

Wewnętrzny Regulamin Organizacyjny Departamentu Drogownictwa

1. Struktura organizacyjna:
 - 1) Dyrektor (DD-DR);
 - 2) Zastępca Dyrektora (DD-ZDR);
 - 3) Sekretariat (DD-SE);
 - 4) Referat ekonomiczno-finansowy (DD-RF);
 - 5) Referat nadzoru nad wojewódzkimi ośrodkami ruchu drogowego oraz przewozem towarów niebezpiecznych ADR (DD-RT);
 - 6) Referat drogownictwa (DD-RD);
 - 7) Referat inżynierii ruchu (DD-RIR);
 - 8) Referat nieruchomości drogowych (DD-RN).

2. Szczegółowy zakres działania referatów:
 - 1) Sekretariat (DD-SE):
 - a) obsługa i zaopatrzenie Departamentu w materiały biurowe,
 - b) prowadzenie czynności kancelaryjnych, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
 - c) prowadzenie na bieżąco czynności związanych z ewidencją mienia w Departamencie,
 - d) prowadzenie ewidencji korespondencji przychodzącej i wychodzącej w elektronicznym systemie obiegu dokumentów,
 - e) prowadzenie rejestrów: upoważnień Dyrektora Departamentu, zarządzeń wewnętrznych Dyrektora Departamentu,
 - f) sprawowanie nadzoru nad wyposażeniem i materiałami oddanymi do dyspozycji Departamentu oraz prowadzenie gospodarki materiałowej i ewidencji środków trwałych,
 - g) ewidencjonowanie i rozliczenie czasu pracy kierownictwa Departamentu przy współpracy z właściwym Departamentem Urzędu Marszałkowskiego w tym zakresie;

 - 2) Referat ekonomiczno-finansowy (DD-RF):
 - a) sprawowanie nadzoru nad Zarządem Dróg Wojewódzkich w Katowicach w zakresie finansowym, w tym koordynacja w zakresie kontroli zarządczej - analiza sprawozdań sporządzanych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Katowicach,
 - b) opracowywanie projektów planu finansowego, planów rzeczowo – finansowych na drukach BT-1 w zakresie działania Departamentu wraz z ich aktualizowaniem oraz nadzór nad realizacją planu finansowego,
 - c) opracowywanie okresowych harmonogramów dochodów i wydatków budżetowych Departamentu w zakresie zadań zleconych,
 - d) opracowywanie okresowych i rocznych sprawozdań finansowych z wykonania planu dochodów i wydatków Departamentu,
 - e) proponowanie zmian budżetu Województwa oraz proponowanie zmian do Wieloletniej Prognozy Finansowej Województwa Śląskiego w zakresie działania Departamentu i Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach,
 - f) przygotowywanie i opracowywanie materiałów do cyklicznych sprawozdań sporządzanych przez Departament w zakresie: ZSZ, BIP, GUS i innych,

- g) współpraca z właściwym Departamentem Urzędu Marszałkowskiego w zakresie spraw pracowniczych pracowników Departamentu oraz dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach,
 - h) przygotowywanie propozycji opinii projektów aktów prawnych dotyczących zagadnień realizowanych w referacie,
 - i) przygotowywanie projektów odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej w zakresie zagadnień realizowanych w referacie,
 - j) przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi, wnioski, petycje oraz interpelacje w zakresie zagadnień realizowanych w referacie;
- 3) Referat nadzoru nad wojewódzkimi ośrodkami ruchu drogowego oraz przewozem towarów niebezpiecznych ADR (DD-RT):
- a) realizacja zadań właściwych dla Marszałka wynikających z ustawy o przewozie towarów niebezpiecznych:
 - prowadzenie rejestru podmiotów prowadzących kursy ADR, kursy na ekspertów ADN, kursy dla doradców, jako rejestru działalności regulowanej w rozumieniu przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców,
 - przygotowywanie i wydawanie zaświadczeń potwierdzających wpis podmiotów do rejestru,
 - przygotowanie decyzji wykreślających podmiot z rejestru, odmawiających wpisu do rejestru oraz zakazujących wykonywania przez podmiot działalności objętej wpisem,
 - sprawowanie nadzoru nad prowadzeniem kursów w tym, kontrole podmiotów prowadzących kursy,
 - przygotowywanie dokumentów związanych z powoływaniem komisji przeprowadzających egzaminy kończące kursy ADR,
 - rozpatrywanie skarg na przebieg egzaminów kończących kursy ADR,
 - przygotowywanie i wydawanie zaświadczeń oraz wtórników zaświadczeń ADR,
 - przekazywanie danych do odpowiednich organów w zakresie wydanych zaświadczeń ADR, informacji o dokonaniu wpisu albo wykreśleniu z rejestru podmiotów prowadzących kursy, informacji o wpisie przedsiębiorcy do rejestru działalności regulowanej, zakazie wykonywania działalności określonej we wpisie oraz wykreśleniu z rejestru,
 - b) realizacja zadań związanych z procesem egzaminowania właściwych dla Marszałka wynikających z ustawy o kierujących pojazdami:
 - prowadzenie ewidencji egzaminatorów sprawdzających kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienie do kierowania pojazdami oraz kierujących pojazdami, oraz dokonywanie wpisu do ewidencji egzaminatorów bądź wykreślenie egzaminatora z ewidencji, oraz aktualizacja danych rejestrowych,
 - wydawanie zaświadczeń potwierdzających wpis,
 - przygotowywanie decyzji potwierdzających wpis oraz wykreślających egzaminatora z ewidencji,
 - sprawowanie nadzoru nad przeprowadzaniem egzaminów państwowych sprawdzających kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienie do kierowania pojazdami oraz kierujących pojazdami zgodnie z zakresem określonym w ustawie o kierujących pojazdami,
 - rozpatrywanie skarg na przebieg przedmiotowych egzaminów,
 - wykonywanie nadzoru nad Wojewódzkimi Ośrodkami Ruchu Drogowego w zakresie procesu egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienie

do kierowania pojazdami oraz kierujących pojazdami zgodnie z uregulowaniami zawartymi w ustawie o kierujących pojazdami, w tym prowadzenie okresowych ustawowych kontroli;

c) wykonywanie nadzoru nad wojewódzkimi ośrodkami ruchu drogowego w zakresie organizacyjnym i finansowym:

- opracowywanie zbiorczych informacji dotyczących planów finansowych,
- opracowywanie zbiorczych sprawozdań finansowych;
- prowadzenie monitoringu z poziomu realizacji celów i zadań w ramach kontroli zarządczej,
- współpraca z właściwym Departamentem Urzędu Marszałkowskiego w zakresie spraw pracowniczych dyrektorów wojewódzkich ośrodków ruchu drogowego,

d) realizacja zadań właściwych dla Marszałka dotyczących działalności gospodarczej przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne:

- prowadzenie rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne, jako rejestru działalności regulowanej w rozumieniu przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców,
- przygotowywanie i wydawanie zaświadczeń potwierdzających wpis przedsiębiorców do rejestru,
- przygotowywanie decyzji wykreślających przedsiębiorców z rejestru, odmawiających wpisu do rejestru,
- prowadzenie kontroli u przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne,

e) przekazywanie dyspozycji finansowych do Referatu ekonomiczno-finansowego (DD-RF),

f) przygotowywanie propozycji opinii projektów aktów prawnych dotyczących zagadnień realizowanych w referacie,

g) przygotowywanie projektów odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej w zakresie zagadnień realizowanych w referacie,

h) przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi, wnioski, petycje oraz interpelacje w zakresie zagadnień realizowanych w referacie;

4) Referat drogownictwa (DD-RD):

a) realizacja zadań związanych z inwestycjami, remontami, utrzymaniem oraz zarządzaniem drogami wojewódzkimi, dla których zarządcą jest Zarząd Województwa Śląskiego:

- przygotowywanie planu rzeczowo-finansowego inwestycji i remontów na drogach wojewódzkich, dla których zarządcą jest Zarząd, przygotowywanie zmian planu oraz bieżący nadzór nad realizacją planu, przygotowywanie umów oraz porozumień w sprawach dotyczących współfinansowania i realizacji inwestycji, remontów na drogach wojewódzkich przez jednostki samorządu terytorialnego oraz nadzorowanie ich realizacji, przekazywanie do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego w formie dokumentów elektronicznych porozumień powierzających jednostkom samorządu terytorialnego realizację zadań dotyczących dróg wojewódzkich,
- przygotowywanie umów w sprawach budowy lub przebudowy dróg wojewódzkich spowodowanych inwestycjami niedrogowymi, oraz umów regulujących zasady udzielania pomocy finansowej powiatom i gminom na realizację ich zadań własnych na drogach,

- przygotowywanie i bieżący nadzór nad realizacją porozumień powierzających jednostkom samorządu terytorialnego zadania dotyczące letniego i zimowego utrzymania dróg wojewódzkich,
 - współuczestnictwo w realizacji projektów drogowych współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej i innych zagranicznych źródeł finansowych,
 - wykonywanie zadań z zakresu zarządzania drogami wojewódzkimi, przypisanych samorządowi województwa a wynikających z przepisów ustawy o drogach publicznych,
 - przygotowywanie opinii dotyczących inwestycji w zakresie dróg publicznych realizowanych w trybie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
 - realizacja budżetu Województwa w części finansowania dróg wojewódzkich w zakresie budowy, remontów, utrzymania, ochrony i zarządzania nimi,
- b) sprawowanie nadzoru nad Zarządem Dróg Wojewódzkich w zakresie rzeczowym zdefiniowanym w ppkt a,
- c) realizacja zadań z zakresu kategoryzacji dróg publicznych:
- przedkładanie propozycji przebiegu dróg wojewódzkich i zaliczania dróg do tej kategorii,
 - przygotowywanie opinii o zaliczaniu dróg do kategorii dróg powiatowych,
 - przygotowywanie opinii o przebiegu dróg krajowych i opinii o zaliczeniu drogi do tej kategorii,
 - nadawanie numerów drogom powiatowym i gminnym,
 - prowadzenie rejestrów nadanych numerów drogom powiatowym i gminnym,
- d) przekazywanie dyspozycji finansowych do Referatu ekonomiczno-finansowego (DD-RF),
- e) przygotowywanie propozycji opinii projektów aktów prawnych dotyczących zagadnień realizowanych w referacie,
- f) przygotowywanie projektów odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej w zakresie zagadnień realizowanych w referacie,
- g) przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi, wnioski, petycje oraz interpelacje w zakresie zagadnień realizowanych w referacie;
- 5) Referat inżynierii ruchu (DD-RIR):
- a) realizacja zadań właściwych dla Marszałka wiązanych z zarządzaniem ruchem na drogach:
- rozpatrywanie i przygotowywanie do zatwierdzania projektów organizacji ruchu dotyczących zmian, usprawnień i uzupełnień w systemie organizacji ruchu na drogach wojewódzkich, dla których organem zarządzającym ruchem jest Marszałek Województwa Śląskiego,
 - przygotowywanie opinii do projektów organizacji ruchu dla innych organów zarządzających ruchem,
 - przygotowywanie opinii do rozwiązań geometrycznych dróg w projektach budowlanych,
 - prowadzenie ewidencji projektów organizacji ruchu,
 - kontrola wykonania zadań technicznych wynikających z realizacji projektów organizacji ruchu oraz kontrola prawidłowości zastosowania, wykonania, funkcjonowania i utrzymania wszystkich znaków drogowych, urządzeń sygnalizacji świetlnej, urządzeń sygnalizacji dźwiękowej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu

- drogowego obejmująca drogi wojewódzkie, dla których organem zarządzającym ruchem jest Marszałek,
- wykonywanie zadań wynikających z uczestnictwa w pracach Wojewódzkiej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego,
- b) realizacja zadań związanych z wykorzystaniem dróg w sposób szczególny:
- przygotowywanie zezwoleń na wykorzystywanie dróg w sposób szczególny,
 - przygotowywanie decyzji cofających wydanie zezwolenia lub odmawiających wydanie zezwolenia,
 - przygotowywanie opinii dotyczących wykorzystania dróg w sposób szczególny dla innych organów wydających przedmiotowe zezwolenia,
- c) przekazywanie dyspozycji finansowych do Referatu ekonomiczno-finansowego (DD-RF),
- d) przygotowywanie propozycji opinii projektów aktów prawnych dotyczących zagadnień realizowanych w referacie,
- e) przygotowywanie projektów odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej w zakresie zagadnień realizowanych w referacie,
- f) przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi, wnioski, petycje oraz interpelacje w zakresie zagadnień realizowanych w referacie;
- 6) Referat nieruchomości drogowych (DD-RN):
- a) realizacja zadań związanych z nabywaniem i z przejmowaniem na własność nieruchomości dotyczących dróg wojewódzkich, dla których zarządcą jest Zarząd Województwa Śląskiego oraz uczestnictwem w procesie postępowań odszkodowawczych prowadzonych dla tych dróg:
- współuczestnictwo w procesie nabywania nieruchomości dla celów budowy i modernizacji dróg wojewódzkich w trybie cywilnym – kupno, darowizna, zamiana,
 - prowadzenie spraw dotyczących odszkodowań za nieruchomości wydzielone pod drogi wojewódzkie, dla których zarządcą jest Zarząd Województwa Śląskiego, w trybie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych oraz w trybie art. 98 ustawy o gospodarce nieruchomościami,
 - rozpatrywanie wniosków stron o nabycie pozostałości nieruchomości, które zajęto pod drogę wojewódzką na podstawie przepisów ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
- b) przekazywanie dyspozycji finansowych do Referatu ekonomiczno-finansowego (DD-RF),
- c) przygotowywanie propozycji opinii projektów aktów prawnych dotyczących zagadnień realizowanych w referacie,
- d) przygotowywanie projektów odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej w zakresie zagadnień realizowanych w referacie,
- e) przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi, wnioski, petycje oraz interpelacje w zakresie zagadnień realizowanych w referacie.