycznych wydanych przez ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.

Kontrola i audyt

§ 12

Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do ustanowienia procedur zapewniających właściwą ścieżkę audytu, o której mowa w art. 69 ust. 6 rozporządzenia ogólnego. Obowiązek ten realizowany jest m.in. poprzez określenie procedur w Instrukcjach Wykonawczych Instytucji Pośredniczącej.

§ 13

Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do przeprowadzenia kontroli wydatków, obejmujących weryfikację każdego składanego przez beneficjenta wniosku o płatność oraz pozostałych kontroli, o których mowa w art.24 ust.2 pkt 2 lit. b - c oraz e - f ustawy wdrożeniowej, zgodnie z procedurami określonymi w Instrukcjach Wykonawczych Instytucji Pośredniczącej oraz zapisami Roczego Planu Kontroli.

§ 14

- 1. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się poddać kontroli uprawnionym podmiotom zgodnie z rozporządzeniem ogólnym, ustawą wdrożeniową oraz Programem. Instytucja Pośrednicząca zapewni tym podmiotom nieograniczone prawo wglądu w dokumenty związane z realizacją Działań wskazanych w § 1 ust. 1 oraz w zakresie Pomocy Technicznej.

2. Prawo kontroli przysługuje uprawnionym podmiotom w siedzibie Instytucji Pośredniczącej, w siedzibie beneficjenta oraz w miejscu realizacji projektu lub w każdym miejscu, związanym z realizacją projektu wdrażanego w ramach Działań oraz Pomocy Technicznej, o których mowa w art. 25 ust. 7 ustawy wdrożeniowej.
3. Instytucja Zarządzająca prowadzi kontrolę systemową w Instytucji Pośredniczącej w zakresie zadań określonych w § 2 niniejszego Porozumienia, zgodnie z planem kontroli Instytucji Zarządzającej lub w trybie doraźnym w związku z podejrzeniem błędów w funkcjonowaniu Instytucji Pośredniczącej.
4. W związku z ustaleniami kontroli systemowej, Instytucja Zarządzająca może sformułować zalecenia pokontrolne, które Instytucja Pośrednicząca zobowiązana jest wdrożyć. Sprawdzenie wdrożenia zaleceń odbywa się w formie kontroli sprawdzającej w siedzibie Instytucji Pośredniczącej lub na dokumentach w siedzibie Instytucji Zarządzającej.
5. Każdorazowo Instytucja Pośrednicząca przekazuje Instytucji Zarządzającej informację o rozpoczęciu oraz wynikach kontroli zewnętrznych.
6. W przypadku, gdy podczas kontroli zewnętrznej sygnalizowane są problemy, które mogą rzutować na jej wynik, Instytucja Pośrednicząca niezwłocznie informuje Instytucję Zarządzającą o zaistniałych okolicznościach.
7. W sytuacji, o której mowa w ust. 6, Instytucja Pośrednicząca konsultuje wszelkie działania z Instytucją Zarządzającą.
8. Instytucja Pośrednicząca każdorazowo konsultuje odpowiedź na wyniki kontroli zewnętrznej z Instytucją Zarządzającą.
9. Instytucja Zarządzająca może podjąć dodatkowe działania nadzorcze, inne niż czynności kontrolne, o których mowa w niniejszym paragrafie, polegające na weryfikacji dokumentacji projektowej.
10. Instytucja Zarządzająca może prowadzić kontrolę próby projektów realizowanych w ramach Działań wdrażanych przez Instytucję Pośredniczącą w trybie określonym przez Instytucję Zarządzającą. Działania te służą ocenie prawidłowości realizacji zadań powierzonych Instytucji Pośredniczącej w niniejszym Porozumieniu.

