

POROZUMIENIE
W SPRAWIE WYKORZYSTANIA BAZY USŁUG ROZWOJOWYCH
W RAMACH PROGRAMU
FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ŚLĄSKIEGO 2021-2027

zawarte w Katowicach w dniu pomiędzy:

Województwem Śląskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego, działający jako Instytucja Zarządzająca Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „IZ FE SL”,

a

Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach, pełniącym funkcję Instytucji Pośredniczącej we wdrażaniu Programu FE SL 2021-2027 – Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach, reprezentowanym przez:

Grzegorza Sikorskiego – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach, zwanym dalej „IP FE SL-WUP”,

łącznie zwanymi „Stronami”.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz. 2094 z późn. zm.), art. 9 ust.1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 - 2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079 z późn. zm.), a także na podstawie Porozumienia zawartego z Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości w dniu 20 lipca 2023 r. oraz Porozumienia nr 38/RT/2023 w sprawie realizacji zadań w odniesieniu do Działań wymienionych w § 1 tego porozumienia w ramach Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027 zawartego w dniu 4 kwietnia 2023 r., zwanego dalej „Porozumieniem w sprawie realizacji FE SL 2021-2027” oraz rozdziału 9 pkt 20 *Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027* podejmując działania na rzecz rozwoju przedsiębiorców i ich potencjału adaptacyjnego, Strony niniejszego Porozumienia postanawiają:



Użyte w Porozumieniu określenia oznaczają:

Administrator Bazy Usług podmiot odpowiedzialny za
Rozwojowych (Administrator Bazy) nadzorowanie prawidłowego
funkcjonowania Bazy, zarządzanie kontami i uprawnieniami użytkowników Bazy oraz dbający o bezpieczeństwo Bazy i zawartych w nim danych. Funkcję Administratora Bazy pełni Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości.

Administrator Regionalny Bazy Usług funkcja pełniona przez podmiot odpowiedzialny
Rozwojowych (dalej: Administrator za wdrażanie projektów PSF w ramach
Regionalny Bazy) Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Śląskiego (FE SL), w szczególności poprzez zarządzanie kontami i uprawnieniami osób działających w systemie teleinformatycznym, przydzielanie ID wsparcia użytkownikom Bazy oraz monitoring przydzielonego ID wsparcia, na zasadach i w granicach określonych w Porozumieniu.

Baza Usług Rozwojowych (dalej: internetowy rejestr usług rozwojowych,
BUR/Baza) obejmujący w szczególności rejestr podmiotów zapewniających należyte świadczenie usług rozwojowych współfinansowanych ze środków publicznych, prowadzony w formie systemu teleinformatycznego przez Administratora Bazy. Przy wykorzystaniu powyższej Bazy prowadzony jest rejestr podmiotów, którego szczegółowe zasady funkcjonowania określa rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 lipca 2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz.U. z 2023 r., poz. 1686). Baza składa się z aplikacji głównej oraz ogólnodostępnego serwisu informacyjnego.

**Podmiotowy System Finansowania
(dalej: PSF)**

system dystrybucji środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027 przez operatora (tj. beneficjenta, w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027) przeznaczonych na wspieranie rozwoju umiejętności/ kompetencji/kwalifikacji przedsiębiorców, pracodawców i ich pracowników oraz osób dorosłych korzystających ze wsparcia z własnej inicjatywy, oparty na podejściu popytowym z wykorzystaniem BUR, wdrażany w ramach programu regionalnego

Regulamin Bazy Usług Rozwojowych

dokument określający zasady oraz warunki funkcjonowania Bazy, prawa i obowiązki użytkowników Bazy oraz Administratora Bazy Usług Rozwojowych, dostępny na stronie:

<https://serwis-uslugirozwojowe.parp.gov.pl>

§ 1

1. Niniejsze Porozumienie określa zakres i zasady współdziałania Stron w zakresie wykorzystania BUR oraz PSF we wdrażaniu Działań, które na mocy Porozumienia nr 38/RT/2023 z dnia 4 kwietnia 2023 r. IZ FE SL powierzyła IP FE SL – WUP.

§ 2

1. BUR stanowi centralny element krajowego systemu zapewniania jakości usług rozwojowych i jest zarządzana przez Administratora BUR – Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, który nadaje uprawnienia Administratora Regionalnego Bazy.
2. Zadania i uprawnienia Administratora Regionalnego Bazy zostały określone w Porozumieniu z dnia 20 lipca 2023 r., zawartym pomiędzy IZ FE SL a PARP.
3. IZ FE SL powierza IP FE SL - WUP zadanie pełnienia w jej imieniu funkcji Administratora Regionalnego Bazy w celu wdrażania Działań:
 - a) **05.11** Równość szans na rynku pracy
 - b) **05.14** Usługi rozwojowe dla kadr administracji samorządowej
 - c) **05.15** Usługi rozwojowe dla przedsiębiorców PSF
 - d) **06.06** Kształcenie osób dorosłych - EFS+.
 - e) **10.17** Kształcenie osób dorosłych FST.

