

**Umowa nr**

zawarta w dniu .....2024 r.

pomiędzy Województwem Śląskim,  
zwanym w dalszej części „Województwem”

reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego w osobach **1. Jakuba Chelstowskiego** – Marszałka Województwa Śląskiego  
**2. Anny Jedynak- Rykały** – Wicemarszałka Województwa Śląskiego

z siedzibą ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice

a Muzeum Śląskim w Katowicach, zwanym w dalszej części „Beneficjentem”

reprezentowanym przez **Marię Czarnecką** – Dyrektora

na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2094 z późn. zm.)

dotycząca udzielenia dotacji celowej

Osoba nadzorująca realizację umowy ze strony Województwa Gabriela Gros – Dyrektor Departamentu Kultury

Osoba do kontaktów roboczych ze strony Województwa Bożena Bernert  
tel. 32 77 40 281  
adres poczty elektronicznej: bozena.bernert@slaskie.pl

**§ 1**

Niniejszą umową Województwo zobowiązuje się do udzielenia Beneficjentowi w 2024 roku dotacji w kwocie **9 653 094 zł brutto** (słownie: dziewięć milionów sześćset pięćdziesiąt trzy tysiące dziewięćdziesiąt cztery zł brutto) - dział 921, rozdz. 92120, § 2736 - w kwocie 167 966 zł brutto oraz § 6566 - w kwocie 9 485 128 zł brutto – na zadanie pn. „**Przebudowa i adaptacja zabytkowego budynku dawnej łaźni Gwarek na magazyn studyjny Muzeum Śląskiego w Katowicach**” stanowiący wkład własny Beneficjenta dla projektu o tym samym tytule realizowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (MF EOG) 2014 – 2021, Program „Kultura”, Działanie 1: Poprawa zarządzania dziedzictwem kulturowym, Poddziałanie 1.2: Innowacyjne wykorzystanie infrastruktury dla prezentacji dziedzictwa kulturowego.

## § 2

1. Zadanie będzie realizowane w oparciu o zakres rzeczowy opisany w programach rzeczowo – finansowych ( załączniki nr 1a, 1b do niniejszej umowy) zatwierdzonych w dniu..... 2024 roku uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego nr ....., których każdorazowa zmiana wymagać będzie ponownej akceptacji przez Zarząd.
2. Województwo zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonania umowy. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

## § 3

Beneficjent przy zawieraniu umów związanych z realizacją zadania zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm).

## § 4

1. Wypłata dotacji z budżetu Województwa Śląskiego przekazywana będzie Beneficjentowi na podstawie pisemnego wniosku o wypłatę dotacji (załącznik nr 2) w kwocie nie większej, niż kwota dotacji określona w § 1, bez odsetek i innych opłat w terminie do **21 dni** od daty złożenia **poprawnego wniosku**.
2. Ostatni wniosek, o którym mowa powyżej, należy złożyć w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego nie później niż do dnia **10 grudnia 2024 r.**
3. Do wniosku, należy dołączyć kserokopie dokumentów księgowych dotyczących realizacji dotacji, o której mowa w § 1, w celu ich weryfikacji i zaakceptowania, których wykaz stanowi załącznik nr 3 do umowy.
4. Faktury (oryginały), których kopie będą stanowiły załączniki do wniosku powinny zawierać informacje określone we wzorze, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
5. Przyznane środki określone w ust. 1 zostaną przekazane na rachunek bankowy Beneficjenta:  
Nr rachunku.....
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, z uwagi na kontynuację zadania wpisanego do Wieloletniej Prognozy Finansowej Województwa Śląskiego, finansowaniu z dotacji podlegają dokumenty potwierdzające wykonanie zadania wystawione od 1 stycznia 2024 roku z zastrzeżeniem, że nie zostały zapłacone przez Dotowanego przed dniem podpisania niniejszej umowy.
7. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

## § 5

Beneficjent zobowiązuje się do rozliczenia otrzymanej dotacji do **31 grudnia 2024 r.** zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 5. Do rozliczenia dotacji należy dołączyć rozliczenie kwoty podatku VAT zapłaconego ze środków z budżetu Województwa Śląskiego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6) oraz sprawozdanie merytoryczne z realizacji zadania.

## § 6

1. Beneficjent zobowiązuje się do realizacji zadania z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, w sposób gwarantujący prawidłową i terminową realizację zadania oraz uzyskanie zakładanych efektów.
2. Beneficjent zobowiązuje się do wydatkowania otrzymanej kwoty dotacji wyłącznie na cel określony w umowie. Ze środków dotacji nie mogą być finansowane kary i odsetki za zwłokę.
3. Niezłożenie rozliczenia otrzymanej dotacji w terminie określonym w § 5 będzie stanowiło naruszenie art. 9 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 poz. 289 z późn. zm.).
4. W przypadku wydatkowania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem, pobranej w nadmiernej wysokości tj. wyższej niż niezbędna na dofinansowanie lub finansowanie dotowanego zadania lub nie dotrzymania pozostałych warunków umowy, cała kwota dotacji lub jej część podlegać będzie zwrotowi na warunkach określonych w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).

## § 7

1. W przypadku uzyskania przez Beneficjenta na podstawie obowiązujących przepisów zwrotu podatku VAT za dostawy lub usługi opłacone z dotacji, o których mowa w § 1, zobowiązany jest on do zwrotu do budżetu Województwa Śląskiego równowartości otrzymanych lub rozliczonych środków finansowych na rachunek nr 71 1240 6292 1111 0010 5063 8719 w terminie do 14 dni od daty wpływu z Urzędu Skarbowego lub rozliczenia podatku.
2. Zwrot odzyskanego podatku VAT do budżetu Województwa Śląskiego należy dokonać w wysokości proporcjonalnej do udziału środków Województwa Śląskiego w finansowaniu o którym mowa w § 1.

## § 8

Strony umowy realizując przedmiot umowy uwzględnią przepisy ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2023 r. poz. 1284 późn. zm.), dotyczące zaleceń i wytycznych określających sposób postępowania w przypadku ogłoszenia stanu epidemii albo w razie niebezpieczeństwa szerzenia się zakażenia lub choroby zakaźnej, które może stanowić zagrożenie dla zdrowia publicznego. Strony umowy ustalą odpowiedni sposób realizacji przedmiotu umowy, uwzględniając przepisy szczególne obowiązujące w tym zakresie lub też zawrą porozumienie o rozwiązaniu umowy w przypadku wystąpienia przesłanek do jej rozwiązania.

## § 9

Umowę zawiera się na okres do dnia przekazania środków, o których mowa w § 4, nie dłużej jednak niż do **31 grudnia 2024 r.**

## § 10

W zakresie związanym z realizacją zadania, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Beneficjent odbiera stosowne oświadczenie o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych od osób, których dotyczą te dane, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz.1781) oraz art. 6 ust.1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

## § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Kodeks cywilny, ustawy o rachunkowości, ustawy Prawo budowlane, ustawy o finansach publicznych.

## § 12

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Beneficjenta, jeden egzemplarz dla Województwa.

**Województwo**

**Beneficjent**

#### Załączniki:

1. Programy rzeczowo – finansowe zadania.
2. Wniosek o wypłatę dotacji.
3. Zestawienie dokumentów do wniosku o wypłatę dotacji.
4. Opisy wymagane na fakturze.
5. Wzór rozliczenia otrzymanej dotacji.
6. Rozliczenie kwoty podatku VAT.