

Kryteria oceny w ramach akredytacji Śląskich Ośrodków Innowacji i Przedsiębiorczości

Proces weryfikacji Wniosku o akredytację według Kryteriów oceny został opisany w §3 i §4 Regulaminu.

Ocena ma charakter dwuetapowy i obejmuje ocenę formalną oraz ocenę merytoryczną.

W przypadku aplikacji Ośrodka o akredytację w obu obszarach we wskazanych grupach tj.:

- a. usługi proinnowacyjne
 - Usługi w zakresie wsparcia przedsiębiorstwa w zarządzaniu strategicznym rozwojem innowacyjnym.
 - Usługi w zakresie wsparcia przedsiębiorstwa w procesie opracowania i/lub wdrożenia innowacji.
 - Usługi w zakresie wsparcia infrastrukturalnego w procesie opracowania i/lub wdrożenia innowacji.
 - Usługi badawcze i rozwojowe niezbędne w procesie opracowania i wdrożenia innowacji.
- b. usługi rozwojowe
 - Usługi w zakresie strategii działania przedsiębiorstwa.
 - Usługi w zakresie zagadnień finansowych, prawnych i administracyjnych.
 - Usługi w zakresie marketingowym.
 - Usługi w zakresie rozwoju produktu/usługi.

Kryteria oceny obejmują wspólną część formalną oraz rozdzielne części oceny merytorycznej dla każdego z w/w obszarów.

Tabela 1. Kryteria formalne - obligatoryjne dla obu obszarów (zero-jedynkowe).

Wymagane jest uzyskanie 1 punktu w każdym z kryteriów.

Lp.	Kryterium	Sposób weryfikacji	Spełnia/ Nie spełnia (1/0)
1.	Ośrodek prowadzi samodzielną lub wyodrębnioną prawnie i organizacyjnie działalność. Wskazany we Wniosku o akredytację status pozwala zarówno na efektywną realizację usług jak i sprawne zarządzanie procesami w ośrodku.	Weryfikacja deklaracji we Wniosku akredytacyjnym (II.5) oraz złożonych dokumentów potwierdzających, że Ośrodek jest wyodrębniony pod względem organizacyjnym, w tym: - pierwszy, ustanawiający działanie ośrodka formalny dokument określający jego zakres i sposób działania, - dla spółek kapitałowych pierwszy akt notarialny,	1/0

		- dla jednostek organizacyjnych JST, uczelni, izb, związków uchwała ustanawiająca ośrodek wraz z pierwszym regulaminem lub innym dokumentem opisującym zasady działania zatwierdzony przez właściwy organ.	
2.	Siedziba Instytucji Zarządzającej Ośrodkiem pod względem rejestracyjnym i fizycznym znajduje się w województwie śląskim. Funkcjonowanie w środowisku regionalnym jest jednym z niezbędnych elementów kompetencji Ośrodka zapewnia znajomość uwarunkowań lokalnych rynków istotną z punktu widzenia rozwoju przedsiębiorstw.	Weryfikacja adresu według danych zawartych we Wniosku o akredytację (I. 2, II. 2) oraz danych zawartych w KRS bądź innym wskazanym przez Ośrodek dokumencie powołującym tj. zapis w statucie/akcie notarialnym/ dla jednostek organizacyjnych akt założycielski właściciela/tytuł do nieruchomości w przypadku najmu.	1/0
3.	Działalność Ośrodka i Instytucji Zarządzającej Ośrodkiem w województwie śląskim jest nie krótsza niż 3 lata liczone wstecz od końca roku poprzedzającego złożenie Wniosku o akredytację. Okres 3 lat uznaje się za pierwszy próg kształtowania i rozwoju podmiotów gospodarczych, takie kryterium zapewnia posiadanie odpowiedniego do potrzeb systemu akredytacji poziomu doświadczenia i kompetencji Ośrodka.	Weryfikacja oświadczenia dotyczącego daty rozpoczęcia działalności w województwie śląskim wskazanego we Wniosku o akredytację (II.4).	1/0
4.	Działalność Ośrodka jako podmiotu non profit/non for profit jest nie krótsza niż 3 lata, liczone wstecz od końca roku poprzedzającego złożenie wniosku o akredytację. Działalność Ośrodka w wymaganym okresie pozostawała ciągła i jest kontynuowana do dnia złożenia Wniosku o akredytację. Finansowanie usług wsparcia	Weryfikacja oświadczenia we Wniosku o akredytację (II.6), przedstawionego dokumentu potwierdzającego statut finansowy Ośrodka o niedziałaniu dla zysku lub przeznaczaniu zysku na cele statutowe zgodnie z zapisami w statucie lub innym równoważnym dokumencie dotyczącym Ośrodka w ciągu ostatnich 3 lat (liczonych wstecz od końca roku poprzedzającego złożenie Wniosku o akredytację). Wykaz dokumentów nie obejmuje uchwały zarządu, uchwały wspólników dotyczącej przeznaczenia zysku na cele statutowe	1/0

