



Załącznik do Uchwały nr 1672/440/VI/2023 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 02.08.2023r.

Nazwa konkursu
Otwarty konkurs ofert na zadanie publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej realizowane od 15.09.2023 roku do 20.12.2023 roku.
Cel konkursu
<p>Wsparcie zadania publicznego Województwa Śląskiego realizowanego w dziedzinie kultury fizycznej w zakresie:</p> <p>I. Szkolenia Kadry Wojewódzkiej Młodzików w terminie od 15.09.2023 roku do 20.12.2023 roku.</p> <p>II. Organizacji konferencji szkoleniowej dotyczącej współpracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi w zakresie kultury fizycznej oraz oceny współzawodnictwa sportowego i analizy wyników sportowych w terminie od 15.09.2023 roku do 20.12.2023 roku</p> <p>III. Zadania mającego na celu upowszechnianie kultury fizycznej dedykowanego dla rozwoju sportu osób z niepełnosprawnościami w terminie od 15.09.2023 roku do 20.12.2023 roku.</p> <p>Zlecenie w/w zadania, odbywać się będzie w formie wsparcia realizacji tego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.</p>
Podmioty uprawnione
<p>Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające statutowo w obszarze kultury fizycznej (zgodnie z celem konkursu):</p> <ol style="list-style-type: none">1. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 571),2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,4. spółdzielnie socjalne,5. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z 25 czerwca 2010r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1599 z późn.zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
Terminy składania ofert i rozstrzygnięć wraz z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych
<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, że:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach, ul. Ligonía 46, adres e-mail: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres e-mail: daneosobowe@slaskie.pl.3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach:

a) Przeprowadzenia naboru i oceny ofert w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), wynikający z:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (w szczególności dział II, rozdział 2);
- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (art. 14);
- uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie przyjęcia programu współpracy samorządu województwa śląskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na dany rok oraz Regulaminu przyznawania dotacji z budżetu Województwa Śląskiego na realizację zadań publicznych Województwa Śląskiego w ramach organizacji otwartych konkursów ofert oraz z pominięciem otwartych konkursów ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowiącym załącznik do Uchwały Zarządu Województwa Śląskiego.

b) W przypadku przyznania dotacji i przyjęcia zlecenia realizacji zadania publicznego Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane także w celach związanych z:

- realizacją zawartej umowy (w szczególności rozliczenie dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym, kontrola, sprawozdawczość oraz ewentualne ustalenie, obrona i dochodzenie roszczeń);
- wykonywaniem obowiązków prawnych związanych z realizacją procesów księgowo-podatkowych oraz zapewnieniem adekwatności, skuteczności i efektywności wydawania środków publicznych.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia) wynikający z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz innych przepisów prawa.

c) Prowadzenia akt sprawy oraz archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia).

4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi w zakresie prowadzonej korespondencji, podmiotom realizującym archiwizację, podmiotom zapewniającym obsługę bankową oraz teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, w tym dostawca elektronicznej platformy obsługi konkursów na dotacje na realizację zadań publicznych.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie krócej niż przez okres 5 lat od zakończenia sprawy, zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji, instrukcji kancelaryjnej i archiwalnej.

Po upływie tych okresów akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7) Podanie danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego. Jest Pani/Pan zobowiązana do podania danych osobowych, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w konkursie.

8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

9) Dane kontrahentów mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzania w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego czynności kontrolnych i audytowych na podstawie odrębnych przepisów prawa wyłącznie w przypadku żądania dokumentów niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia kontroli,

10) Pani/Pana adres poczty elektronicznej, może zostać wykorzystany do celów statystycznych w procesie badania zadowolenia klientów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego

i doskonalenia jakości usług. Może Pani/Pan zostać poproszona/y drogą elektroniczną o nieobowiązkowe wypełnienie anonimowej ankiety.