Nieprawidłowości i odzyskiwanie kwot nieprawidłowo wykorzystanych

§ 15

1. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do przeprowadzenia procedury zmierzającej do odzyskania środków przekazanych na finansowanie projektu, które zostały przez beneficjenta:
 - a) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem;
 - b) wykorzystane z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 UFP;
 - c) zostały pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości- zgodnie z przepisami UFP.
2. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do stosowania skutecznych i proporcjonalnych środków przeciwdziałania nadużyciom finansowym, w tym oszustwom finansowym, na podstawie art. 74 ust. 1 lit. c rozporządzenia ogólnego zgodnie ze wskazaniem Instytucji Zarządzającej.



3. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji o ujawnionych nieprawidłowościach w realizacji projektów lub w ramach Działań wskazanych w § 1 ust. 1 oraz o podjętych środkach naprawczych, zgodnie z przyjętym systemem raportowania o nieprawidłowościach w ramach Programu. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do bieżącej aktualizacji informacji w zakresie stwierdzonych nieprawidłowości, w tym informacji o ich anulowaniu, mających wpływ na proces księgowania wydatków.

§ 16

W przypadku wydania przez Instytucję Pośredniczącą decyzji w zakresie umorzenia w całości albo w części należności, określonych na podstawie art. 189 i 207 UFP, Instytucja Pośrednicząca niezwłocznie informuje pisemnie Instytucję Zarządzającą o wydaniu decyzji w tym zakresie, przesyłając kopię decyzji do Instytucji Zarządzającej.

§ 17

1. Instytucja Pośrednicząca odpowiada za prawidłowe wykorzystanie środków w ramach zadań powierzonych niniejszym Porozumieniem, w tym realizacji Pomocy Technicznej.
2. W przypadku nieprawidłowej realizacji zadań powierzonych Instytucji Pośredniczącej niniejszym Porozumieniem, nieprzestrzegania przepisów prawa lub działania niezgodnie z systemem realizacji Programu, wytycznymi lub instrukcjami wykonawczymi lub stwierdzenia opóźnień w realizacji Porozumienia, a także zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 104 ust. 1 rozporządzenia ogólnego, Instytucja Zarządzająca pisemnie wskazuje nieprawidłowości oraz działania naprawcze, wyznaczając Instytucji Pośredniczącej termin ich realizacji, nie krótszy niż 5 dni roboczych.
3. W przypadku niepodjęcia działań zmierzających do usunięcia nieprawidłowości, o których mowa w ust. 2 w wyznaczonym terminie, Instytucja Zarządzająca może:
 - a) wystąpić do ministra właściwego ds. finansów publicznych o zablokowanie środków na realizację Działań;
 - b) wstrzymać albo wycofać część albo całość dofinansowania z Pomocy Technicznej dla Instytucji Pośredniczącej.
4. W przypadku, gdy nieprawidłowość indywidualna w projekcie wynika bezpośrednio z działania lub zaniechania Instytucji Pośredniczącej, zastosowanie znajduje art. 11 oraz art. 26 ust. 10 ustawy wdrożeniowej.
5. W przypadku stwierdzenia, iż na skutek działania lub zaniechania Instytucji Pośredniczącej jako Beneficjenta Pomocy Technicznej doszło do nieprawidłowości lub innego nieprawidłowego wydatkowania środków dofinansowania, Instytucja Zarządzająca wszczyna procedurę odzyskania środków zgodnie z UFP.

System informatyczny

§ 18

1. Instytucja Pośrednicząca w zakresie powierzonych zadań dokonuje wszelkich możliwych operacji przy użyciu systemów informatycznych, wspierających wdrażanie programu FE SL 2021-2027 tj. w szczególności CST2021, o którym mowa art. 2 pkt. 29 ustawy wdrożeniowej oraz LSI2021.