	MŚP ze środków publicznych/budżetowych jest ukierunkowane na osiągnięcie możliwie dużych rezultatów.	wyłącznie w danym roku.	
5.	Ośrodek posiada doświadczenie i zrealizował minimum 3 inicjatywy (zakończone) związane ze wspieraniem przedsiębiorczości i innowacji w przeciągu ostatnich 3 lat liczonych do dnia złożenia Wniosku o akredytację na terenie województwa śląskiego dotowanych ze środków UE, których był samodzielnym wykonawcą/ liderem projektu/ partnerem projektu. Doświadczenie w realizacji projektów zarówno w wymiarze organizacyjnym jak i formalnym wskazuje na kompetencje związane z prowadzeniem rozliczeń i dokumentowaniu realizowanych działań.	Ośrodek wskaże minimum 3 inicjatywy zrealizowane (zakończone) związane ze wspieraniem przedsiębiorczości i innowacji w przeciągu ostatnich 3 lat liczonych do dnia złożenia Wniosku o akredytację, na terenie województwa śląskiego dotowanych ze środków UE, których był samodzielnym wykonawcą/ liderem projektu/ partnerem projektu. Weryfikacja na podstawie zestawienia projektów we Wniosku o akredytację (II.7).	1/0
6.	Ośrodek posiada certyfikat lub regulamin/procedurę potwierdzający jakość świadczonych usług we wskazanym obszarze np. ISO, SOOliP, akredytacja laboratoriów, regulamin wewnętrzny. Jakość świadczonych usług finansowanych ze źródeł publicznych musi być zapewniona zarówno w obszarze merytorycznym jak i organizacyjno-finansowym.	Ośrodek załączył certyfikat poświadczenia jakości, akredytację w wybranym obszarze lub regulamin świadczenia usług.	1/0
7.	Monitoring jakości usług. Jakość świadczonych usług finansowanych ze źródeł publicznych musi być zapewniona zarówno w obszarze merytorycznym jak	Weryfikacja Wniosku o akredytację (II.9)	1/0

	i organizacyjno-finansowym.		
8.	Wniosek o akredytację został złożony na prawidłowym wzorze, dokumentów udostępnionych na stronach wskazanych w ogłoszeniu o naborze.	Weryfikacja Wniosku o akredytację z aktualnym wzorem zamieszczonym na stronach wskazanych w ogłoszeniu o naborze	1/0
9.	Wniosek o akredytację zawiera wszystkie niezbędne załączniki.	Weryfikacja Wniosku o akredytację oraz załączników z listą dokumentów ogłoszoną na stronach wskazanych w ogłoszeniu o naborze.	1/0
10.	Wniosek o akredytację wraz z oświadczeniami w nim zawartymi został podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Ośrodka.	Weryfikacja danych osobowych reprezentanta/ów na podstawie aktualnego wyciągu z KRS bądź innego wskazanego dokumentu lub weryfikacja pełnomocnictwa w przypadku, gdy wniosek jest podpisywany przez osoby inne niż wskazane do reprezentacji w KRS bądź innym wskazanym przez Ośrodek dokumencie powołującym.	1/0

Tabela 2. Kryteria merytoryczne OBSZAR USŁUGI PROINNOWACYJNE

Ośrodek w celu spełnienia kryteriów, powinien uzyskać **4 punkty** liczone jako średnia z trzech ocen, przy czym w każdym kryterium wymagane jest uzyskanie 1 punktu.