Wszystkie wersje oferty (papierowa i elektroniczna), w tym złożona za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **25.08.2023r. do godziny 15.30.**

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do **14.09.2023r.**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin rozstrzygnięcia konkursu może być dłuższy. O zakwalifikowaniu oferty do konkursu decyduje, potwierdzona właściwą pieczęcią, data wpływu papierowej wersji oferty (w tym również złożonej za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej) do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego tj. do dnia **25.08.2023 roku do godziny 15.30.**

Otwarty konkurs ofert dotyczy zadania realizowanego od 15.09.2023 roku do 20.12.2023 roku.

Zadania przewidziane do dofinansowania

I. Szkolenie Kadry Wojewódzkiej Młodzików w terminie od 15.09.2023 roku do 20.12.2023 roku.

II. Organizacja konferencji szkoleniowej dotyczącej współpracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi w zakresie kultury fizycznej oraz oceny współzawodnictwa sportowego i analizy wyników sportowych w terminie od 15.09.2023 roku do 20.12.2023 roku.

III. Zadanie mające na celu upowszechnianie kultury fizycznej dedykowane dla rozwoju sportu osób z niepełnosprawnościami w terminie od 15.09.2023 roku do 20.12.2023 roku poprzez:

- Organizację imprez sportowych rangi wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami. Miejsce organizacji realizowanego zadania musi być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Liczba uczestników imprezy sportowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami nie może być mniejsza niż **70%** ogółu uczestników imprezy sportowej rangi wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami.
- Organizację zajęć sekcji sportowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami. Miejsce organizacji realizowanego zadania musi być dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Liczba uczestników zajęć sekcji sportowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami nie może być mniejsza niż **70%** ogółu uczestników zajęć sekcji sportowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami.

Oferta nie może zostać złożona do więcej niż jednego zadania przewidzianego do dofinansowania - dotyczy: zadania mające na celu upowszechnianie kultury fizycznej dedykowanego dla rozwoju sportu osób z niepełnosprawnościami w terminie od 15.09.2023 roku do 20.12.2023 roku poprzez:

1. Organizację imprez sportowych rangi wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami
lub
2. Organizację zajęć sekcji sportowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami.

Założenia otwartego konkursu ofert na zadanie publiczne w dziedzinie kultury fizycznej realizowane w terminie od 15.09.2023 roku do 20.12.2023 roku w zakresie zadania

mającego na celu upowszechnianie kultury fizycznej dedykowane dla rozwoju sportu osób z niepełnosprawnościami wpisuje się w cele nadrzędne dokumentu branżowego p.n. Strategia Rozwoju Sportu Osób z Niepełnosprawnościami w województwie śląskim, stanowiącego załącznik do uchwały nr 1941/370/VI/2022 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 25 października 2022 roku.

Miejszem realizacji zadań określonych w konkursie jest przede wszystkim obszar województwa śląskiego. Dopuszcza się realizację zadań poza terenem województwa pod warunkiem, że ich odbiorcami są także mieszkańcy województwa śląskiego zgodnie z zapisami w Uchwale Sejmiku Województwa Śląskiego Nr VII/50/15/2022 roku z dnia 21 listopada 2022 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Samorządu Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 z późn.zm oraz w Regulaminie przyznawania dotacji z budżetu Województwa Śląskiego na realizację zadań publicznych Województwa Śląskiego w ramach organizacji otwartych konkursów ofert oraz z pominięciem otwartych konkursów ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowiący załącznik do uchwały nr 1696/154/VI/2020 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 28.07.2020r.

Kryteria oceny

PKT. 1

Merytoryczne kryteria oceny dla obszaru działania: 1

0-7 pkt

Szkolenie Kadry Wojewódzkiej Młodzików

1. Posiadane zasoby kadrowe niezbędne dla realizacji zadania.
2. Posiadane zasoby rzeczowe niezbędne dla realizacji zadania.
3. Dotychczasowa aktywność wnioskodawcy w sferze kultury fizycznej.
4. Rzetelność oraz terminowość rozliczania środków finansowych w przypadku otrzymania dotacji w poprzednich latach.
5. Wysokość deklarowanych środków własnych.
6. Staranność sporządzonego kosztorysu.
7. Zakładane rezultaty.

