

Zarząd Województwa Śląskiego

**INSTRUKCJE WYKONAWCZE
INSTYTUCJI POŚREDNICZĄCEJ
FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ŚLĄSKIEGO
2021-2027 – ŚLĄSKIEGO CENTRUM
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
Wersja 1**

Katowice, kwiecień 2023 r.



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

	IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS	DATA
OPRACOWAŁ:	Michał Mol Główny specjalista w Wydziale Systemowym		
AKCEPTOWAŁ:	Hanna Styrz Kierownik Wydziału Systemowego		
ZATWIERDZIŁ:	Elżbieta Kabelis Zastępca Dyrektora IP FE SL-ŚCP		

I. Objaśnienia skrótów użytych w treści instrukcji

BGK	Bank Gospodarstwa Krajowego
BHP	Stanowisko ds. BHP IP FE SL - ŚCP
BP	Budżet Państwa
BŚE	Budżet Środków Europejskich
CMS	System Zarządzania Treścią (ang. Content Management System) służący do zamieszczania i publikacji informacji na stronie internetowej programu FE SL 2021-2027
CST2021	Centralny system teleinformatyczny, o którym mowa w rozdziale 1 art. 2 pkt. 26 ustawy oraz w art. 72 ust. 1 lit. e rozporządzenia ogólnego, W skład ekosystemu CST 2021 wchodzi: 1. CST2021 - SZT (system zarządzania tożsamością), 2. CST2021 - Administracja, w tym eSZOP (moduł aplikacji Administracja wspierający pracę z szczegółowym opisem priorytetów programu – dokumentem, o którym mowa w art. 2 pkt 28 ustawy), 3. CST2021 - SL2021 (aplikacja główna Centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów), 4. CST2021 - BK2021 (Baza Konkurencyjności - aplikacja wspierająca realizację zasady konkurencyjności, o której mowa w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz Funduszu Spójności na lata 2021-2027), 5. CST2021 - e-Kontrola (aplikacja dedykowana prowadzeniu i dokumentowaniu kontroli oraz zarządzaniu procesami kontroli), 6. CST2021 - SR2021 (aplikacja raportująca Centralnego systemu teleinformatycznego umożliwiającą generowanie raportów na podstawie danych zgromadzonych w CST2021), 7. CST2021 - SKANER (aplikacja dedykowana prowadzeniu kontroli krzyżowych oraz weryfikowaniu informacji na temat podmiotów i osób na podstawie danych z rejestrów), 8. CST2021 - SM EFS, CST2021 - Kontrole Krzyżowe (narzędzie wyznaczające grupy faktur do weryfikacji możliwości występowania podwójnego finansowania wydatków).
EFRR	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
ePUAP	Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej
FST	Fundusz na Rzecz Sprawiedliwej Transformacji
FE SL 2021-2027/ Program	Program Regionalny Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027

IMS	(Irregularity Management System) System uruchomiony przez Komisję Europejską w celu umożliwienia państwom członkowskim wywiązywania się z obowiązku informowania o nieprawidłowościach
IOD	Inspektor Ochrony Danych
ION	Instytucja Organizująca Nabór
IP FE SL - ŚCP	Instytucja Pośrednicząca we wdrażaniu Programu FE SL 2021-2027 – Śląskie Centrum Przedsiębiorczości
IW	Instrukcja Wykonawcza
IZ FE SL	Instytucja Zarządzająca Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027
IZ/KW FE SL	Departament Rozwoju i Transformacji Regionu Referat certyfikacji wydatków (RT-RCW) wykonujący zadania w zakresie księgowania wydatków
KE	Komisja Europejska
KM FE SL	Komitet Monitorujący FE SL 2021-2027
KOP	Komisja Oceny Projektów
KPA	Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.)
LSI2021	Lokalny System Informatyczny Programu FE SL 2021-2027
MF	Ministerstwo Finansów
MFIPR	Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej (ministerstwo właściwe ds. rozwoju regionalnego)
NUS	Naczelnik Urzędu Skarbowego
OSZIK	Opis Systemu Zarządzania i Kontroli Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027
Porozumienie	Dokument, w którym powierzone zostały zadania związane z realizacją FE SL 2021-2027
Portal	Portal funduszy europejskich
PT	Pomoc Techniczna w ramach FE SL 2021-2027
RPD	Roczny Plan Działań Informacyjno-Promocyjnych
RPK	Roczny Plan Kontroli
SHRIMP2	System Harmonogramowania, Rejestracji i Monitorowania Pomocy
SOD	System Obiegu Dokumentów