§ 3

1. IP FE SL – WUP wnioskuje do IZ FE SL o nadanie/zmianę uprawnień dla maksymalnie dwóch osób, które będą wykonywały zadania Administratora Regionalnego Bazy w imieniu IZ FE SL (wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia).
2. IP FE SL – WUP przekazuje do IZ FE SL informację o zaprzestaniu wykonywania zadań Administratora Regionalnego Bazy przez osobę zgłoszoną wcześniej do IZ FE SL niezwłocznie, lecz nie później, niż w ciągu pięciu dni roboczych od zaprzestania pełnienia tej funkcji przez tę osobę.

§ 4

W zakresie korzystania z Bazy Usług Rozwojowych, IZ FE SL upoważnia IP FE SL-WUP, do:

1. przekazywania do PARP, nie rzadziej niż raz na kwartał, informacji o warunkach otrzymania i rozliczenia wsparcia przez przedsiębiorców,

- pracodawców i ich pracowników oraz osoby dorosłe korzystające ze wsparcia z własnej inicjatywy. Informacje te powinny dotyczyć co najmniej dostępności środków wydatkowanych w ramach PSF oraz warunków ich uzyskania, planowanych naborach na dany rok kalendarzowy;
2. nadawania i wpisywania do Bazy indywidualnego numeru identyfikacji (numer ID wsparcia) przypisanego do danej umowy/promesy/pomocy;
 3. informuje PARP o planowanych kontrolach w projekcie;
 4. przeprowadzania weryfikacji danych w Kartach Usług oraz sprawdzenie stanu faktycznego realizacji usługi rozwojowej, w której uczestniczą odbiorcy wsparcia otrzymanego w ramach PSF, w miejscu jej świadczenia (wizyta monitoringowa) zgodnie z *Wytycznymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027* oraz zasadami obowiązującymi w ramach FE SL 2021-2027;
 5. przyjmowania zgłoszeń o zastrzeżeniach, nadużyciach i uchybieniach związanych z realizacją usługi rozwojowej, w tym tych wynikających ze sprawdzenia stanu faktycznego realizacji usługi oraz weryfikacji danych w Kartach Usług i przekazuje zbiorcze informacje na ich temat do PARP, nie rzadziej, niż raz w miesiącu;
 6. uczestniczenia wspólnie z upoważnionymi przez PARP instytucjami w upowszechnianiu informacji nt. BUR;
 7. informowania PARP o planowanych działaniach informacyjno-promocyjnych w celu skoordynowania działań na poziomie regionu z działaniami PARP;
 8. monitorowania i bieżącego aktualizowania poziomu uprawnień przyznanych innym osobom;
 9. nadawania uprawnień innym instytucjom/podmiotom w zakresie nie większym, niż ten wskazany w pkt 1-7 oraz Załączniku nr 2 do niniejszego Porozumienia.
 10. IP FE SL-WUP zobowiązuje beneficjentów (operatorów PSF) do nawiązania, na wniosek OWES, współpracy w celu umożliwienia PES udziału w usługach rozwojowych dostępnych w BUR. Zakres tej współpracy może regulować porozumienie między OWES a operatorem PSF, obejmujące co najmniej wymianę informacji nt. realizowanych działań

§ 5

1. Porozumienie wchodzi w życie z datą podpisania przez obie Strony i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2029 r.
2. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.).
3. Porozumienie może zostać rozwiązane w każdym czasie za zgodną wolą obu Stron. W takim przypadku traci ono moc w terminie ustalonym przez Strony.

4. Każda ze Stron ma prawo rozwiązać Porozumienie w każdym czasie z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia. Bieg terminu wypowiedzenia rozpoczyna się od ostatniego dnia kalendarzowego miesiąca, w którym złożono wypowiedzenie.
5. Zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część Porozumienia stanowią załączniki:
 - 1) Wniosek o nadanie/zmianę uprawnień osoby wykonującej zadania Administratora Regionalnego w Bazie Usług Rozwojowych.
 - 2) Zakres uprawnień dotyczących funkcjonalności Bazy dla IP FE SL - WUP

W imieniu:

IZ FE SL

Podpis:

W imieniu:

IP FE SL - WUP

Podpis:
...