2. Instytucja Pośrednicząca jest odpowiedzialna za proces zarządzania uprawnieniami własnych użytkowników w ramach systemów, o których mowa w ust. 1, zgodnie z zasadami określonymi w *Zasadach zarządzania systemami teleinformatycznymi wspierającymi wdrażanie programu FE SL 2021-2027*.
3. Instytucja Pośrednicząca jest zobowiązana do powołania w swojej strukturze Administratora Merytorycznego Instytucji, który w ramach systemów, o których mowa w ust. 1, będzie:
 - a) w zakresie CST2021 pełnił rolę Administratora Merytorycznego Instytucji, realizował zadania wynikające z *Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027*, w szczególności zapewniał bieżące wsparcie użytkowników w zakresie korzystania z CST2021 oraz bieżącą współpracę z Administratorem Merytorycznym Instytucji Zarządzającej w sprawach związanych z wykorzystaniem CST2021;
 - b) w zakresie LSI2021 pełnił rolę Administratora Merytorycznego Instytucji, realizował zadania wynikające z *Zasad zarządzania systemami teleinformatycznymi wspierającymi wdrażanie programu FE SL 2021-2027*, w szczególności odpowiadał za zarządzanie uprawnieniami użytkowników na poziomie Instytucji Pośredniczącej.
4. Instytucja Pośrednicząca jest odpowiedzialna za zapewnienie bieżącego wprowadzania danych do systemów, o których mowa w ust.1 oraz za zgodność wprowadzonych danych z dokumentami źródłowymi. Dane zbierane są zgodne ze standardem określonym przez Instytucję Zarządzającą oraz wytycznymi, o których mowa w § 2 ust. 2.
5. Instytucja Pośrednicząca zapewnia wysoką jakość wszystkich informacji, w szczególności poprawność i kompletność danych wprowadzanych do systemów teleinformatycznych.
6. Instytucja Zarządzająca zapewnia, że wnioski przechowywane i obsługiwane są w warunkach zapewniających poufność informacji w nich zawartych.

Pomoc Techniczna

§ 19

1. Procedurę wyboru wniosków do dofinansowania Planu Działań w ramach:
 - a) Priorytetu FESL.11 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną EFRR – Działania FESL.11.01;
 - b) Priorytetu FESL.12 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną EFS + – Działania FESL.12.01;
 - c) Priorytetu FESL.13 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną FST – Działania FESL.13.01- koordynuje Instytucja Zarządzająca.
2. Na obsługę powierzonych zadań Instytucja Pośrednicząca otrzymuje środki w ramach Priorytetu FESL.11 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną EFRR – Działania FESL.11.01, Priorytetu FESL.12 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną EFS + – Działania FESL.12.01 oraz Priorytetu FESL.13 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną FST – Działania FESL.13.01.
3. Instytucja Zarządzająca przyznaje kwotę 11 411 430,68 euro stanowiącą całkowite wydatki kwalifikowalne na finansowanie zadań w ramach Priorytetu FESL.11 Fundusze Europejskie



na Pomoc Techniczną EFRR, z czego 85% całkowitych kosztów kwalifikowalnych stanowi dofinansowanie w formie dotacji celowej (tj. 9 699 716,08 euro), a 15% całkowitych wydatków kwalifikowalnych stanowić będzie wkład własny pochodzący z budżetu własnego województwa śląskiego (tj. 1 711 714,60 euro).

