

Uchwała Sejmiku nr I/9/7/1999 z dnia 1999-06-28

Data ogłoszenia 1999-06-28

W sprawie zmiany uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego nr I/7/10/99 z dnia 26 kwietnia 1999 roku

Na podstawie
art. 18 pkt. 20
ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa
(Dz.U. Nr 91 poz. 576 z późn. zm.)
w związku z art. 70a ust. 4 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku
o zakładach opieki zdrowotnej
(Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.)

§ 1

Zmienić uchwałę Sejmiku Województwa Śląskiego nr I/7/10/99 z dnia 26 kwietnia 1999 roku, w sprawie utworzenia Kolumny Transportu Sanitarnego w Katowicach, w ten sposób, że:

1) dotychczasową treść § 1 określić jako ust. 1.

2) w § 1 dodać ust. 2-5 o następującej treści:

"2. Kolumna Transportu Sanitarnego w Katowicach prowadzi gospodarkę finansową w formie samorządowej jednostki organizacyjnej posiadającej osobowość prawną pokrywającej z posiadanych środków i uzyskanych przychodów koszty działalności i zobowiązania.

3. Podstawowym kierunkiem działania jednostki określonej w ust. 1 jest przewóz osób, materiałów biologicznych i materiałów wykorzystywanych do udzielania świadczeń zdrowotnych, wymagających specjalnych warunków transportu.

4. Jednostka organizacyjna określona w ust. 1 prowadzi działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

5. Organem sprawującym nadzór nad Kolumną Transportu Sanitarnego w Katowicach jest Zarząd Województwa Śląskiego."

3) W załączniku nr 1 do uchwały nr I/7/10/99 Sejmiku Województwa Śląskiego, z dnia 26 kwietnia 1999 roku - Statut Kolumny Transportu Sanitarnego w Katowicach - ust. 2, części II otrzymuje treść:

"2. Organem sprawującym nadzór nad Kolumną Transportu Sanitarnego w Katowicach jest Zarząd Województwa Śląskiego."

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Ostrowski
Przewodniczący Sejmiku
Województwa Śląskiego

Załącznik do uchwały Sejmiku Nr I/31/7/01
(z późn. zmianami - tekst ujednolicony)

**Zasady i tryb postępowania
w sprawach związanych z wydatkowaniem środków Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych
w Województwie Śląskim**

I. Postanowienia ogólne

1) Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o :

- a) ustawie bez bliższego określenia - rozumie się przez to ustawę z dnia 3 lutego 1995r o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. Nr 16, poz. 78 z późn. zm.)
- b) funduszu bez bliższego określenia - rozumie się przez to Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych, a w skrócie FOGR,
- c) gminach dotkniętych powodzią - rozumie się przez to gminy wymienione w danym roku, w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie ustalenia wykazu gmin, powiatów i województw, na których obszarze wystąpiła powódź wydanym na podstawie ustawy budżetowej, lub gminy, które w ciągu roku przedstawiają protokoły szacowania szkód powstałych na skutek nadmiernych opadów w tym roku,
- d) planie rzeczowym - rozumie się przez to wykaz zadań dofinansowywanych z funduszu z podaniem osoby korzystającej z dofinansowania, rozmiaru rzeczowego robót planowanych do dofinansowania i wielkości środków finansowych przewidzianych na ten cel.