Lp.	Nazwa kryterium	Warunki brzegowe	Udokumentowanie	Sposób weryfikacji	Punktacja 4 pkt
1.	Doświadczenie w realizacji usług proinnowacyjnych dla sektora MŚP. Doświadczenie w realizacji usług proinnowacyjnych jest bazą do oceny przygotowania instytucjonalnego Ośrodka.	Ośrodek wskazał 12 zrealizowanych usług na rzecz sektora MŚP, wskazując grupy, do których usługi należą, w układzie po 4 usług na każdy rok, liczony 3 lata wstecz od końca roku poprzedzającego złożenie Wniosku o akredytację. Ośrodek powinien wskazać łącznie minimum po 3 usług we wskazanych grupach tematycznych, o akredytację, których się ubiega.	Tabela III.1 we Wniosku o akredytację.	Analiza i weryfikacja zapisów we Wniosku o akredytację pod kątem: - liczby usług wskazanych w tabeli w poszczególnych latach , - załączonego potwierdzenia wykonania usługi dla każdej z wykazanych usług (Załącznik nr 5 do Regulaminu), - rodzaju usług wpisujących się w usługi proinnowacyjne, - grup tematycznych min. 3 usług w każdej grupie tematycznej, o akredytację, której się ubiega, - dat sprzedaży usług, 4 rocznie, - odbiorcy usługi. Punktacja: • poniżej 12 usług - 0 punktów • 12 usług i więcej - 1 punkt	0-1
2.	Kompetencje ekspertów etatowych i zewnętrznych Ośrodka. Dysponowanie przez	Ośrodek wykazał łącznie min. 5 ekspertów (w tym min. 2 pracowników etatowych pracujących na min. pół etatu każdy) posiadających doświadczenie w realizacji usług	Tabela III. 2a i III. 2b we Wniosku o akredytację.	Analiza i weryfikacja zapisów we Wniosku akredytacyjnym pod kątem: - liczby pracowników wskazanych przez Ośrodek, - formy i wymiaru zatrudnienia wskazanych pracowników,	0-1

	ośrodek stałym personelem sprawnie mogącym zorganizować i współrealizować usługi jest gwarantem zapewnienia odpowiedniej ich jakości.	proinnowacyjnych. Wykazani eksperci zewnętrzni winni współpracować z Ośrodkiem, minimum od 3 lat liczonych do złożenia wniosku o akredytację. Wykazał realizację min. 5 usług na osobę w ciągu ostatnich 3 lat liczonych do złożenia wniosku o akredytację przez każdego z nich.		- liczby wskazanych ekspertów zewnętrznych wskazanych przez Ośrodek, - długość współpracy eksperta z Ośrodkiem min. 3 lata, - doświadczenia każdego z pracowników i ekspertów zewnętrznych w realizacji co najmniej 5 usług w przeciągu 3 lat. Punktacja: • wykazano mniej niż 5 ekspertów (w tym min. 2 pracowników etatowych) - 0 punktów • wykazano min 5 ekspertów (w tym min. 2 pracowników etatowych) - 1 punkt	
3.	Dostęp do baz danych. Każdy Ośrodek realizujący usługi proinnowacyjne powinien posiadać dostęp do zasobów bazodanowych odpowiednich do specyfiki świadczonych usług w obszarze prawa gospodarczego i branż.	Ośrodek wskazał min. 2 bazy danych, z których korzysta w procesie realizacji usług. Baza może mieć charakter bazy własnej, bazy dostępnej bezpłatnie, wykupionej, z dostępem zapewniony przez jednostkę macierzystą itp.	Tabela III. 3 we Wniosku o akredytację.	Analiza i weryfikacja zapisów we Wniosku o akredytację pod kątem: - opis baz/y odpowiadający profilowi usług, wraz z linkami do stron w przypadku baz z wykupioną subskrypcją, w przypadku własnych baz danych wskazanie działu w dyspozycji, którego pozostaje baza. Punktacja: • brak bazy lub jedna baza - 0 punktów • dwie bazy i więcej - 1 punkt	0-1
4.	Potencjał infrastrukturalny do udzielenia wsparcia w usługach proinnowacyjnych. Usługi proinnowacyjne wymagają zaplecza	Ośrodek uwzględnił opis swojego potencjału infrastrukturalnego, w tym dostępnej powierzchni biurowej i jej wyposażenia, powierzchni laboratoryjnej, wraz z krótką charakterystyką laboratoriów,	Tabela III. 4 we Wniosku o akredytację.	Analiza i weryfikacja zapisów we Wniosku akredytacyjnym pod kątem: - dostępna infrastruktura i jej wyposażenie oraz potencjał do świadczenia usług proinnowacyjnych. Punktacja:	0-1