Podpis:

Załącznik nr 1: Wzór wniosku o nadanie/zmianę uprawnień Administratora Regionalnego

**WNIOSEK O NADANIE/ZMIANĘ UPRAWNIENI
Administratora Regionalnego w Bazie Usług Rozwojowych**

Wypełnia Instytucja Pośrednicząca (IP FE SL)

Wniosek o nadanie uprawnień

Wniosek o zmianę uprawnień / Zablokowanie uprawnień¹

<i>Imię zgłaszanego użytkownika</i>		<i>Nazwisko zgłaszanego użytkownika ²:</i>		<i>Identyfikator zgłaszanego użytkownika (login)³:</i>	
<i>Stanowisko zgłaszanego użytkownika:</i>		<i>Telefon zgłaszanego użytkownika:</i>		<i>Adres poczty elektronicznej zgłaszanego użytkownika:</i>	
<i>Nazwa IP FE</i>					
<i>NIP IP FE</i>			<i>REGON IP FE</i>		
<i>Adres IP FE</i>					
<i>Uprawnienia do zasobu []</i>	<i>nazwa zasobu:</i>	<i>Czy zablokować konto [tak / nie]⁴</i>	<i>Konto aktywne od dnia</i>	<i>Konto aktywne do dnia⁵:</i>	
X	Baza Usług Rozwojowych – aplikacja główna				
X	Baza Usług Rozwojowych – system raportujący Jasperserver				
<i>Cel złożenia wniosku/opis⁶:</i>					
<i>Obsługa systemu Baza Usług Rozwojowych w związku z zadaniami IP FE</i>					
<i>Pobieranie danych z systemu raportującego celem wykonywania obowiązków IP FE</i>					
<i>Nr tel. do przedstawiciela IP FE⁷</i>		<i>Data podpisania wniosku przez przedstawiciela IP FE: 7</i>		<i>Podpis przedstawiciela IP FE⁷</i>	

¹ *niepotrzebne skreślić;*

² *w przypadku zmiany nazwiska, nazwisko poprzednie należy podać w nawiasie;*

³ *należy podać nazwę użytkownika (login) z Bazy Usług Rozwojowych;*

⁴ *dotyczy wniosków o zablokowanie konta użytkownika wskazanego w polu "identyfikator (login)"*

- ⁵ nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2029 r.
- ⁶ należy dostosować do intencji wnioskodawcy, jeżeli wniosek dotyczy wyłącznie nadania uprawnień administracyjnych w aplikacji głównej, nie należy odnosić się do systemu raportującego. Jednym wnioskiem można wnioskować o dostęp do obu zasobów lub tylko do jednego;
- ⁷ osoba zatrudniona w IP FE co najmniej na stanowisku wskazanym w Porozumieniu pomiędzy IZ FE SL a IP FE SL – WUP

Załącznik nr 2: Zakres uprawnień dotyczących funkcjonalności Bazy dla IP FE SL - WUP

- 1) Administrowanie kontami użytkowników utworzonymi przez Administratora Regionalnego Bazy przy IP FE z wyłączeniem uprawnień nadanych w ramach modułu raportowego Jasperserver:
 - Nadawanie uprawnień innym użytkownikom systemu (pracownikom IP FE /innych upoważnionych przez nią instytucji)
 - Dodawanie instytucji upoważnionej przez IP FE
 - Odbieranie uprawnień administracyjnych
 - Blokowanie kont w zakresie IP FE / innych upoważnionych przez nią instytucji
 - Tworzenie grup uprawnień/ról - system umożliwia każdemu Administratorowi Regionalnemu Bazy zdefiniowanie własnych ról dla pracowników IP FE / innych upoważnionych przez nią instytucji i przypisanie im konkretnych uprawnień
- 2) Przydzielanie nr ID_Wsparcia zarejestrowanemu w Bazie uczestnikowi (osobie dorosłej)/podmiotowi objętemu wsparciem (przedsiębiorstwu), z którym IP FE / inna upoważniona przez nią instytucja podpisała umowę wsparcia
- 3) Monitoring przyznanych ID_Wsparcia - system umożliwia wyszukiwanie konkretnych usług poprzez rozbudowaną wyszukiwarkę zaawansowaną
- 4) Dostęp do wyszukiwarki podmiotów świadczących usługi rozwojowe
- 5) Podgląd ocen wystawionych za usługę, w ramach której został wykorzystany nr ID_Wsparcia danej IP FE lub upoważnionej przez nią instytucji
- 6) Podgląd karty usługi (wszystkie karty z otwartą rekrutacją oraz karty usług dedykowanych, do których przypisano ID_Wsparcia przyznane przez IP FE lub inną upoważnioną przez nią instytucję)
- 7) Dodawanie własnych projektów realizowanych w ramach regionalnego programu operacyjnego, w szczególności w ramach PSF
- 8) Generowanie raportów wg zdefiniowanych szablonów w module raportowym Jasperserver;
- 9) Zgłaszanie zapotrzebowania na niestandardowe raporty (dostarczane przez PARP niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych).