



**KWESTIONARIUSZ DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE
NA WOLNYM KIEROWNICZYM STANOWISKU URZĘDNICZYM
W URZĘDZIE MARSZAŁKOWSKIM WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO**

I. Oznaczenie naboru

Dotyczy naboru nr¹:

II. Dane osobowe kandydata

1.	Imię i nazwisko:	
2.	Data urodzenia:	
3.	Miejsce zamieszkania (miejscowość): ²	
4.	Dane kontaktowe ³ :	☐ numer telefonu: ☐ adres email:
5.	Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wymagane w treści ogłoszenia: ⁴	
6.	Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:	

III. Oświadczenia kandydata⁵

¹ Należy podać numer naboru z ogłoszenia.

² Należy podać miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego (niezbędne do podania informacji o wyniku naboru zgodnie z art. 15 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r, t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 530).

³ Należy podać dane umożliwiające bezpośredni kontakt. Ze względu na umożliwienie sprawnego kontaktu sugeruje się podanie numeru telefonu komórkowego oraz adresu poczty elektronicznej.

⁴ W warunkach naboru mogą znajdować się wymogi niezbędne do pracy danym stanowisku (np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera). Należy odnieść się do tych wymogów lub wpisać „nie dotyczy”.

⁵ Należy zaznaczyć w każdym przypadku jedną opcję.

1. Oświadczam, że

☐ jestem ☐ nie jestem obywatelem polskim⁶;

☐ posiadam ☐ nie posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;

☐ korzystam ☐ nie korzystam z pełni praw publicznych;

☐ byłam/byłem ☐ nie byłam/nie byłem skazany/skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe; *Kandydat wybrany do zatrudnienia jest zobowiązany do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego przed podpisaniem umowy o pracę.*

☐ jestem ☐ nie jestem karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi⁷;

2. Oświadczam, że poprzez podanie danych osobowych wyrażam zgodę na ich przetwarzanie w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy, rozpatrywania kandydatur i wyboru kandydata na wolne stanowisko pracy.

Niniejsza zgoda obejmuje wyłącznie zakres moich danych osobowych, który w dowolnej postaci podaję z mojej własnej inicjatywy i który wykracza poza obowiązkowy zakres wynikający z przepisów prawa oraz niniejszego formularza⁸;

3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego celem uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne”;

4. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie na niniejszym formularzu oraz w załącznikach informacje są prawidłowe, aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

IV. Załączniki

Dołączam następujące załączniki dla potwierdzenia powyższych informacji, zgodnie z regulaminem naboru⁹:

- 1)
- 2)
- 3)

Data:

.....
(Podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

- 4)

⁶ lub obywatelstwa innego niż Polska państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelem, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

⁷ Wymóg na podstawie art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 289.

⁸ Ma Pani/Pan prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, wysyłając email nad adres: zzl@slaskie.pl. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych podane zostały w opublikowanej na stronie bip.slaskie.pl dokumentacji naboru (załącznik nr 4).

⁹ Na przekazywanych dokumentach wymagany jest wyłącznie zakres danych niezbędny do udokumentowania i potwierdzający podane informacje, dodatkowe dane powinny zostać zanonimizowane.