System Ratusz	Zintegrowany System Informatyczny
SZOP FE SL 2021-2027	Szczegółowy Opis Priorytetów Programu FE SL 2021-2027
UFP	Ustawa o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.)
UM WSL	Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
WIP	Wydział informacji i promocji IP FE SL - ŚCP
WK	Wydział kontroli IP FE SL - ŚCP
WKP	Wydział księgowości i płac IP FE SL - ŚCP
WO	Wydział organizacyjny IP FE SL - ŚCP
WOF	Wydział obsługi finansowej IP FE SL - ŚCP
WPA	Wydział postępowań administracyjnych IP FE SL - ŚCP
WPO	Wydział procedury odwoławczej IP FE SL - ŚCP
WR	Wydział rozliczeń IP FE SL - ŚCP
WS	Wydział systemowy IP FE SL - ŚCP
WWKR	Wydział wyboru i kontraktacji IP FE SL - ŚCP
www.scp-slask.pl	Strona internetowa IP FE SL – ŚCP
ZAW	Zespół audytu wewnętrznego IP FE SL - ŚCP
ZIT	Zespół IT IP FE SL - ŚCP
ZOK	Zespół obsługi kadrowej IP FE SL - ŚCP
ZOP	Zespół obsługi prawnej IP FE SL - ŚCP
ZW	Zarząd Województwa Śląskiego

II. Słownik Terminologiczny

Beneficjent – oznacza:

- a) podmiot publiczny lub prywatny, podmiot mający osobowość prawną lub niemający osobowości prawnej lub osobę fizyczną, odpowiedzialne za inicjowanie operacji lub inicjowanie i wdrażanie operacji;
- b) w kontekście partnerstw publiczno-prywatnych („PPP”) – podmiot publiczny inicjujący operację PPP lub partnera prywatnego wybranego do jej wdrażania;
- c) w kontekście programów pomocy państwa – przedsiębiorstwo, które otrzymuje pomoc;
- c) w kontekście pomocy de minimis udzielanej zgodnie z rozporządzeniami Komisji (UE) nr 1407/2013 (37) lub (UE) nr 717/2014 (38) państwo członkowskie może

zdecydować, że beneficjentem do celów niniejszego rozporządzenia jest podmiot udzielający pomocy, w przypadku gdy jest on odpowiedzialny za inicjowanie operacji lub za inicjowanie i wdrażanie operacji;

- d) w kontekście instrumentów finansowych – podmiot, który wdraża fundusz powierniczy, lub, jeżeli nie istnieje struktura z funduszem powierniczym, podmiot wdrażający fundusz szczegółowy, lub, jeżeli instytucja zarządzająca zarządza instrumentem finansowym – instytucję zarządzającą.

Dni – dni kalendarzowe, o ile nie oznaczono inaczej.

Dofinansowanie – finansowanie UE lub współfinansowanie krajowe z budżetu państwa, przyznane na podstawie umowy o dofinansowanie projektu albo decyzji o dofinansowaniu projektu, lub ze środków funduszy celowych, o ile tak stanowi umowa o dofinansowanie projektu albo decyzja o dofinansowaniu projektu (zgodnie z art. 2 pkt 3 *ustawy wdrożeniowej*).

Ekspert – osoba, o której mowa w Rozdziale 17 *ustawy wdrożeniowej*.

Instrukcja wykonawcza - Instrukcja zawierająca procedury działania właściwych instytucji, o której mowa w art. 6 ust. 2 *ustawy wdrożeniowej*.

Instytucja Audytowa – instytucja audytowa, o której mowa w art. 71 *rozporządzenia ogólnego*.