	infrastrukturalnego pozwalającego na udzielenie rzeczywistego wsparcia w przygotowaniu i wdrożeniu innowacyjnych rozwiązań. brak takiego zaplecza sprowadza usługę do wsparcia wyłącznie doradczego co nie zapewnia realizacji celów wspieranych projektów.	opis innych powierzchni i zasobów technicznych tj. prototypownie/warsztaty/demonstratory. Opis powinien zawierać lokalizację, specjalizację, wyposażenie, metraż, możliwe do realizacji usługi z uwzględnieniem wyposażenia. Opis powinien potwierdzać gotowość do świadczenia usług proinnowacyjnych.		• Ośrodek nie opisał infrastruktury dla usług proinnowacyjnych - 0 punktów • Ośrodek opisał posiadaną infrastrukturę dla usług proinnowacyjnych, wskazał lokalizację, metraż, typ, wyposażenie oraz technologiczne obszary wsparcia - 1 punkty	
--	--	---	--	---	--



Tabela 3. Kryteria merytoryczne OBSZAR USŁUGI ROZWOJOWE

Ośrodek w celu spełnienia kryteriów, powinien uzyskać **4 punkty** liczone jako średnia z trzech ocen, przy czym w każdym kryterium wymagane jest uzyskanie 1 punktu.

Lp.	Nazwa kryterium	Warunki brzegowe	Udokumentowanie	Sposób weryfikacji	Punktacja 4 pkt
1.	Doświadczenie w realizacji usług rozwojowych dla sektora MŚP. Doświadczenie w realizacji usług rozwojowych jest bazą do oceny przygotowania instytucjonalnego Ośrodka.	Ośrodek wskazał realizację minimum 18 usług, wskazując grup/y, do których należą usługi w układzie po 6 w każdym z ostatnich 3 kolejnych lat (liczonych wstecz od końca roku poprzedzającego złożenie wniosku o akredytację), w tym dofinansowanych ze środków budżetowych. Przy czym Ośrodek powinien wskazać łącznie minimum po 3 usług we wskazanych grupach tematycznych, o akredytację których się ubiega.	Tabela IV. 1 we Wniosku o akredytację.	Analiza i weryfikacja zapisów we Wniosku o akredytację pod kątem: - liczby usług wskazanych w tabeli w poszczególnych latach, - załączono potwierdzenia wykonania usługi dla każdej z wykazanych usług (Załącznik nr 5), - rodzaju usług wpisujących się w usługi rozwojowe, - grup tematycznych min. 3 usług w każdej grupie tematycznej, o akredytację, której się ubiega, - dat sprzedaży usług, 6 rocznie, - odbiorcy usługi. Punktacja: ● poniżej 18 usług - 0 punktów ● 18 usług i więcej - 1 punkt	0-1
2.	Kompetencje ekspertów etatowych i zewnętrznych Ośrodka. Dysponowanie przez ośrodek stałym personelem sprawnie	Ośrodek wykazał łącznie min. 5 ekspertów (w tym min. 2 pracowników etatowych pracujących na min. pół etatu każdy) posiadających doświadczenie w realizacji usług rozwojowych.	Tabela IV. 2a i IV. 2b we Wniosku o akredytację.	Analiza i weryfikacja zapisów we Wniosku akredytacyjnym pod kątem: - liczby pracowników wskazanych przez Ośrodek, - formy i wymiaru zatrudnienia wskazanych pracowników, - liczby wskazanych ekspertów zewnętrznych	0-1