PKT. 2

0-7 pkt

Merytoryczne kryteria oceny dla obszaru działania : 2

Organizacja konferencji szkoleniowej dotyczącej współpracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi w zakresie kultury fizycznej oraz oceny współzawodnictwa sportowego i analizy wyników sportowych

1. Doświadczenie w realizacji organizacji kursokonferencji w obszarze kultury fizycznej.
2. Posiadane zasoby kadrowe niezbędne dla realizacji zadania.
3. Posiadane zasoby rzeczowe niezbędne dla realizacji zadania.
4. Rzetelność oraz terminowość rozliczania środków finansowych w przypadku otrzymania dotacji w poprzednich latach.
5. Wysokość deklarowanych środków własnych.
6. Staranność sporządzonego kosztorysu.
7. Zakładane rezultaty.

PKT. 3

Merytoryczne kryteria oceny dla obszaru działania : 3 pkt

0-8

Zadanie mające na celu upowszechnianie kultury fizycznej dedykowane dla rozwoju sportu osób z niepełnosprawnościami poprzez:

- Organizację imprez sportowych rangi wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami.
- Organizację zajęć sekcji sportowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami.

1. Posiadane zasoby kadrowe niezbędne dla realizacji zadania.
2. Posiadane zasoby rzeczowe niezbędne dla realizacji zadania.
3. Dotychczasowa aktywność wnioskodawcy w sferze kultury fizycznej.
4. Rzetelność oraz terminowość rozliczania środków finansowych w przypadku otrzymania dotacji w poprzednich latach.
5. Wysokość deklarowanych środków własnych.
6. Staranność sporządzonego kosztorysu.
7. Zakładane rezultaty.
8. Zakładany udział osób/sportowców z niepełnosprawnościami (wskazać ilość osób/sportowców).

Kwoty dotacji

I. Na realizację **zadania** w dziedzinie kultury fizycznej przeznaczają się następujące kwoty:

- Szkolenie kadry wojewódzkiej młodzików – **kwota 450 000,00 złotych.**
- Organizacja konferencji szkoleniowej dotyczącej współpracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi w zakresie kultury fizycznej oraz oceny współzawodnictwa sportowego i analizy wyników sportowych - **kwota 50 000,00 złotych.**
- Zadanie mające na celu upowszechnianie kultury fizycznej dedykowane dla rozwoju sportu osób z niepełnosprawnościami – **kwota 100 000,00 złotych.**

II. Kwota dotacji nie może przekroczyć **80%** kosztów kwalifikowanych.

III. Wymagany jest wkład finansowy – nie ustala się minimalnej wartości tego wkładu.

IV. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dotacja może być wyższa niż w pkt. II.

V. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, w wielkości i na zasadach określonych w umowie. Przesunięcia uznaje się za zgodne z umową, wówczas gdy dana pozycja kosztorysu nie zwiększy się więcej niż **30 %**. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na uzasadniony wniosek podmiotu, dopuszcza się możliwość zwiększenia danej pozycji kosztów powyżej **30 %** pod warunkiem uzyskania wcześniejszej zgody dysponenta środków.

VI. Obowiązek, o którym mowa w pkt II uważa się za zachowany, jeżeli procentowy udział dotacji, w całkowitym koszcie zadania publicznego nie zwiększy się o więcej niż **5 %** przy czym kwota dotacji nie może przekroczyć **80%** kosztów kwalifikowanych.

VII. Zadanie publiczne uznaje się za zrealizowane jeśli wszystkie działania określone w ofercie zostały zrealizowane, a rezultaty wskazane w ofercie w sposób umożliwiający ich zmierzenie zostały osiągnięte na poziomie nie niższym niż **80%**, w stosunku do wielkości zaplanowanych. W przypadku gdy zadanie nie zostało zrealizowane lub zrealizowane częściowo Zleceniodawca określa wartość środków przekazanych Zleceniobiorcy na realizację zadania do zwrotu kierując

się zasadą proporcjonalności.

