

Załącznik nr 1 do uchwały
nr 2266/459/VI/2023
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 27.10.2023 r.

Procedura przetwarzania danych osobowych w związku z zawieraniem umów z rodzicem/opiekunem prawnym ucznia klasy objętej wsparciem

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura określa zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z zawieraniem umów z rodzicem/opiekunem prawnym ucznia klasy IV objętej wsparciem.
2. Słownik pojęć:
 - 1) Rozporządzenie – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
 - 2) dane osobowe – dane w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) przetwarzanie danych osobowych – wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w szczególności takie jak: przechowywanie, porządkowanie, przeglądanie, udostępnianie;
 - 4) Administrator – Zarząd Województwa Śląskiego wykonujący zadania i kompetencje organu prowadzącego szkołę;
 - 5) Podmiot Przetwarzający – dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego im. Janusza Kusocińskiego w Raciborzu, Zespołu Szkół Specjalnych w Skoczowie, Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Nieślyszących i Słabosłyszających im. Marii Grzegorzewskiej w Raciborzu,
 - 6) Szkoła – Zespół Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego im. Janusza Kusocińskiego w Raciborzu, Zespół Szkół Specjalnych w Skoczowie, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Nieślyszących i Słabosłyszających im. Marii Grzegorzewskiej w Raciborzu,
 - 7) umowa– umowa przekazania na własność lub umowa użyczenia komputera przenośnego typu laptop rodzicowi ucznia klasy objętej wsparciem
 - 8) uchwała – uchwała Zarządu Województwa Śląskiego w sprawie zasad przekazywania albo użyczenia przenośnego komputera typu laptop przez dyrektorów szkół rodzicom albo opiekunom prawnym uprawnionych uczniów klas IV, do której załącznikiem jest niniejsza procedura.

§ 2

Przedmiot oraz zakres, charakter i cel przetwarzania danych osobowych

1. Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie następujących kategorii osób i danych osobowych:
 - 1) dane rodziców/opiekunów prawnych uczniów uprawnionych do otrzymania komputera przenośnego typu laptop: imię, nazwisko, adres (zamieszkania w przypadku rodzica lub opiekuna prawnego albo siedziby podmiotu sprawującego pieczę zastępczą nad dzieckiem, które jest uczniem klasy objętej wsparciem), adres poczty elektronicznej, nr tel. komórkowego, PESEL (w przypadku umowy użyczenia), dane podmiotu sprawującego pieczę zastępczą nad dzieckiem, które jest uczniem klasy objętej wsparciem (w przypadku umowy użyczenia), numer seryjny laptopa,

- 2) Dane ucznia klasy objętej wsparciem w zakresie kategorii danych osobowych: imię, nazwisko, PESEL.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w ust. 1, ważne jest na czas obowiązywania uchwały.
3. Po ustaniu obowiązywania uchwały, Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest do zwrócenia Administratorowi wszelkich danych osobowych oraz do usunięcia wszelkich ich istniejących kopii i potwierdzenia tego faktu odpowiednim protokołem, który zostanie przekazany Administratorowi nie później niż w terminie do 30 dni.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu wykonania zadań organu prowadzącego szkołę określonych w uchwale, w formie papierowej lub elektronicznej i trwa do czasu przekazania dokumentacji zawierającej dane osobowe do organu prowadzącego.

§ 3

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest przetwarzać dane osobowe tylko w zakresie i celu określonym w uchwale oraz zgodnie z zasadami określonymi przez Rozporządzenie i inne przepisy prawa, tj.:
 - 1) zapewnić, by dane przetwarzały wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych oraz pisemnie zobowiązane do zachowania powierzonych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczeń w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po zakończeniu realizacji uchwały; osoby te winny być przeszkolone z zakresu ochrony danych osobowych;
 - 2) wdrożyć środki wymagane na mocy art. 32 Rozporządzenia w szczególności zabezpieczyć dane osobowe przed przypadkowym albo niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacjami, nieuprawnionym ujawnieniem, nieuprawnionym dostępem, a także zapewnić usytuowanie, zabezpieczenie i wyposażenie lokalu, w którym dane będą przechowywane, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymogami;
 - 3) pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w Rozdziale III Rozporządzenia;
 - 4) pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia;
 - 5) udostępniać Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w pkt 1-4;
 - 6) współpracować z Administratorem w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych:
 - a) niezwłocznie informować Administratora o podejrzeniach lub stwierdzonych przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, nie później niż w 24 godziny od powzięcia takiej informacji; zgłoszenie powinno zawierać co najmniej:
 - opis charakteru naruszenia (w tym, w miarę możliwości, kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz wpisów danych, których dotyczy naruszenie);
 - dane punktu kontaktowego, w którym można uzyskać więcej informacji na temat naruszenia ochrony danych osobowych;
 - wskazanie prawdopodobnych konsekwencji naruszenia oraz środków, które zostały lub mają zostać wprowadzone w celu zaradzenia naruszeniu, w tym w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

