



Załącznik nr 1 Wzór Oświadczenia o gotowości do oceny, bezstronności i poufności członka KOP

Oświadczenie o gotowości do oceny, bezstronności i poufności członka KOP

Imię i Nazwisko Członka KOP	
Numer naboru	
Priorytet/Działanie	
Oświadczenie odnosi się do relacji członka KOP – Pracownika ION z wszystkimi Wnioskodawcami biorącymi udział w naborze:	

Oświadczam, że:

1. Zapoznałam się z dokumentami niezbędnymi do prawidłowej oceny projektu, tj. przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, wytycznymi ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Regulaminu wyboru projektów w sposób niekonkurencyjny w ramach programu FE SL 2021-2027 Pomocy Technicznej, Regulaminu KOP.
2. Nie zachodzi żadna z okoliczności określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.) dotyczących wyłączenia pracownika, o których mowa w art. 24 § 1 i 2 KPA¹, które skutkują wyłączeniem mnie z udziału w procesie wyboru projektów do dofinansowania.
3. Nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem podmiotów ubiegających się o dofinansowanie lub podmiotów, które złożyły wniosek o dofinansowanie, w tym, że:
 - a) nie brałam/nie biorę osobistego udziału w przygotowaniu któregośkolwiek z wniosków o dofinansowanie złożonych/składanych w ramach niniejszego naboru;
 - b) z podmiotami/osobami/przedstawicielami podmiotów ubiegających się o dofinansowanie lub przygotowujących, lub składających wniosek o dofinansowanie:
 - nie łączy lub nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa do drugiego stopnia,
 - nie jestem lub nie byłam związana z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakichkolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności w odniesieniu do któregośkolwiek

¹ Art. 24. § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki;
 - 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia;
 - 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3;
 - 5) w której brał udział w wydaniu zaskarżonej decyzji;
 - 6) z powodu której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne;
 - 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej.
- § 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

z wniosków o dofinansowanie złożonych/składanych w ramach niniejszego naboru przekazanego mi do oceny, zobowiązuje się do niezwłocznego jej zgłoszenia na piśmie swojemu przełożonemu oraz wyłączenia się z dalszego uczestnictwa w procesie oceny.

4. Jestem gotowa do oceny wniosków o dofinansowanie złożonych/składanych w ramach niniejszego naboru i będę wypełniać moje obowiązki profesjonalnie z należytą starannością i zgodnie z posiadaną wiedzą, w sposób uczciwy, rzetelny i sprawiedliwy.
5. Zobowiązuję się do zachowania tajemnicy i poufności wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi / wytworzonych przeze mnie / przygotowanych przeze mnie w trakcie oceny lub jako rezultat i zapewniam, że informacje te będą wykorzystane jedynie do celów niniejszej oceny i nie zostaną ujawnione osobom trzecim.

Imię i nazwisko członka KOP	Data	Podpis