Koszty kwalifikowane i niekwalifikowane

Koszty kwalifikowane dla obszaru działania nr I

Szkolenie Kadry Wojewódzkiej Młodzików:

- Zakwaterowanie,
- Wynajem obiektów i sprzętu (z wyjątkiem kosztów wynajmu obiektów własnych lub dzierżawionych),
- Wyżywienie,
- Zakup paliwa, oleju (dotyczy transportu sprzętu i zawodników),
- Badania diagnostyczne i ogólnolekarskie kadry młodzików Województwa Śląskiego,
- Obsługa techniczna (opis wykonanego zlecenia),
- Umowy zlecenia/ o dzieło z trenerami, faktur/ rachunki, instruktorami, szkoleniowcami oraz kierownikami zgrupowań,
- Transport sprzętu i zawodników,
- Zakup sprzętu sportowego oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania. Wartość jednostkowa zakupu nie może przekroczyć 10.000 złotych brutto,
- Ubezpieczenie sprzętu i zawodników.

Koszty obsługi zadania publicznego bezpośrednio związane z jego realizacją:

- Obsługa finansowa (bez pracowników etatowych),
- Opłaty telekomunikacyjne - telefony stacjonarne i komórkowe do 50% wartości rachunków/faktury,
- Opłaty za dostęp do Internetu - do 50% wartości rachunku, faktury,
- Opłaty pocztowe, bankowe, materiały biurowe, kserograficzne.

Koszty obsługi zadania publicznego bezpośrednio związane z jego realizacją pokrywane z dotacji nie mogą przekroczyć **8%** przyznanej dotacji, pozostała kwota tych kosztów stanowić będzie inne źródła finansowania.

Koszty kwalifikowane dla obszaru działania nr II

Organizacja konferencji szkoleniowej dotyczącej współpracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi w zakresie kultury fizycznej oraz oceny współzawodnictwa sportowego i analizy wyników sportowych:

- wyżywienie,
- zakwaterowanie,
- transport,
- zakup paliwa,
- wynajem obiektów i sprzętu (z wyjątkiem kosztów wynajmu obiektów własnych i dzierżawionych),
- obsługa techniczna realizowana w formach umów zleceń i o dzieło – opis wykonywanego zadania),
- usługi wydawnicze i poligraficzne oraz materiały związane z organizacją konferencji,
- opłata prelegentów.

Koszty kwalifikowane dla obszaru działania III

Zadanie mające na celu upowszechnianie kultury fizycznej dedykowane dla rozwoju sportu osób z niepełnosprawnościami poprzez:

➤ **Organizację imprez sportowych rangi wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami:**

- wyżywienie,
- zakwaterowanie,
- wynajem obiektów i sprzętu (z wyjątkiem kosztów wynajmu obiektów własnych lub dzierżawionych),
- obsługa sędziowska (bez zakwaterowania, wyżywienia i transportu),
- obsługa medyczna,
- obsługa techniczna (opis wykonywanego zadania),
- koszulki okolicznościowe (z umieszczonym znakiem herbowym Województwa Śląskiego zgodnie z manuałem zawartym na stronie Województwa Śląskiego) do pobrania na stronie: <https://www.slaskie.pl/content/znak-graficzny-województwa-slaskiego>,
- zakup nagród rzeczowych, cena jednostkowa nie może przekroczyć 100 zł brutto dla osoby/sportowca imprezy sportowej rangi wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej
- puchary, dyplomy, medale, statuetki, patery (z załączeniem protokołu komisji z wręczenia),
- usługi wydawnicze i poligraficzne oraz materiały związane z organizacją zawodów,
- zakup sprzętu sportowego i specjalistycznego oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania (wyszczególnienie zakupu). Wartość jednostkowa zakupu nie może przekroczyć 10.000 złotych brutto.

