

UMOWA O ŚWIADCZENIU USŁUGI NR

zawarta dnia w pomiędzy:

1. **Polską Wytwornią Papierów Wartościowych S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Sanguski 1, 00-222 Warszawa jako dostawcą, wpisaną w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS 0000062594 przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego o kapitale zakładowym i wpłaconym w wysokości 130 650 380 złotych oraz posiadającą nr NIP:525-000-10-90, REGON: 011836796, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „**PWPW S.A.**”

a

2. **Województwem Śląski,**

mającym/ą swoją siedzibę: ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice,

reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego w osobach:

.....

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

łącznie zwani dalej „**Stronami**”

o następującej treści:

Strony umowy w nawiązaniu do:

Komunikatu Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 15 lutego 2013 roku w sprawie rozszerzenia zakresu „starych” zaświadczeń ADR oraz określenia daty wydania „nowego” zaświadczenia ADR (Nr TD-5ph-075-12/13-1)

zawierają niniejszą Umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest przekazywanie z upoważnienia Marszałka Województwa spersonalizowanych zaświadczeń ADR przez PWPW S.A. kierowcom w terminie 7 dni od daty złożenia egzaminu z wynikiem pozytywnym kończącym kurs ADR.
2. Spersonalizowane zaświadczenia ADR są przekazane kierowcom w dniu, w którym PWPW S.A. nadała go w polskiej placówce pocztowej zgodnie z art. 57 § pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1257)) oraz art. 23 ust. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 169).
3. Na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Marszałek Województwa powierza PWPW dane osobowe do przetwarzania w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

Zasady przekazywania zaświadczeń ADR kierowcy

1. PWPW S.A. zobowiązuje się przekazać spersonalizowane blankiety zaświadczeń ADR kierowcom w terminie 5 dni od dnia złożenia zamówienia drogą elektroniczną. Za dzień złożenia zamówienia uważa się zamówienia złożone w danym dniu do godz. 12:00. Zamówienia złożone po godz. 12:00 uważa się za zamówienia złożone w dniu następnym.
2. PWPW S.A. zobowiązuje się przekazać spersonalizowane blankiety zaświadczeń ADR kierowcom na wskazane przez Marszałka Województwa adresy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – z zastrzeżeniem, że za datę przekazania spersonalizowanych blankietów zaświadczeń ADR kierowcom uznaje się dzień, w którym PWPW S.A. nadała je w polskiej placówce pocztowej.
3. Spersonalizowane blankiety zaświadczeń ADR przekazywane będą w imieniu Marszałka Województwa przez PWPW S.A., za pośrednictwem usług pocztowych, za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane przez Marszałka Województwa.
4. W przypadku kiedy Marszałek Województwa wskaże w formularzu zgłoszeniowym adres przekazania spersonalizowanych blankietów ADR kierowcom, PWPW S.A. nie ponosi odpowiedzialności za wady spowodowane błędnym wprowadzeniem danych adresowych do formularza zgłoszeniowego.
5. W przypadku, kiedy Marszałek Województwa wskaże w formularzu zgłoszeniowym adres kierowcy a spersonalizowane blankiety zaświadczeń ADR nie zostaną odebrane przez adresata i nastąpi ich zwrot do PWPW S.A., wtedy PWPW S.A. prześle spersonalizowane blankiety zaświadczeń ADR do lokalizacji Marszałka Województwa na koszt Marszałka Województwa.

