

Katowice, dnia 7 listopada 2018r.
EN-SE.1711.1.15.2018
EN-NO.KW-01134/18

„Pani
” **Marcelina Chorabik-Grześ**
Dyrektor
Zespołu Szkół Specjalnych
w Skoczowie

MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Wojciech Satuga

Urząd Marszałkowski
Województwa Śląskiego
ul. Ligon 46
40-037 Katowice

TEL. +48 32 20 78 290
FAKS +48 32 20 78 291

marszal@slaskie.pl
www.slaskie.pl

Temat: wystąpienie pokontrolne

Na podstawie: art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r. poz. 913 z późn. zm.) i § 3 „Regulaminu kontroli instytucjonalnej wojewódzkich jednostek budżetowych, wojewódzkich osób prawnych i komórek organizacyjnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego” - stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 699/108/V/2016 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 19 kwietnia 2016r. zmienionej uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr 1336/123/V/2016 z dnia 28 czerwca 2016r. - w kierowanej przez Panią placówce w dniach 19 i 20 września 2018r. pracownicy Wydziału Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego przeprowadzili kontrolę w zakresie weryfikacji sposobu i poprawności przygotowania danych mających zostać wprowadzonych do Systemu Informacji Oświatowej.

Ustalenia kontroli zostały przedstawione w protokole z kontroli podpisanym ostatecznie w dniu 25 października 2018 r.

Stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- 1)** różnice w zapisach dat pobytu uczniów w Księdze Uczniów oraz w dziennicach zajęć wychowawczych – uczniowie wg Księgi Uczniów: 811 kl. VII SP (J.D.); 68 kl. VII SP (C.O.); 274 kl. III SP (Cz. A); 135 (Jaworze) kl. IV SP (J.O.),
- 2)** nieczytelne lub nieprecyzyjne zapisy w dokumentacji szkolnej – uczniowie wg. Księgi Uczniów: 774 kl. VII SP (M.W.); 1/2018 kl. VI SP (Ch. I.); 125 kl. IV SP (S.P.); 247 kl. III SP (Cz. A.); 15 (Jaworze) kl. III SP (S.Z.); 83 (Jaworze) kl. III SP (B.N.); 212 (Jaworze) kl. II TH (D.T.),
- *tab.2 i 4 str.4-8 protokołu*

-powyższe zapisy są niezgodne z § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U z 2017 r. poz.1646), który brzmi: „Do księgi uczniów wpisuje się imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL oraz adres zamieszkania ucznia, imiona i nazwiska rodziców oraz adresy ich zamieszkania, jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia, a także datę rozpoczęcia nauki w danej szkole oraz oddział, do

którego ucznia przyjęto. W księdze uczniów odnotowuje się datę ukończenia szkoły albo datę i przyczynę opuszczenia szkoły przez ucznia." . Rozporządzenie nie przewiduje prowadzenia oddzielnej księgi uczniów dla każdej klasy danego typu szkoły. Zgodnie z cyt. rozporządzeniem do księgi uczniów wpisuje się imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL oraz adres zamieszkania ucznia, imiona i nazwiska rodziców oraz adresy ich zamieszkania, jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia, a także datę rozpoczęcia nauki w danej szkole oraz oddział, do którego ucznia przyjęto. W księdze uczniów odnotowuje się datę ukończenia szkoły albo datę i przyczynę opuszczenia szkoły przez ucznia.

-sposób prowadzenia dzienników szkolnych jest niezgodny § 8 ust. 2 i ust 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U z 2017 r. poz.1646), które brzmi „Do dziennika lekcyjnego wpisuje się w porządku alfabetycznym lub innym ustalonym przez dyrektora szkoły nazwiska i imiona uczniów albo słuchaczy, daty i miejsca urodzenia oraz adresy ich zamieszkania, imiona i nazwiska rodziców oraz adresy ich zamieszkania, jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia albo słuchacza, (...)”. „W dzienniku lekcyjnym prowadzonym przez szkołę dla dzieci i młodzieży odnotowuje się obecność uczniów na zajęciach edukacyjnych, liczbę godzin usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nieobecności uczniów na tych zajęciach oraz wpisuje się tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych, oceny bieżące, śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania. Przeprowadzenie zajęć edukacyjnych nauczyciel potwierdza podpisem”. Wymieniona regulacja dotyczy także innych dzienników prowadzonych przez szkołę/ placówkę (§ 11 ust. 1-4)

- 1) nieujęcie uczniów w tabeli liczącej średnie miesięczne do SIO – uczniowie wg Księgi Uczniów: 570, kl. III SP (G.N.); 683, kl. IV SP (R.K.); 15 (Jaworze) kl. III SP (S.Z.), 606 (Górki Wielkie) kl.VI SP (R.K)- zamiana dni pobytu we wrześniu z innym uczniem- błąd ludzki konieczna korekta SIO. co jest niezgodne z Instrukcją wprowadzania i przekazywania danych w systemie informacji oświatowej przy użyciu programu SIO wersja 3.25 (30 września 2018 r.),

- tab.2 i 4 str.4-8 protokołu

- 2) rozbieżność zapisów między dokumentacją szkolną a tabelą liczącą średnie miesięczne do SIO – uczniowie wg. Księgi Uczniów: 247 kl. III SP (Cz. A.); 135 (Jaworze) kl. IV SP (J.O.); 30 (Jaworze) kl. III G (O.W.) , co jest niezgodne z Instrukcją wprowadzania i przekazywania danych w systemie informacji oświatowej przy użyciu programu SIO wersja 3.25 (30 września 2018 r.),

- tab. 4 str.7-8 protokołu

Mając na uwadze powyższe nieprawidłowości zalecam:

1. Prowadzić księgi ucznia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U z 2017 r. poz.1646) – termin realizacji: **niezwłocznie**
2. Dokonać weryfikacji poprawności przygotowania danych do Systemu Informacji Oświatowej – termin realizacji: **niezwłocznie**.
3. Wzmocnić nadzór pedagogiczny w aspekcie prowadzenia dokumentacji zajęć dydaktycznych oraz wychowawczych – termin realizacji: **niezwłocznie**.
4. W przedmiocie ujęcia w księdze ucznia Liceum oraz w tabeli liczącej średnie miesięczne do SIO uczniów, którzy w roku szkolnym 2017/18 przed przyjęciem do liceum ogólnokształcącego zorganizowanego w podmiocie leczniczym, uczęszczali do innego typu szkoły (tab. nr 4), kontrolujący wystosuje osobne pismo po otrzymaniu wykładni Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Śląskiego Kuratora Oświaty.

W związku z powyższym na podstawie § 16 ust. 5 Regulaminu kontroli instytucjonalnej wojewódzkich jednostek budżetowych, wojewódzkich osób prawnych i komórek organizacyjnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, proszę o przedłożenie w ciągu 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego sprawozdania z realizacji wydanych zaleceń pokontrolnych.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Kopia a/a