➤ **Organizację zajęć sekcji sportowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami:**

- zakup sprzętu sportowego i specjalistycznego oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania (wyszczególnienie zakupu). Wartość jednostkowa zakupu nie może przekroczyć 10.000 złotych brutto.
- wynajem obiektów i sprzętu (z wyjątkiem kosztów wynajmu obiektów własnych lub dzierżawionych),
- umowy zlecenia/ o dzieło, faktury/rachunki z instruktorami, trenerami (wysokość środków pochodzących z dotacji na pokrycie opłat nie może przekroczyć 40% przyznanego dofinansowania),
- obsługa techniczna (opis wykonanego zlecenia),
- ubezpieczenie uczestników zajęć,
- transport sprzętu i zawodników,
- obsługa medyczna,
- zakup napojów,
- zakup paliwa.

Koszty będą uznane za kwalifikowane tylko wtedy, gdy:

1. Są bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem i niezbędne do jego wykonania.
2. Są racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe.
3. Są oszacowane wyłącznie w odniesieniu do zakresu działań realizowanych w ramach zadania (dotyczy szczególnie kosztów stałych, min. czynszu i rachunków telefonicznych).
4. Zostaną poniesione w czasie określonym w umowie.

Koszty kwalifikowane, które nie mogą być sfinansowane z dotacji przyznanej z budżetu Województwa Śląskiego:

- praca wolontariuszy (wycena wg cen rynkowych). Wartość pracy wolontariuszy nie może stanowić całego wkładu własnego, wymagany jest wkład finansowy.
- wkład rzeczowy. Wartość wkładu rzeczowego nie może stanowić całego wkładu

własnego, wymagany jest wkład finansowy.

Koszty niekwalifikowane czyli wydatki niezwiązane z realizacją zadania:

1. Rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań.
2. Odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań.
3. Wydatki finansowane aktualnie z innych źródeł.
4. Nagrody finansowe dla osób zajmujących się realizacją zadania.
5. Wydatki dokonywane poza terminem wskazanym w umowie.
6. Podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o Ustawę z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U.2022 poz. 931 z późn.zm.).

Kosztorys zawarty w składanej ofercie musi zawierać tylko koszty kwalifikowane.

UWAGA: Wszystkie zadania realizowane w ramach konkursu muszą uwzględniać aktualną sytuację epidemiologiczną i spełniać wymogi nałożone przez zarządzenia i przepisy w związku z zagrożeniem epidemicznym. Przy rozpatrywaniu ofert będzie brana pod uwagę możliwość realizacji założonych działań przy obowiązujących przepisach.

Oferta i załączniki

1.Podmiot uprawniony składając ofertę winien wskazać konkurs, w którym oferta ma zostać rozpatrzona. Należy wpisać: „**OBSZAR nr 1**” lub „**OBSZAR nr 2**” lub „**OBSZAR nr 3**”.

2.Ta sama oferta nie może zostać złożona do więcej niż jednego konkursu organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego lub jego jednostkę organizacyjną.

3.O zakwalifikowaniu oferty do konkursu decyduje, potwierdzona właściwą pieczęcią, data wpływu papierowej wersji oferty (w tym również złożonej za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej) do Urzędu Marszałkowego Województwa Śląskiego do dnia **25.08.2023r. do godz. 15.30**.

4.Składanie ofert odbywa się w dwóch formach (w formie elektronicznej i papierowej) w następujący sposób:

a)Wersja elektroniczna oferty wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem elektronicznego generatora wniosków Witkac.pl, dostępnego na stronie internetowej pod adresem: <https://www.witkac.pl>, (do dnia **25.08.2023r. do godz. 15.30**);

oraz

b)Wersja papierowa oferty (wydruk oferty złożonej elektronicznie w generatorze wniosków Witkac.pl, podpisanej przez osoby uprawnione statutowo do reprezentacji podmiotu bądź upoważnione w tym celu ,w przypadku braku pieczęci imiennych wymagane jest złożenie czytelnych podpisów z podaniem funkcji osoby reprezentującej podmiot):