§ 3.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie z tytułu przekazania przez PWPW S.A. w imieniu Marszałka Województwa kierowcom spersonalizowanych blankietów zaświadczeń ADR, wynosi za 1 szt. - 7,50 zł (słownie: siedem złotych 50/100) netto.
2. Cena przekazania spersonalizowanego blankietu zaświadczeń ADR zawiera koszty opakowań i transportu do lokalizacji wskazanej w formularzu zgłoszeniowym.
3. Koszty związane ze zwrotem spersonalizowanego blankietu zaświadczenia ADR do Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A. określone w § 2 ust. 5 wynoszą 12 zł (słownie: dwanaście złotych) netto.
4. Do cen netto, o których mowa w niniejszym paragrafie doliczony zostanie podatek VAT według stawek obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w dniu wystawienia faktury.
5. Podstawę płatności wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu Umowy stanowią faktury.
6. Płatności będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem bankowym na konto PWPW S.A. wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury.
7. Zamawiającym jest: Województwo Śląskie, ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice
NIP: 954-277-00-64

Płatnikiem jest: Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice

8. Datą zapłaty jest data wpływu środków pieniężnych na rachunek PWPW S.A.
9. PWPW S.A. ma prawo żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia zapłaty faktury.
10. Płatności, o których mowa w pkt. 6 finansowane będą w całości ze środków budżetu państwa otrzymanych przez Zamawiającego w formie dotacji celowej.
11. W przypadku, gdy Zamawiającemu nie zostaną przekazane środki finansowe z budżetu państwa, co za skutkuje niedokonaniem w terminie płatności, o której mowa w pkt. 6, płatność zostanie dokonana niezwłocznie po uzyskaniu środków z budżetu państwa w formie dotacji celowej.
12. W przypadku naliczenia przez PWPW S.A. odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktury zostaną one uregulowane przez Zamawiającego po otrzymaniu środków na ten cel z budżetu państwa.

§ 4.

Poufność

1. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy informacje poufne oraz powstrzymać się od używania tych informacji do celów innych niż te, dla których zostały one pierwotnie przekazane, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Przez Informację Poufną Strony uznają wszelkie nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe, finansowe, organizacyjne lub inne stanowiące cenne informacje Strony ujawniającej i które można uznać za informacje stanowiące tajemnicę

przedsiębiorstwa (w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) oraz te, które zostały oznaczone przez Stronę ujawniającą jako Informacje Poufne lub w przypadku przekazania ustnego lub wizualnego, które zostały w chwili ujawnienia wskazane jako Informacje Poufne.

3. Zakaz, o którym mowa w ust. 1, nie obejmuje ujawnienia informacji poufnych drugiej Strony:
 - 1) w przypadku, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa, wiążącego Stronę ujawniającą informację poufną, wykonanego prawomocnego orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu. W takim przypadku, Strona zobowiązana do ujawnienia informacji poufnej niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie (takie powiadomienie w miarę możliwości powinno nastąpić przed ujawnieniem informacji poufnej albo niezwłocznie po takim ujawnieniu),
 - 2) względem doradców prawnych, finansowych, biznesowych, biegłych rewidentów, księgowych i innych doradców Stron, a także ich podwykonawców i konsultantów, którzy podlegają obowiązkowi zachowania poufności,
 - 3) w związku ze sporem, rozbieżnością lub postępowaniem sądowym pomiędzy Stronami, obejmującym informacje poufne – przy czym Strona ujawniająca podejmie działania w celu ograniczenia zakresu ujawnienia informacji poufnych do celów związanych z takim postępowaniem lub
 - 4) w zakresie, w jakim będzie to konieczne dla wykonania Umowy i dopełnienia przewidzianych w niej czynności, w szczególności dla uzyskania wymaganych zgód i zezwoleń lub dokonania czynności przed sądami lub organami administracji.
4. Zobowiązania i zastrzeżenie poufności, o których mowa w niniejszym punkcie będą obowiązywać w trakcie obowiązywania Umowy i w każdym czasie po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.

§ 5.

Ochrona danych osobowych

1. Strony umowy przedkładają klauzulę informacyjną, o której mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). O zmianach w klauzulach, które stanowią Załącznik nr 2 Strony będą informowały się pisemnie.
2. Sposób i zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych na potrzeby realizacji niniejszej umowy reguluje Załącznik nr 1 stanowiący integralną część Umowy.