Instytucja Pośrednicząca FE SL – podmiot, któremu została powierzona w drodze porozumienia zawartego z Instytucją Zarządzającą FE SL realizacja zadań w ramach FE SL 2021-2027.

Instytucja Zarządzająca FE SL – Zarząd Województwa Śląskiego.

Komitet Monitorujący FE SL – komitet realizuje zadania, o których mowa w art. 40 *rozporządzenia ogólnego*, w szczególności zatwierdza kryteria wyboru projektów dla FE SL 2021-2027.

Komisja Oceny Projektów (KOP) – komisja, o której mowa w art. 53 *ustawy wdrożeniowej*.

Kontrola na zakończenie realizacji projektu – sprawdzenie na poziomie IP FE SL kompletności i zgodności z przepisami oraz właściwymi procedurami dokumentacji (w tym dokumentacji w wersji elektronicznej), dotyczącej wydatków ujętych we wnioskach beneficjenta o płatność, niezbędnej do zapewnienia właściwej ścieżki audytu.

Kontrola trwałości – kontrola projektu, o której mowa w art. 65 *rozporządzenia ogólnego*.

Kontrole w miejscu realizacji projektu lub w siedzibie beneficjenta - weryfikacja wydatków potwierdzająca, że:

- a) współfinansowane towary i usługi zostały dostarczone,
- b) faktyczny stan realizacji projektu jest zgodny z umową o dofinansowanie i odpowiada informacjom ujętym we wnioskach o płatność oraz w innych dokumentach przekazywanych do instytucji kontrolującej,
- c) wydatki zadeklarowane przez beneficjentów w związku z realizowanymi projektami zostały rzeczywiście poniesione i są zgodne z wymaganiami programu operacyjnego oraz z zasadami unijnymi i krajowymi.

Korekta finansowa – kwota, o jaką pomniejsza się współfinansowanie UE dla projektu lub programu operacyjnego w związku z nieprawidłowością indywidualną lub systemową.

Kryteria wyboru projektów – kryteria umożliwiające ocenę projektu, zatwierdzone przez komitet monitorujący, o którym mowa w art. 38 rozporządzenia ogólnego.

Metody uproszczone – uproszczone formy rozliczania wydatków w ramach przyznanej dotacji mogące przybrać formę stawek jednostkowych, kwot ryczałtowych lub stawki ryczałtowej.

Nieprawidłowość – oznacza każde naruszenie mającego zastosowanie prawa, wynikające z działania lub zaniechania podmiotu gospodarczego, które ma lub może mieć szkodliwy wpływ na budżet Unii poprzez obciążenie go nieuzasadnionym wydatkiem.

Ocena formalna – wnioski o dofinansowanie projektu poddawane są ocenie formalnej, która dokonywana jest przez co najmniej dwóch członków KOP w oparciu o kryteria wyboru projektów zatwierdzone przez KM FE SL obowiązujące dla danego konkursu.

Ocena merytoryczna – wnioski o dofinansowanie projektu pozytywnie ocenione na etapie oceny formalnej poddawane są ocenie merytorycznej, w oparciu o kryteria wyboru zatwierdzone przez KM FE SL obowiązujące dla danego konkursu.

Pakiet aplikacyjny – zestaw dokumentów niezbędnych do ogłoszenia i przeprowadzenia naboru projektów ze środków FE SL 2021-2027 (tj. Ogłoszenie o naborze i Regulamin wyboru projektów wraz z załącznikami).

Portal – portal internetowy, o którym mowa w art. 46 lit. b *rozporządzenia ogólnego*.

Pomoc Techniczna – działania z zakresu przygotowania, zarządzania, monitorowania, oceny, informacji, promocji i kontroli działalności programów operacyjnych oraz działania mające na celu zwiększenie zdolności administracyjnych do wdrażania funduszy.

Priorytet – element programu FE SL 2021-2027 odnoszący się do pojedynczego celu polityki, celu szczegółowego FST lub do pomocy technicznej. Jeden priorytet może korzystać ze wsparcia z jednego lub kilku Funduszy, chyba że otrzymuje wsparcie z FST lub dotyczy pomocy technicznej. Priorytet odnoszący się do celu polityki obejmuje co najmniej jeden cel szczegółowy.