-w Kancelarii Ogólnej (pokój 164) Urzędu Marszałkowego Województwa Śląskiego w Katowicach przy ul. Ligonía 46 lub Biurach Zamiejscowych Urzędu Marszałkowego w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40 i Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7 – w godzinach otwarcia do dnia **25.08.2023r. do godz.15.30**;

lub:

-za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego w Katowicach przy ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice, decyduje data wpływu oferty tj. do dnia **25.08.2023r. do godz.15.30**;

lub:

-dla osób posiadających kwalifikowany podpis elektroniczny lub profil zaufany dopuszcza się złożenie oferty (podpisanej elektronicznie przez upoważnione osoby) w formacie pdf. (wygenerowanej z systemu witkac.pl) za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej do dnia **25.08.2023r. do godz.15.30**.

5.Wersja papierowa oferty musi być podpisana przez osoby uprawnione statutowo do reprezentacji podmiotu bądź upoważnione w tym celu (w przypadku braku pieczęci imiennych

wymagane jest złożenie czytelnych podpisów wraz z podaniem funkcji osoby reprezentującej podmiot).

6.W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż wymienione w odpisie z rejestru/ewidencji, do oferty należy dołączyć imienne upoważnienie podpisane przez osoby uprawnione (tj. wymienione w odpisie).

7.Department Sportu może wymagać dodatkowych załączników dokumentujących, jakoś i rzetelność wykonania zadania zgłaszanego do dofinansowania.

8.Do papierowej wersji oferty musi być dołączony aktualny odpis z rejestru/ewidencji oraz statut.

9. Załączniki dołączone do oferty powinny być oryginalne lub potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej kopii przez uprawnioną osobę/osoby.

Department Sportu udziela informacji dotyczących konkursu do dnia 25.08.2023 roku.

W tym czasie oferenci mogą wycofać złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, po dokonaniu ewentualnych poprawek i zmian.

Wycofanie oferty oznacza złożenie na piśmie przez oferenta wniosku o wycofaniu oferty.

Warunki dopuszczenia oferty do procedury konkursowej

Nie rozpatruje się w szczególności, ofert:

- 1) Złożonych jedynie w wersji elektronicznej w generatorze witkac.pl lub jedynie w wersji papierowej stanowiącej wydruk z generatora wniosków lub w formacie pdf (zamiast wersji papierowej) za pośrednictwem ePUAP.
- 2) Wypełnionych nieczytelnie;
- 3) Wersje papierowa oraz elektroniczna muszą być identyczne (świadczy o tym numer kontrolny zawarty w dolnej części oferty);
- 4) Nieposiadających wymaganych załączników;
- 5) Złożonych po terminie;
- 6) Złożonych przez podmioty nieuprawnione;
- 7) Podpisanych przez osoby nieuprawnione,
- 8) Niespełniających wymogów określonych w ogłoszeniu konkursu oraz w Regulaminie przyznawania dotacji Województwa Śląskiego na realizację zadań publicznych Województwa Śląskiego w ramach organizacji otwartych konkursów ofert oraz z pominięciem otwartych konkursów ofert na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stanowiący załącznik do uchwały nr 1696/154/VI/2020 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 28.07.2020r.
- 9) Niezawierających oświadczeń z ostatniej strony oferty,
- 10) Zawierających koszty niekwalifikowane.
- 11) Niewypełnionych wszystkich pól oferty.

Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zapisów niniejszego ogłoszenia.

Tryb wyboru

1. Za przeprowadzenie konkursu odpowiedzialny jest Departament Sportu.
2. Oferty prawidłowe pod względem formalnym, opiniowane są przez komisję konkursową, powołaną przez Zarząd Województwa Śląskiego.
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Śląskiego, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
4. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.
7. Zarząd Województwa przyznając dotację, może wskazać pozycje z kosztorysu, objęte dofinansowaniem z budżetu Samorządu Województwa Śląskiego.
8. Wyniki konkursu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.slaskie.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