II. Tryb postępowania

1. Wnioski o dofinansowanie ze środków funduszu składane są raz w roku, w terminie do 31 października roku poprzedzającego rok, w którym zamierza się korzystać z dofinansowania, z wyjątkiem sytuacji nadzwyczajnych np. klęski żywiołowej itp.
2. Wnioski składają osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, zainteresowane wykonaniem robót, z zastrzeżeniem przypadków określonych w punktach a - b.
 - a) wnioski w sprawie rekultywacji gruntów w trybie art.20 ust. 2 ustawy składają starostowie i prezydenci miast na prawach powiatów,
 - b) wnioski na wykonanie badań określonych w art. 18 ustawy składają starostowie i prezydenci miast na prawach powiatów.
3. Złożone wnioski podlegają komisyjnej kwalifikacji terenowej przeprowadzanej przez przedstawiciela gminy, wnioskodawcy, starostwa i urzędu marszałkowskiego. Zadaniem kwalifikacji jest ustalenie zgodności wniosku z przepisem art. 25 ustawy.
4. Skład komisji zależy od rodzaju planowanych robót, przy czym obecność przedstawiciela urzędu marszałkowskiego jest obligatoryjna.
5. Kwalifikacji terenowej nie wymagają wnioski dotyczące wykonania badań określonych w art. 18 ustawy oraz wnioski dotyczące zakupu sprzętu informatycznego i oprogramowań określonych w art. 25 ust.1 pkt. 11 ustawy.
6. Z kwalifikacji terenowej sporządzany jest protokół wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszych zasad.
7. Wydział Terenów Wiejskich dokonuje analizy zakwalifikowanych wniosków i po uzgodnieniu z Wydziałem Ochrony Środowiska i Infrastruktury przedkłada Zarządowi Województwa propozycję procentowego udziału poszczególnych rodzajów robót w strukturze planu rzeczowego wydatków.
8. Uwzględniając ustaloną przez Zarząd Województwa procentową strukturę planu wydatków, Wydział Terenów Wiejskich opracowuje propozycję rzeczowego planu wydatków, w formie planu podstawowego i rezerwowego.
9. Rzeczowy plan wydatków zatwierdzany jest przez Zarząd Województwa po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Rolnictwa i Obszarów Wiejskich.
- 9a. Zarząd Województwa na wniosek zainteresowanych podmiotów dokonuje zmian w rzeczowym planie wydatków w ramach zatwierdzonego planu finansowego w terminie miesiąca od otrzymania niżej wymienionego powiadomienia.
10. Wnioskodawcy zostają powiadomieni o wysokości przyznanych środków na dofinansowanie oraz zobowiązani do przedłożenia w urzędzie marszałkowskim dokumentacji technicznej wraz z częścią kosztorysową projektowanych robót.
11. Odbiór robót dokonywany jest komisyjnie z udziałem przedstawiciela urzędu marszałkowskiego. Obecność przedstawiciela urzędu marszałkowskiego nie jest wymagana w przypadku zakupu oprogramowań i sprzętu informatycznego, opracowania niezbędnych z zakresu ochrony gruntów rolnych dokumentacji oraz zakupu nasion i sadzonek w ramach wykonania nakazu ochrony gruntów przed erozją.
12. Z odbioru robót sporządzany jest protokół wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszych zasad.
13. Wypłata środków następuje w formie refundacji po przedłożeniu przez wnioskodawcę następujących dokumentów:
 - a) noty księgowej lub wniosku o wypłatę dofinansowania,
 - b) kopii umowy zawartej z wykonawcą lub dostawcą,
 - c) kopii faktur wystawionych przez wykonawcę lub dostawcę,
 - d) kopii protokołu z postępowania o zamówienie publiczne,

e) kosztorysu powykonawczego dla robót wykonanych systemem gospodarczym.

III. Kryteria przydziału

1. Środki funduszu w pierwszej kolejności kierowane są do gmin, w których powstają dochody FOGR z uwzględnieniem efektywności projektowanych do realizacji przedsięwzięć.
2. Ustala się, że spośród zakwalifikowanych wniosków pierwszeństwo dofinansowania przysługuje wnioskowi dotyczącym :
 - a) wykonania rekultywacji i zagospodarowania gruntów - art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 2. Ustawy,
 - b) budowy i renowacji zbiorników wodnych małej retencji realizowanych z udziałem środków samorządu terytorialnego - art. 25 ust.1 pkt. 5 ustawy,
 - c) wykonania badań gleb i roślin oraz ich wdrażania na obszarach ograniczonego użytkowania - art. 25 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy.
3. Wnioskodawca, który uzyska zapewnienie o ujęciu w planie rzeczowym wydatków , a przewiduje, że nie wykorzysta przyznanych środków obowiązany jest do zgłoszenia tego faktu w urzędzie marszałkowskim w terminie 2 miesięcy od daty otrzymania powiadomienia, o którym mowa w rozdziale II ust. 10 niniejszych zasad.
4. Skutek w postaci pozbawienia możliwości korzystania ze środków funduszu na okres lat 3 (art.146.1. ustawy z dnia 26.11.98r o finansach publicznych Dz. U. Nr 155, poz.1014), przeprowadzenia weryfikacji dokumentacji , zwrotu wypłaconego dofinansowania lub jego cofnięcie następuje w sytuacji :
 - a) braku zgłoszenia, o którym mowa w ustępie 3, przy jednoczesnym nie wykonaniu wnioskowanego zakresu rzeczowego ;
 - b) wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem lub z naruszeniem zasad określonych ustawą o zamówieniach publicznych ;
 - c) zawyżania kosztów realizacji zadania w formie kosztorysów powykonawczych lub wystawionych faktur .
5. Zadania dofinansowywane ze środków FOGR nie mogą być powtórnie ujmowane do rzeczowego planu wydatków z wyjątkiem sytuacji nadzwyczajnych np. klęski żywiołowej.

IV. STAWKI DOFINANSOWANIA

- 1) Ustala się stawki dofinansowania dla poszczególnych rodzajów robót wg tabeli stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszych zasad.
- 2) Ustalone stawki jednostkowe dofinansowania mogą być corocznie zwiększane o wskaźnik inflacji lub realny wzrost kosztów dla danego rodzaju robót.
- 3) Dla zwiększenia stawek dofinansowania na dany rok konieczna jest uchwała Zarządu Województwa.
- 4) W szczególnie uzasadnionych przypadkach, roboty przesunięte z planu rzeczowego roku poprzedniego, realizowane są wg wcześniej ustalonych stawek dofinansowania.

Załącznik Nr 1

LP	Rodzaj robót	Maksymalna stawka dofinansowania na jednostkę miary	Maksymalny % dofinansowania	Dotychczasowa stawka maksymalnego dofinansowania i % udział
1	Rekultywacja i zagospodarowanie gruntów z jednoczesną niwelacją terenu wykonywane w trybie art. 20 ust.2 ustawy o ochronie	10 000zł/ 1 ha	do 100%	5000zł/ 1ha grunty klas I-III 3000zł/ 1ha grunty klas IV-VI - 100%

2	Rekultywacja i zagospodarowanie gruntów pozostałych gruntów rolnych z jednoczesną niwelacją terenu, oraz rekultywacja gruntów dla potrzeb pracowniczych ogrodów działkowych	5 000zł/ 1ha	do 50%	5000zł/ 1ha grunty klas I-III 3000zł/ 1ha grunty klas IV-VI - 50%
3	Użyźnianie gleb o niskiej wartości produkcyjnej, ulepszanie rzeźby terenu i struktury przestrzennej gleb - art.25 ust.1 pkt 3	1 500 zł/1ha	do 50 %	Brak
4	Budowa i modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych	45 000zł/1km	do 50%	35 000 zł/ 1km - 50 %
5	Budowa i modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych realizowana przez gminy dotknięte powodzią	45 000 zł/1km	do 70%	35 000 zł/ 1km - 70 %
6	Budowa zbiorników wodnych małej retencji o powierzchni powyżej 0,50 ha	8 000 zł/ 1ha lustra wody	do 35 %	6 500 zł/ ha - 35 %
7	Budowa zbiorników wodnych małej retencji o powierzchni powyżej 0,50 ha realizowana z udziałem środków samorządu terytorialnego	30 000 zł/ 1 ha lustra wody	do 50 %	Indywidualnie ustalane przez Zarząd
8	Renowacja zbiorników małej retencji o powierzchni powyżej 0,50 ha	4 000 zł/ 1ha lustra wody	do 35 %	3 200 zł/ 1ha -35 %
9	Renowacja zbiorników wodnych małej retencji o powierzchni powyżej 0,50 ha realizowana z udziałem środków samorządu terytorialnego	15 000 zł/ 1 ha lustra wody	do 50%	Indywidualnie ustalane przez Zarząd

10	Badanie gleb i roślin w strefach ochronnych - art. 18 i art.19 cyt. ustawy o ochronie gruntów rolnych	650 zł/ 1 próba	do 100%	Wg ceny uzyskanej w postępowaniu o zamówienie publiczne
11	Zastępcze wykonanie obowiązków określonych w ustawie - art. 15 ust.5 ustawy	Wg ceny uzyskanej w postępowaniu o zamówienie publiczne	do 100% - zapłacona kwota podlega zwrotowi i egzekucji	Brak
12	Zwrot kosztów nasion sadzonek w związku z nakazem wynikającym z art. 15 ust.2 i odszkodowania wynikające z art.15 ust.3 ustawy	Wg ceny zapłaconej i operatu szacunkowego szkód	do 100 %	Brak