§ 6

Odpowiedzialność

1. Odpowiedzialność odszkodowawcza Stron z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych jest ograniczona wyłącznie do szkód bezpośrednich, z wyłączeniem utraconych korzyści.
2. Strony Umowy nie są odpowiedzialne za jakiegokolwiek naruszenie obowiązków wynikających z Umowy, jeśli jest to wynikiem działań siły wyższej. Okoliczności siły wyższej rozumiane są jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia, takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, niepokoje społeczne,

działania wojenne, akty władzy państwowej, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań zawartych w Umowie lub utrudniają wykonanie tych zobowiązań na warunkach określonych Umową.

3. W przypadku zadziałania siły wyższej, Strona dotknięta nią informuje natychmiast o tym drugą Stronę, przystępując jednocześnie do rozmów celem ustalenia wspólnego postępowania.
4. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu blankietów zaświadczeń ADR, PWPW S.A. zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 5 % iloczynu ceny jednostkowej brutto spersonalizowanego zaświadczenia ADR, za każdy dzień opóźnienia.
5. Podstawą dokonania zapłaty kar umownych będzie nota księgowa, wystawiona przez Zamawiającego.

§ 7.

Inne postanowienia

1. Dla koordynowania realizacji umowy Marszałek Województwa ustanawia Koordynatora w osobach: Przemysław Gebler oraz Monika Chochół - pracowników Wydziału Komunikacji i Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego dysponujący telefonicznym numerem: (032) 77 40 048., adresem email: przemyslaw.gebler@slaskie.pl, monika.chochol@slaskie.pl do kontaktów z Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A.
2. Dla koordynowania realizacji umowy Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. ustanawia Koordynatora w osobie: dysponujący telefonicznym numerem: adresem email:..... do kontaktów z Marszałkiem Województwa.

§ 8.

Czas trwania umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony, z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2019 roku do dnia 31.12.2019 roku.
2. Każda ze Stron ma prawo do pisemnego wypowiedzenia umowy z przyczyn niezależnych od Strony, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9.

Postanowienia Końcowe

1. Do niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
3. Nieważność lub niemożność dochodzenia wykonania któregokolwiek z postanowień Umowy nie będzie miała wpływu na ważność, czy możliwość dochodzenia wykonania pozostałych postanowień Umowy. W razie wystąpienia takiej nieważności lub niemożności dochodzenia wykonania, Strony uczynią wszystko co możliwe, aby osiągnąć lub wywołać w sposób zgodny z prawem te same cele lub skutki gospodarcze, które miały być osiągnięte lub wywołane przez postanowienie dotknięte nieważnością lub niemożnością dochodzenia jego wykonania

4. Wszelkie spory powstałe między Marszałkiem Województwa, a Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A., w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a po jej wyczerpaniu, przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę powoda.
5. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy

Załącznik nr 1 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna..

PWPW S.A.

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu w pomiędzy
następującymi Stronami:

1. **Polską Wytwórnią Papierów Wartościowych S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Sanguszki 1, 00-222 Warszawa wpisaną w rejestrze przedsiębiorców pod numerem KRS 0000062594 przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego o kapitale zakładowym i wpłaconym w wysokości 130 650 380 złotych oraz posiadającą nr NIP: 525-000-10-90, REGON: 011836796, reprezentowaną przez:

1.

2.

zwana dalej „Przetwarzającym”

a

2. Marszałkiem Województwa
mającą swoją siedzibę: ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice
reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „Administratorem”,

łącznie zwani dalej „Stronami”.

§ 1.

DEFINICJE

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

1. **Dane Osobowe** – dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) RODO, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
2. **Przetwarzanie Danych Osobowych** – wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju

udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt 2) RODO;

3. **Zbiór Danych** - uporządkowany zestaw danych osobowych dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest scentralizowany, zdecentralizowany czy rozproszony funkcjonalnie lub geograficznie
4. **Umowa** - niniejsza umowa;
5. **Umowa Źródłowa** - umowa na świadczenie usługi nr
6. **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1);
7. **IOD** - inspektor ochrony danych osobowych.

§ 2.

OŚWIADCZENIA STRON

Strony oświadczają, co następuje:

1. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO w związku z zawarciem Umowy Źródłowej.
2. Administrator oświadcza, iż jest administratorem Danych Osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO, tj. podmiotem który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania Danych Osobowych, zawartych w zbiorze danych Ewidencja kierowców posiadających i ubiegających się o uprawnienia ADR (przewóz towarów niebezpiecznych) dalej zwanym jako „Zbiór Danych”
3. Przetwarzający oświadcza, iż dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, co umożliwi mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy, w tym zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO.
4. Przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8) RODO w ramach Umowy, co oznacza że będzie przetwarzał Dane Osobowe w imieniu Administratora.

§ 3.

PRZEDMIOT I CZAS TRWANIA PRZETWARZANIA

1. Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania Dane Osobowe objęte Zbiorem Danych, a Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i niniejszą Umową.
2. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

§ 4.

CEL I PODSTAWOWE ZASADY PRZETWARZANIA

1. Przetwarzający może przetwarzać Dane Osobowe wyłącznie w zakresie przewidzianym w Umowie, w celu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 Umowy Głównej.
2. Przetwarzanie danych osobowych przez PWPW S.A. w ramach niniejszej umowy będzie dotyczyło poniższych kategorii osób:
 - kierowców pojazdów, dla których personalizowane jest zaświadczenie ADR.
3. Zakres przetwarzanych przez Przetwarzającego Danych Osobowych na podstawie niniejszej Umowy obejmuje następujące rodzaje Danych Osobowych:
 1. nazwisko i imię,
 2. adres korespondencyjny.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania Danych Osobowych przez cały okres trwania umowy w sposób stały. Przetwarzający będzie w szczególności wykonywał następujące operacje dotyczące powierzonych Danych Osobowych¹. Dane Osobowe będą przez Przetwarzającego przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz w formie papierowej.
3. Przetwarzający oświadcza, że w jego placówce jest wyznaczona osoba pełniąca rolę Inspektora Danych Osobowych (IOD) w rozumieniu RODO, tj. Anna Juszcuk, służbowy adres poczty elektronicznej lod@pwpw.pl, W przypadku zmiany IOD, Przetwarzający niezwłocznie zawiadomi o tym Administratora wskazując opisane powyżej dane pełniącego funkcję IOD.
4. Przy przetwarzaniu Danych Osobowych, Przetwarzający powinien przestrzegać zasad wskazanych w niniejszej Umowie oraz w RODO.
5. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy podczas realizacji Umowy, w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych.

§ 5.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY POWIERZENIA PRZETWARZANIA

1. Przed rozpoczęciem Przetwarzania danych osobowych Przetwarzający musi podjąć środki zabezpieczające Dane Osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:
 - a. uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanych Danych Osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.

¹ Operacje wykonywane na danych osobowych przez Przetwarzającego mogą obejmować:

- utrwalanie,
- organizowanie,
- porządkowanie,
- przechowywanie,
- adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie,
- przeglądanie,
- wykorzystywanie,
- ujawnianie poprzez przesłanie,
- dopasowywanie lub łączenie,
- ograniczanie,
- usuwanie lub niszczenie,