Procedura odwoławcza – w przypadku negatywnej oceny projektu wybieranego w sposób konkurencyjny, wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia protestu w celu ponownego sprawdzenia złożonego wniosku w zakresie spełniania kryteriów wyboru projektów.

Projekt – przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji, zgłoszone do objęcia lub objęte finansowaniem UE jednego z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności albo Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach programu.

Regionalny program – program służący realizacji umowy partnerstwa w zakresie polityki spójności w rozumieniu art. 5 pkt 7a lit. a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, uchwalony przez zarząd województwa i przyjęty przez Komisję Europejską, odzwierciedlający cele zawarte w umowie partnerstwa, które mają być osiągnięte za pomocą funduszy strukturalnych, lub w zakresie wynikającym z umowy partnerstwa, również za pomocą Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji, będący podstawą realizacji określonych w nim działań, stanowiący program, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia ogólnego.

Rozporządzenie EFRR i Funduszu Spójności – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 60, z późn. zm.).

Rozporządzenie EFS+ – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.).

Rozporządzenie FST – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 1, z późn. zm.).

Rozporządzenie ogólne – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu

Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.).

Sprawozdanie końcowe – sprawozdanie sporządzane w roku, który zostanie określony przez KE.

Sprawozdanie roczne – sprawozdanie z realizacji FE SL 2021-2027 sporządzane za każdy rok budżetowy.

Sprawozdawczość – obejmuje zbieranie informacji dotyczących realizacji FE SL 2021-2027 z uwzględnieniem Priorytetów i Celów szczegółowych, funduszy oraz kategorii regionów, w postaci danych liczbowych, w szczególności wskaźników rzeczowych i finansowych oraz przekazywanie ich odpowiednim instytucjom, w określonym zakresie i trybie dla potrzeb monitorowania realizacji FE SL 2021-2027 na każdym etapie jego wdrażania.

Umowa o dofinansowanie projektu – oznacza:

- a) umowę zawartą między właściwą instytucją a wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania, zawierającą co najmniej elementy, o których mowa w art. 206 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w tym umowę o finansowaniu, o której mowa w art. 59 ust. 5 rozporządzenia ogólnego,
- b) porozumienie, o którym mowa w art. 206 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zawarte między właściwą instytucją a wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania,

Ustawa wdrożeniowa – ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1079).

Wniosek o dofinansowanie projektu – wniosek o dofinansowanie projektu (wypełniany i składany w LSI 2021), w którym zawarte są informacje na temat wnioskodawcy oraz opis projektu, na podstawie których dokonuje się oceny spełnienia przez ten projekt kryteriów wyboru projektów.

Wniosek o płatność – jest formularzem, za pomocą którego beneficjent składa sprawozdanie z osiągniętych wskaźników produktu i rezultatu oraz postępu finansowego; wniosek o zaliczkę służy wnioskowaniu o dofinansowanie w formie zaliczki.

Wnioskodawca – podmiot, który złożył wniosek o dofinansowanie projektu (zgodnie z art. 2 pkt 34 ustawy wdrożeniowej).

Współfinansowanie krajowe z budżetu państwa – środki z budżetu państwa nie pochodzące z budżetu środków europejskich, o którym mowa w art. 117 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, wypłacane na rzecz beneficjenta na podstawie umowy o dofinansowanie projektu albo decyzji o dofinansowaniu projektu albo wydatkowane przez państwową jednostkę budżetową w ramach projektu, z wyłączeniem podlegających refundacji przez Komisję Europejską środków budżetu państwa przeznaczonych na realizację projektów pomocy technicznej i projektów Interreg (zgodnie z art. 2 pkt 37 ustawy wdrożeniowej).

Współfinansowanie UE – środki pochodzące z budżetu środków europejskich, o których mowa w art. 117 ust. 1 ustawy o finansach publicznych, oraz podlegające refundacji przez Komisję Europejską środki budżetu państwa przeznaczone na realizację projektów pomocy technicznej, wypłacane na rzecz beneficjenta albo wydatkowane przez państwową jednostkę budżetową w ramach projektu.