Warunki zawarcia umowy

1. Podstawą udzielenia dotacji będzie umowa, której brzmienie zostanie określone przez Departament Sportu. Wzór umowy będzie opracowany na podstawie ramowego wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r.
Umowę należy podpisać w siedzibie Zleceniodawcy tj. Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego w Katowicach lub Biurach Zamiejscowych Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40 i Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7.
2. W zawieranej umowie znajdować się będą m.in. następujące postanowienia:
 - na wezwanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca jest zobowiązany do przedłożenia do wglądu materiałów związanych z realizacją zadania (oryginałów faktur i innych dowodów księgowych w celu kontroli i potwierdzenia wysokości pokrytych przez Zleceniobiorcę wydatków oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie założonych rezultatów),
 - wszelką dokumentację finansową, związaną z realizacją zadania, w tym dowody księgowe, Zleceniobiorca jest zobowiązany przechowywać przez 5 lat, licząc od początku roku do następującego po roku, w którym Zleceniobiorca realizował zadanie publiczne.
3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy dotacyjnej przed datą rozpoczęcia realizacji projektu (w zakresie objętym przyznanym dofinansowaniem) oraz dostosowanie kosztorysu zadania do wysokości przyznanej dotacji (zarówno w wersji elektronicznej jak i w wersji papierowej).
4. Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanego opisu poszczególnych działań/harmonogramu/zakładanych rezultatów realizacji zadania/kalkulacji przewidywanych kosztów (zarówno w wersji elektronicznej jak i w wersji papierowej).
5. W przypadku oferty wspólnej warunkiem zawarcia umowy jest również złożenie umowy pomiędzy Zleceniobiorcami, którzy złożyli ofertę wspólną, określającą zakres świadczeń składających się na realizację zadania publicznego.
6. Z dotacji nie mogą być finansowane koszty niekwalifikowane.
7. Z dotacji pokrywane są wydatki poniesione podczas realizacji zadania w terminie określonym w umowie.
8. Akceptacja sprawozdania końcowego i rozliczenie dotacji polega na weryfikacji założonych w ofercie rezultatów i działań, a także prawidłowości poniesionych wydatków.
9. Oczekiwane obligatoryjne rezultaty konieczne do osiągnięcia przy realizacji projektu:

Obszar działania nr I

- Zorganizowanie szkolenia kadry wojewódzkiej młodzików w tym liczba uczestników projektu.

Obszar działania nr II

- Organizacja konferencji szkoleniowej dotyczącej współpracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi w zakresie kultury fizycznej oraz oceny współzawodnictwa sportowego i analizy wyników sportowych w tym liczba uczestników projektu.

Obszar działania nr III

- Zadanie mające na celu upowszechnianie kultury fizycznej dedykowane dla rozwoju sportu osób z niepełnosprawnościami poprzez:
 - Organizację imprezy sportowej rangi wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej w tym liczba osób/sportowców z niepełnosprawnościami nie może być mniejsza niż **70%** ogółu uczestników imprezy sportowej rangi wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami.
 - Organizację zajęć sekcji sportowych w tym liczba osób/sportowców z niepełnosprawnościami nie może być mniejsza niż **70%** uczestników zajęć sekcji sportowej z udziałem osób/sportowców z niepełnosprawnościami.

11. W złożonej ofercie wnioskodawca musi wskazać informacje dotyczące osiągnięcia rezultatów realizacji zadania publicznego, o których mowa w pkt. 6 oferty stanowiącej załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r.

12. Zarząd Województwa Śląskiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania umowy w przypadku, gdy: okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, brak jest organu uprawnionego do reprezentacji podmiotu, zostaną ujawnione nieznanie wcześniej istotne okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

Niezbędne dokumenty znajdują się na stronie <https://witkac.pl/>

Informacji dotyczących konkursu udziela Departament Sportu pod numerem telefonu:

Referat Sportu: 32/77-44-002

Zadania zrealizowane w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim

Wykazy podmiotów dofinansowanych przez Województwo Śląskie w otwartych konkursach ofert na zadanie publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej w 2022 roku oraz w 2023 roku zamieszczono w załączniku do treści ogłoszenia.