

Załącznik nr 5
do uchwały Nr
Zarządu Województwa Śląskiego z dnia

Załącznik nr 3
do umowy nr/KL/2024
z dnia2024

.....
(Pieczęć lub dane Beneficjenta)

SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE*)
z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót
budowlanych* przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków
województwa śląskiego

.....
(nazwa zadania)

realizowanego w okresie od do,
określonego w umowie nr
zawartej w dniu

.....
pomędzy
WOJEWÓDZTWEM ŚLĄSKIM
A

.....
(nazwa Beneficjenta)

Data złożenia sprawozdania:

Część I. Informacje ogólne

1. W jakim stopniu planowane prace lub roboty budowlane zostały zrealizowane
(ewentualne uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania)

--

2. Szczegółowy zakres prac lub robót budowlanych przy zabytku

Lp.	Zakres wykonanych prac
1	
2	
3	

4	
5	
6	
7	

3. Wymierne rezultaty realizacji zadania

4. Rola partnerów w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej)

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

A. Informacja o wydatkach poniesionych przy wykonaniu zadania

Całkowity koszt wydatków **kwalfikowanych** brutto/netto* (w zł) zł
w tym wysokość dotacji (w zł) zł
w tym wysokość środków własnych (w zł) zł
w tym suma środków z innych źródeł (w zł)zł

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów zgodnie z pozycjami w kosztorysie powykonawczym	całkowity koszt brutto/netto* (zł)	w tym z dotacji Województwa a Śląskiego (zł)	w tym ze środków własnych (zł)	w tym z innych źródeł (zł)
	Koszty kwalifikowane				
1.					
2.					
3.					
4.					
	Koszty niekwalifikowane		X		
1.			X		
	Ogółem koszty brutto/netto*:				

Kosztorys ze względu na źródło finansowania (wydatki kwalifikowane)

Źródło finansowania	zł	%
I. Kwota dotacji		
II. Środki własne, w tym:		
1. Wkład pieniężny		
2. Wkład rzeczowy (np. robocizna, materiał, transport)		
III. Inne źródła finansowania, w tym:		
1. Wpłaty i opłaty uczestników projektu – z jakiego tytułu? (przychody w trakcie realizacji zadania – jakie?)		
2. Środki publiczne (podać nazwę organu). Na jakiej podstawie przyznano lub zapewniono środki finansowe?		
3. Sponsorzy prywatni (podać nazwę). Na jakiej podstawie przyznano lub zapewniono środki finansowe?		
4. Pozostałe źródła finansowania (podać jakie)		
5. Wkład rzeczowy (np. robocizna, materiał, transport)		
Ogółem brutto/netto*		100 %

UWAGA: jeśli dla Beneficjenta podatek VAT jest kosztem odzyskiwanym, ceny w kosztorysach muszą być podane w kwocie netto.

Oświadczenie o opodatkowaniu podatkiem VAT – wnioskodawca jest/nie* jest płatnikiem podatku VAT

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania:

.....
Zestawienie dokumentów księgowych (faktur, rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji księgowej	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa wydatku	Nazwa wystawcy dokumentu księgowego	Data zapłaty	Kwota wydatku brutto/netto* (zł)	W tym wydatek kwalifikowany (zł)	W tym ze środków pochodzących z dotacji Woj. Śląskiego (zł)
1.									
2.									
3.									
Łącznie									

Część III. Dodatkowe informacje

1. Informacja o rozliczeniu kosztów odsetek bankowych (zgodnie z § 4 umowy)

.....

2. Inne

Obowiązkowe załączniki:

1. Poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia protokołu odbioru przez właściwe służby konserwatorskie przeprowadzonych prac lub robót przy zabytku.
2. Poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie prawidłowo opisanych dowodów księgowych (faktury, rachunki, dowody zapłaty) dokumentujących poniesione wydatki – **oryginały do wglądu**.
3. Poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie umów z wykonawcami prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku - **oryginały do wglądu**

W zakresie związanym z realizacją zadania, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, **Beneficjent odbiera stosowne oświadczenie o zgodzie** na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych od osób, których dotyczą te dane, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz.1781) oraz art.6 ust.1 lit a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

4. Dokumentacja fotograficzna przeprowadzonych prac lub robót przy zabytku na płycie CD oraz po 2 kolorowe zdjęcia - **przed i po konserwacji obiektu**.
5. Kosztorys powykonawczy wraz z obmiarem robót (wyliczenie ilości) potwierdzonym przez inspektora nadzoru i kierownika budowy.
6. Inne załączniki

Oświadczam/my, że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych – nie dotyczy/dotyczy* (załącznik nr 5a).

.....
(pieczęć Beneficjenta)

.....
podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu podmiotu)

* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE O DOKONANIU WYBORU WYKONAWCY
ZGODNIE Z USTAWĄ PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Oświadczam, że wyboru wykonawcy prac dla zadania
pn.

.....
..... objętych umową o dofinansowanie nr
....., dokonano zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019
r. Prawo zamówień publicznych.

Do sprawozdania załączam kopię protokołu postępowania o udzielenie zamówienia ZP.

Dnia

.....

.....

Podpis Wnioskodawcy