Wydatek kwalifikowany – koszt lub wydatek poniesiony w związku z realizacją projektu, który kwalifikuje się do refundacji zgodnie z umową o dofinansowanie/ decyzją o dofinansowaniu.

Wydatki ogółem – całkowite koszty i/lub wydatki (kwalifikowane oraz niekwalifikowane) poniesione przez beneficjenta w związku z realizacją projektu objętego zapisami umowy o dofinansowanie/decyzji o dofinansowaniu.

Wytyczne – instrument prawny określający ujednolicone warunki i procedury wdrażania funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności i Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji skierowane do instytucji uczestniczących w realizacji programów oraz stosowane przez te instytucje na podstawie właściwego porozumienia, kontraktu programowego, o którym mowa w art. 5 pkt 4 d ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, albo umowy oraz przez beneficjentów na podstawie umowy o dofinansowanie projektu albo decyzji o dofinansowaniu projektu (zgodnie z art. 2 pkt 38 ustawy wdrożeniowej).

III. Krótki opis FE SL 2021-2027

Program Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL 2021-2027) został przygotowany na podstawie rozporządzenia ogólnego, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego

Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji, a także na podstawie ustawy wdrożeniowej.

FE SL 2021-2027 jest jednym z 16 programów zarządzanych i wdrażanych na poziomie regionalnym i jest jednym z instrumentów realizacji Umowy Partnerstwa, która jest dokumentem określającym strategię interwencji funduszy europejskich w Polsce w latach 2021-2027. FE SL 2021-2027 został zaakceptowany przez Komisję Europejską w dniu 5 grudnia 2022 roku¹.

W ramach FE SL 2021-2027 funkcjonuje dziesięć Priorytetów merytorycznych (finansowanych z EFRR, EFS+ oraz FST) oraz trzy Priorytety dedykowane Działaniom w zakresie Pomocy Technicznej (finansowane z EFRR, EFS+ oraz FST):

- I. Fundusze Europejskie na inteligentny rozwój
- II. Fundusze Europejskie na zielony rozwój
- III. Fundusze Europejskie dla zrównoważonej mobilności
- IV. Fundusze Europejskie dla sprawnego transportu
- V. Fundusze Europejskie dla rynku pracy
- VI. Fundusze Europejskie dla edukacji
- VII. Fundusze Europejskie dla społeczeństwa
- VIII. Fundusze Europejskie na infrastrukturę dla mieszkańca
- IX. Fundusze Europejskie na rozwój terytorialny
- X. Fundusze Europejskie na transformację
- XI. Fundusze Europejskie na pomoc techniczną EFRR
- XII. Fundusze Europejskie na pomoc techniczną EFS+
- XIII. Fundusze Europejskie na pomoc techniczną FST.

Wsparcie z Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji zostało włączone do programu FE SL 2021-2027 w ramach Priorytetu X. Fundusze Europejskie na transformację.

Realizacja Priorytetu X. służyć będzie zapewnieniu wsparcia w łagodzeniu skutków społecznych, gospodarczych i środowiskowych oraz przejścia na gospodarkę neutralną dla klimatu do 2050 r. Transformacja w dłuższej perspektywie pozwoli odejść od górnictwa

¹ Decyzja Wykonawcza Komisji z dnia 5.12.2022 r. zatwierdzająca program „Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027” do wsparcia z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w ramach celu „Inwestycje na rzecz zatrudnienia i wzrostu” dla regionu Śląskiego w Polsce - CCI 2021PL16FFPR012.

i przemysłu ciężkiego oraz oprzeć gospodarkę regionu o nowoczesne gałęzie przemysłu neutralnego dla środowiska. Proces sprawiedliwej transformacji będzie prowadzony na terenie 7 podregionów województwa śląskiego: gliwickiego, bytomskiego, katowickiego, sosnowieckiego, rybnickiego, tyskiego i bielskiego.