4. Instytucja Zarządzająca przyznaje kwotę 4 614 742,16 euro stanowiącą całkowite wydatki kwalifikowalne na finansowanie zadań w ramach Priorytetu FESL.12 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną EFS +, z czego 85% całkowitych kosztów kwalifikowalnych stanowi dofinansowanie w formie dotacji celowej (tj. 3 922 530,84 euro) a 15% całkowitych wydatków kwalifikowalnych stanowić będzie wkład własny pochodzący z budżetu własnego województwa śląskiego (tj. 692 211,32 euro).
5. Instytucja Zarządzająca przyznaje kwotę 12 160 087,06 euro stanowiącą całkowite wydatki kwalifikowalne na finansowanie zadań w ramach Priorytetu FESL.13 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną FST, z czego 85% całkowitych kosztów kwalifikowalnych stanowi dofinansowanie w formie dotacji celowej (tj. 10 336 074,00 euro), a 15% całkowitych wydatków kwalifikowalnych stanowić będzie wkład własny pochodzący z budżetu własnego województwa śląskiego (tj. 1 824 013,06 euro).
6. Instytucja Zarządzająca zastrzega sobie prawo do zmiany wartości alokacji określonej w punktach 3-5 niniejszego paragrafu, w szczególności w przypadku nieosiągnięcia zakładanej wartości wskaźnika „średnioroczna liczba etatów finansowana z PT”.
7. Do ustalenia równowartości w PLN kwot dotacji celowej finansowanej ze środków UE wyrażonych w euro, o których mowa w ust. 3 - 5 stosuje się algorytm zamieszczony w załączniku nr 32 do Kontraktu Programowego dla Województwa Śląskiego.
8. Wydatki ze środków Pomocy Technicznej realizowane są zgodnie z UFP oraz zgodnie z ustawą PZP.
9. Instytucja Pośrednicząca zobowiązana jest do przygotowania, realizacji i rozliczania Planów Działań w ramach Priorytetu FESL.11 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną EFRR (Działania FESL.11.01), Priorytetu FESL.12 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną EFS +(Działania FESL.12.01) oraz Priorytetu FESL.13 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną FST (Działania FESL.13.01), które obejmują całość wydatków związanych z realizacją zadań, o których mowa w § 2 niniejszego Porozumienia, ponoszonych w okresie roku kalendarzowego.
10. Instytucja Pośrednicząca ponosi tylko takie wydatki, które zostały zapisane i zaakceptowane w Planach Działań Pomocy Technicznej na dany rok.
11. Instytucja Pośrednicząca przy realizacji zadań Pomocy Technicznej zobowiązuje się do stosowania w szczególności zapisów *Wytycznych dotyczących wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*, SZOP FE SL 2021-2027 oraz decyzji o dofinansowaniu Planu Działań.
12. Instytucja Pośrednicząca może dokonywać zmian w Planach Działań Pomocy Technicznej na warunkach określonych przez Instytucję Zarządzającą w decyzji o dofinansowaniu Planu Działań.
13. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się współpracować z Instytucją Zarządzającą (Departamentem Rozwoju i Transformacji Regionu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego) w celu efektywnej realizacji Priorytetu FESL.11 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną EFRR (Działania FESL.11.01), Priorytetu FESL.12 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną EFS Plus (Działania FESL.12.01) oraz



Priorytetu FESL.13 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną FST (Działania FESL.13.01).

14. Instytucja Pośrednicząca realizując zadania w ramach Priorytetu FESL.11 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną EFRR (Działania FESL.11.01), Priorytetu FESL.12 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną EFS + (Działania FESL.12.01) oraz Priorytetu FESL.13 Fundusze Europejskie na Pomoc Techniczną FST (Działania FESL.13.01) zobowiązana jest do stosowania obowiązków informacyjno-promocyjnych, zgodnie z Rocznym planem działań informacyjnych i promocyjnych i ze Strategią Komunikacji FE SL 2021-2027.

Dane osobowe

§ 20

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron Porozumienia są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszego Porozumienia.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszego Porozumienia, wskazanymi w załączniku nr 2.
3. Instytucja Pośrednicząca, jako Administrator Danych Osobowych, zobowiązana jest do organizacji i zapewnienia sprawnej realizacji procesu przetwarzania danych w celach określonych w art. 4 rozporządzenia ogólnego oraz na zasadach wskazanych w rozdziale 18 ustawy wdrożeniowej, zgodnie z Rozporządzeniem RODO oraz ustawą o ochronie danych osobowych.
4. Instytucja Pośrednicząca udostępnia i przekazuje Instytucji Zarządzającej dane osobowe przetwarzane przez siebie w ramach wykonywania niniejszego Porozumienia, w szczególności przy pomocy systemów teleinformatycznych do obsługi Programu.
5. Administrator Danych Osobowych zobowiązany jest do posiadania i zapewnienia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w tym odpowiednio wykwalifikowanego personelu, umożliwiającego prawidłowe wykonanie niniejszego Porozumienia.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego dotyczące ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia RODO i ustawy o ochronie danych osobowych.