Jeżeli przekazanie wszystkich tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji przekazuje się je bez zbędnej zwłoki.

- b) współpracować przy ocenie naruszenia i ewentualnym zawiadomieniu o tym organu nadzorczego lub osób, których dane osobowe dotyczą,
 - c) przekazywać informacje niezbędne Administratorowi do przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania uprzednich konsultacji z organem nadzorczym i wdrożenia zaleceń organu,
 - d) umożliwiać Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informować Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia, przy czym powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzorczego,
- 7) niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia lub innych przepisów o ochronie danych osobowych;
 - 8) stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez krajowy organ nadzorczy lub Europejską Radę Ochrony Danych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania Rozporządzenia;
 - 9) prowadzić rejestr kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 Rozporządzenia.
2. Podmiot Przetwarzający nie może korzystać z usług innych podmiotów przetwarzających ani przekazywać powierzonych danych osobowych do podmiotu trzeciego.
 3. Podmiot Przetwarzający obowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 7 dni od powzięcia informacji powiadomić Administratora o postępowaniach, w szczególności administracyjnych lub sądowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych przez ten Podmiot oraz o wszelkich decyzjach, orzeczeniach dotyczących przetwarzania danych osobowych, a także kontrolach prowadzonych w tym zakresie.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot Przetwarzający przy przetwarzaniu danych osobowych i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia uchwały.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązany jest umożliwiać Administratorowi lub wskazanej przez Administratora osobie trzeciej, dokonania audytów lub inspekcji, aby potwierdzić, iż przetwarzanie toczy się zgodnie z prawem oraz uchwałą, a także wykonać wynikające z nich zalecenia, aby zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych powierzonych Podmiotowi Przetwarzającemu.
3. Administrator realizować będzie prawo audytu lub inspekcji, o których mowa w ust. 1, w godzinach pracy Podmiotu Przetwarzającego.
4. Podmiot Przetwarzający obowiązany jest do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas audytu lub inspekcji, o których mowa w ust. 1, w terminie wskazanym przez Administratora.
5. Podmiot Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5

Odpowiedzialność stron

1. Podmiot Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych objętych uchwałą, w sposób niezgodny z zapisami uchwały i Rozporządzenia, a w szczególności za udostępnienie danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub nie zastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
3. Podmiot Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Rozporządzeniem lub uchwałą, do którego załącznika niniejsza procedura stanowi załącznik, przetwarzaniem danych osobowych.

§ 6

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („Dane poufne”).
2. Podmiot Przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie uchwały, chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub uchwały.

§ 7

Osoby do kontaktu w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Dane kontaktowe inspektora danych osobowych Administratora: iod@slaskie.pl. Pozostałe aktualne dane dostępne są na stronie bip.slaskie.pl.
2. Dane kontaktowe inspektora danych osobowych Podmiotu Przetwarzającego/osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych:
 - 1) w przypadku Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego im. Janusza Kusocińskiego w Raciborzu: rodo@smsraciborz.pl; pozostałe aktualne dane dostępne są na stronie bip.smsraciborz.pl;
 - 2) w przypadku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Nieślyszących i Słabosłyszących im. Marii Grzegorzewskiej w Raciborzu: iod@soswnis.pl; pozostałe aktualne dane dostępne są na stronie bip.oswnis.pl/index.php;
 - 3) w przypadku Zespołu Szkół Specjalnych w Skoczowie: iod@zss.skoczow.pl; pozostałe aktualne dane dostępne są na stronie bip-slaskie.pl/zssskoczow.

§ 8

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.