IV. Organizacja Instytucji Pośredniczącej

Śląskie Centrum Przedsiębiorczości w Chorzowie (IP FE SL – ŚCP) jest jednostką organizacyjną samorządu województwa finansowaną z budżetu województwa, działającą w oparciu o statut przyjęty uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego nr III/13/4/2007 z dnia 19 września 2007 r. z późn. zm., pełni rolę Instytucji Pośredniczącej FE SL 2021-2027 (IP FE SL–ŚCP) zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy wdrożeniowej.

IZ FE SL powierzyła IP FE SL–ŚCP realizację zadań w odniesieniu do następujących celów szczegółowych w ramach Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027:

- a) Cel szczegółowy: **Rozwijanie i wzmacnianie zdolności badawczych i innowacyjnych oraz wykorzystywanie zaawansowanych technologii w ramach Priorytetu I: Fundusze Europejskie na inteligentny rozwój;**
- b) Cel szczegółowy: **Wzmacnianie trwałego wzrostu i konkurencyjności MŚP oraz tworzenie miejsc pracy w MŚP, w tym poprzez inwestycje produkcyjne w ramach Priorytetu I: Fundusze Europejskie na inteligentny rozwój;**
- c) Cel szczegółowy: **Umożliwienie regionom i ludności łagodzenia wpływających na społeczeństwo, zatrudnienie, gospodarkę i środowisko skutków transformacji w kierunku osiągnięcia celów Unii na rok 2030 w dziedzinie energii i klimatu oraz w kierunku neutralnej dla klimatu gospodarki Unii do roku 2050 w oparciu o porozumienie paryskie w ramach Priorytetu X: Fundusze Europejskie na transformację.**

Porozumienie określa w szczególności: zakres zadań powierzonych IP FE SL–ŚCP, kwotę środków FE SL 2021-2027 przeznaczonych na dofinansowanie projektów w ramach powierzonych Działań oraz kwotę środków z Pomocy Technicznej FE SL 2021-2027 przeznaczonych na obsługę powierzonych zadań, jak również sposób wykonywania przez IZ FE SL nadzoru nad prawidłowością realizacji powierzonych zadań.

IP FE SL–ŚCP realizuje zadania powierzone Porozumieniem zgodnie z zapisami Regulaminu Organizacyjnego ŚCP.

IP FE SL-ŚCP została powołana tylko i wyłącznie do wdrażania FE SL 2021-2027. W ramach struktury organizacyjnej Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości w Chorzowie funkcjonują dwa stanowiska pomocnicze: stanowisko ds. audytu wewnętrznego oraz stanowisko ds. BHP.

Oba stanowiska działają na podstawie odrębnych przepisów prawa, a ich powołanie jest wymagane przepisami tegoż prawa.

Podstawą prawną powołania audytora w jednostce jest art. 274 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2022, poz. 1634). Zgodnie ze standardami audytu wewnętrznego audytor nie może uczestniczyć w działalności operacyjnej jednostki. Angażowanie audytora w taką działalność jest czynnikiem wpływającym na niezależność audytora.

Służbę bezpieczeństwa i higieny pracy pracodawca jest obowiązany utworzyć na podstawie art. 237 (11) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2022, poz. 1510 z późn. zm.). Przy zatrudnianiu powyżej 100 pracowników, specjalista ds. BHP winien być zatrudniony na podstawie umowy o pracę.

W uzasadnionych przypadkach dopuszczalnym jest, aby obowiązki związane z oceną wniosków o dofinansowanie, podpisywaniem umowy, rozliczaniem i kontrolą projektów wykonywali pracownicy innego wydziału/zespołu. Powyższe rozwiązanie jest możliwe do zastosowania po akceptacji notatki służbowej dotyczącej zmienionej organizacji pracy przez Dyrektora/Zastępcę Dyrektora IP FE SL-ŚCP. Wyznaczonym pracownikom przydzielone zostają nowe/dodatkowe obowiązki na podstawie delegowania do innego wydziału/zespołu lub dokonuje się zmiany zakresu obowiązków. Zastosowanie powyższych zmian każdorazowo dokonywane jest z zachowaniem zasady rozdzielności zadań/funkcji.