	mogącym zorganizować i współrealizować usługi jest gwarantem zapewnienia odpowiedniej ich jakości.	Wykazani eksperci zewnętrzni winni współpracować z Ośrodkiem, minimum od 3 lat liczonych do złożenia wniosku o akredytację. Wykazał realizację min. 5 usług na osobę w ciągu ostatnich 3 lat liczonych do złożenia wniosku o akredytację przez każdego z nich.		wskazanych przez Ośrodek, - długość współpracy eksperta z Ośrodkiem min. 3 lata, - doświadczenia każdego z pracowników i ekspertów zewnętrznych w realizacji co najmniej 5 usług w przeciągu 3 lat. Punktacja: • wykazano mniej niż 5 ekspertów (w tym min. 2 pracowników etatowych) - 0 punktów • wykazano min 5 ekspertów (w tym min. 2 pracowników etatowych) - 1 punkt	
3.	Dostęp do baz danych. Każdy Ośrodek realizujący usługi rozwojowe powinien posiadać dostęp do zasobów bazodanowych odpowiednich do specyfiki świadczonych usług co najmniej w obszarze prawa gospodarczego.	Ośrodek wskazał min. 2 bazy danych, z których korzysta w procesie realizacji usług. Baza może mieć charakter bazy własnej, bazy dostępnej bezpłatnie, wykupionej, z dostępem zapewniony przez jednostkę macierzystą itp.	Tabela IV. 3 we Wniosku o akredytację.	Analiza i weryfikacja zapisów we Wniosku o akredytację pod kątem: - opis baz/y odpowiadający profilowi usług, wraz z linkami do stron w przypadku baz z wykupioną subskrypcją, w przypadku własnych baz danych wskazanie działu w dyspozycji, którego pozostaje baza. Punktacja: • brak bazy lub jedna baza - 0 punktów • dwie bazy i więcej - 1 punkt	0-1
4.	Potencjał infrastrukturalny do udzielenia wsparcia w usługach rozwojowych. Usługi rozwojowe wymagają zaplecza	Ośrodek uwzględnił opis swojego potencjału infrastrukturalnego, w tym dostępnej powierzchni biurowej i jej wyposażenia, powierzchni laboratoryjnej, opis innych powierzchni i zasobów technicznych. Opis powinien	Tabela IV. 4 we Wniosku o aplikację.	Analiza i weryfikacja zapisów we Wniosku o akredytację pod kątem: - dostępna infrastruktura i jej wyposażenie oraz potencjał do świadczenia usług rozwojowych. Punktacja: • Ośrodek nie opisał infrastruktury dla usług rozwojowych - 0 punktów	0-1

	infrastrukturalnego w postaci powierzchni biurowych pozwalającego na udzielenie wsparcia przedsiębiorcom.	zawierać lokalizację, specjalizację, wyposażenie, metraż, możliwe do realizacji usługi z uwzględnieniem wyposażenia oraz tytuł do własności a w przypadku najmu okres na przez jaki instytucja to prawo ma zagwarantowane. Opis powinien uzasadniać gotowość do świadczenia usług rozwojowych.		• Ośrodek opisał posiadaną infrastrukturę dla usług rozwojowych, wskazał lokalizację, metraż, typ, wyposażenie oraz technologiczne obszary wsparcia - 1 punkt	
--	--	---	--	---	--