- b. zapewnić by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do Danych Osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Administratora; niniejszym Administrator upoważnia Przetwarzającego do udzielenia ww. poleceń;
 - c. prowadzić ewidencję osób upoważnionych do Przetwarzania Danych Osobowych przetwarzanych w związku z wykonywaniem Umowy Głównej.
2. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu Umowy, oraz zobowiązuje się zapewnić, aby osoby mające dostęp do Przetwarzania Danych Osobowych zachowały je oraz sposoby ich zabezpieczeń w tajemnicy, w tym także po rozwiązaniu Umowy lub ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego. W tym celu Przetwarzający dopuści do przetwarzania danych tylko osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych powierzonych niniejszą umową oraz podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.
 3. Przetwarzający nie będzie kopiować, przekazywać, wykorzystywać, ujawniać, powielać Danych Osobowych uzyskanych od Administratora lub w jakikolwiek sposób ich rozpowszechniać, z wyjątkiem sytuacji, gdy wykorzystanie tych danych następuje w celu wykonania niniejszej Umowy lub Umowy Głównej.
 4. Przetwarzający nie będzie korzystał z usług innego podmiotu przetwarzającego do wykonywania operacji przetwarzania objętych niniejszą umową.

§ 6.

DALSZE OBOWIĄZKI PRZETWARZAJĄCEGO

1. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać w miarę możliwości, Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO. W szczególności, Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania Danych Osobowych oraz przypadków naruszenia ochrony Danych Osobowych. Przetwarzający w szczególności ma obowiązek:
 - a. przekazania Administratorowi informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 32 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;
 - b. przygotowania w ciągu 32 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych informacji wymaganych w zgłoszeniu naruszenia ochrony danych do organu nadzorczego, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO;
 - c. prowadzenia rejestru naruszeń ochrony danych, w którym dokumentowane są wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze;
 - d. udzielić pomocy Administratorowi w przeprowadzeniu wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności podmiotów danych podania wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, o których mowa w art. 34 ust. 3 RODO w ciągu 32 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych;

- e. wyznaczenia osób odpowiedzialnych za podjęcie kroków w celu zaradzenia naruszeniu i podjęcia działań naprawczych;
 - f. dokonanie analizy, czy zachodzi obowiązek przeprowadzenia oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych;
 - g. udzielania Administratorowi informacji potrzebnych do przeprowadzenia sporządzenia oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 35 RODO;
 - h. udzielania Administratorowi informacji potrzebnych do konsultacji z organem nadzorczym w zakresie oceny skutków dla ochrony danych, o których mowa w art. 35 ust. 2 oraz art. 36 RODO.
2. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO.
 3. Przetwarzający zobowiązuje się udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków przez Administratora oraz Przetwarzającego, o których mowa w art. 28 RODO.
 4. Przetwarzający zobowiązany jest do stosowania się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
 5. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.

§ 7.

Kontrola przetwarzania danych osobowych

1. Administrator ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Przetwarzającego przy Przetwarzaniu Danych osobowych i zabezpieczeniu powierzonych Danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej Umowy oraz RODO.
2. Administrator ma także prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Przetwarzającego w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z Umową. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być przeprowadzane przez audytorów zewnętrznych upoważnionych przez Administratora. Audytor zewnętrzny nie może być podmiotem prowadzącym działalność konkurencyjną wobec PWPW. W przypadku wyboru takiego Audytora, PWPW ma prawo do odmowy przeprowadzenia audytu lub inspekcji do czasu wskazania innego Audytora, nienaruszającego warunku o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Administrator ma obowiązek poinformowania Przetwarzającego o planowanym audycie na 10 dni przed rozpoczęciem audytu. Audyt nie może trwać dłużej niż dwa tygodnie od jego rozpoczęcia.

4. Przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi oraz pracownikom upoważnionym do audytu przez Administratora lub audytorowi zewnętrznemu upoważnionemu do audytu przez Administratora, dokonanie audytu lub inspekcji oraz zapewnić warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia audytu. Osoby prowadzące audyt w imieniu Administratora są zobowiązane do przestrzegania regulacji ruchu osobowego obowiązujących w siedzibie Przetwarzającego lub miejscu w którym będzie odbywać się audyt.
5. Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
6. PWPW S.A. ma prawo do odmowy udzielenia pisemnej informacji lub wyjaśnień oraz udzielenia dostępu do miejsc przetwarzania danych osobowych w zakresie, w którym audyt mógłby zagrażać ujawnieniu innych danych osobowych, aniżeli przetwarzanych przez PWPW S.A. na mocy niniejszej umowy. W takim przypadku PWPW S.A. zobowiązana jest uzasadnić swoje stanowisko.
7. Po zakończeniu audytu pracownik upoważniony do audytu przez Administratora lub audytor zewnętrzny upoważniony do audytu przez Administratora przedstawia wynik audytu w formie protokołu. Przetwarzający ma prawo wniesienia w ciągu 7 dni zastrzeżeń do ww. protokołu.
8. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas audytu lub inspekcji w terminie wskazanym przez Administratora, nie krótszym niż 7 dni.
9. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest na żądanie Administratora danych do przekazania mu wszelkich informacji dotyczących zakresu, wyników oraz działań podjętych przez uprawniony organ w wyniku przeprowadzonej kontroli.

§ 8.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie z jego winy, powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową Przetwarzania przez Przetwarzającego Danych Osobowych.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przetwarzającego niniejszej umowy, Przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach określonych w Umowie Głównej oraz zasadach opisanych w RODO a w szczególności art. 82 i 83 RODO.

§ 9.

ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA PRZETWARZANIA

1. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Przetwarzający zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 60 dni od zakończenia świadczenia usług, o których mowa w Umowie Głównej.
2. Przetwarzający potwierdzi usunięcie lub zwrot Danych Osobowych oraz ich kopii pisemnym protokołem podpisanym przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Przetwarzającego.

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony, z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2019 r. i zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy źródłowej.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz przepisy RODO.
4. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Przetwarzającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PRZETWARZAJĄCY

ADMINISTRATOR

.....

.....

.....

Klauzula informacyjna

1. Każda ze Stron oświadcza, że udostępnione drugiej Stronie, w związku z zawarciem Umowy, dane osobowe osób, za pomocą, których wykonywana będzie Umowa:
 - 1) będą wykorzystywane przez tę drugą Stronę wyłącznie na potrzeby realizacji umowy,
 - 2) obejmują: imię, nazwisko, służbowy nr telefonu, służbowy adres e-mail,
 - 3) są niezbędne drugiej Stronie oraz będą administrowane przez tę drugą Stronę adekwatnie do wynikających z Umowy potrzeb i szczególnych zadań odnoszących się do konkretnych funkcji lub stanowisk,
 - 4) mogą być przetwarzane przez drugą stronę, po zakończeniu Umowy, administrowane i wykorzystywane w celu niezbędnym do ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.

2. Każda ze Stron oświadcza, że poinformuje osoby o fakcie udostępnienia danych osobowych drugiej Stronie w związku z Umową oraz o przysługujących jej w związku z tym prawach wynikających z obowiązujących, w tym zakresie przepisów prawa ochrony danych osobowych, a w szczególności o fakcie, że z chwilą udostępnienia drugiej Stronie danych osobowych, Strona ta staje się administratorem, w udostępnionych danych osobowych. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez PWPW, którą Strona umowy przedstawi osobom, których dane osobowe są przetwarzane zamieszczono poniżej.

Informacja PWPW S.A. o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE zwanym dalej RODO Polska Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A. informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu RODO Pani/Pana danych osobowych jest PWPW S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Sanguszki 1.

2. PWPW S.A. wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail iod@pwpw.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Dane będą przetwarzane (art. 6 ust 1 lit f) RODO) w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora w szczególności związanych z realizacją umowy.
4. Kategorie przetwarzanych danych osobowych obejmują: imię, nazwisko, adres służbowy email, służbowy nr telefonu
5. Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od drugiej strony i będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane.

Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Śląskiego z siedzibą przy ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: daneosobowe@slaskie.pl (inspektor Ochrony Danych);
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora związanych z realizacją umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych:
 - Imię i nazwisko,
 - Stanowisko służbowe,
 - Służbowy numer telefonu,
 - Służbowy adres e-mail.
5. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od PWPW S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Sanguszki 1;

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