Układ stanowiskowy IP FE SL-ŚCP

Oznaczenie wydziału/ zespołu	Wydział/Zespół/Stnowisko
DN I	Dyrektor
WO	Wydział organizacyjny
	<i>Kierownik</i>
	Stanowisko ds. organizacyjnych
	Stanowisko ds. archiwum
	Stanowisko ds. organizacyjnych i obsługi sekretariatu
WIP	Wydział informacji i promocji
	<i>Kierownik</i>
	Stanowisko ds. informacji i promocji
ZIT	Zespół IT

	<i>Kierownik</i>
	Stanowisko ds. IT - Informatyk
ZOK	Zespół obsługi kadrowej
	<i>Kierownik</i>
	Stanowisko ds. kadr
ZOP	Zespół obsługi prawnej
	<i>Radca prawny-koordynator</i>
	Radca prawny
ZAW	Zespół audytu wewnętrznego
	<i>Kierownik</i>
	Stanowisko ds. audytu wewnętrznego
IOD	Inspektor ochrony danych
BHP	Stanowisko ds. BHP
ZD II	Zastępca Dyrektora
WWKR	Wydział wyboru i kontraktacji
	<i>Kierownik</i>
	<i>Koordynator</i>
	Stanowisko ds. wyboru i kontraktacji
WS	Wydział systemowy
	<i>Kierownik</i>
	Stanowisko ds. systemowych
ZD III	Zastępca Dyrektora
WR	Wydział rozliczeń
	<i>Kierownik</i>
	<i>Koordynator</i>
	Stanowisko ds. rozliczeń
WK	Wydział kontroli
	<i>Kierownik</i>
	<i>Koordynator</i>
	Stanowisko ds. kontroli
ZD IV	Zastępca Dyrektora
WPA	Wydział postępowań administracyjnych
	<i>Kierownik</i>
	<i>Koordynator</i>
	Stanowisko ds. postępowań administracyjnych
WPO	Wydział procedury odwoławczej
	<i>Kierownik</i>
	Stanowisko ds. procedury odwoławczej
GK V	Główny Księgowy
WOF	Wydział obsługi finansowej
	<i>Kierownik</i>
	<i>Koordynator</i>
	Stanowisko ds. obsługi finansowej
WKP	Wydział księgowości i płac
	<i>Kierownik</i>
	<i>Koordynator</i>
	Stanowisko ds. księgowości i płac

Do zadań, kompetencji i obowiązków wszystkich pracowników właściwych Instytucji zaangażowanych w realizację FE SL 2021-2027, należy prowadzenie dokumentacji załatwianych spraw, w tym ewidencjonowanie i przechowywanie akt i dokumentów zgodnie z obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt. Zarządzeniem Dyrektora Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości nr SCP.ZD.010-7/23 z dnia 15 marca 2023 roku przyjęto do stosowania treść Instrukcji kancelaryjnej, Instrukcji archiwalnej oraz Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt. Instrukcja kancelaryjna określa szczegółowe zasady i tryb wykonywania czynności kancelaryjnych oraz reguluje postępowanie w tym zakresie z wszelką dokumentacją.

Kwestie dotyczące zamieszczania informacji na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej uregulowane zostały Zarządzeniem Dyrektora Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości nr SCP.ZD.010-5/22 z dnia 15 marca 2022 roku w sprawie wprowadzenia do stosowania przez pracowników ŚCP Procedury publikowania informacji w BIP oraz zarządzeniami: nr SCP.ZD.010-6/22 z dnia 15 marca 2022 roku w sprawie wyznaczenia osób pełniących funkcję Koordynatora BIP oraz nr SCP.ZD.010-7/22 z dnia 15 marca 2022 roku w sprawie wyznaczenia osoby pełniącej funkcję Redaktora BIP oraz powołanie Zespołu redaktorów BIP.

W zakresie funkcjonowania systemów informatycznych został opracowany dokument pn. *Zasady zarządzania systemami teleinformatycznymi wspierającymi program FE SL 2021-2027*, w którym opisane są procedury w zakresie funkcjonowania systemów informatycznych oraz szczegółowe zasady współpracy osób i instytucji użytkujących, administrujących i nadzorujących LSI2021 oraz CST 2021, w tym podział kompetencji pomiędzy nimi i kwestie nadawania uprawnień.