Archiwizacja

§ 21

1. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Działań wskazanych w § 1 ust. 1, zgodnie z art. 82 rozporządzenia ogólnego.

2. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, wynikającego z art. 82 rozporządzenia ogólnego, Instytucja Zarządzająca powiadomi o tym pisemnie Instytucję Pośredniczącą na dwa miesiące przed upływem tego terminu.
3. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, w sposób zapewniający ich poufność i bezpieczeństwo.

Rozdział III. Postanowienia końcowe

§ 22

1. Porozumienie może zostać rozwiązane na podstawie zgodnego oświadczenia Stron.
2. Instytucja Zarządzająca może wypowiedzieć Porozumienie w przypadku, gdy Instytucja Pośrednicząca:
 - a) odmówi poddania się audytowi lub kontroli;
 - b) w określonym terminie nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
 - c) nie przedkłada w ustalonym terminie i na ustalonych zasadach sprawozdań oraz prognoz i deklaracji wydatków, a także innych dokumentów wymaganych na podstawie niniejszego Porozumienia w ramach Działań wskazanych w § 1 ust. 1 oraz Pomocy Technicznej, o której mowa w § 19;
 - d) spowoduje inne istotne nieprawidłowości, które mają wpływ na realizację warunków Porozumienia i nie dają się usunąć;
 - e) pomimo zobowiązania jej do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli przetwarzania danych osobowych nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
3. W przypadku rozwiązania Porozumienia w trybie określonym w ust. 1 lub 2, Instytucja Zarządzająca zobowiązuje się do wskazania podmiotu, który przejmie obowiązki Instytucji Pośredniczącej. Podmiotem tym może być Instytucja Zarządzająca.
4. Instytucja Pośrednicząca jest zobowiązana, w terminie wyznaczonym przez Instytucję Zarządzającą, przekazać podmiotowi, o którym mowa w ust. 3, całość dokumentacji związanej z wdrażaniem Działań wskazanych w § 1 ust. 1 oraz realizacją projektów.
5. Niezależnie od sposobu rozwiązania Porozumienia, do czasu przejęcia obowiązków Instytucji Pośredniczącej przez podmiot, o którym mowa w ust. 3, Instytucja Pośrednicząca wykonuje obowiązki wynikające z Porozumienia, w tym kontynuuje wdrażanie Działań. Instytucja Pośrednicząca zobowiązana jest również do przedstawienia sprawozdania końcowego z realizacji Działań w terminie i trybie określonym przez Instytucję Zarządzającą.
6. W sytuacji zmiany Programu lub zmiany systemu realizacji Programu wpływającej na treść Porozumienia, podlegać ono będzie zmianie lub rozwiązaniu.

§ 23

W zakresie nieuregulowanym niniejszym Porozumieniem stosuje się właściwe przepisy unijne, krajowe, w szczególności ustawy wdrożeniowej, UFP, ustawy PZP oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.



§ 24

Spory powstałe w związku z niniejszym Porozumieniem, Strony będą się starały rozwiązywać polubownie. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia w sposób polubowny, spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Instytucji Zarządzającej.

§ 25

Zmiana Porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 26

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Instytucji Zarządzającej i Instytucji Pośredniczącej.

.....

Instytucja Zarządzająca

.....

Instytucja Pośrednicząca

Załącznik nr 1: Wysokość środków Funduszu Pracy

Środki Funduszu Pracy na finansowanie projektów realizowanych przez powiatowe urzędy pracy w ramach Działania Aktywizacja zawodowa poprzez PUP	kwota łącznie (100%)	125 255 789,00	euro
	wkład UE (85%)	106 467 421,00	euro